

様式1

通級指導教室支援センター機能利用申請書

学校長（通級指導教室設置校長）

区

学校

学校長名：

住 所：

電話/FAX：

次のとおり通級指導教室支援センター機能による巡回相談等を申請します。

通級指導教室名	情緒障害 学校 難聴・言語障害 通級指導教室 弱視		
依頼内容	指導の助言		※主な依頼内容に○
	校内委員会等への助言		
	研修会講師派遣		
	コーディネーター連絡協議会参加		
	特別支援教室設置・運営への助言		
	その他（ ）		
申請理由			
派遣日時	年 月 日（ ） : ~ :		
特別支援教育コーディネーター名			

※申請書は、通級指導教室との日程調整後、通級指導教室設置校長あてご提出ください。

通級指導教室支援センター機能実施報告書【依頼校→特別支援教育課】

教育委員会事務局特別支援教育課長

区

学校

学校長名:

記入者:

実施年月日	年 月 日() : ~ :
通級指導教室名	情緒障害 学校 難聴・言語障害 通級指導教室 弱視
学校支援担当者名	
出席者	校長 副校長 特別支援教育コーディネーター 教務主任 学級担任 児童生徒指導担当 学年担任 養護教諭 その他()
授業の参観	あ り ・ な し
助言内容	指導の助言 校内委員会等への助言 校内研修会 特別支援教育についての助言 その他() <具体的な内容>
今後の対応 (助言による)	
次回の訪問	年 月 日() : ~ :

【提出先】特別支援教育課

通級指導教室支援センター機能実施報告書【依頼校→通級設置校】

学校長（通級指導教室設置校長）

区

学校

学校長名：

記入者：

実施年月日	年 月 日() : ~ :
通級指導教室名	情緒障害 学校 難聴・言語障害 通級指導教室 弱視
学校支援担当者名	
助言内容	指導の助言 校内委員会等への助言 校内研修会 特別支援教育についての助言 その他()
	<具体的な内容>
今後の対応 (助言による)	
支援を受けての感想・要望など	

【提出先】通級指導教室設置校長

様式3

教育委員会事務局 特別支援教育課長

区	学校
学校長:	
報告者:	通級指導教室

通級指導教室支援センター機能実施報告書【通級設置校→特別支援教育課】

次のとおり、報告いたします。

実施年月日	年 月 日 () : ~ :		
訪問学校名	小 中 学校		
支援項目	指導の助言		対象児童生徒数 人
	校内委員会への助言		参 加 者 数 人
	研修会講師		テーマ「 」
	コーディネーター 連絡協議会参加		→() 区
	その他()		
出席者	校長 副校長 特別支援教育コーディネーター 教務主任 学級担任 児童生徒指導担当 学年担任 養護教諭 その他()		
授業の参観	あり ・ なし		
助言内容	<具体的な内容>		
次回の訪問	年 月 日 () : ~ :		
	日時未定 ・ 終了		

【提出先】 特別支援教育課