

進路だより

前途洋々

2021年12月21日

第 19 号

進路担当 一柳

【公立受検、私立受検の日程を確認しましょう】

個人面談が終わり、公立受検校、私立受検校が決まりました（ただし、公立受検校と私立オープン受検校は変更ができます）。特に私立を受検する人は、一人ひとり受検校が異なるので、自分で出願から合格手続きまで日程を理解しておく必要があります。募集要項を保護者の方とよく読み、理解して手続きを進めましょう。手続きは期限を守って行いましょう。

【公立高等学校を受検する人】

- 面接シートの下書きが今日締切でしたが、提出しましたか？まだの人はすぐに完成させて提出しましょう。また、公立受検校がまだ確定していない人もいます。面接シートの1番目「本校を志望した理由」は、受検する学校で内容も変わってきますので、今回提出した学校以外の「本校を志望した理由」も考えておきましょう。

面接シートは下書きを担当の先生が冬休み中にチェックし、冬休み明けに返却しますので本書きをしてください（本書き用紙を渡します）。鉛筆で記入して構いませんが、濃く書くようにしてください。**本書き締切は1月19日（水）**です。

- 入学願書の下書き用紙と書き方のプリントを12月24日（金）に配付します。入学願書は全日制、定時制、通信制で異なりますので、気を付けてください。また、願書の書き方を担当の先生から説明しますので、よく理解してください。分からない場合は聞いてください。
- 入学選考手数料納付書と納付方法のプリントを12月24日（金）に配付します。入学選考手数料納付書は神奈川県立全日制、神奈川県立定時制、神奈川県立通信制、横浜市立全日制、横浜市立定時制で異なりますので、気を付けてください（県立から市立、市立から県立へ志願校を変更する人は、そのときに申し出てください）。また、志願校が変わっても、神奈川県立全日制どうし、横浜市立全日制どうし等の変更であれば、入学選考手数料の納付は有効です。

（例）神奈川県立全日制用で受検料を納付した場合、志願校を

神奈川県立希望ヶ丘高等学校（全日制）→**神奈川県立**松陽高等学校の変更は入学選考手数料の納付は有効です。

神奈川県立希望ヶ丘高等学校（全日制）から**横浜市立**桜丘高等学校の変更は改めて横浜市立全日制用で入学選考手数料を支払う必要があります。

※神奈川県立全日制用で納付した入学選考手数料は後日手続きをして返金されます。

入学選考手数料は1月4日（火）から郵便局（ゆうちょ銀行）や各銀行等で納入できます。入学選考手数料を納入すると、領収日付印が捺された「収入済証明書（入学願書貼付用）」をもらいます。これを後で入学願書の裏に貼ります。（捨てないように！）

入学願書の校内締切を1月19日（水）としていますので、**1月17日（月）までには入学選考手数料を納入してください。**

【提出書類】※次の書類以外にも、必要なものがある場合があります。

- 入学願書（裏に「収入済証明書（入学願書貼付用）」を貼ったもの）
- 面接シート（一部の学校は提出しなくてもいいです）
- 答案の写し等送付用シート（郵便番号、住所、氏名、中学校名を記入）

※年明けに渡して、記入します。

【私立高等学校を受検する人】

- まず、受験日程と提出書類を確認しましょう。手続きの期限を過ぎてしまいますと、受験ができなくなりますので、気を付けましょう。

(受験日程の例：出願から入試当日まで)

①Web 出願

高校ホームページにある出願サイトにアクセスして、氏名などみなさんの情報を入力します(保護者の方と一緒にやるといいでしょう)。入力が完了したら、受験票などを印刷します。(郵送で高校に送るプリントなども印刷します)

受験票に受験番号が印字されていたら、中学校へ受験票を持ってきて、受験番号の報告をお願いします。また、入試日が2日以上ある場合、どの日に受験するかも報告してください。

※自宅にインターネットの環境がない場合やプリンターがない場合は、高校に相談すると、高校で入力や印刷などができる場合があります。その場合は、中学校に連絡の上、高校にご相談ください。

②受験料の振込

受験料を指定された銀行等で支払います。

(保護者の方にお問い合わせください)

③出願書類の提出(郵送、高校に持参)

出願書類を確認しましょう。郵送の場合は、出願書類を入れる封筒を準備しましょう(高校から渡される場合もあります)。

調査書は中学校で作成し、封筒に入れて厳封して皆さんにお渡しします。

(調査書が入っている封筒を開けてはいけません。無効になります)

調査書は、神奈川県公立高等学校用(神奈川県公立用統一用紙)で中学校が作成する場合がほとんどですが、一部の学校では別に指定された調査書で中学校が作成するものもあります。募集要項にも記載されていますので、その場合は、年内に担任の先生へ渡してください。

郵送の場合も、高校に持参する場合も、出願書類を中学校に持参し、担任の先生と確認して、調査書をお渡しします。(郵送の場合は出願書類を封筒にすべて入れて封をします)

郵送の場合は、封筒に入れた出願書類を持って、近くの郵便局に行きます。

ポストには入れず、窓口へ行き、郵送の手続きをしてもらいます。

郵送料が400円~700円ぐらいかかりますので、お金を持ってくるのを忘れないようにしましょう。また、郵送する日は出願期限内の1日を学校で指定します。年明けに皆さんに連絡する予定です。手続きが終わったら、中学校へ戻り、手続き完了の報告をお願いします。

高校へ直接持参する場合は、出願書類を中学校で確認した後、高校に行きます。

服装は標準服です。行く日は出願期限内の1日を学校で指定します。年明けに皆さんに連絡する予定です。手続きが終わったら、中学校へ戻り、手続き完了の報告をお願いします。

④入試当日

入試開始時刻に関わらず、自宅から高校へ行きます(中学校へ来なくてよい)

入試当日は、受験票(写真を貼り忘れないように)の他、健康観察票などを記入して持参する場合も多いので、忘れないようにしましょう。

また、発熱や体調不良の場合は、朝必ず中学校へ連絡してください。高校と相談して対応を考えます。皆さんが不利にならないような対応を高校が考えてくださいますので、無理をしないようにしてください。また、保護者の方とも連絡を取る必要がありますので、中学校が保護者の方と連絡がとれるようにお願いします。