

令和3年度 横浜市立鶴見小学校 P T A年度末総会 議案書

審議日：令和4年2月22日（火）書面審議

<総会次第>

議事

1. 令和3年度 P T A年間活動報告
2. 第1号議案：令和4年度 役員選出について（事前配付資料）

令和3年度 PTA 役員会 年間活動報告書

令和4年1月作成

月	活動内容	市P連・区P連活動内容
4月	入学式 ※PTA組織説明・旗配布 PTA規約、活動説明、アンケート配布・回収 役員会・実行委員会開催 PTA総会資料作成・配布	
5月	PTA総会開催(書面審議)	
6月	役員会・実行委員会開催 学校保健総会・講演会出席	区P連定期総会
7月	キッズ評議会出席 役員会・実行委員会開催 90周年準備委員会出席 役員等選出内規制定	鶴見区PTA会長会出席
9月	役員会開催(Zoom) 90周年準備委員会出席	
10月	役員会・実行委員会開催 90周年準備委員会出席 学校運営協議会出席 危険箇所アンケート作成・配布	鶴見区PTA会長会出席
11月	創立90周年記念ツルミピック(準備・お手伝い)	
12月	役員会・実行委員会開催 キッズ評議会出席 創立90周年式典出席	区P連役員交流事業出席
1月	役員会・実行委員会開催 新旧役員顔合わせ	鶴見区PTA会長会
2月	PTA総会開催(書面審議) ※資料作成・配布 教育懇話会 学校運営協議会	
3月	学校・家庭・地域連携事業実行委員会 卒業式 離任式 新旧役員引継ぎ	

※ 2月以降の活動は新型コロナウイルス感染症対策のため、変更になる場合があります。

令和3年度 校内委員会【成人・交流】 年間活動報告書

令和4年1月作成

月	活動内容
4月	第1回校内委員会開催 新一年生係決め
5月	PTA 総会（書面） 登校見守り係 サポーター活動状況確認
6月	テトラ係 テトラパック回収作業 登校見守り係 サポーター活動状況確認
7月	ベルマーク係 収集・仕分け作業 登校見守り係 サポーター活動状況確認
8月	活動なし
9月	活動なし
10月	ベルマーク係 収集ウォールポケット設置 登校見守り係 サポーター活動状況確認
11月	登校見守り係 サポーター活動状況確認
12月	登校見守り係 サポーター活動状況確認
1月	登校見守り係 サポーター活動状況確認
2月	来年度校内委員正副委員長・係決め ベルマーク係 収集・仕分け作業 テトラ係 テトラパック回収作業 PTA 総会（書面） 登校見守り係 サポーター活動状況確認
3月	給食白衣点検・補修等 登校見守り係・サポーター活動状況確認

令和3年度 校内委員会【保健・美化】 年間活動報告書

令和4年1月作成

月	活動内容
4月	3月：正副委員長新旧引継ぎ 【園芸係】新旧引継ぎ 【給食試食会係】新旧引継ぎ 第1回実行委員会参加 【校内清掃係】新旧引継ぎ 【カーテンクリーニング係】新旧引継ぎ 第1回校内委員会開催
5月	【園芸係】苗植え・雑草取り
6月	第2回実行委員会参加
7月	第3回実行委員会参加 【校内清掃係】校内清掃活動① 【園芸係】雑草取り・花壇整備
8月	活動なし
9月	【園芸係】雑草取り
10月	第4回実行委員会参加 【園芸係】土作り・雑草取り
11月	【園芸係】苗植え・球根植え・落ち葉拾い・雑草取り 【カーテンクリーニング係】ラベル作成・分担表作成
12月	第5回実行委員会参加 【カーテンクリーニング係】サポーター宛書類・袋準備 【校内清掃係】校内清掃活動②
1月	第6回実行委員会参加
2月	新校内正副委員長決め・係決め
3月	【園芸係】苗植え、雑草取り 各係新旧引継ぎ 白衣点検・補修 【校内清掃係】校内清掃活動③

令和3年度 校内委員会【学年・支援】 年間活動報告書

令和4年1月作成

月	活動内容
4月	【図書係】新旧引継ぎ・顔合わせ・読み聞かせ試験撮影 第1回実行委員会参加 第1回校内委員会開催
5月	【運動会係】新旧引継ぎ・顔合わせ 【図書係】読み聞かせ撮影会お知らせの手紙作成、印刷、配布
6月	【運動会係】土曜参観見回りのお手紙作成、印刷、配布(※当日は雨天中止のため活動なし) 【図書係】読み聞かせ撮影会実施、編集 第2回実行委員会参加
7月	【図書係】図書修繕活動についてのご案内手紙作成、印刷、配布 読み聞かせ動画TV放送 第3回実行委員会参加
8月	活動なし
9月	【図書係】読み聞かせ動画TV放送
10月	【親子スケート係】親子スケート教室中止のお知らせ作成、印刷、配布 【図書係】読み聞かせ動画TV放送 第4回実行委員会参加
11月	【運動会係】ツルミンピック説明会参加・ツルミンピックボランティア活動
12月	第5回実行委員会参加
1月	第6回実行委員会参加
2月	新校内正副委員長決め・係決め
3月	給食白衣点検・補修等

令和3年度 広報委員会 年間活動報告書

令和4年1月作成

月	行事(※)	広報誌	作業	会議
4月	入学式・着任式 1年生を迎える会	159号製作開始	写真撮影 原稿入稿	新旧引継ぎ 広報委員定例会 実行委員会
5月	交通安全教室 資源循環局 出前講座(4年)		写真撮影 校正・訂正・最終確認	PTA 総会 (書面)
6月	土曜参観 横浜水道局 出前水道教室(4年)	159号発行	写真撮影 159号配布 (家庭数)	実行委員会
7月	水遊び (1年)		写真撮影	実行委員会
8月	<夏休み>			
9月	ミシンボランティア		コロナ禍の為撮影中止	
10月	潮田公園遠足 (1年)	160号製作開始	写真撮影	実行委員会
11月	入船公園遠足 (2年) スポーツフェスティバル 90周年記念ツルミンピック (運動会)		写真撮影 初校・校正・訂正 最終確認	広報委員会定例会
12月	横浜バス観光 (7組) 上郷宿泊体験学習 (4年・5年) 90周年記念式典 東芝科学館見学 (3年) ウィンターコンサート	160号発行	写真撮影 160号配布 (家庭数)	実行委員会
1月	書き初め 授業参観	161号製作開始	初校・修正・編集	実行委員会
2月	日光修学旅行 (6年)		再校・訂正・校了	PTA 総会 (書面) 広報委員会定例会
3月	卒業証書授与式 離任式	161号発行	161号配布 (家庭数)	実行委員会

令和3年度 校外委員会 年間活動報告書

令和4年1月作成

月	活動内容	担当
4月	校外委員会開催	全地区
	交通安全教室開催準備のため、ご担当者の先生と打ち合わせ。 校外委員内でもボランティア依頼	下三
	つるみっ子見守り隊アンケート配布、回収、集計を実施（メール配信/4月～10月）	中町
	・つるみっ子見守り隊アンケート印刷のお手伝い ・副校長先生に「見守り隊メール配信依頼」を提出（4月～3月） ・交通安全教室お手伝い	上町
	黄色い旗の現在庫数の確認	市場
	PTA 実行委員会出席	委員長
5月	交通安全教室開催	下三
	子ども便の配布活動開始（1・2回/月 程度）	全地区
	登下校時の通学路上の点検	上町
6月	110番プレートの確認	全地区
	PTA 実行委員会出席	委員長
7月	PTA 実行委員会出席	委員長
8月	夏休み延長に伴い、文章を加えたメール発信依頼を作成	上町
9月	各地区委員にスクールゾーン要望書の作成依頼をかけ回収。取りまとめを実施	上自
10月	スクールゾーン要望書取りまとめを完了。副校長先生経由で関係各所に提出	上自
	PTA 実行委員会出席	委員長
11月	校外委員会開催（13時から） 安心・安全の日（14時から）	全地区
	安全マップ更新準備作業開始	市場
12月	「子ども110番の家」訪問準備。 （児童手紙・PTA会長お礼状・マニュアルなど。12月～2月）	東町
	PTA 実行委員会出席	委員長
1月	安全マップ更新	市場
	PTA 実行委員会出席	委員長
2月	見守り隊のアンケートを纏めた校外委員会便りを発行	中町
	「子ども110番の家」訪問	東町
	安全マップ配布（学校の先生方より）	-
	校外委員会引継ぎ	全地区
3月	・令和3年度「子ども110番の家」名簿作成 ・鶴見警察署に名簿提出	東町

令和3年度 役員等推薦委員会 年間活動報告書

令和4年1月作成

月	活動内容
4月	第1回実行委員会出席 年間活動計画案作成 各家庭数・生徒数確認
5月	第1回役員等推薦委員会【顔合わせ・連絡網・年間活動計画の確認・役割分担】
6月	第2回実行委員会出席
7月	第3回実行委員会出席
9月	PTA 会長公募作成、PTA 役員・委員、選出のお手紙作成
10月	第4回実行委員会出席 PTA 会長公募のお手紙配布
11月	PTA 役員・委員、選出のお手紙配布 第2回役員等推薦委員会 選出リストの配布・承諾電話のお願い
12月	第5回実行委員会出席 次年度 PTA 役員・委員の決定
1月	総会資料作成 第3回役員等推薦委員会 通信費の受取確認
2月	新旧役員等推薦委員会顔合わせ・連絡網交換・正副委員長の選出
3月	来年度正副委員長への引継ぎ