

学校運営協議会準備委員会 記録

日時・場所 令和2年7月21日14:00～15:30 校長室

参加者 校長 地域コーディネーター 副校長 教諭(児童支援専任) 教諭(教務主任)
(PTA会長) 欠席

1 本日のねらい

- ・10月の開設に向けて、委員の承認と申請書の確認。開催計画の確認。

2 委員の承認

- ・地域の方には確認はこれからする。
- ・案の通り。
- ・学校づくり懇話会の委員の方に連絡をして、文書で承認をいただく。
- ・民生委員には町内会から連絡をしてもらうとよい。

3 開催計画

- ・時間の設定は、夕刻にした。一度これでやってみて調整してみたい。
- ・行政は午前中開催が多い。一度は土曜開催などにすると、仕事をしている人も参加しやすいのでは。
- ・最後の1回は土曜設定にする。2月27日(土)10時～12時
- ・コロナのこともあるので、変更もあることを伝えておく。

4 申請書について

- ・人事等に関する意見とは？
- ・会全体の総意としての意見である。スクールゾーン協議会との協働もできる。
- ・案の通り。

5 連絡事項

- ・今後の学校行事中止について、保護者にはこれから発信する。
- ・濃厚接触の場面を作らないことが大事
- ・宿泊体験学習は難しい。見学場所・宿のキャパシティー。
体調不良の子どもが出たときの対応。
- ・代替え案として日帰りの特別遠足を設定する。
- ・運動会 同じ方向を見ている演技と徒競走のみ

午前中、低・中・高の3分割。

徒競走で子どもの記録をとる。学校ボランティアを募ってほしい。

6年生が運営の仕事を行う。

- ・卒業式 日程を伸ばす。6年生のみの参加。今のところ保護者を入れることも可能。
- ・校内音楽会 音楽活動自体ができるのかどうか。
- ・授業参観 学年ごとに1回設定する。体育館、視聴覚室、音楽室などで。
- ・懇談会 同じ日に全学年時間をずらして開催。
- ・盲学校との交流 中止
- ・市の行事 中止
- ・夏休み日程変更 全市一斉
- ・校内の消毒・清掃作業。午前中 40分×5 午後 40分×1。中休みなし。
- ・非常勤2枠 学習サポート・衛生スタッフ
- ・GIGA スクール 11月大々的な工事が始まる。校内ネットワークは残したまま。

<ご意見>

- ・来年の人事異動は、委員会は必要最小限にしてほしい。
- ・保護者は学習面を心配している。
→リモート授業がマストになる。
- ・市大は4連休明けを心配している。ワクチンができるまでは。
- ・学校でたりないものはないか。
- ・熱中症に気を付けないといけない。
- ・学校地域連携事業計画についてはいつまでに？
→ 今までのものとやれそうなものをまとめておいてほしい。
- ・運動会のボランティアは何人必要か。
→ 4人くらいか。年間で必要なのはそのくらいだと思う。
配当されたお金で必要なものを買うことができる。
保護者の検温をするスタッフも必要。
学援隊の予算もある。腕章を配るなど。スクールゾーンの予算もある。
- ・65周年記念は？
→ 子どもたちが密になる写真はとらない。
- ・地域支援本部のメンバーとの顔合わせを設定する。