

ご入館時の対応

入館

- A) 身体に異常があるお客様がいないかの確認をさせていただきます。
 - 1. バス等の降車前に、身体に何らかの異常がないかご確認ください。
 - 2. 入館待機中は歩行者や自転車に十分ご注意ください。
- B) 入館待ちの方が密にならないよう、待機場所での間隔空けの声かけと誘導をいたします。
- C) ロビーでの入館式は、皆様の移動完了後に実行委員等の代表者様でお願いいたします。
 - 1. 入館式の場所等、ご要望があればお伺いいたします。

入室

- A) 貴重品袋やルームキー（ご利用の場合）は事前部屋入れとさせていただきます。
 - 1. 貴重品袋・キーは消毒済です。
- B) 先送りの荷物は、団体入口フロアに保管しております。
 - 1. 荷物タグに【部屋番号】の記入を必ずお願いいたします。
- C) 客室入口のドアは空調維持の為、閉めております。
- D) 各廊下に消毒液を設置しております。

集会等

- A) 班長会議等は15名程度でしたら、ロビーで十分な間隔をもって行えます。
 - 1. 15名以上の場合は、別途広間を利用できるか事前にご確認ください。
 - 2. もしくは入替え制をご検討下さい。
- B) 館内放送がご利用いただけますので皆様への連絡にご利用ください。
 - 1. 館内放送はフロントより行えます。

他

- A) 皆様の入室後、全フロアのパブリック窓開放による換気を行います。一時的に館内温度が上昇・下降する事がございます。
- B) 皆様の入室後、スタッフの手洗い・うがいをいたします。

食事の対応

全般

- A) 食事会場への移動案内は館内放送をご利用ください。
 - 1. 会場への移動やお戻りの際は、一斉にならないよう順番に移送するようご案内をお願いいたします。
- B) スタッフはマスクもしくはフェイスガードを装着させていただきます。
- C) 食事会場は準備段階・食事中・食事後と頻繁に換気を行います。
 - 1. 換気の際に会場内の温度が急激に変化する事がございます。
- D) リクエストがない限り、お席は横並び・一方向でご用意いたします。
 - 1. お席割りはご要望になるべく添う形にいたしますが、間隔等ご要望に添えない事もございますが、最適な形をご提案いたしますのでモデル席割りをご依頼ください。
- E) 食器類は直前に消毒済みです。
- F) お食事中、スタッフは手袋の着用、発汗が激しい季節は手袋による汗の飛沫を防ぐ為、都度の手指消毒にて対応させていただきます。
 - 1. お食事中の移動にはマスクの着用をお願いいたします。
 - 2. 飛沫防止の為、お食事中は大きい声で話さないようご案内をお願いします。
- G) 会場入り口に消毒液をご用意しますので、会場に入る前、会場を出る際は手指の消毒をお願いいたします。
- H) お席に個包装のお手拭きをご用意しております。
 - 1. お手拭きは手指の拭取り用です。顔等はお拭きにならないで下さい。
- I) テーブル・椅子等の清掃は除菌・除ウイルス剤を用いております。
- J) 水筒のお茶の補充サービスは廃止いたします。
 - 1. 1週間前までにお申し込みいただけましたら1本100円(税別)で常温のペットボトル茶を手配いたします。

夕食

- A) 鍋料理のご提供はいたしません。
 - 1. 鍋料理をご希望の際はご相談下さい。
- B) お食事は個別に弁当形式でご用意いたします。

朝食

- A) お食事は個別に弁当形式でご用意いたします。
- B) 洋食のパンは1名様ごとの個別包装です。

他

- A) お食事中に十分な間隔を取る為に、お食事会場の2回転も可能です。
 - 1. 2回転が必要な場合、あらかじめ2回転目の(飛沫等防止対策をして)お食事をご用意しております。

入浴・客室内の対応

入浴

- A) 湯舟の湯は、都度の塩素測定によって適正な塩素濃度を保てます。
- B) 浴室内は常に外気取入れによる換気を行っています。
- C) 入浴時間は学校様のご希望の時間をご用意いたします。
- D) お部屋風呂のご利用も可能です。
- E) 脱衣所・浴室の清掃は除菌・除ウイルス剤を用いております。
- F) バスタオルは客室にご用意いたします。
 - 1. 入浴可能人員の半数程度の人員で入浴ください。
 - 2. 飛沫防止の為、入浴中は大きい声で話さないようご案内をお願いします。
 - 3. ドライヤーのご利用は、各部屋一台ずつでお願いいたします。
 - 4. 宿泊条件によって、バスタオルが付いていない場合がございます。その際はお持ちいただくか、別途あらかじめお申し付け下さい。

客室内

- A) 窓を開けて換気することができます。
 - 1. 窓から乗り出さないようご注意ください
- B) 使い捨てスリッパをご用意いたします。
- C) 客室入口のドアは開放したままにできます。
 - 1. ドアを開放したままだと、室内の空調が効きづらくなります。
- D) 定期的に換気を行うよう、館内放送を入れる事ができます。
- E) コップは紙コップにてご準備しております。
- F) 客室内の清掃は除菌・除ウイルス剤を用いております。

施設内全般と出発時の対応

施設内全般

- A) 施設内消毒液設置場所は以下の通りです。
フロント・ロビー・各フロア廊下・食事会場・大浴場
1. 設置希望箇所があればご相談ください。
- B) 非接触型消毒液設置場所は以下の通りです。
玄関・団体入口
- C) お客様の新型コロナウイルス感染疑いや、他の疾病時の対応法は全スタッフ周知のもと確立しております。
- D) 全国旅館ホテル生活衛生同業組合連合会が発表している、『宿泊施設における新型コロナウイルス対応ガイドライン（第1版）』にもとづいております。
- E) 検温用の非接触体温計はフロントにご準備しております。

出発時

- A) 身体に何らかの異常がないかご確認ください。
- B) ご出発の合図は館内放送をご利用ください。
- C) お荷物積み込みがある場合は、館内放送を利用し部屋ごとでの移動をお願いいたします。
- D) ロビーでの退館式は、実行委員等の代表者様でお願いいたします。
1. 退館式の場所等、ご要望があればお伺いいたします。
- E) お客様全員へご挨拶をする場合は、館内放送にてさせていただきます。
- F) 出発待機列は、ロビーから階段・各廊下を使用し、十分な距離を保てます。
- G) 皆様の出発後、全フロアのパブリック窓開放による換気を行います。