

緊急受入れカード(2年生以上)

年 組 児童生徒名

保護者氏名

一斉臨時休業期間中、緊急受入れを希望します。

理由

--

希望する日に①～③、しない日に×をつけてください。

- ①家庭学習の日で、放課後キッズクラブの利用区分2の児童
8:40～12:10 昼食を持たせてください。(昼食はキッズクラブで食べます。)
- ②家庭学習の日で、放課後キッズクラブの利用区分1または利用がない児童
8:40～14:30 (または、学童等のお迎えの時間まで) 昼食を持たせて下さい。
- ③登校日で、放課後キッズクラブの利用区分1または利用がない児童
授業終了時～14:30 (または、学童等のお迎えの時間まで) 昼食を持たせて下さい。

②③のお子さんで学童等のお迎えがある方は、お迎えの時間もお書きください。

例 ③ 12:30

1日(月)	2日(火)	3日(火)	4日(木)	5日(金)
8日(月)	9日(火)	10日(水)	11日(木)	12日(金)

<6月1日～12日の緊急連絡先>

- ① 名前 () 連絡先 ()
- ② 名前 () 連絡先 ()

1日または2日に 緊急受け入れ受付または担任までご提出ください。

緊急受入れカード(1年生)

年 組 児童生徒名

保護者氏名

一斉臨時休業期間中、緊急受入れを希望します。

理由

--

希望する日に①～③、しない日に×をつけてください。また、下校後をご記入ください。

- ①家庭学習の日で、放課後キッズクラブの利用区分2の児童
8:30～12:00 昼食を持たせてください。(昼食はキッズクラブで食べます。)
- ②家庭学習の日で、放課後キッズクラブの利用区分1または利用がない児童
8:30～14:30 (または、学童等のお迎えの時間まで) 昼食を持たせて下さい。
- ③登校日で、放課後キッズクラブの利用区分1または利用がない児童
授業終了時～14:30 (または、学童等のお迎えの時間まで) 昼食を持たせて下さい。

キッズに行く⇒キッズ、兄姉と帰る⇒兄姉、おうちの方が学校まで迎えに来る⇒学 迎え

解散場所まで迎えに行く⇒解 迎え 解散場所から一人で帰る⇒解 一人
学童等のお迎えがある⇒学 12:30 (お迎えの時間もお書きください。)

例	1日(月)	2日(火)	3日(火)	4日(木)	5日(金)
③ 学12:30					
	8日(月)	9日(火)	10日(水)	11日(木)	12日(金)
② 解 迎え					

<6月1日～12日の緊急連絡先>

- ① 名前 () 連絡先 ()
- ② 名前 () 連絡先 ()

1日または2日に緊急受け入れ受付または担任までご提出ください。