

横浜市立本郷特別支援学校

令和2年度

第42回PTA定期総会

紙面総会

※ (略) の部分は割愛させていただきます。

総会次第

- 1 開式のことば (略)
- 2 校長あいさつ (略)
- 3 議長選出 (略)
- 4 議事
 - (1) 第1号議案 令和元年度活動報告の件
 - (2) 第2号議案 令和元年度会計報告の件
令和元年度会計監査報告の件
 - (3) 第3号議案 令和2年度活動計画の件
 - (4) 第4号議案 令和2年度予算の件
- 5 議長解任 (略)
- 6 旧PTA 実行委員あいさつ (略)
- 7 新PTA 実行委員あいさつ (略)
- 8 閉式のことば (略)

第1号議案

令和元年度PTA活動報告

	★全体、活動推進担当	★学年学級・進路
4月	PTA 加入の確認 会計監査 新旧合同実行委員会	年間活動打ち合わせ
5月	PTA 団体傷害保険加入手続き PTA 総会 市P連総会・歓送迎会	前期 PTA 施設見学会引率者下見 前期 PTA 施設見学会のお知らせ配布
6月	潮干狩り（挨拶） まち懇	前期 PTA 施設見学会抽選結果、ご案内 配布
7月		前期 PTA 施設見学会 親子提携行事（小2）
8月		
9月		進路講演会のお知らせ配布 進路講演会 市P連特別支援学校部会第1回研修会 進路分科会 後期 PTA 施設見学会のお知らせ配布
10月	PIA フェスタ（中止）	後期 PTA 施設見学会引率者下見 後期 PTA 施設見学会抽選結果、ご案内 配布 親子提携行事（小4）
11月		後期 PTA 施設見学会
12月		親子提携行事（小1、小3）
1月	会計監査 PTA 団体傷害保険加入 手続き	平成31年度 PTA 施設見学会希望 アンケートの配布
2月	PTA 加入説明（新転入生向け） まち懇	引継ぎ準備
3月		
その他	実行委員会・定例会 (4,6,7,9,10,12,1,2月)	定例会(4,5,6,7,9,10,12,1月)

	★成人教育・保健	★広報
4月	年間活動内容確認	委員顔合わせ、正副委員長選出 年間活動計画作成
5月		運動会、開校を祝う会写真撮影 「前期草取り清掃のお知らせ」 印刷・配布 「あしたば特集号」編集作業 印刷業者との打ち合わせ
6月		潮干狩り写真撮影 草取り清掃 「あしたば特集号」配布
7月	「PTA 図書 ・DVD 購入希望アンケート」配布	手作り作品会写真撮影 草取り清掃反省 分科会向け学校紹介を作成 参加者選出
9月	「ベルマーク収集のお知らせ」配布 「テトラパック紙容器」、 「インクカートリッジ」 収集のお知らせ配布	分科会参加 広報誌「あしたば98号」 掲載内容決め 「後期草取り清掃のお知らせ」 印刷・配布
10月	ベルマーク、テトラパック、 インクカートリッジ回収	草取り清掃雨天のため中止 「あしたば98号」企画 分科会参加者からの報告
11月	テトラパック、 インクカートリッジ梱包・発送	ほんごう祭写真撮影 「あしたば98号」企画
12月	「ベルマーク集計作業お手伝いの お願い」配布 ベルマーク集計作業・発送 「PTA 図書・DVD 購入の報告」配布	「あしたば98号」 レイアウト完成 担当業者との打ち合わせ
1月	引継ぎ準備	「あしたば98号」 初稿確認・修正作業 印刷業者との打ち合わせ(2回目)
2月	引継ぎ準備	「あしたば98号」 最終修正、担当業者へ印刷依頼 「あしたば98号」納品 校内および外部配布作業 まち懇参加 次年度の委員顔合わせ 次年度の正副委員長選出
3月	「PTA 図書さがしてます」配布 「ベルマーク点数残高のご報告」配布	
その他	定例会(4,5,6,7,9,10,11,12,1月)	定例会(4,5,7,9,10,11,12,1,2月)

	★運営サポート委員会
4月	年間活動打ち合わせ
5月	PTA委員名簿の作成・配布、定期総会の準備 市P連特支部会 第1回理事会・歓送迎会出席 PTA室清掃
6月	横浜市教育委員会への要望書作成→部会長校へ提出 市P連特支部会 第2回理事会出席 PTA室清掃
7月	お中元購入(バス運転手さん・介助員さん、給食調理員さん) PTA室清掃
8月	
9月	PTA室清掃
10月	PTA室清掃 委員選出方法の変更について お知らせ配布
11月	市P連特支部会 第3回理事会出席
12月	お歳暮購入(バス運転手さん・介助員さん、給食調理員さん) PTA活動について お知らせ配布 『成人を祝う会』お祝いカード作成
1月	新PTA委員顔合わせについて お知らせ配布 市P特支部会 第2回研修会(講演会)出席
2月	市P連特支部会 第4回理事会出席 新年度委員名簿作成 『事務等諸連絡』改訂作業 新年度委員会 必要書類作成
3月	
その他	定例会(6,7,9,12,1,2月) PTAだより発行(7,10,3月)

	★ほんごう祭委員会
4月	年間活動打ち合せ
5月	
6月	企画（体育館レイアウト・ボランティア募集、実施内容について）
7月	企画（ボランティア募集・実施内容について） 備品確認、体育館設置テスト
8月	
9月	「バザー提供品募集のお知らせ」配布 「ボランティア希望票」学校より配布 バザー提供品回収BOX設置 備品作成作業
10月	「バザー提供品再募集のお知らせ」配布 ボランティアさん振り分け作業 「ボランティアさん担当案内」配布 体育館設置テスト
11月	バザー提供品仕分け・値付け作業 備品の購入・搬入・作成作業 体育館設置テスト ほんごう祭PTAコーナー実施 片付け作業
12月	反省会
2月	次年度委員顔合わせ 正副委員長選出 引継ぎ準備
その他	全体会議(4,6,7,9,10,12月)

第2号議案

令和元年度PTA会計決算報告

(単位：円)

収入総額	支出総額	残 額	
2,146,495	1,151,464	995,031	

収入の部

項 目	予算額	決算額	増減	備 考
1 会 費	879,000	879,750	750	(家庭数+職員数)×250円×12月
2 繰 越 金	1,228,311	1,228,311	0	一般会計繰越金
3 バザー売上金	35,000	38,425	3,425	ほんごう祭PTAコーナー売上
4 そ の 他	15	9	▲ 6	利息9円
合 計	2,142,326	2,146,495	4,169	

支出の部

項 目	予算額	決算額	増減	備 考
1 会議費	120,000	69,300	50,700	諸会議、各委員会・実行委員会反省会費、お茶代
2 事務・消耗品費	80,000	52,702	27,298	事務用品、印刷用紙、コピー代、
3 旅費	50,000	16,416	33,584	市P連等諸会合参加のための交通費
4 渉外費	70,000	28,439	41,561	市P連関連費、近隣・関係諸機関・バス乗務員・給食調理員挨拶品、ボランティア謝礼
5 分担金	185,000	168,556	16,444	全知P連・市P連部会会費、学校研究会会費、安振会掛け金
6 行事費	300,000	265,259	34,741	運動会、校内音楽会、学部集会費、高等部卒業・離任式花束、卒業証書お祝い
7 慶弔費	30,000	20,490	9,510	会員の慶弔
8 備品費	50,000	12,127	37,873	ほんごう祭PTAコーナー用備品
9 パソコン関連費	50,000	0	50,000	USB代
10 積立金	90,000	90,000	0	周年行事積立金、パソコン積立金
11 成人教育・保健費	40,000	25,910	14,090	ベルマーク関連費等
12 広報費	260,000	260,550	▲ 550	広報誌「あしたば」用紙、印刷代、消耗品、郵送代
13 進路学習費	90,000	50,649	39,351	施設見学諸経費
14 学年・学級費	60,000	14,309	45,691	活動支援費
15 図書費	30,000	0	30,000	図書購入費
16 進路対策費	30,000	3,000	27,000	諸施設開所祝い、進路先訪問教職員タクシー代
17 研修費	200,000	1,738	198,262	教職員向け研修会講師謝礼等
18 バザー費	30,000	36,031	▲ 6,031	ほんごう祭PTAバザー関連費
19 保険費	40,000	35,238	4,762	インターンシップ保険、市P連団体障害保険
20 予備費	337,326	750	336,576	転出生徒会費戻入
合 計	2,142,326	1,151,464	990,862	

上記のとおり報告します

令和2年3月31日

PTA会計

加藤 礼信 (加藤)

決算書類監査の結果、相違ないことを認めます

令和2年9月7日

PTA会計監査

佐々木 陽子 (佐々木)

須貝 清子 (須貝)

第2号議案

令和元年度周年行事積立金 会計決算報告

(単位：円)

収入総額	支出総額	残額	備考
995,758	0	995,758	残額は次年度へ繰り越し

収入の部

項目	予算額	決算額	増減	備考
1 積立金	50,000	50,000	0	
2 繰越金	945,749	945,749	0	
3 利息	20	9	▲ 11	
合計	995,769	995,758	▲ 11	

支出の部

項目	予算額	決算額	増減	備考
1 記念事業費	0	0	0	
合計	0	0	0	

令和元年度青池教育基金 会計決算報告

(単位：円)

収入総額	支出総額	残額	備考
308,373	0	308,373	残額は次年度へ繰り越し

収入の部

項目	予算額	決算額	増減	備考
1 積立金	308,371	308,371	0	
2 利息	2	2	0	
合計	308,373	308,373	0	

支出の部

項目	予算額	決算額	増減	備考
1 記念品	0	0	0	
合計	0	0	0	

※「青池教育基金」 本校初代校長 青池先生のご遺志による、ご遺族よりの寄付金を基金とし、児童・生徒の教育・福祉に寄与するものに運用

上記のとおり報告します

令和2年3月31日

PTA会計

加藤 礼信 (加藤)

決算書類監査の結果、相違ないことを認めます

令和2年9月7日

PTA会計監査

佐々木陽子 (佐々木)

須貝 淳子 (須貝)

第2号議案

令和元年度パソコン積立金 会計決算報告

(単位：円)

収入総額	支出総額	残額	備考
163,336	0	163,336	残額は次年度へ繰り越し

収入の部

項 目	予算額	決算額	増減	備考
1 積立金	40,000	40,000	0	
2 繰越金	123,336	123,336	0	
3 利息	0	0	0	
合 計	163,336	163,336	0	

支出の部

項 目	予算額	決算額	増減	備考
1 パソコン購入費	100,000	0	▲ 100,000	
合 計	100,000	0	▲ 100,000	

上記のとおり報告します

令和2年3月31日

PTA会計

加藤礼信 (加藤)

決算書類監査の結果、相違ないことを認めます

令和2年9月7日

PTA会計監査

佐々木陽子 (佐々木)

須貝淳子 (須貝)

第3号議案

令和2年度PTA活動計画（案）

★【学年学級・進路委員会】

- 1 親子提携行事（希望学年）…未定

★【成人教育・保健委員会】

- 1 図書DVD購入・貸し出し
- 2 ベルマーク収集・集計作業・発送……未定
- 3 テトラパック収集・集計作業・発送…未定

★【広報委員会】

- 1 広報誌「あしたば」発行
- 2 あしたば特集号発行

★【運営サポート委員会】

- 1 横浜市PTA連絡協議会（市P連）特別支援学校部会の仕事
- 2 PTAだよりの作成・配布準備
- 3 PTA書類の作成・管理
- 4 PTA室の清掃、備品管理、お中元・お歳暮準備

★【ほんごう祭委員会】

- 1 ほんごう祭PTAコーナー 買い物学習コーナーの企画・運営…中止
- 2 ほんごう祭PTAコーナー ゲームの企画・運営……………中止
- 3 ほんごう祭PTAコーナー 喫茶の企画・運営……………中止

★【PTA活動推進担当】

- 1 総会で承認されたPTA諸活動を具体的に実施できるように推進
- 2 実行委員会の企画、運営の準備
- 3 ほんごう祭PTAコーナー総括……………中止
- 4 ボランティア登録及び運営（ほんごう祭等）…中止
- 5 PTA会計

第4号議案

令和2年度PTA会計予算（案）

（単位：円）

収入の部

項 目	2年度予算	備 考
1 会 費	897,000	(P家庭数168世帯+T131人) ×250円×12ヶ月
2 繰 越 金	995,031	一般会計繰越金
3 ほんごう祭売上金	30,000	
4 そ の 他	10	利息5円
合 計	1,922,041	

支出の部

項 目	2年度予算	備 考
1 会議費	100,000	諸会議、各委員会・実行委員会反省会費、お茶代
2 事務・消耗品費	80,000	事務用品、印刷用紙、コピー代、郵送代
3 旅費	50,000	市P連等諸会合参加のための交通費
4 渉外費	70,000	近隣・関係諸機関・バス乗務員・給食調理員挨拶品、ボランティア謝礼
5 分担金	185,000	全知P連・市P連部会会費、学校研究会会費、安振会掛金
6 行事費	300,000	運動会、校内音楽会、学部集会費、花束、卒業証書ホルダー、行事警備員
7 慶弔費	30,000	各種慶弔
8 備品費	50,000	PTA室備品
9 パソコン関連費	50,000	インク代、メモリ関連
10 積立金	90,000	周年行事積立金、パソコン積立金
11 成人教育・保健費	40,000	講演会、ベルマーク関連費
12 広報費	260,000	広報誌「あしたば」作成、郵送代
13 進路学習費	90,000	施設見学諸経費
14 学年・学級費	60,000	活動支援費
15 図書費	30,000	図書購入費
16 進路対策費	30,000	諸施設開所祝い、実習時検査費
17 研修費	200,000	教職員向け研修費、PTA企画研修費
18 バザー費	30,000	
19 保険費	40,000	市P連傷害保険、インターンシップ保険掛金
20 予備費	137,041	
合 計	1,922,041	

※ 令和2年度は、新型コロナウイルス感染症対策のため、PTA活動も流動的になることが予測されます。この状況を鑑み、ほぼ例年通りの予算案とさせていただきました。

第4号議案

令和2年度パソコン積立金 会計予算 (案)

(単位：円)

収入の部

項 目	2年度予算	備 考
1 積 立 金	40,000	
2 繰 越 金	163,336	
3 利 息	0	
合 計	203,336	

支出の部

項 目	2年度予算	備 考
1 パソコン購入費	100,000	
合 計	100,000	

令和2年度周年行事積立金 会計予算 (案)

(単位：円)

収入の部

項 目	2年度予算	備 考
1 積 立 金	50,000	
2 繰 越 金	995,758	
3 利 息	10	
合 計	1,045,768	

支出の部

項 目	2年度予算	備 考
1 記念行事費	0	
合 計	0	

令和2年度青池教育基金 会計予算 (案)

(単位：円)

収入の部

項 目	2年度予算	備 考
1 繰 越 金	308,373	
2 利 息	2	
合 計	308,375	

支出の部

項 目	2年度予算	備 考
1 記 念 品	0	
合 計	0	

※「青池教育基金」

本校初代校長 青池先生のご遺志による、ご遺族よりの寄付金を基金とし、児童・生徒の教育・福祉に寄与するものに運用