

2020年7月22日  
横浜市立すすき野中学校  
PTA会長 弓削 ゆかり

Vol.1

# PTA通信

susukino junior high school

外出自粛のうちに桜は咲いて散り、あっという間に雨の季節、と思っただけなのに気温は夏のように。2月末から始まった非日常は4か月を超えました。皆さまはこの4か月をどう過ごされたでしょうか。

外出自粛期間中の入学式には、教職員と新入生のみ列席の中、お祝いの言葉をお伝えする機会をいただき列席いたしました。いつもなら保護者の皆さまの拍手が鳴り響く入退場、寂しい思いをさせるまいと教職員の皆さまが一生懸命手を叩いていました。初めての中学校というだけでも緊張するだろう子どもたちが、マスクをして間隔をあけて並ぶ姿。それでも、欠席はほとんどなく、元気な姿を見ることができてほっとしました。先生方の安堵と喜びは、一保護者の私とは比べものにならないほどでしょう。新入生の皆さま、保護者の皆さま、改めましてご入学おめでとうございます。

このような状況の中 PTAの活動はどうするべきか、役員と校長・副校長とで相談をしております。自治会の行事、青葉区PTAや横浜市PTAの行事も、続々中止が決定しております。近隣校では、今年度1年間の委員会活動を全面休止として、役員だけで活動する…という声も聞こえてきました。非常事態をマイナスに考えると、キリがありません。今こそ、「本当に必要な活動って何だろう」「集まらずにできる方法があるんじゃないか」「紙に印刷して配布する必要があるものって何？」と議論を深め、ここを転換点に活動が変わって行くことで、プラスに捉えられたら良いなあと思います。委員ではない会員の皆さまからも、ぜひ、ご意見、アイデア等お聞かせいただきたいと思っております。

個人情報を含む書面にはパスワードでロックをかけるなど配慮しつつ、まずはペーパーレス化を進めて参ります。実行委員会も、集まって話し合うべき事案があるときだけの開催にしたいと考えております。個別の委員会の開催も然りです。皆さまから頂いている会費についても、余剰があればきちんと返金する心積もりですが、活動できなくてもかかってしまう経費があることはご理解ください(決算報告で内容をご説明いたします)。

ということで、この1年間でどれだけのことができるかはわかりませんが、役員一同、私たちに頑張り参りますので、よろしくお願いいたします。

2020年度 PTA会長 弓削 ゆかり

## PTA からのお知らせ

### 推薦委員会からのお知らせ

次年度役員候補者の自薦他薦の推薦用紙の提出期限が、7月31日(金)までとなっております。  
「PTA連絡袋」の回収にご協力をよろしくお願いいたします。



### 標準服リユースのお知らせ

標準服・体操着・ポロシャツなどのリユース品をご覧いただけるコーナーを下記のとおり設置します。

日時： 7月27日(月)～7月31日(金) 13:15～16:45(予定)

場所： 南棟2F渡り廊下

ご希望の方は、品物についている専用用紙に必要事項をご記入のうえ、専用ポストに投函してお持ち帰りください。

また、サイズが合わなくなった等でご不要になった品物を通年受け付けております。回収ボックスを南棟2F渡り廊下に常設しておりますので、ご家庭で洗濯してから入れてください(クリーニングに出す必要はございません)。引き続きご協力をよろしくお願いいたします。

### IDカード着用のお願い

来校の際には、校章入り保護者証(IDカード)をホルダーに入れ着用をお願いしております。IDカードはお名前(苗字)をご記入のうえ、ホルダーの両面から確認できるよう2枚ご使用ください。来校時にお忘れになった場合や、ご家族で来校される場合は、職員玄関正面受付にて来校者のお名前をご記帳いただき、番号の入ったホルダーを受け取り着用してください。不審者侵入対策にご協力をよろしくお願いいたします。なお、ホルダーは卒業時に回収いたしますので大切にしてください。



ご意見・ご質問は

すすき野中学校PTAアドレス [susuchupta@gmail.com](mailto:susuchupta@gmail.com) まで



こちらのQRコードでも  
メールしていただけます

# 各委員会活動報告（～2020年7月16日）

学年 学級	1年	7/9	委員顔合わせ、正副委員長選出、新旧引継ぎ
	2年	7/9	委員顔合わせ、正副委員長選出、新旧引継ぎ
	3年	7/9	委員顔合わせ、正副委員長選出、新旧引継ぎ
保健		7/9	委員顔合わせ、正副委員長選出、新旧引継ぎ 水質検査の担当決め・オリエンテーション
校外指導		7/9	委員顔合わせ、正副委員長選出、新旧引継ぎ
推薦		7/9	委員顔合わせ、正副委員長選出、新旧引継ぎ 推薦用紙の印刷・配布
役員会		3/18	新旧会計引継ぎ
		3/24	新旧役員顔合わせ
		4/3	新役員・教職員・支援会の方々と顔合わせ 新旧副会長・会計 引継ぎ
		4/6	すすき野中学校入学式 出席【会長】 教職員紹介号用写真撮影【書記】
		4/9	委員選出、手紙送付・メール配信
		5/7	委員会のしおり印刷・配布準備【副会長】 市P連傷害補償掛け金払込み【会計】 予算案作成、市P連傷害補償加入資料送付【会長・会計】
		5/14	副会長引継ぎ 議案書印刷・製本・配布準備
		5/19	印刷機インク代払込み【会計】
		5/21	議案書・書面承認書配布
		5/29	副会長引継ぎ、書記打ち合わせ
		6/9	書面承認書集計【副会長】 PTA会費教職員分受け取り・B会計残金受け渡し【会計】
		6/12	第1回役員会
		6/15	新旧書記 引継ぎ PTA書面総会報告・PTA規約配信、教職員紹介号発行【書記】
		6/17	安振会助成金の申請【会計】
		6/18	学校運営協議会・学校支援会 出席【会長】 教職員紹介号 印刷代払込み【会計】
		6/23	40周年打ち合わせ【会長】
		6/30	副会長打ち合わせ、書記打ち合わせ
		7/3	区P連役員会 出席【会長】
		7/9	第1回委員会（正副選出）、第2回役員会 市P連会費支払い【会計】
		7/13	市P連会費納入書類送付【会計】
	7/14	学校運営協議会 出席【会長】	
	7/16	学校支援会 出席【会長】	

※香典袋・消毒液・コピー用紙・インク等 準備【会計】