

## 生徒旅客運賃割引証交付申請書

以下の日程でJR線を利用しますので、生徒旅客運賃割引証(学割証)の交付をお願いします。

旅行年月日	令和 年 月 日 より 令和 年 月 日 まで
行先	
乗車区間	駅から 駅まで ( ) 経由
目的	1.旅行(レジャー) 2.帰省 3.その他( )

必要枚数	枚
------	---

申請日 令和 年 月 日

申請者

学年・組	年 組
生徒手帳番号	
生徒氏名(年齢)	( 歳)
保護者氏名	印

### 【学割証について】

- JR等の利用区間が、片道100km以上の場合に利用できます。
- 1枚で往復の乗車券が購入できます。
- 学割証の利用の際は、学割証裏面の使用上の注意をご確認ください。
- 有効期限は発行日より3ヶ月です。なるべくゆとりをもって申請するようにしましょう。
- 乗車券の購入の際にも学生証の提示を求められる場合がありますので、ご注意ください。

### 【申請の流れ】

保護者が必要事項を記入・押印 → 学級担任に提出 → 事務室で発行 → 学級担任 → 生徒

### <事務処理欄>

取扱者	担任	発行年月日	学割証番号
		令和 年 月 日	

## 生徒旅客運賃割引証交付申請書

以下の日程でJR線を利用しますので、生徒旅客運賃割引証(学割証)の交付をお願いします。

旅行年月日	令和 <b>1</b> 年 <b>8</b> 月 <b>21</b> 日 より 令和 <b>1</b> 年 <b>8</b> 月 <b>22</b> 日 まで
行先	<b>京都府 京都市</b>
乗車区間	<b>保土ヶ谷</b> 駅から <b>京都</b> 駅まで ( ) 経由
目的	<b>1.旅行(レジャー)</b> 2.帰省 3.その他( )

必要枚数 **1** 枚

申請日 令和 **1** 年 **8** 月 **18** 日

申請者

学年・組	<b>3</b> 年 <b>7</b> 組
生徒手帳番号	<b>3 7 2 4</b>
生徒氏名(年齢)	<b>遠出 はるか</b> ( <b>15</b> 歳)
保護者氏名	<b>遠出 郁代</b> (印)

### 【学割証について】

- JR等の利用区間が、片道100km以上の場合に利用できます。
- 1枚で往復の乗車券が購入できます。
- 学割証の利用の際は、学割証裏面の使用上の注意をご確認ください。
- 有効期限は発行日より3ヶ月です。なるべくゆとりをもって申請するようにしましょう。
- 乗車券の購入の際にも学生証の提示を求められる場合がありますので、ご注意ください。

### 【申請の流れ】

保護者が必要事項を記入・押印 → 学級担任に提出 → 事務室で発行 → 学級担任 → 生徒

### <事務処理欄>

取扱者	担任

発行年月日	学割証番号
令和 年 月 日	