

ろいろのーとすくーるかんたんけんこうかんさつつかいかた ロイロノートスクール（簡単健康観察）の使い方

※ 学校からもらった「ロイロノート・スクールアカウント」の紙を用意してください。

1. 保護者が児童生徒のアカウントでログインします。

⇒次のURLからも使えます。

<https://n.loilo.tv>

この「QRコード」か、上の「URL」から、ダウンロードできます。
または、下のアドレスから、ログインしてください。
(<https://loilonote.app>)

「ロイロノートでログイン」を選択します。
授業では、「Googleでログイン」でログインしていますが、「ロイロノートでログイン」を選択してください。

学校からもらった「ロイロノート・スクールアカウント」に記載されている
・学校ID y756
・ユーザーID (6桁の数字)
・パスワード
を入力します。



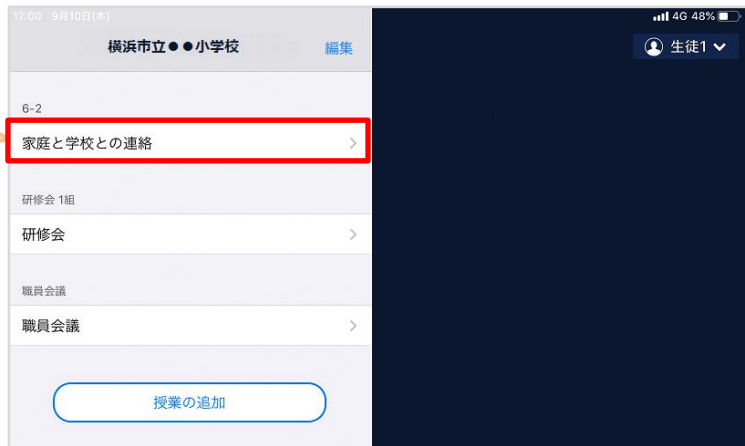
※ 他の人に「ユーザーID」や「パスワード」などを絶対に教えないでください。

①健康観察のため、出欠カードに回答・送信

保護者が「出欠カード」を使って、学校に「欠席・遅刻・早退」などの連絡をします。

1. 学校を休むことを連絡する「授業・ノート」を選びます。

「授業」の中から、
「家庭と学校との連絡」
を選択してください。



「ノートを新規作成」を選択します。
ノートの名前は、何でもよいです。

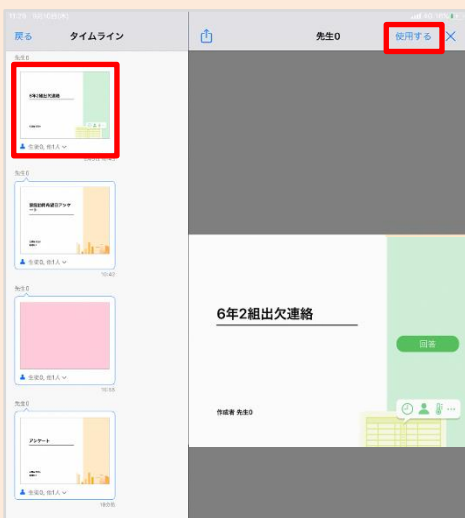
2回目からは、いつも同じノートを
選択します。



がっこうから送られた、
「出欠カード」を選びます。

「出欠カード」がないときは

- ①「送る」を押します
- ②タイムラインから「出欠カード」
を選びます
- ③「使用する」を押します



画面の右にある「回答」を押します。



2. 登録の確認をします（最初だけ）。

最初に使うとき、生徒の登録確認の画面が出ます。

名前に間違いがないか確認します。

間違いがなければ、「登録」を押します。

登録を押すと、「出欠カード」

に答えることができます。



3. 「出欠カード」に回答・送信します。

①健康観察をする日付を

確認して、入力します。

(最初は、カードを見た日にちが表示されています。)

「欠席・遅刻・早退」については、選択する必要はありません。とばしてください。

②理由を選びます。問題がない場合は「異常なし」を、症状がある場合は該当するものを選択します。

③必要に応じ、詳しい理由を書きます。

④「体温」を入力します。

確認の画面が出ます。書いた内容を

確認します。

間違いがあったときは「閉じる」を

押して、前の画面に戻ります。

問題がなければ「送信」を押します。

学校に回答が送信されました。

「履歴」のタブから送信した出欠席の履歴を

見ることができます。

ぜんぶか
全部書いたら
「送信」を押します。