

令和3年9月2日

保護者の皆様

横浜市立釜利谷中学校
校長 木村 典明

分散登校期間中の健康観察の実施について(お願い)

保護者の皆様には、日頃より新型コロナウイルス感染症における感染拡大防止に御理解と御協力をいただき、心より感謝申し上げます。

さて9月1日より分散登校による教育活動を再開し、臨時休業期間中の Google classroom による健康観察を一旦終了いたしました。御協力いただきありがとうございました。またさまざまな課題が見られ、御迷惑をおかけしましたこと、お詫び申し上げます。

Google classroom での課題を踏まえ、今後の社会情勢や市中感染状況等による学校の全面休業の際の確実な健康観察手段の確保という観点から、健康観察票による従来の方法に加え、改めて分散登校期間をオンラインによる健康観察の試行期間といたしたく、実施方法の見直しを行わせていただきます。大変お手数をおかけしますが、御理解、御協力をお願いいたします。

尚、オンラインでの健康観察が難しい場合は、家庭学習日の分も含めて登校時に健康観察票による確認を行います。

① 御報告いただく期間

9月3日(金)～9月13日(月)【土日を含む】

※偶数グループのお子さんは、オンラインでの報告は4日(土)からお願いいたします。

② 御報告いただく内容

当日朝のお子さんの健康状態(体調がすぐれない場合は具体的な症状)と体温

※その他、本人や御家族の様子など健康状態にかかわる内容で、学校に知らせるべき内容があれば、お知らせください。

③ 報告の方法について(変更)

登校日の健康観察票による確認を主とし、ロイロノートでの毎日の報告を並行して行います。

○ロイロノートの「出欠カード」で報告をする方法

・次ページの「ロイロノート 出欠確認・授業資料 使用の手順」を確認して、送信してください。

(お子さんには、2日及び3日の1校時に各クラスで指導をします)

・臨時休業期間中の土日を含む毎日、7:00～9:00の間に送信ください。

※ 今回のオンライン健康観察は、生徒自身の ICT 操作技術の向上のために、保護者の監督のもと生徒自身が報告を上げられるようにするための試みでもあります。報告に係る操作についてはお子さんが行い、報告内容については保護者の方がご確認くださいますようご指導をお願いいたします。

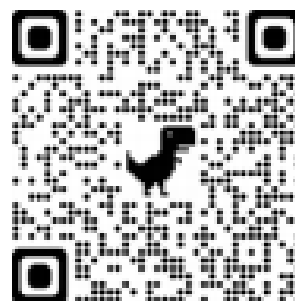
横浜市立釜利谷中学校
副校長 梅田 研一
TEL 784-7311

1. 児童生徒のアカウントでログイン

学校から渡された児童生徒のGoogleアカウントでロイロノート・スクールにログインします。

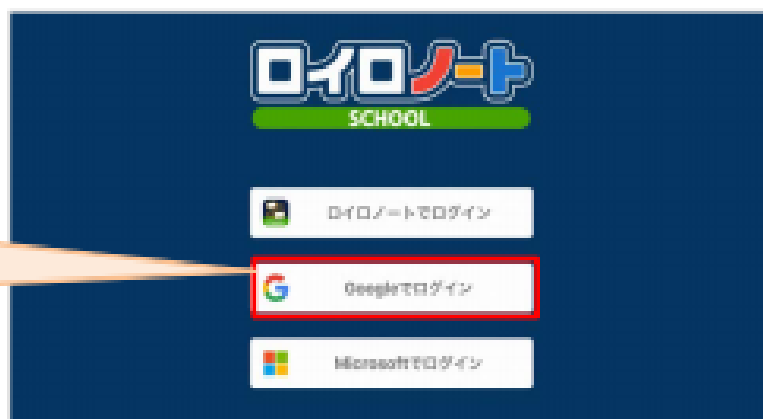
(QRコードが読み込めない方は、以下のURLにアクセスしてください)

<https://n.loilo.tv>



アプリをダウンロードするか、Webブラウザ版
(<https://loilonote.app>) からログイン

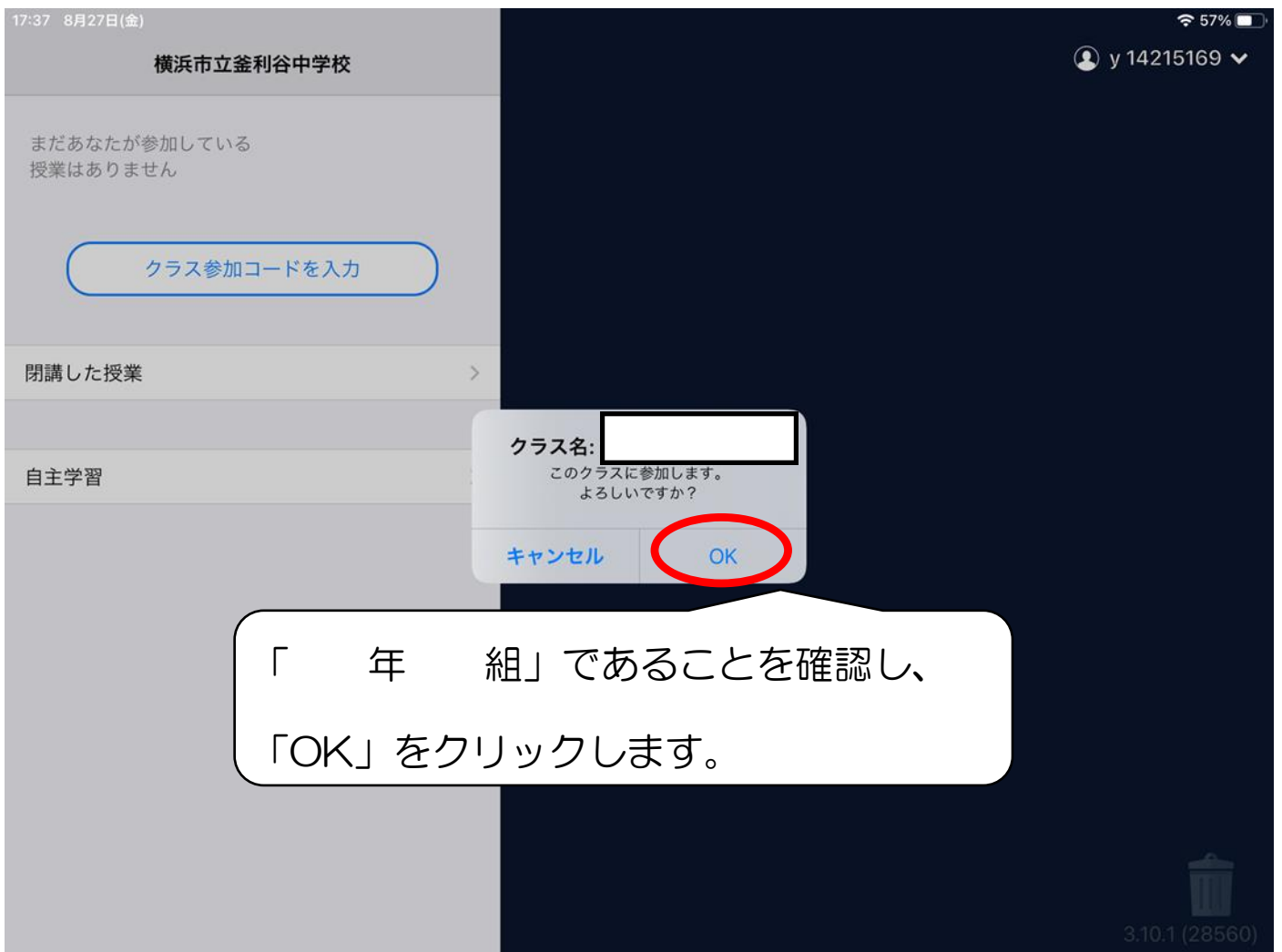
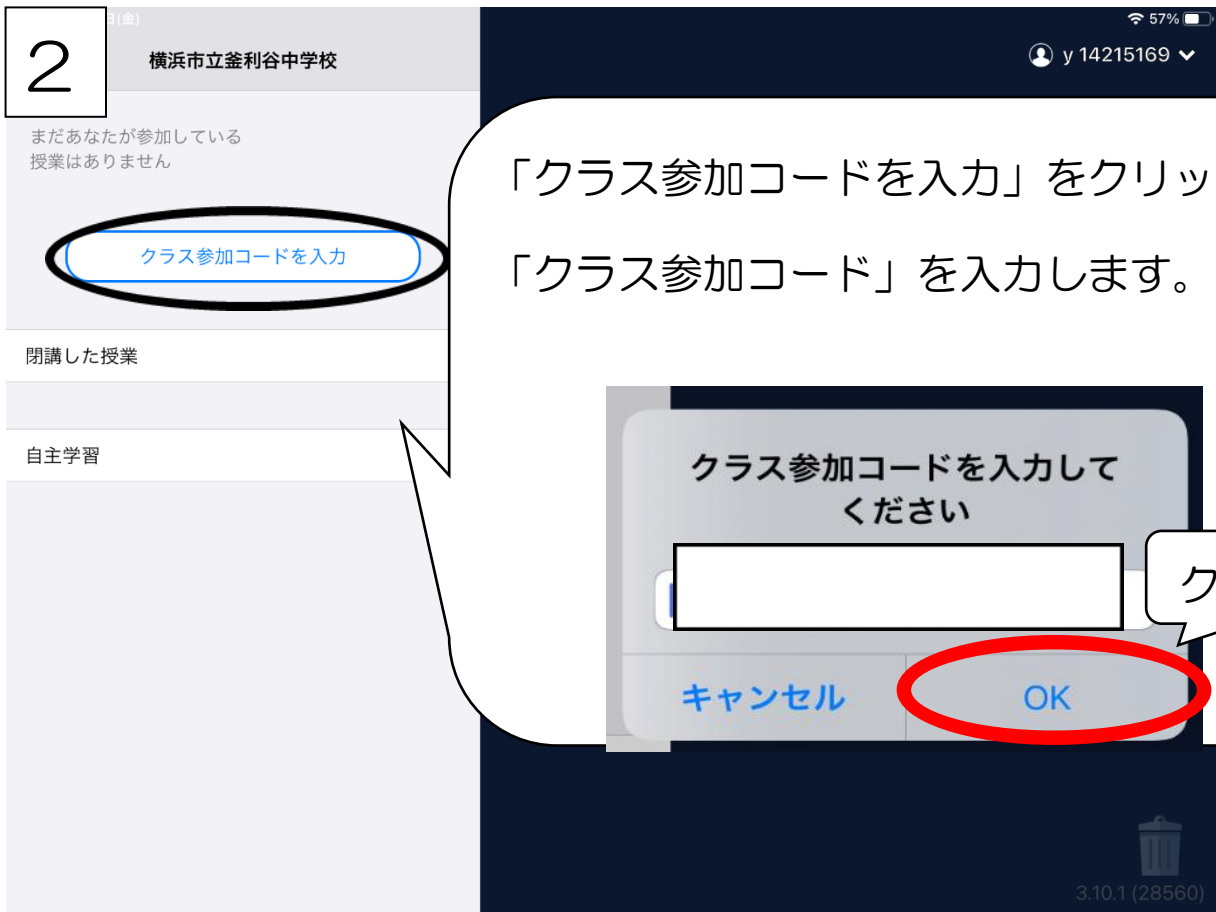
「Googleでログイン」をえらぶ



学校から渡された
・Googleアカウント、
パスワード
(一度ログインした場合、つぎからパスワード求められない場合があります。)

※令和2年度からGoogleアカウントを使っている学校でもGoogle連携処理が終わっていれば、この方法で利用できます。





3

GIGA (9月1日)
GIGA

57%
y 14215169

ノートを新規作成

↑
ノートを新規作成しましょう!

「ノートを新規作成」をクリックし、ノ
ートを作成します。

ノートの名前を入力して
ください

2021年8月27日のノート

キャンセル 決定

17:39 8月27日(金)

56%

y 14215169

- < 戻る
- カメラ
- あ テキスト
- Web
- 地図
- ファイル
- シンキングツール
- Q テスト

「資料箱」をクリックし、「学内共有」→「 学年」

と進んでいきます。

17:39 8月27日(金)

戻る 資料箱

マイフォルダ >

神奈川県横浜市

神奈川県横浜市共有 >

学内

学内共有 >

GIGA

授業内共有 >

GIGA (9月1日) 専用 >

他の授業の資料箱



< 戻る 学内 学内共有

更新日順 ↓

GIGA >

3学年 >

2学年 >

1学年 >

※自分の学年を選んでください!

4



① 健康状態を入力する場合。

→ 「00 出欠」をクリックします。

② 教科の課題を選ぶ場合。

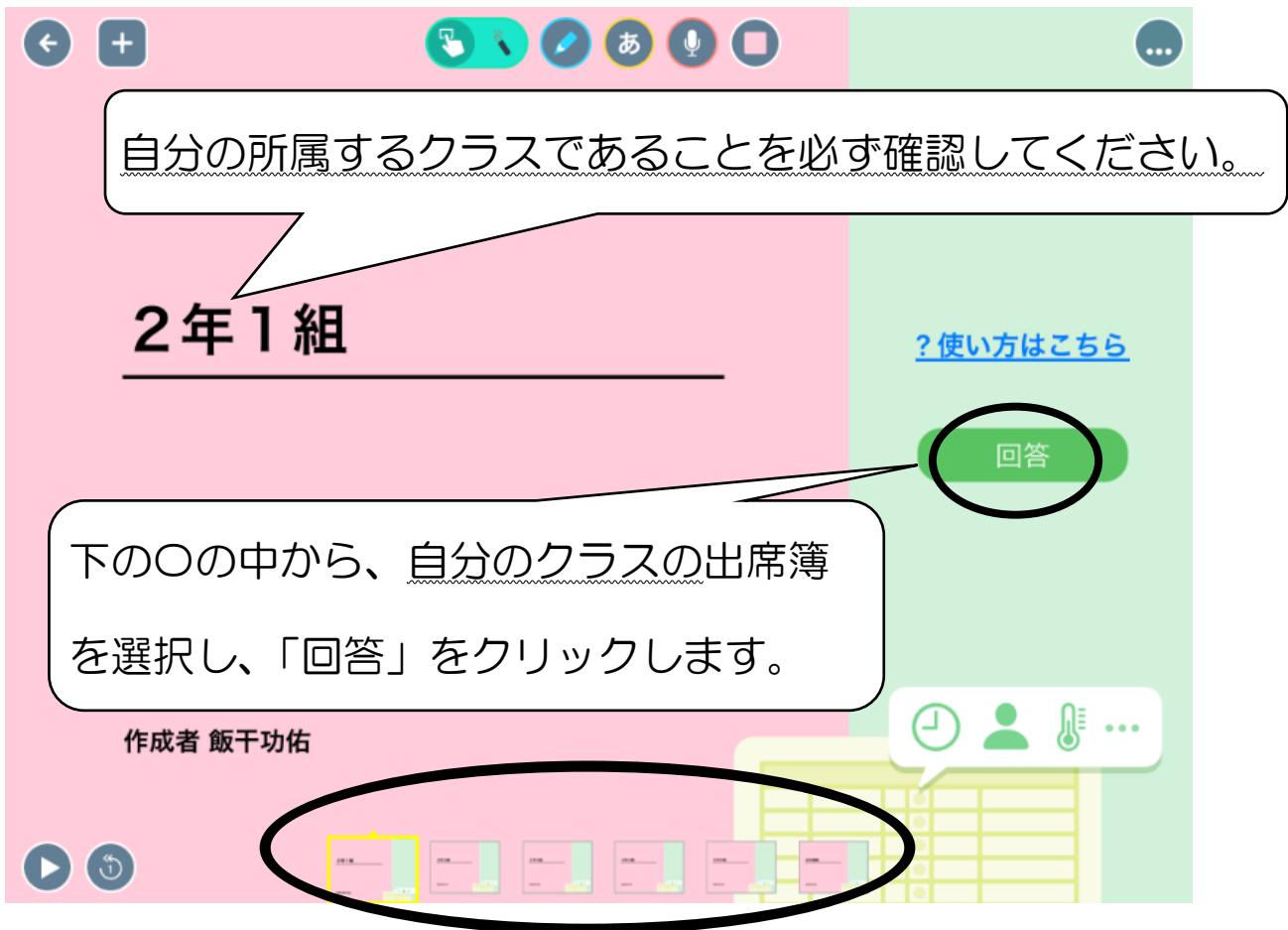
→ 各教科のフォルダの中から、課題を取り出すことができます。



3.10.1 (28560)

5

①健康状態を入力する場合



6

出欠連絡

履歴

2年1組

氏名: y 14215169 / 日付:

2021/08/27

日付を選択します。

当てはまるものを選択してください

出席

欠席

遅刻

早退

理由を選択してください(複数選択可)

異常なし

発熱

頭痛

風邪症状

下痢・腹痛

吐き気・嘔吐

インフルエンザ

怪我

通院

公欠

忌引

その他

詳細をご記入ください(自由回答)

各項目にチェックをつけ、「送信」をクリックします。

検温

3

6

. 5

°C

送信



氏名: y 14215169 / 日付:

2021/08/27

当てはまるものを選択してください

出席

欠席

遅刻

早退

理由を選択してください

異常なし

インフルエンザ

詳細をご記入ください

検温

3

6

. 5

°C

以下の内容で送信してよろしいですか？

対象日 | 2021年8月27日(金)

出欠 | ● 出席

理由 | 異常なし

体温 | 36.5 °C

詳細 |

閉じる

送信

「送信」をクリックして、作業終了となります。

送信

7

2回目以降の健康観察も1回目で使用した出欠カードからおこなうことができます。

6の「日付」の選択の際に確認して、2回目以降も同様の操作を行ってください。