

【生徒用】ロイノートスクールでの 課題受け取り方法、課題提出方法マニュアル

1 ロイノート・スクール ログイン方法

1. 「ロイノート」と検索を行います。学校ホームページにもリンクがあります。



ロイノート

2. 上から2番目の「ロイノート・スクールにログイン」を押します。



3. 上から2番目の「Googleでログイン」を押します。

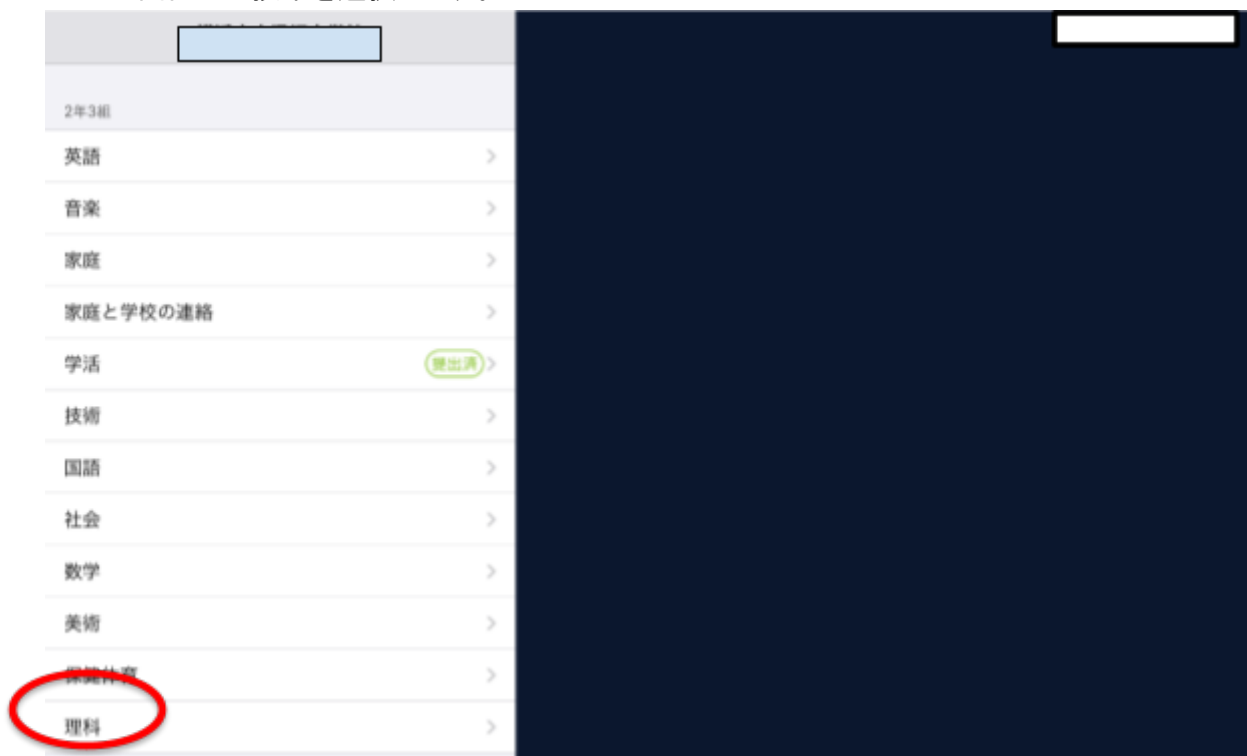
このページをブックマークしておけば、今後検索せずともこのページまで進むことができます。



4. 自分のアカウントを選択します。
(パスワードの入力が必要な場合は、以前配布したGoogleアカウント発行表に記載されているパスワードを入力して下さい。)

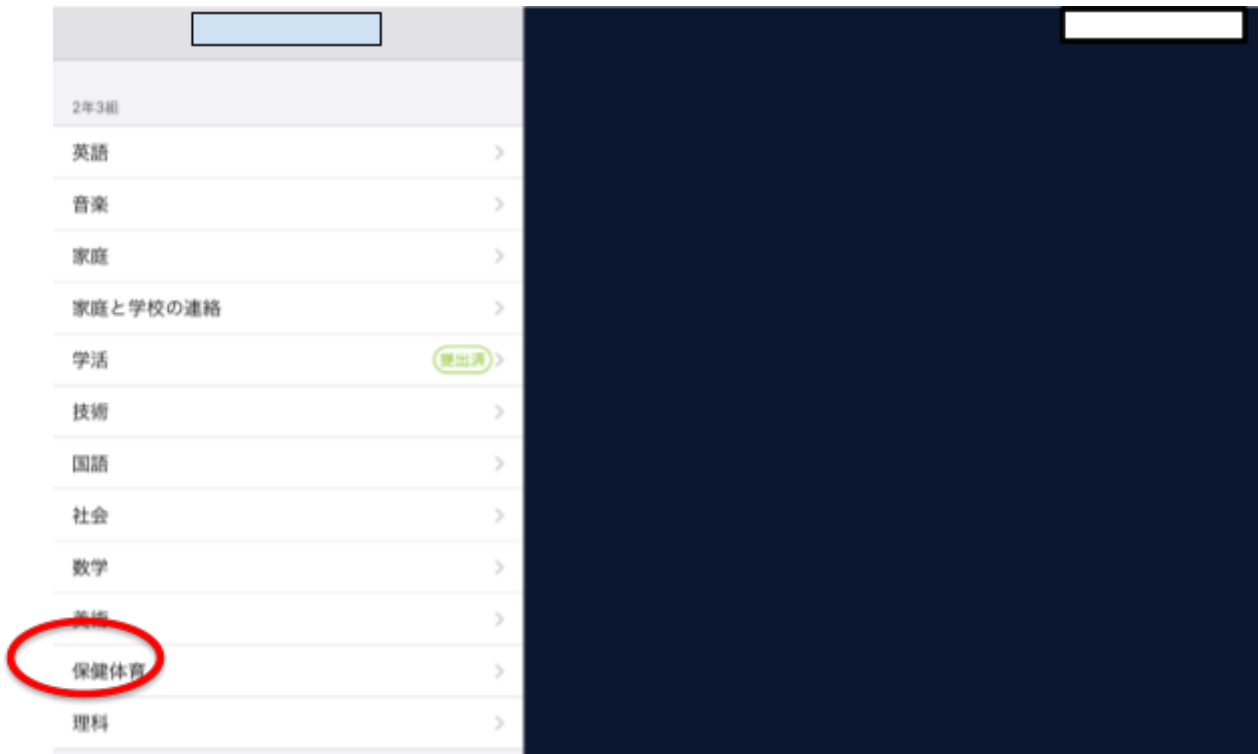


5. この画面から授業を選択します。

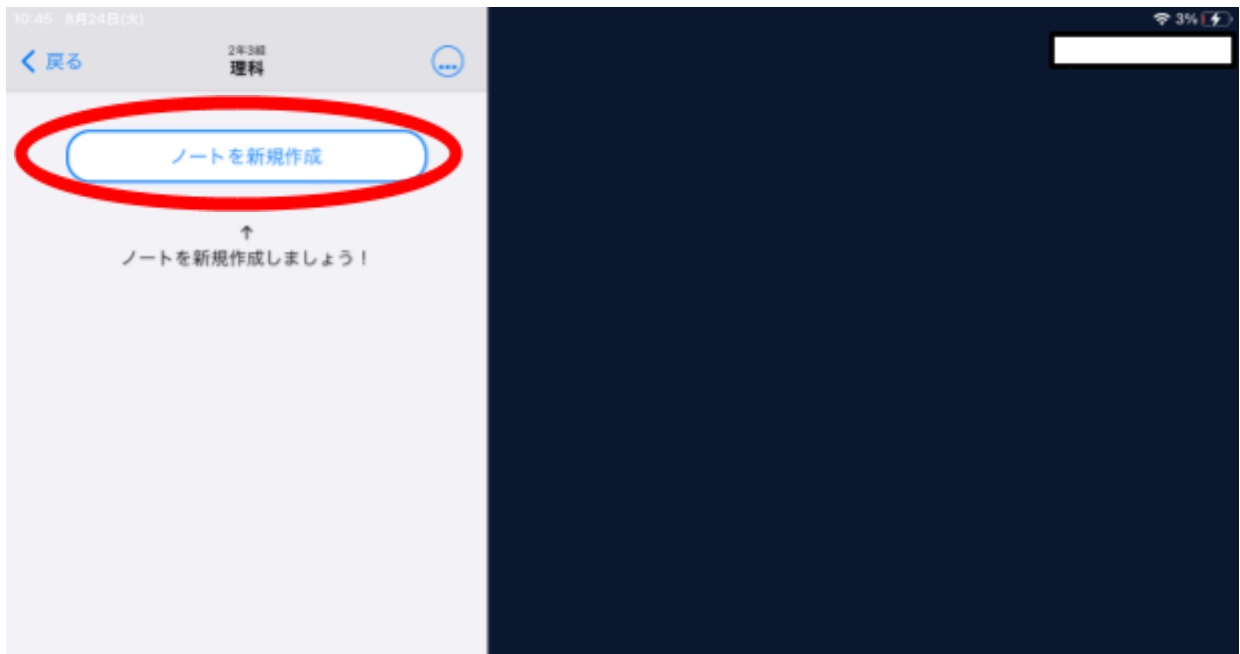


1 課題を受け取る方法

1. 取り組む教科を選択します。



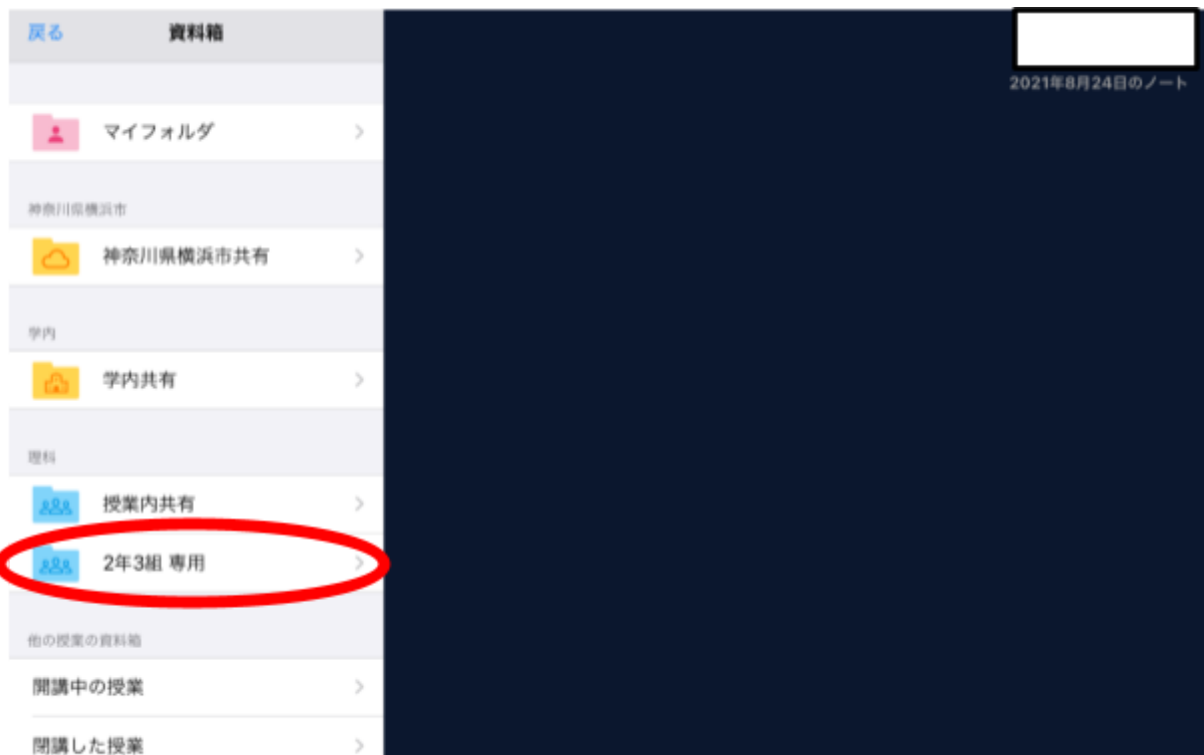
2. 「ノートを新規作成」を押します。



3. 「資料箱」を押します。



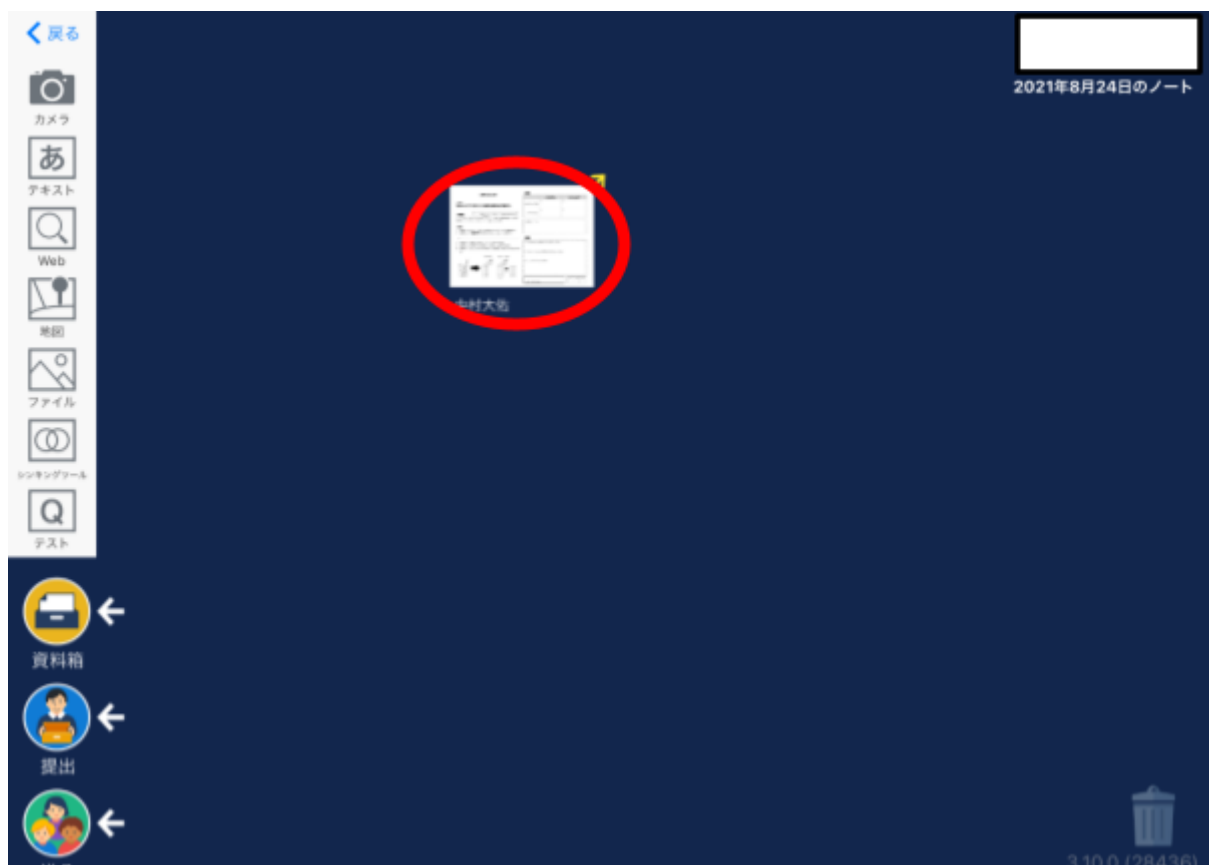
4. 選んだ教科の(自分のクラス)専用を押します。



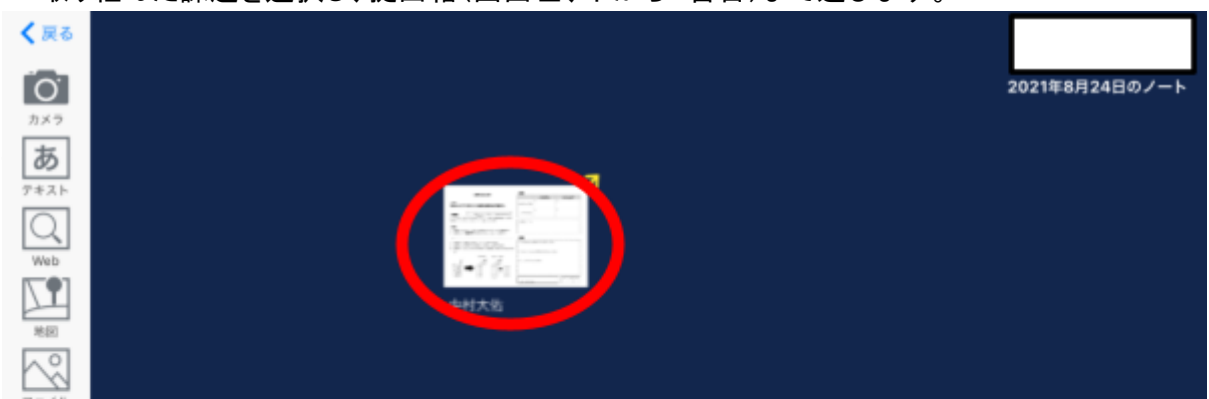
5.

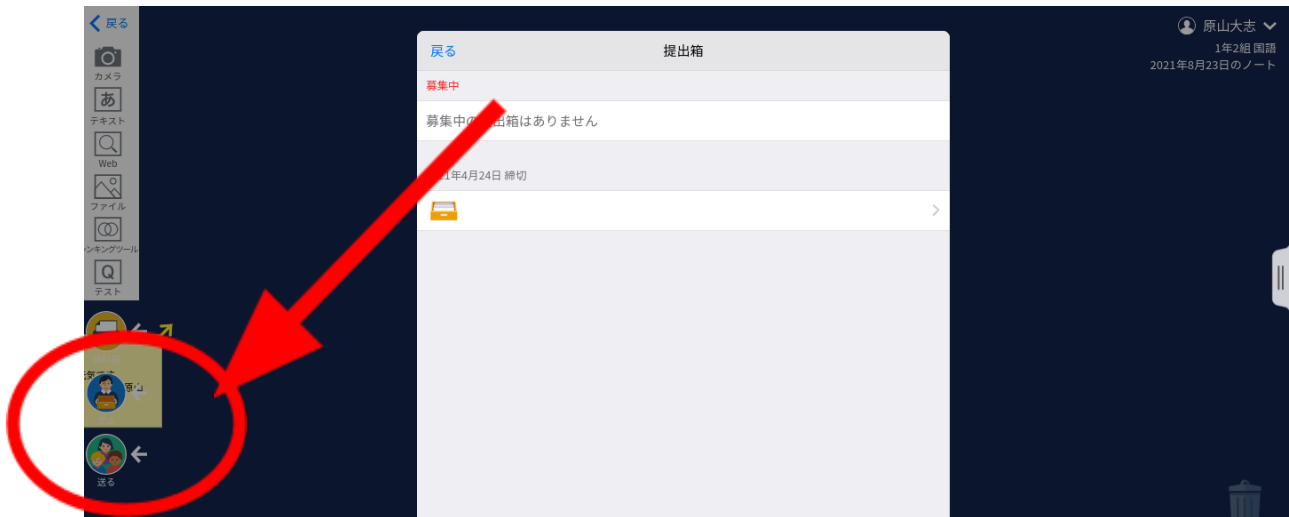


6. ノートに課題資料が表示されるので、頑張って課題に取り組んでください。



1. 取り組んだ課題を選択し、提出箱(画面左、下から2番目)まで運びます。





2. 提出するボックスを選択します。



3. 「提出する」をクリックすれば提出完了です。