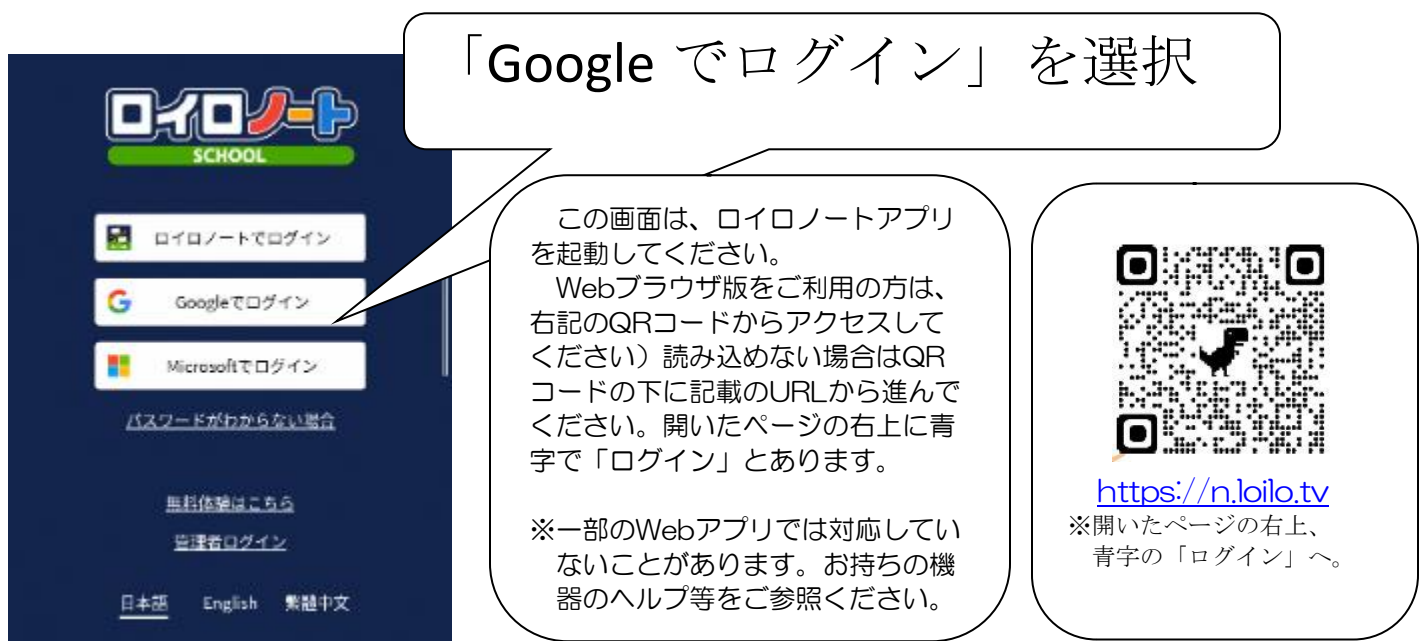


こちらの手順に従って、ロイロノートにログインしてください。また、ログイン後、次の手順でお子さんの AB グループ分けについての連絡をご確認ください。

※機器によって、表示される画面や実際の操作が、多少、異なる場合があります。予めご了承ください。

<はじめに> 手順①から順にお進み、お子さんの AB グループ分けをご覧ください。また、最後に「**ログアウトの仕方**」をご案内します。保護者の方がログインをしたままにすると、学校でお子様がタブレットを使用する際に、二重ログインとなり、起動できず学習の妨げになる場合があります。お手数ですが、最後のログアウトをお忘れなきようお願い致します。

<手順①> ロイロノートのスタートページから「Google でログイン」を選択する。



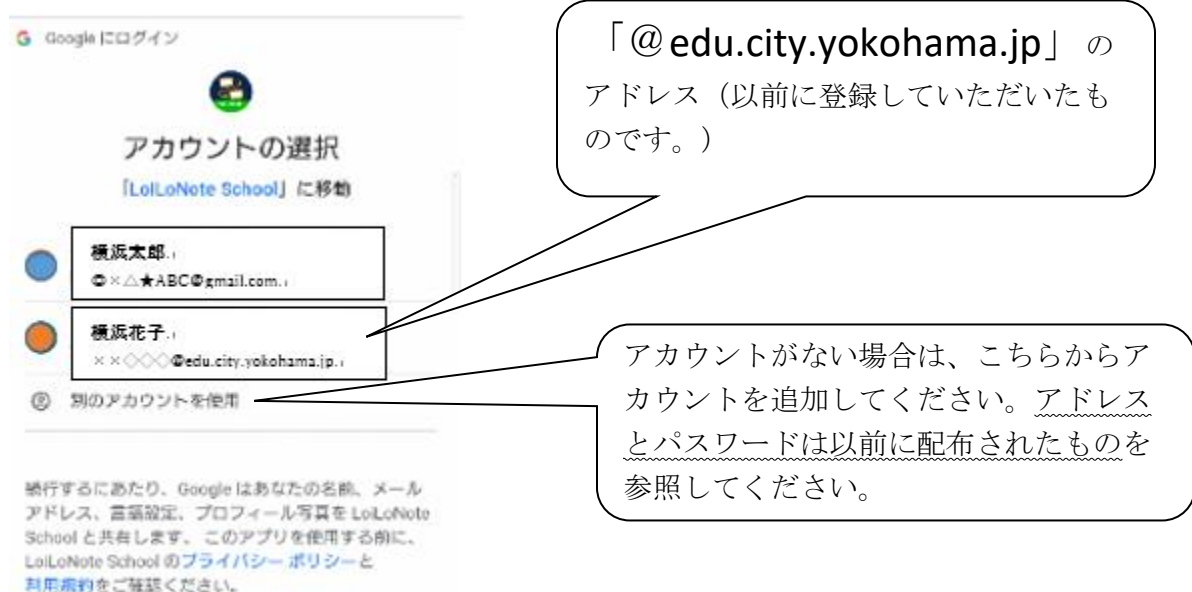
「Google でログイン」を選択

この画面は、ロイロノートアプリを起動してください。
Webブラウザ版をご利用の方は、右記のQRコードからアクセスしてください（読み込めない場合はQRコードの下に記載のURLから進んでください。開いたページの右上に青字で「ログイン」とあります。

※一部のWebアプリでは対応していないことがあります。お持ちの機器のヘルプ等をご参照ください。

<https://n.loilo.tv>
※開いたページの右上、青字の「ログイン」へ。

<手順②> アカウント選択画面から、お子さんのアカウントを選択する。



「@edu.city.yokohama.jp」のアドレス（以前に登録していただいたものです。）

アカウントがない場合は、こちらからアカウントを追加してください。アドレスとパスワードは以前に配布されたものを参照してください。

移行するにあたり、Google はあなたの名前、メールアドレス、言語設定、プロフィール写真を LoLoNote School と共有します。このアプリを使用する前に、LoLoNote School のプライバシーポリシーと利用規約をご確認ください。

<手順③> ログインすると次のような画面が表示されます。その中から「学校と家庭の連絡」を選択



「学校と家庭の連絡」をタップ(クリック)します。

※新着を知らせる赤丸がついています。

※他の教科については、各クラスで異なります。「学校と家庭の連絡」を選んでください。

<手順④> 以前作成した「健康観察」をタップ(クリック)します。



ここをタップ(クリック)すると、手順⑤のような画面に移ります。

<手順⑤> 左に3つあるアイコンの中から、「送る」をタップ

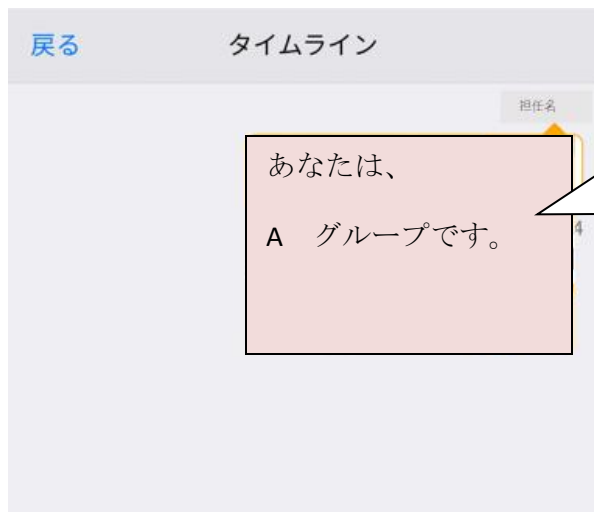


前回お願いしたアンケートが画面上に残っています。大きさを変えて、任意の場所に置いたままにしておいてかまいません。

ここをタップすると、手順⑥のような画面に移ります。

※新着の場合、赤丸がついています。

<手順⑥> 8月30日(月)に配信された「あなたは○グループです」というテキストがタイムラインという場所に示されます。それをタップ(クリック)します。拡大されますので、それをもって、お子さんのABグループの確認とさせていただきます。



ここに示されたグループをご確認ください。

8月30日(月) HPに掲載された「分散登校での教育活動再開について」をご覧ください。登校予定日を確認してください。

<最後に>

画面上の青い部分に、ABをお知らせするテキストが表示されている場合がありますが、残したままで大丈夫です。

①右上の名前横の「V」をタップ(クリック)



②一番下の「ログアウト」をタップ(クリック)

③この画面まで戻れば終了です。アプリやブラウザを閉じてください。