

新一年生のための

入学のしおり

入学説明会

とき : 令和2年2月5日(水) 14:00～

ところ : 体育館

横浜市立洋光台第一小学校

学校紹介

- ・名称 横浜市立洋光台第一小学校
- ・所在地 横浜市磯子区洋光台1丁目4番1号
- ・電話 833-0014 / 833-0015
- ・FAX 834-3925
- ・学校長 小川 伸一
- ・沿革 本校は、昭和45年4月 横浜市立日下小学校洋光台分校として開校し、昭和46年4月 横浜市立洋光台第一小学校として独立開校する。

学校教育目標

ひびきあい、かがやく、洋一の子

～豊かな心もち、
仲間とともに、すすんで未来を拓く子を育てます～



洋光台第一小学校で育てたい子どもの姿

- 好奇心をもちながら、主体的に考え、学び続ける子を育てます。
- 自分と周りの人を大切にし、思いやりの心をもった子を育てます。
- 自分の健康に関心を持ち、心身ともにたくましく生きる子を育てます。
- 地域に目を向け、周りの人と協力して行動する子を育てます。
- 違いを認め、誰とでも分かり合おうとし、共に生きていく子を育てます。

1. 入学式

- ・日時 4月6日(月) 10:00~11:00 体育館
受付 9:20~9:45 各教室前

・持参するもの

- ・重要書類袋(児童理解資料、児童保健調査票、心臓病調査票)
 - ・就学通知書
 - ・配付物を入れる手提げか袋
 - ・上履き(お子さんと保護者さん用)
- *お子さんは、ランドセルで登校してください。

本日配付した資料の中に入っています。
記入してお持ちください。

- ・当日配付される組分け名簿により組・氏名を確かめて、各教室前で受付を済ませてください。その際、氏名ゴム印、入学時集団下校班の確認、集団下校班シールの受け取りをお願いします。
- ・受付終了後、児童は教室に入り、保護者の方は式場(体育館)へ、お入りください。
- ・入学式終了後、保護者の方も教室に入り、担任の話を聞いていただきます。
- ・その後、児童は入学記念写真撮影をします。(11:00頃~11:30頃)
その間、保護者の方に配付物の確認をしていただきます。
*入学記念写真は、後日インターネットにて販売致します。
*席数に限りがあるため、小中学生の来場はご遠慮願います。

2. 入学前の諸準備・・・学用品・その他の準備

(1) 学校で用意するもの

- 入学式当日に配付の袋に入っている主なもの

- ・教科書
- ・健康手帳

- 新一年生用品

(本日、家庭科室にて、代金3,600円と交換してください。代金は、就学時健診のときにお渡しした入学用品購入袋に入れてください。詳しくは、6ページをご覧ください。)

- ・連絡袋
- ・ノート類(連絡帳・国語ノート・算数ノート)
- ・算数教材(ブロック・計算カード)
- ・みんなのうた
- ・生活科探検バッグ
- ・道具箱
- ・マイネームペン(油性ペン)
- ・カップのり

・名札
・ストッカーボックス
上記のものは、学校保管させていただきます。本日持ち帰る、用品の中には入っていません。

*新年度までに、記名をお願いします。

(ブロックや、計算カードにも1つ1つ記名をお願いします。)

- 名札(入学式当日、受付で配付)

(連絡帳への記名)



6-2 よういち はなこ(姉)
2-1 おがわ こういち

※欠席の際は、担任より、翌日の予定等の連絡がありますので、連絡帳をお願いできる児童を、連絡帳の表紙に明記しておいてください。

(2) 家庭で用意していただくもの

- ランドセル等
- 筆箱（ふた付きの箱型のもの）、鉛筆（黒2Bは5本・赤鉛筆1本）、消しゴム（白色。色つきや匂いつきのものは避けてください。）
- 下敷き（できれば無地）
- 自由帳
- 色鉛筆（12色）、クレヨン・パス（16色、パスの方が望ましい）、はさみ（ファスナー付きケース袋を用意してください。）

→道具箱に入れます

- 油粘土と粘土板 幼稚園や保育園で使っていたものでよいです。
- 上履き 白を基調とした上履き用シューズ（体育の時間に使えるもの）
- 上履き入れ かさばらず、つるせるもの
- 体育着 白の体育着、紺色クォーターパンツまたはハーフパンツ、赤白帽
- 体育着入れ 布で作られた袋で、つるせるもの
- 通学服 活動しやすく清潔で、一人で着脱できるもの（ポケットまたは、ハンカチ入れ）
- 通学靴 体育の時間に校庭で使えるもの
- 給食袋 ナフキン、口ふきタオル、マスクを入れて給食のある日に持ってきます。（毎日、洗濯したものを持たせてください）
- 手提げ袋 体育着や給食の白衣など持ち帰りの荷物が多いときに使います。

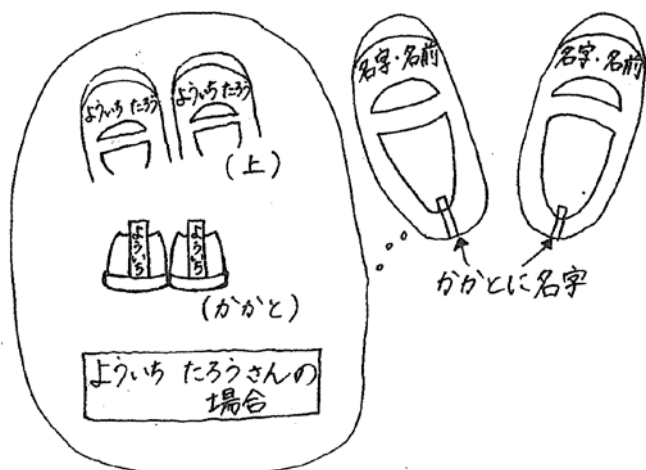
*平成26年度から横浜市より、1年生には防災ヘルメットが貸与されています。6年間使用します。防災頭巾の準備はいりませんのでご了解ください。横浜市外へ転出する場合、学校へ返却となります。

*上記以外のものについては、入学後、各担任がお知らせします。

*学用品等、持ち物・衣類などすべてのものに、ひらがなで名前を付けてください。

(上履きへの記名)

- ・前面に姓名、かかどに名字
- ・黒ではっきりと



(体操着への記名)

- ・左胸に名字
- ・黒ではっきりと
- ・直接記入しても、白い布に名前を書いて縫い付けてもかまいません。



3. 安心して学校生活を迎えるために

学校は、友だちや先生と楽しく過ごせる場所です。心配しているお子様には、大丈夫だと話していただき、不安を軽減していただけるととても助かります。

相談できます

本校には、スクールカウンセラーによる相談日が設けられています。養護教諭が受付窓口となっています。(833-0014)

また、区の相談センターや保健師、ソーシャルワーカー等にも相談できます。受付窓口は児童支援専任教諭が行っています。校内の支援体制についてもお気軽にご相談ください。

入学前に心がけてほしいこと

① 自分ひとりで衣服を脱いだり着たりすることができる。

- ・人の手を借りないでできる。
- ・着る、履く、脱ぐ、結ぶ、ほどく、たたむ、ボタン・チャックなどをはめたり、しめたり、はずしたりすることができる。

② 身の回りの整理・整頓をすることができる。

- ・ランドセルへの本やノートの出し入れ、傘の開閉をすることができる。
- ・自分の持ち物の整理整頓をすることができる。

③ 用便の習慣をつける。

- ・一人でトイレに入り、水洗トイレで(和式でも)用をたすことができる。
- ・用便が終わったら、後始末ができ、必ず手を洗う。
- ・自分ひとりで、下着の着脱ができる。
- ・便意を感じたときは、先生に伝えることができる。
- ・できれば朝食の後、登校前に用便を済ませられるよう習慣づけたい。

④ 自分の名前を言ったり、名前を呼ばれたら「はい」とすぐに返事をしたりすることができる。また、自分の名前をひらがなで読んだり、書いたりすることができる。

⑤ ひとりで登下校ができる。

- ・自分の通学路を覚える。
- ・交通ルールを守って安全に登下校することができる。

入学までに、危険な箇所がないか確かめて、交通ルールに気を付けながら、お子さんと一緒に、通学路を歩いておいてください。

⑥ 長い髪の毛は、しっかり結ぶ。

- ・肩より長い髪の毛は、安全のために一つか二つに分けて、ほどけてこないようにしっかり結ぶ。
- ・給食当番のときには、帽子の中に入れられるようにする。

十分な睡眠をとり、朝食をきちんと食べて時刻を守って 8:05から8:15の間に登校できるように、習慣づけてください。

4. 保健に関すること

(1) 入学までに

- ①就学児健康診断で指摘された病気を治療しておくようにお願いします。
- ②基本的な生活習慣が身に付くように心がけてください。
 - ・規則正しい生活（就寝、起床時刻を守る。）
 - ・朝の排便
 - ・食後の歯みがき、洗面、頭髮の手入れ
 - ・手足の爪を切っておく
 - ・ハンカチ、ティッシュを身に付ける
 - ・バランスよく食べる

(2) 学校生活について

- ①疾患やアレルギーなど、健康に関して配慮が必要な場合は、早めに担任や養護教諭にお知らせください。
- ②登校前の健康観察を十分に行ってください。
 - ・頭痛、腹痛、目、耳、皮膚症状などの子どもの訴え、食欲、便通、顔色や活気を十分観察し、体調が悪い時は無理をせず、ご自宅で様子を見てください。
- ③学校で具合が悪くなったときや、大きなけがをしたときは保護者に連絡します。
 - ・保護者の方の連絡先はいつも明確にしておいてください。(勤務先、外出先等)
 - ・早退の場合は保護者に迎えに来ていただくことが原則です。児童だけで帰宅させることはできません。
- ④保健室では、学校生活の中で起こった病気やけがの手当てをします。
ご家庭で起こった病気やけがの手当ては、ご家庭でお願いします。

(3) 日本スポーツ振興センター制度について

この制度は、登校から下校までの間に起きたけがに対しての医療費が給付される共済給付制度です。本校児童は、原則として全員、入学と同時に加入します。この制度の掛け金の保護者負担分は、年額460円で、学校納入金の中に含まれています。給付金の申請は学校を通して行いますので、けがをして医療を受け、給付金を申請される場合は担任にご連絡ください。詳しくは『日本スポーツ振興センター加入のお知らせ』をご覧ください。

(4) 学校感染症について

- ①学校感染症にかかったら
担任に連絡し、医師の許可が出るまで自宅で休養してください。この期間は、「出席停止」扱いになり、欠席にはなりません。
医師より登校許可が出たら、健康手帳に記入し学校へ提出してください。
- ②主な学校感染症（学校感染症第2種）…詳しくは健康手帳に載っています。

感染症名	出席停止期間の基準
インフルエンザ (鳥インフルエンザを除く)	発症した後5日を経過し、かつ解熱した後2日を経過するまで
百日咳	特有の咳が消失するまで又は5日間の適正な抗菌性物質剤による治療が終了するまで
麻疹(はしか)	解熱した後3日を経過するまで
流行性耳下腺炎 (おたふくかぜ)	耳下腺・顎下腺又は舌下腺の腫脹が発現した後5日を経過し、かつ、全身状態が良好になるまで
風疹	発疹が消失するまで
水痘(みずぼうそう)	すべての発疹が痂皮化するまで
咽頭結膜熱(プール熱)	主要症状が消退した後2日を経過するまで
結核	感染のおそれがなくなるまで
髄膜炎菌性髄膜炎	感染のおそれがなくなるまで

5. 集金関係・その他について

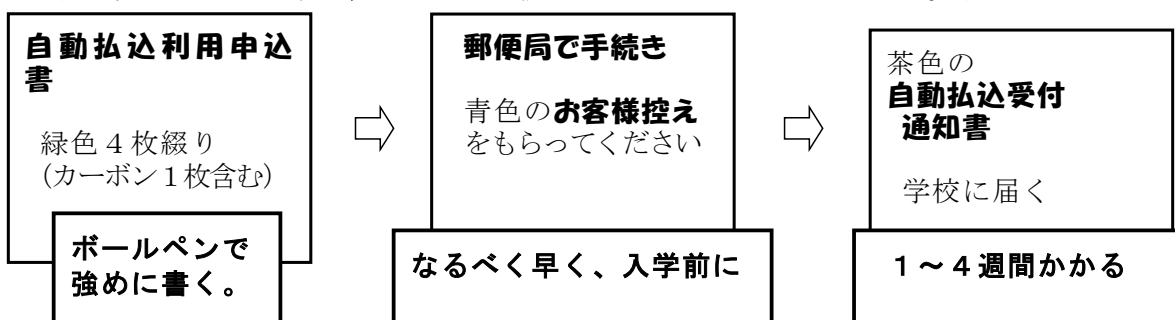
(1) 昨年度 納入額

・PTA会費（一世帯につき）	400円（月額）
・学年費（教材費）	6,400円（年額）
・日本スポーツ振興センター	460円（年額）
・安全教育振興会（一世帯につき）	500円（年額）

※以上の集金は、現在、自動振替制度（郵便局）で実施しております。
振込手数料が、1回につき10円かかります。

《手続き方法について》

（保護者の方が、郵便局で手続きをお願いいたします。）



- 本日一緒に配付いたしました緑色の4枚綴りの用紙（カーボン紙1枚を含む）に、ボールペンで強めに必要事項を記入し、お近くの郵便局にお持ちください。（別紙参照）
- 口座の名義は保護者さまでもお子さまでも大丈夫です。
- 口座の確認等の手続きに1週間から4週間程度かかります。2月中に手続きしてください。（手続き後、転居等で本校に入学されない場合は学校で設定を取り消すことができますので、ご連絡ください。）
- 郵便局の窓口では、住所変更や口座名義の確認等がその場でできます。直接、郵便局で手続きしてください。よろしく願いいたします。

(2) 給食費

- 5月から3月までの11回、4,600円（月額）が口座振替となります。
- 学校給食費は、横浜市教育委員会が管理していますので、学校納入金とは別に申し込みが必要となります。（申込書に載っている金融機関であれば、申し込むことができます。）

(3) 入学準備 一括購入品目および集金額

・国語ノート	140円
・算数ノート	140円
・連絡帳	115円
・連絡帳袋	270円
・算数ブロック	510円
・算数計算カード	320円
・みんなのうた	390円
・道具箱	580円
・名札	130円
・生活科バッグ	700円
・マイネームペン	100円
・カップのり	55円
・ストッカーBOX	150円
合計	3,600円

6. 児童の登下校について

(1) 登校について

①自由登校を基本としています。

- ・ 決められた通学路を通り、交通ルールを守って登校するようにしてください。
- ・ 登校時の開門時間は 8時05分から8時15分 ですが、8時20分には朝の会や朝会が始まります。ゆとりをもって 8時15分には、教室に着くように 登校させてください。
- ・ 正門は、8時15分以降は鍵がかかりますので、インターホンで連絡して入ります。
- ・ 遅刻をする場合は、保護者の方が必ず教室まで付き添ってください。

②できるだけひとりではなく、友達と登下校するようご家庭で指導をお願いいたします。

③病気や家庭の都合などで欠席する場合には、連絡帳に記入し、兄弟や班長、近くのお子さんに預けて、ご連絡ください。

(2) 下校について

①時刻を決めて、学年一斉に下校します。

②下校時は、正門から下校します。

③同じ方向の友達と一緒に下校するよう、学校で指導していきます。ご家庭でも指導をお願いいたします。

④下校時刻は次の通りです。(平成31年度の場合)

	月	火	水	木	金
1年	14:40	14:40	13:40	14:40	14:40

※4～6年生の月曜日のクラブ活動がある日は、下校が14:20になります。

(3) 入学時集団下校について

○入学式翌日より3日間ほど、1年生だけで集団下校を行います。教職員が4コースに分かれ、解散場所まで付き添います。子どもたちは、コース別下校通学路から、それぞれの通学路に分かれながら下校します。お迎えにいらっしゃる場合は、コース別下校通学路沿いの道までお願いします。

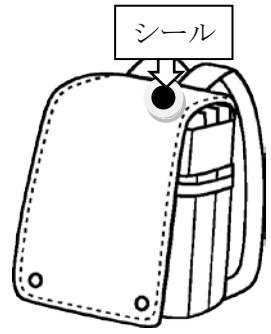
*お子様の下校コースがわかるように、色分けしたシールをランドセルに貼ってください。シールは、**入学式当日**、受付で**必ず**受け取ってください。

*ランドセルには、黄色のカバーをかけ、上から見える位置(**右側**)にシールを貼ってください。

コースと解散場所

- ① **ピンクコース** ガーデンコート洋光台付近交差点
- ② **水色コース** 三丁目公園前
- ③ **赤コース** まいばすけっと（田中）前交差点
- ④ **緑コース** にじいろ保育園前

※学童は、上記のシールのほか、金色のシールを付けます。



お子様は、

コースです。

入学時集団下校地図

※太線がコース別下校通学路です。



(4) 登校班について

①新年度の4月、入学式の翌日から2日間、集団登校を行う予定です。

(事情により変更する場合があります。)

②班の編成と役割

- ・班は同一地区内で、家庭間の距離を考慮して編成します。兄弟姉妹は同一の班に入ります。
- ・班には保護者による世話人をおきます。
- ・集団登校時は、班長を中心に新1年生と班員の安全をはかりながら、仲よく安全に登校します。
- ・集団登校の際は、各登校班で、集合時間・集合場所が異なります。遅れないように集合しましょう。
- ・集団登校の際、遅れて登校したり欠席したりする場合は、世話人もしくは班員に連絡してください。

③班長（副班長）の選出と役割

- ・班長は、原則としてその班の最高学年の児童が、副班長は、それに準ずる児童がなります。
- ・班長（副班長）は、班の安全と協力をはかるように努力します。
- ・登校班で起きた事故については、班長はその責任を問われません。あくまでも基本は、個人の責任での登校です。

④世話人の役割

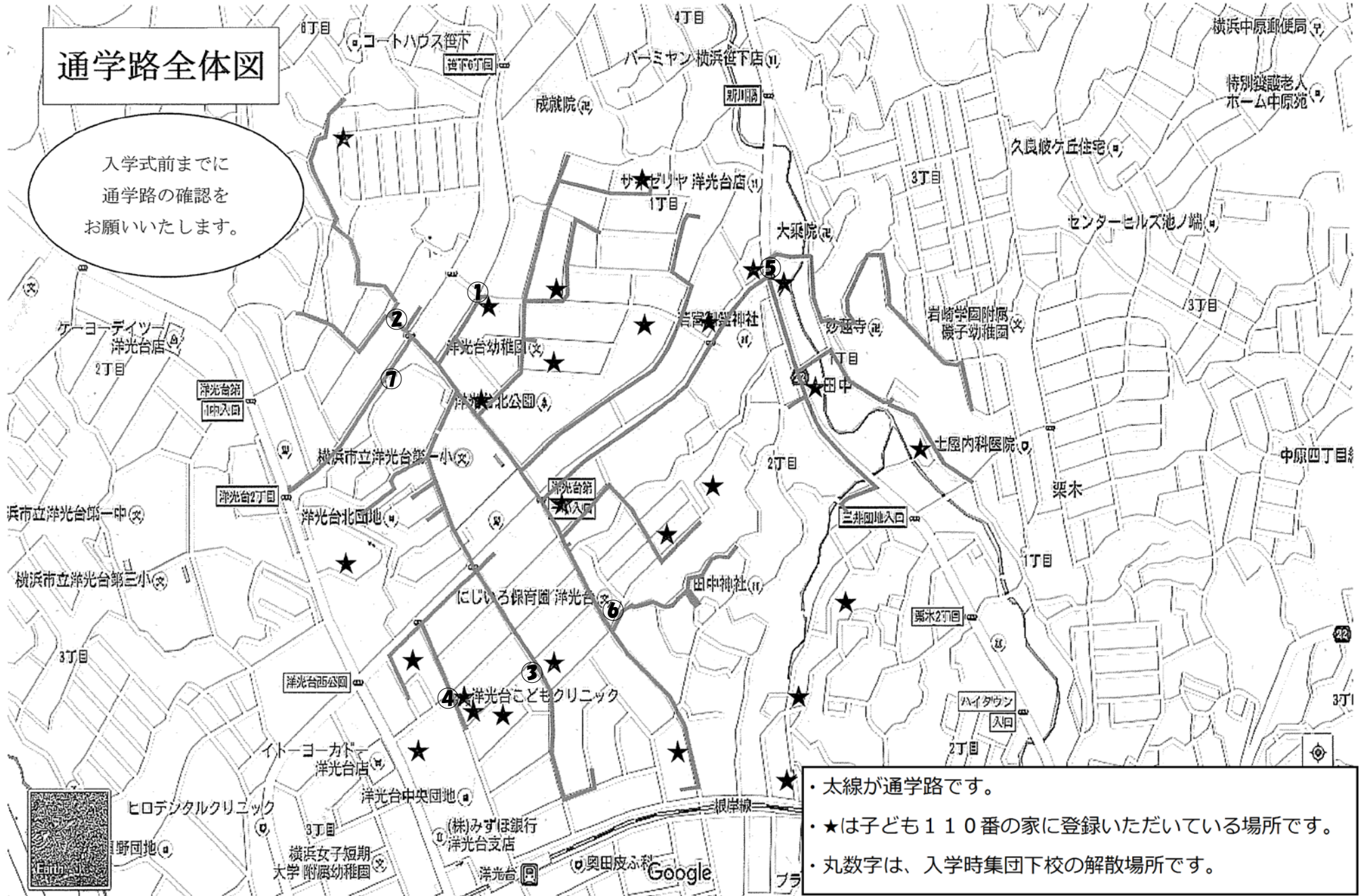
- ・新1年生の自宅へ訪問し、登校班名簿などの書類配付を行い、集団登校などに関する連絡事項を伝える。
- ・班員の把握をする（転出入など）。
- ・通学路の点検、調査を行う。
- ・集団登校の付き添いを行う。
- ・班の分割や統合が必要な場合は、班員や同じ地区の世話人との相談を行い、校外委員へ連絡をする。
- ・次年度新世話人の選出と引継ぎを行う。

⑤その他

- ・春休み中に、世話人が新1年生の皆さんの自宅へ訪問します。
登校班の世話人から皆さんへ電話連絡が来るともありますので、ご承知おき願います。
- ・引っ越しなどで住所、電話番号などが変わる場合は、早めに必ず学校へ連絡してください。

通学路全体図

入学式前までに
通学路の確認を
お願いいたします。



- ・太線が通学路です。
- ・★は子ども110番の家に登録いただいている場所です。
- ・丸数字は、入学時集団下校の解散場所です。

集団下校時の色分けについて

① ピンク（解散場所はガーデンコート前交差点）

- ・洋光台一丁目 5、6、7、10班
- ・笹下 1、2、4、5班
- ・洋光台二丁目 2、3班

② 水色（解散場所は三丁目公園付近）

- ・北団地（全て）
- ・洋光台三丁目1中央団地1、洋光台三丁目2、3、11、12班

③ 赤（解散場所は「まいばすけっと」前信号）←坂の下の「まいばすけっと」です。

北団地前の「まいばすけっと」ではありませんのでご注意ください。

- ・洋光台一丁目 2、3、8、9、14班
- ・田中 1、2、8、9、10、11、12班
- ・栗木 1班

④ 緑（解散場所は にじいろ保育園洋光台付近）

- ・洋光台一丁目 1、4、11、12、13班
- ・洋光台三丁目 4、5、6、7、10班
- ・田中 3、4、5班

※詳しくは学区地図、解散場所地図等をご覧ください。

日課表（1年）

	月	火	水	木	金
8:20~	朝の会	朝会	朝の会	朝の会	読み聞かせ・集会
8:25~					
8:40~ 9:25	1校時				
9:30~ 10:15	2校時				
10:15~ 10:35	中休み				
10:40 11:25~	3校時				
11:30~ 12:15	4校時				
12:15~	給食				
13:00~ 13:20	昼休み	清掃	昼休み	清掃	昼休み
13:20~ 13:35	清掃	※クラブのある日 5校時	清掃	帰りの会	清掃
13:40~ 14:25~	5校時		5校時	13:40下校	
	帰りの会	14:05 帰りの会	帰りの会		14:40下校
	14:40下校		14:40下校		

	状況	学校・家庭の対応	メール配信等
登 校 前	ア 朝7時の段階で 「暴風警報」「大雪警報」 「暴風雪警報」「特別警報」 「火山噴火降灰予報」※解説2 が発表されている。	(自動的に) 市立学校一斉 臨時休校 ～横浜市学校防災計画による～ (放課後キッズクラブ 第一区分休業。第二区分は「特別警報」以外 原則実施)	○まずは、警報にてご判断 ください ※解説2 ○メール配信や、学校ホームページ 等の情報発信に努めます。
	イ「暴風・大雪・暴風雪・特別警報」 はないが、強風、大雨、大雪等 で登校が危険とご家庭で判断。	(原則として) 通常授業 ○「危険」と判断した場合は、登校を見合わせてく ださい。 ※解説1	○補足的に、学校ホームページに掲 載する場合があります。
	ウ 大地震発生 横浜市域の一箇所でも 震度5強以上を観測 帰宅後、登校前の時間帯(放課後、 休日、夜間等)に、震度5強以上の地 震が発生した。	(原則として、自動的に) 当日と翌日は全市一斉 臨時休校 ○被害が少ないなど、学校が判断すれば、授業実施 の場合あり。(キッズ第一区分・第二区分臨時休業)	○実施の場合、メール配信、校門掲 示、学校ホームページ等の情報発 信に努めます。 ○安否確認メールへの返信をお願 いします。
	エ 南海トラフ地震 条件① 地震の調査を開始した場合	(原則として) 通常授業	○情報でご判断ください。 ○メール配信に努めます。
	エ 南海トラフ地震 条件② 地震発生の可能性が相対的に 高まった場合	(原則として) 通常授業 ○「全市一斉休校」の指示があった場合は 休校。指示がない場合でも情報の切迫度、地域等 の危険により各中学校ブロックで登下校の見合 わせなどの判断をします。	○メール配信、校門掲示、学校ホーム ページ等の情報発信に努めます。
オ Jアラート (全国瞬時警報システム)で、自然 災害以外の警報(テロなど)が神奈川県 を含んで発表。	○警報の出ている間、登校を見合わせ、建物内で 安全を確保してください。 ○警報解除と判断したら、メール配信を行います。メ ール配信後1時間後を目標に学校に到着できるよう登 校を開始してください。	○学校は、原則休校にはしません。 ○メール配信等に努めますが、即時配信は困難 です。 ○登校時間等はメール配信にて連絡します。	
登 校 後	カ 登校後天候が悪化 「暴風警報」「大雪警報」 「暴風雪警報」「特別警報」 「火山噴火降灰予報」 等発表、その他の悪天候。	(メール配信等により) 預かり・留め置き・引き取り ○状況により下校時刻を前後に変更し、 <u>方面別下校</u> をする場合もあります。 (下校後、放課後キッズクラブに参加している児童は、キッズに て学校と連携して留め置き引き取り。)	○メール配信、学校ホームページに て、状況と対応を発信するよう努 めます。 ○対応の変更も逐次、発信するよう に努めます。
	キ 地震発生(震度5弱以下) 震度5強に達していないが、交通網の混乱、停電、 火災発生などで児童を帰宅させることが危険と判断。	○通常の下校時間帯に天候等が回復すれば、通常下 校とする場合があります。	◎メール配信に未登録のご家庭に は、「状況カ～サ」の場合のみ、 原則として一度まで、電話連絡を 試みます。留守番電話モード等 でご確認ください。
	ク 下校時間に地域の停電。	○家に帰っても停電、交通網の不通で保護者が帰れ ない等と判断された場合は、預かり、引き取りに する場合があります。 このような場合、学校からのメール配信やホーム ページをご確認ください。	その他の災害等の状況において、 メール配信と同内容の電話連絡 は不可能ですので、予めご了承下 さい。
	ケ 根岸線・京浜急行線などの運転再開の 見通しが立たない。		
	コ 南海トラフ地震 に関する情報が発信 ※解説 3		
サ Jアラート (全国瞬時警報システム)で神奈川県にも、 自然災害以外(テロなど)の警報が続く。	地域で凶悪事件等が発生した場合 も上記の措置を取ります。		
シ 大地震発生 横浜市域の一箇所でも 震度5強以上 の地震を観測した。	(自動的に) 預かり・留め置き・引き取り ○迎えのない場合、宿泊体制。 (下校後、キッズクラブに参加している児童は、キッズにて、 学校と連携して留め置き・引き取り。)	○メール配信、学校ホームページな どで情報発信に努めます。 ○遠方においででの保護者様は、児童は 学校で安全に過ごしていると考え、 まず身の安全を図ってください。	

※解説1 悪天候で判断して休んだり、遅れたりする場合、欠席、遅刻とはしません。欠席連絡してください。(電話可)

※解説2 「警報」は、地上波デジタル放送の「データ連動画面」や「防災・気象サイト」から確認し、ご判断ください。

※解説3 平成29年11月から、東南海地震への国の対応が変わりました。横浜市学校防災計画の変更を受けて、1月改訂となりました。

みんなでまもろう、^{よういち}洋一ルール

^{ようこうだいいちしょうがっこう}洋光台第一小学校では、^{まいにち}みなさんが毎日^{きもち}たのしい気持ちで^{とうこう}登校して、^{がくしゅう}おちついて学習したり、^{あそ}遊んだりしてほしいと^{ねが}願っています。そのためは、^{おな}だれもが同じルールを^{まも}守って^{せいかつ}生活しなくてはなりません。ですから、いつもこの^{よういち}「洋一ルール」をたしかめて、^{みな}みんながおちついて、^{きもち}たのしく気持ちよく^{がっこう}すごせる学校に^いしていきましょう。

2019年^{ねん}4

^{がつ}月

^{よういち}「洋一ルール」

■^{あさ}「朝の洋一ルール」

- 8：15までに^{きょうしつ}教室に着くようにします。間に^あ合うように、^{いえ}ゆとりをもって、家を出ます。
- ^{しょうこうぐち}昇降口が^{ひら}開く時刻は、8：05です。^{はや}早く来すぎないようにしましょう。
- 「^{ちょうかい}朝会」「^{しゅうかい}集会」は、8：20に始まるので、その前に^{きょうしつ}教室からならんでいきます。
- 朝会や集会のない日は、8：20までに^{ふく}服や^{せいり}もちもの整理をし、^てトイレや^て手洗いも^あすませて、^{じぶん}自分の^{せき}席につきます。

■^{じゅぎょう}「授業の洋一ルール」

- ^{きょうしつ}教室では、^{はじめ}始まるの^じ時^こくには^{すわ}すわって、^{きょうかしょ}教科書や^{じゅんぴ}ノートを準備します。
- ^{はじめ}始まりと^お終わりに、^{れい}礼をします。^{じゅぎょう}授業が始まったら^か勝手に^た立ちません。
- ノートは、^{きょうか}教科ごとに^{ようい}用意します。
- ^{とくべつきょうしつ}特別教室（^{としょしつ}図書室・^{りかしつ}理科室・^{すこうしつ}図工室など）を^{つか}使ったら、^{かたづ}ごみや^すいすを片付けます。
- ^{きょうしつ}教室移動は、^{せんせい}先生といっしょに^い行きます。^{しず}静かに^{ろうか}廊下の^{みぎがわ}右側を^{ある}歩きます。^{じゅぎょう}授業の終わりに^おには、^{きょうしつ}教室にも^もどって、^も持ち物を^{かたづ}片付けます。^も持ち物を^もくつ箱に^{はこ}置いたり^お人に^{ひと}たのんで^{はこ}運んでもらったりしません。
- ^{たいいく}体育の^{とき}時には、^{たいいくぎ}体育着に^き着がえます。^{たいいくぎ}体育着で^{きゅうしょく}給食を^た食べたり^{いち}1日を^す過ごしたりはしません。

^{しゅうじ}○習字の^{とき}ときは、^{すみ}すみを^{すいどう}水道で^{あら}洗ったり^{なが}流したりしません。^{すずり}すずりや^{ふで}筆は^{れんしゅう}練習した^{はんし}半紙などで^ふふきとり、^{ごみ}ごみは^{かえ}持ち帰ります。^{ふで}筆は^{いえ}家で^{あら}すぐに洗います。

^え○絵の^ぐ具を使うときは、^え絵の^ぐ具のための^{そうきん}ぞうきんを^{ようい}用意して、^えパレットや^{ふで}絵筆を^{すいどう}水道で^{あら}洗

います。

○習字や絵の具で、そうじのぞうきんは使いません。

■「持ち物の洋ルール」



- 両肩で背負えるもの（ランドセルなど）で登校しましょう。
- 毎回持って帰るものと、学校に置いておけるものは次の通りです。自分の持ち物は自分で管理をします。しばらく使用しない場合は持ち帰ることもあります。

【毎回持ち帰るもの】

- ・筆箱 ・したじき
- ・連絡帳
- ・給食袋
- ・国語（教科書 ノート 漢字スキル）
- ・算数（教科書 ノート 計算スキル）

【置いておいてよいもの】

- ・社会（教科書 ノート 社会資料集 地図帳）
- ・理科（教科書 ノート）
- ・音楽バック（教科書 リコーダー ファイルなど）
- ・図工、生活、道徳、英語、体育（教科書 ノート 読本など）
- ・彫刻刀、さいほうセット（先生にあずけます）
- ・絵の具セット
- ・習字セット（筆を使ったら、家で洗ってもってきましょう）



- 全ての持ち物に名前を書きます。
- 物の貸し借りはしません。習字セット・絵の具セット・さいほうセットなども、自分の物を使います。
- ふでばこには、えんぴつ5本以上、けしゴム1こか2こ、赤えんぴつか赤ペン、線を引くじょうぎをかならず入れます。
- 授業に関係ないものは持ってきません。身につけません。

カードゲーム・まんが・においの出る消しゴム・ラメ入りのペン・シャープペンシル・カイロ・保冷剤・ミサンガ・ネックレス・リストバンドなどは持ってきません。かばんやふでばこに、いらないかざりはつけません。

■「休み時間の洋ルール」

- 給食室横・体育館裏・図工室の裏・プール裏には入りません。
- 中休みは10：35、昼休みは1：20に遊びをやめて、教室に戻ります。
- ろうかや階段では遊びません。ボールは校庭で使い、運ぶ時は手に持って歩きます。
- 中庭での遊びは、一輪車と竹馬だけです。青空洋一ガーデンでは走りません。
- 生き物はつかまえずに、見るだけにしましょう。
- 教室のオルガンは、担任の先生に許可を得たら使えます。
- 保健室や職員室に用事のある時のほかは1棟1階のろうかを通りません。

○雨の日は教室か図書室で静かにすごします。（晴れている日は、なるべく外で元気に遊びましょう。）

■「放課後の洋一ルール」

- 門が閉まる時刻は、5時間の時は2：40、6時間の時は3：30です。
- 放課後は校庭に遊びに来ることができます。職員室に「学年・組・名前」を言って、安全に遊ぶようにしましょう。
- 校庭を使える時刻は、2～9月は4：30、10～1月は4：00までです。
- 自転車の乗ってきてはいけません。
- バットや固いボールは使えません。