

学校情報

(令和3年度)

横浜市立豊岡小学校

学校ホームページ <http://www.edu.city.yokohama.lg.jp/school/es/toyooka/>

学校情報（令和3年度）

目 次

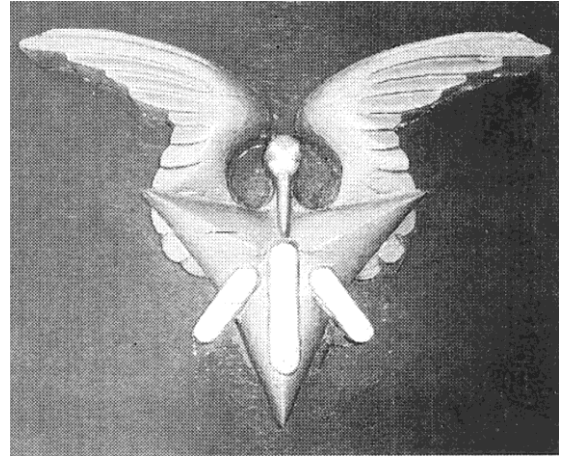
- P 1 学校のあらまし
- P 2 横浜市立豊岡小学校区略図
- P 3 中期学校経営方針
- P 4 学校生活 日課表
- P 5 豊岡の主な行事予定
- P 6 教室配置図
- P 7 生活ガイド 学校のきまり
- P 9 地区班番地対照表
- P 1 0 豊岡小学校通学路図
- P 1 1 子どもの健康
- P 1 2～1 3 給食での食物アレルギー
- P 1 4～1 6 入学準備

学校のあらまし

校章と校歌



校 旗



校 章

校章の由来

本校の校章は、大正 13 年（1923 年）の 5 月 22 日に決まりました。この校章の小学校をあらわす「小」のまわりの三角形の形は、「自由」（人からの指図でなく自分の責任で行うこと）「平等」（差別がなく等しいこと）「博愛」（ひろく同じように愛すること）を表しています。また、このころ鶴見尋常小学校といましたので、鶴がこの 3 つの上にあって、すくすくと伸びていく子どもたちを見守る形となっています。

なお、昭和 15（1940 年）年からは、三角形の意味を、「知育」（知識を豊かにし、知能を伸ばす教育）「徳育」（道德の教育）「体育」（からだを発達させる教育）というようにおきかえました。

校 歌

作詞 扇谷義男
作曲 栗本 正

一 鶴見川 遙かに望み
したたれる 緑の丘の
学舎に 光は満ちて
一筋に 愛ははばたく

豊岡 豊岡
ああ 我等が
豊岡 小学校

二 清らかな 富士に真向い
栄えゆく 大横浜の
輝ける 先手となりて
新しき 未来をになう

豊岡 豊岡
ああ 我等が
豊岡 小学校

三 空仰ぎ 進む我等に
手をとりて 真理を示す
あたたかき 恩師のなさけ
みがきつつ いそしみゆかん

豊岡 豊岡
ああ 我等が
豊岡 小学校



学校教育目標	【学び合い 高め合い まちとともに明日を拓く豊岡っ子】					
	『知』 自ら、問題意識をもって追究し、主体的に学ぶ力を育てます。 『徳』 互いのよさや違いを認め合い、思いやりの心を育てます。 『体』 健康な生活を実践し、体力を高め、心身ともにたくましく生きる力を育てます。 『公』 「まち」と進んでかかわり、「まち」を愛する心を育てます。 『開』 多様な考えを尊重し、新たな価値に気付いて、共に行動しようとする子を育てます。					
学校概要	創立 97 周年	学校長 成田 玲子	副校長 出口 和生	3 学期制	一般学級: 20	個別支援学級: 4
	児童生徒数: 700 人		主な関係校: 鶴見中学校 鶴見小学校			

教育課程全体で 育成を目指す資質・能力	中 ブロック	小中一貫教育推進ブロックにおける 「9年間で育てる子ども像」と具体的取組
<問題発見・解決能力> <自分づくりに関する力>	鶴見中学校 鶴見小学校 豊岡小学校	『力をあわせて、ともに歩もう』 自分のよさに気づき、愛するまちや人とともに、自分の生き方を切り拓いていく児童生徒を育てます。 ・三校合同で児童生徒理解研修、教科研修、領域研修を行う。 ・9年間で育てる子どもの像 成長目標 を意識し、各校で研修を企画する。 ・体験入学や、部活動体験を行うことで、連携を深める。

中期取組目標	○児童一人ひとりの生き方を切り拓く学びを大切にしながら、まちとともに歩む学校にします。 ・児童が主体的に取り組む授業の展開を図るとともに、進んで表現できる子の育成に努めます。 ・家庭・地域とも連携し、一人ひとりが自己肯定感をもって、安心して安全な学校生活を送れるようにします。 ・体力の向上とともに、健康な心身をつくるための基本的な生活習慣が形成できるようにします。 ・まちと進んでかかわり、豊かな体験を通して、まちを愛する心を育てます。 ・児童理解に努め、子ども一人ひとりを大切にしたい指導力の向上を図ります。
---------------	---

重点取組分野	具体的取組
生きて はたらく知 担当 重点研究推進委員会	①T.T.など指導形態を工夫して、引き続き基礎・基本の定着を目指す。②問題解決学習を通して、主体的に学びを創っていただけるようにする。③子どもたちが自分の思いや考えを表現する活動を多く取り入れ、主体的・対話的で深い学びを子どもたちと創っていただけるようにする。
豊かな心 担当 人権福祉委員会・道徳部	① たてわり活動の異学年による集団の中で、学年ごとの発達段階を子ども同士が理解し、思いやりのある関わりができるようにする。②一人ひとりが自己有用感をもって生活するために、異なる意見や立場を互いに尊重できるような指導のあり方を共有し、指導に生かす。
健やかな体 担当 体育部・学校保健委員会	①歯科健康診断の充実を図るとともに、体験して学びを実感できる学校保健委員会を企画し、歯・口の健康づくりを推進する。②運動に親しむ機会の充実を図り、体育学習や体いきき週間など、新体力テストを活用し、体力向上に努める。③栄養職員と連携をとり、日頃の給食の時間も活用して食育の充実を図る。
児童生徒指導 担当 児童指導委員会	①「とよおかスタンダード」を全職員で見直しを図るとともに、共通に指導できるように話し合いの場を定期的に設定する。朝会等を活用して、全体指導の場を設け、全児童が共通に認識、実行できるようにする。②児童指導委員会を開き、児童指導に関する問題を把握する。問題を共有し、対策を練り、専任と連携し、全職員が組織的に対応できるようにする。
地域連携・ 学校運営協議会 担当 教務部	①開かれた学校を目指し、学校行事の内容等を分かりやすく発信する。その際、情報発信の組織を位置づけ、計画的に発信できるようにする。②各地域の代表の方々や学校運営協議会の意義と役割を共有し、中期学校経営方針について分かりやすく伝え、ご意見をいただき、学校運営の改善をしていく。また、地域学校協働活動本部との連携を図る。
特別支援教育 担当 特別支援教育委員会	① 校内研修や配慮を要する児童の情報交換、コンサルテーションを通じて、個に応じた支援の必要な児童への理解を職員間で共有して、日頃の指導に生かしていく。また、個別的教育支援計画・指導計画を作成し、それに基づいた支援を行う。② 個別支援学級と交流学級間で交流の目的や個に応じた適切な学習内容について連携を図り、支援を行う。③ YPアセスメントから個の状態や学級の実態を見取り、支援が必要な児童を把握し、日常の指導に生かす。
いじめへの対応 担当 いじめ防止対策委員会	①引き続きいじめ防止対策委員会で、認知したいじめ案件をしっかりと管理し、組織的に解消へ向かわせる。また、未然防止のための学年風土づくりについて話題化し、学年に応じた具体的な取組を考える。②いじめ防止等の研修を充実させ、全教職員のいじめに対する意識を高め、未然防止に努める。
人材育成・ 組織運営 (働き方改革) 担当 教務部・メンターチーム	①メンターチーム(本校初任校者)を学校運営組織に位置付け、人材育成を図る。②コーディネイト役(10年次研修対象者)が中心となりメンターチームを対象とした研修(各教科主任による示範授業の参観や実技研修、メンターチーム同士が授業を見合う研究等)を年間を通して計画的に行っていく。③グループウェア等を活用して、情報の共有化を図るとともに、「電子申請システム」を活用し事務の簡便化、効率化を図り、働き方改革につなげる。

学校生活

日課表

1M(1モジュール)=15分間

		月	火	水	木	金
開門	8:00					
閉門	8:15	移動				移動
	8:25		朝会／集会		朝読書	
	8:30		朝会／集会		朝読書	
	8:40	朝の会				
	8:45					
1校時						
	9:30					
2校時						
	10:15	中休み				
	10:35					
3校時						
	10:40					
	11:25					
4校時						
	12:10	給食				
	12:55					
	13:10	昼休み	昼休み	ロング昼休み	昼休み	昼休み
	13:15			(13:00～)		
	13:35	たてわり清掃	学級清掃		学級清掃	たてわり清掃
5校時		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px auto;"> 1年生の13:35下校の時 12:55～学級清掃 </div>				
	14:20	帰りの会	帰りの会	帰りの会		
	14:30					
6校時			委員会	クラブ		
	15:05					
	15:15	帰りの会			帰りの会	帰りの会
	15:30					
最終下校時刻		1～6年 14:40	1年 13:35 2・3年 14:40 4～6年 15:25	1年 13:35 2・3・4年 14:40 5・6年 15:25	1年 13:35 2・3年 14:40 4～6年 15:40	1～6年 14:40
					1年 13:35 14:40(9月～) 2年 14:40 3～6年 15:25	1・2年 14:40 3～6年 15:25

学校生活

令和3年度 主な行事予定

(変更になる場合があります。)

◇1年生に関わる主な行事について

○1学期

4月 7日 (水)	1学期始業式・入学式
4月中旬	懇談会
4月下旬から5月上旬	家庭訪問
6月上旬	土曜参観
6月中旬	全校ハイキング
7月上旬	個人面談
7月20日 (火)	1学期終業式

○2学期

8月27日 (金)	2学期始業式
9月上旬	授業参観・懇談会
10月下旬	とよおかオリンピック (運動会)
11月下旬	授業参観・懇談会
12月中旬	個人面談
12月24日 (金)	2学期終業式

○3学期

1月 7日 (金)	3学期始業式
2月下旬	授業参観・懇談会 (1~5年)
3月25日 (金)	修了式・離任式

学校生活

横浜市立豊岡小学校

令和2年度 校舎平面図・教室配置図

〒230-0062 横浜市鶴見区豊岡町27番1号

電話 581-3248・3247

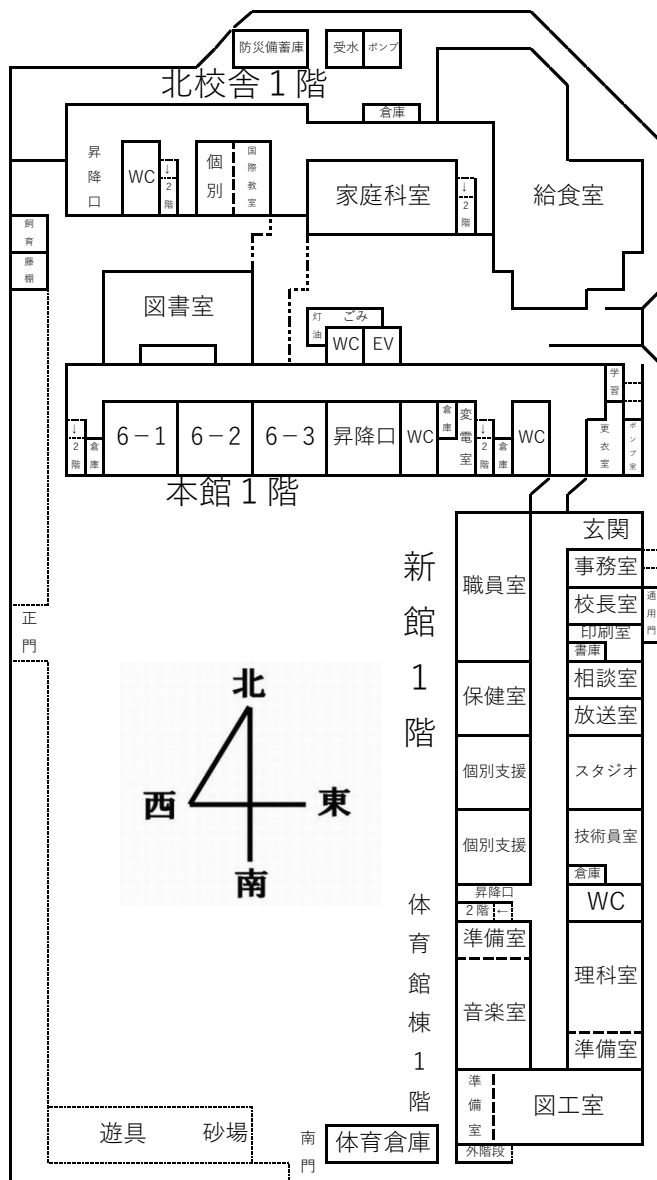
FAX 585-9469

校地・建物面積

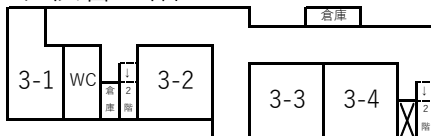
総面積/10,334平方メートル / 運動場 3000平方メートル

校舎 6,022平方メートル / 体育館 612平方メートル

校庭～1階平面図



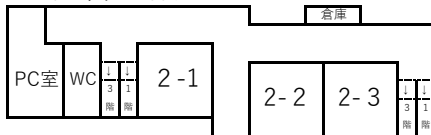
北校舎 3階



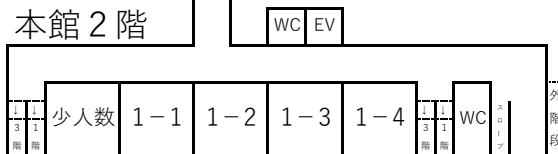
本館 3階



北校舎 2階



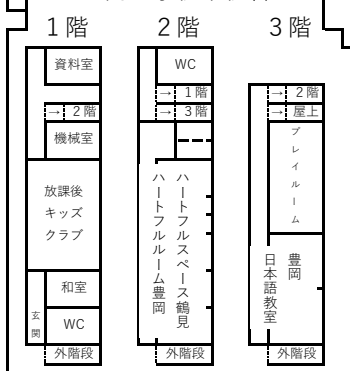
本館 2階



新館 2階



豊岡小学校東校舎



体育館棟 2階



生活ガイド

がっこう 学校のきまり

よこはましりつとよおかしょうがっこう
横浜市立豊岡小学校

<p>とうげこう 登下校</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 開門時刻8:00 から 8:15 までに登校する。(8:15 に門が閉まる。) • 決まった通学路を通り、横断歩道は、信号のあるところを渡る。 • 欠席する場合は、必ず兄弟 や姉妹、友達を通じて、連絡帳等で担任の先生に連絡をする。 • 遅刻のときは、教室まで家の人に付きそってもらおう。 • 早退のときは、家の人に迎えに来てもらって下校する。 • ランドセルの脇についているフックには給食セット等の持ち物はかけない。 • キーホルダー等の学習に必要なのないものは、ランドセルにつけたり、持ってきたりしない。 • 傘は、傘立てに入れ、その日のうちに持ち帰る。傘を忘れたときには、担任の先生に借り、後日乾かして担任の先生に返す。 • 下足箱は、手前側にかかとを合わせて置く。上には上ばき、下には外ばきを入れる。 • 授業が終わったら、すぐに下校する。友達を待つときは、正門方面は正門の近く、通用門方面は職員室の外側で待つ。
<p>あさ じかん 朝の時間</p> <p>なかやす 中休み</p> <p>ひるやす 昼休み</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 外遊びのときは、校庭で遊ぶ。(中庭、北校舎の裏、非常階段やコンクリートの場所、手すり、花壇、倉庫の裏などでは遊ばない。) • 休み時間に使用するボールは、学級のものを使う。 • 休み時間には、校庭でボールをけったり、手で打ったりしないで遊ぶ。 • ドッチボール等をするときには、コートをかいてから遊ぶ。 • 休み時間にボール遊びをするときには、正門前の松の木より遊具側で遊ぶ。
<p>がくしゅう 学習</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 筆箱は、無地で箱型のものにする。鉛筆さしがあるものが望ましい。 • 筆箱の中身は、必要なもののみとする。キャップは使わない。 (鉛筆4本以上、赤鉛筆、消しゴム1個、10-15cmの定規、名前ペン、書用のペン) • 鉛筆削りは個人で持ち込まない。必要なときには教室のものを使う。 • 持ち物には必ず記名する。 • 学習に必要なのないものは学校に持ち込まず、学習用具は学習に適したものを選ぶ。 • 習字道具、パレットは学校では洗わずに、家庭に持ち帰って洗う。

<p>たいいく 体育</p>	<p>たいいくぎ き たいいく がくしゅう おこな ・ 体育着を着て体育の学習を行う。</p> <p>たいいくぎ むね せなか がくねん せい か めの なふだ つ ていど ・ 体育着には胸と背中に学年・姓を書いた布の名札を付ける。(13cm×20cm程度)</p> <p>きぼうし たいいくぎ いっしょ ほかん ・ 黄帽子は、体育着と一緒に保管する。</p>										
<p>きょうしつ 教室の せいかつ 生活</p>	<p>うわ さき がくねん くみ しめい か ・ 上ばきのつま先、かかとに学年・組・氏名をはっきりと書く。</p> <p>うわ わす ばあい たんにん せんせい か か うわ ごじつ あら たんにん せんせい ・ 上ばきを忘れた場合は、担任の先生から借りてはく。借りた上ばきは後日、洗って担任の先生に返す。</p> <p>ろっかー らんどセル きほんてき ひだりがわ よ うわぎ ぼうかんぐ など なか い ・ ロッカーには、ランドセルを基本的には左側に寄せる。上着、防寒具等はランドセルの中に入れてしまう。</p> <p>ろうか にもつ がっきゅう き にもつ さい ・ 廊下の荷物かけには、学級で決まった荷物かけるようにする。(なわとびをかける際には、袋に入れる。)</p>										
<p>きょうしつがい 教室外 のせいかつ 生活</p>	<p>ちょうかい しゅうかい はじ しず ま はな ひと ほう からだ む はなし き ・ 朝会・集会では、始まるまで静かに待ち、話す人の方に体を向けて、話を聞く。</p> <p>ろうか かいだん うっどでっきなど つうろ しず みきがわ ある ・ 廊下、階段、ウッドデッキ等の通路は、静かに右側を歩く。</p> <p>いいんかい くら ぶかつどう じっこういいん かつどういがい じぶん きょうしつ す ほか きょうしつ はい ・ 委員会、クラブ活動、実行委員の活動以外は、自分の教室などで過ごす。(他の教室には入らない。)</p> <p>たいいくかん とくべつきょうしつ そうじ じかんいがい せんせい いっしょ はい ・ 体育館や特別教室は、掃除の時間以外は、先生と一緒にいる。</p> <p>しょくいんげんかんちか つうろ そうじ じかんいがい かぎ つうろ うっどでっき ・ 職員玄関近くの通路は、掃除の時間以外は、鍵がかかっているため、通行しないでウッドデッキを通行する。</p> <p>ねんせい きょうしつ きゅうしょくしつ つうろ そうじ じかんいがい つうろ ・ 6年生の教室から給食室への通路は、掃除の時間以外は、通行しない。</p>										
<p>きゅうしょく 給食</p>	<p>じかんめ お すべ がくしゅうようぐ ぼうし て あら ・ 4時間目が終わったら、全ての学習用具をしまい、帽子をかぶり、マスクをつけ、手を洗う。</p> <p>あら お つくえ うえ し すわ しず ま 洗い終わったら、ナフキンを机の上に敷き、座って静かに待つ。</p> <p>きゅうしょく た お きょうしつない しず す ・ 給食を食べ終わっても、12:55までは教室内で静かに過ごす。</p>										
<p>そうじ 掃除</p>	<p>ばけつ みず しょう よこ みず と いれよこ なが す ・ バケツに水をくみ、使用する。汚れた水は、トイレ横の流しに捨てる。</p> <p>そうきん つくえよう うえ ゆかよう した まい ようい せんたく つくえ ばー つ ・ 雑巾は、机用(上)、床用(下)の2枚を用意し、洗濯ばさみで机のバーに付ける。</p>										
<p>ほうかご 放課後</p>	<p>ほうかごこうてい あそ いちどきたく あそ く ・ 放課後校庭で遊ぶときには、一度帰宅してから遊びに来る。</p> <p>こうてい がっこう なか いんしょく あそ ・ 校庭など学校の中では、飲食をせずに遊ぶ。</p> <p>ほーる ようぐ つか じぶん も ・ ボールや用具を使うときには、自分で持ってくる。</p> <p>がっこう ある じてんしゃなど つか ・ 学校には歩いてくる。(自転車等を使わない。)</p> <p>こうていしやうじかん ※校庭使用時間</p> <table border="1" data-bbox="359 2510 1919 2748"> <tr> <td>つき 月</td> <td>3・4月 がつ</td> <td>5-9月 がつ</td> <td>10・11月 がつ</td> <td>12-2月 がつ</td> </tr> <tr> <td>じこく 時刻</td> <td>4:30 まで</td> <td>4:45 まで</td> <td>4:30 まで</td> <td>4:00 まで</td> </tr> </table>	つき 月	3・4月 がつ	5-9月 がつ	10・11月 がつ	12-2月 がつ	じこく 時刻	4:30 まで	4:45 まで	4:30 まで	4:00 まで
つき 月	3・4月 がつ	5-9月 がつ	10・11月 がつ	12-2月 がつ							
じこく 時刻	4:30 まで	4:45 まで	4:30 まで	4:00 まで							

地区班番地対照表

町会名

地区班名	町名	番地 (号 または マンション名)
------	----	-------------------

豊岡第一町内会

豊1-1班	豊岡町	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 14, 15, 16, 17
	鶴見一丁目	4-(35 パラシオン鶴見のみ)
	鶴見二丁目	1

豊岡第二町内会

豊2-1班	豊岡町	13, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 29, 30, 31
豊2-2班	豊岡町	10, 11, 12
	寺谷一丁目	1, 2, 3(藤和シティコブと朋山ヒルズのみ), 4-(4, 6, 8を除く), 7(リブゼ横浜クレインコートのみ)

豊岡第三町内会

豊3-1班	豊岡町	24, 25, 26, 27, 28, 38, 39, 40
	寺谷二丁目	4-(1~13), 12
豊3-2班	豊岡町	32, 33, 34, 35, 36, 37
豊3-3班	寺谷二丁目	1, 2, 3, 4-(1~13を除く), 5

諏訪坂自治会

諏訪坂1班	諏訪坂	11, 12, 13, 14(鶴見マンションを除く)
	佃野町	29,
	寺谷二丁目	14-(2, 4, 24, 27, 28, 29, を除く) 21, 22, 23, 24, 25
諏訪坂2班	諏訪坂	14(鶴見マンションのみ), 15, 16, 17
諏訪坂3班	諏訪坂	1, 2, 3, 7, 8, 9, 10, 18, 19, 21

町会名

地区班名	町名	番地 (号 または マンション名)
------	----	-------------------

佃野町内会

佃野1班	佃野町	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
佃野2班	佃野町	11, 12, 13, 20, 21
佃野3班	佃野町	14, 15, 16, 17, 18, 19
佃野4班	佃野町	22, 23
		24, 25, 26
佃野5班	佃野町	27, 28, 30, 31
佃野6班	佃野町	32, 33, 34, 35, 36, 37, 38

寺谷自治会

寺谷1班	寺谷一丁目	3, 4-(4, 6, 8), 5, 6,
		7-(リブゼ横浜クレインコートは除く) 8, 9, 10
寺谷2班	寺谷一丁目	11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
寺谷3班	寺谷一丁目	18, 19, 20, 26, 27
寺谷4班	寺谷二丁目	17, 18, 19,
寺谷5班	寺谷二丁目	14-(2, 4, 27, 28, 29), 15, 16,, 20
寺谷6班	寺谷二丁目	6, 7, 8, 9, 10, 11, 13

※ 地区班は、子ども会の班と一致しています。【令和2年2月改訂】

※ 転居により地区班が変更になる際は、旧・新地区の校外委員までお知らせください。

横浜市立豊岡小学校通学路図

オレンジ
コース

ピンク
コース

10

至 横浜

豊岡通りは、学校と反対側の歩道を通り、学校前の信号を渡ります。

横断禁止
(見通しが悪い)

横断禁止
(交通量が多い)

横断禁止
(車の交通量が多い)

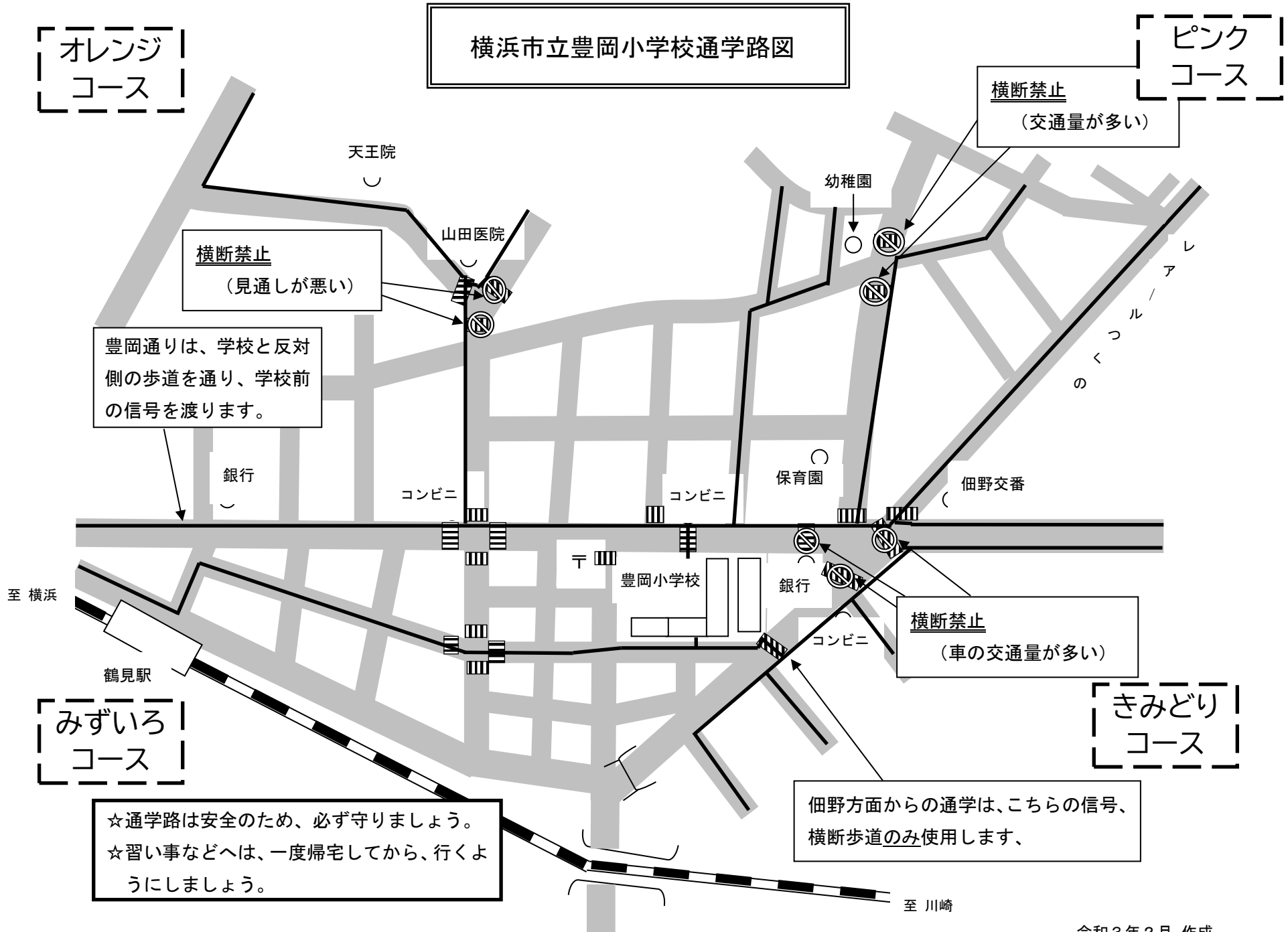
みずいろ
コース

きみどり
コース

☆通学路は安全のため、必ず守りましょう。
☆習い事などへは、一度帰宅してから、行くようにしましょう。

佃野方面からの通学は、こちらの信号、横断歩道のみ使用します、

至 川崎



子どもの健康

1 学校医

	学校医名	電 話	住 所	病院等名
内 科	岡 本 則 彦	5 7 0 - 0 3 7 7	豊岡町7-7	岡本こどもクリニック
眼 科	木 下 直 樹	5 0 6 - 5 0 0 7	鶴見中央1-1-2 シアル鶴見5F	木下眼科
耳鼻咽喉科	樋 口 彰 宏	5 8 1 - 3 3 7 8	豊岡町6-7	耳鼻咽喉科 樋口医院
歯 科	吉 田 礎 久	5 7 1 - 1 0 5 9	豊岡町30-25	吉田歯科医院
薬 剤 師	阿 部 正 隆	5 8 4 - 1 4 7 8	豊岡町21-23	阿部薬局

横浜市医療機関案内 #7119または232-7119 (24時間受付・年中無休)

2 公共機関等

鶴見警察署(代表)	504-0110	鶴見区役所(総合案内)	510-1818
鶴見消防署(代表)	503-0119	鶴見区こども家庭支援担当	510-1850

3 学校保健について

・朝起きて～登校前の健康観察

- ★寝起きの様子・・・機嫌よく起きられたか。
 - ★顔色・食欲・・・いつもの顔色で朝食を食べることができたか。
 - ★皮膚の様子・・・湿疹や発疹・ブツブツ等、皮膚の変化はないか。
 - ★全体の様子・・・元気がない、体がだるそう、何となく普段と様子が違う。
- 平熱よりも高い、いつもと様子が違うと感じたら無理をせず、家庭で様子をみましょう。
 ◎欠席・遅刻をするときは、連絡帳を使って学校へお知らせください。

・学校で調子が悪くなったとき

保健室で対応します。どこがどんなふうに具合が悪いのかをお子さんと話します。その上で、お子さんの様子にあった指導・対応をします。学習継続が無理な場合は保護者へご連絡しますので、学校へお迎えをお願いします。
 ★保護者の方の連絡先を「児童保健調査票」・「児童調査票」で学校へお知らせください。連絡先が年度途中で変わった場合は、その都度担任へお知らせください。遠くに外出することが登校前に分かっている時は、お子さんに外出先と帰宅時刻等話しておいてください。

・学校感染症と出席停止について

★インフルエンザ・水痘(水ぼうそう)・流行性耳下腺炎(おたふくかぜ)・風疹(三日ばしか)等
 「感染することはありません。登校してもいいですよ。」という医師の診断がありましたら、出席停止期間等を健康手帳(「病気を治しましょう」欄)に保護者の方が記入して、登校の際、お子さんに持たせてください。医師による証明の必要はありません。それまでは安静にして家庭で休ませてください。
 ※健康手帳・・・自分の成長や健康診断の結果等を記録します。母子手帳と同じ使い方と考えてください。

・学校でけがをした時

保健室で対応しますが、症状によっては保護者の方へ連絡し、帰宅後も様子をみていただく場合があります。また、けがの具合によっては、保護者の方に学校まで来ていただいて、病院を受診することがあります。受診する病院は原則かかりつけ医ですが、かかりつけ医がない場合は、保護者と相談の上、受診する病院を決定します。

・児童の傷害に対する保償制度《入学時に配付される別紙を参照》

学校管理下(登下校中や校外学習を含む)に起きたけがで医師や接骨院を受診した場合「日本スポーツ振興センター」という制度を利用すると医療費が給付されます。また、それ以外の時間(帰宅後や休日を含む家庭生活の中)に起きたけがで受診した場合は「横浜市安全教育振興会」という制度を使って医療費の給付を受けることができます。どちらも全児童・全世帯が加入しています。それぞれの制度加入に対する、掛け金や詳細については、別途プリントが出ています。該当される方にはその都度申請方法のお便りをお出ししています。
 ★けがや事故の場合は、医療制度の適否にかかわらず担任までご連絡ください。

新型コロナウイルス感染症対策について

学校では、換気や密への配慮、マスクの着用、手洗いの励行など、感染症対策に努めています。ご家庭では、感染症対策のため「健康観察票」を配布し、毎朝、ご家庭での検温をし、健康観察票に記入の上、担任へご提出ください。また、マスクを着け、ハンカチとティッシュを忘れないようお子さんに持たせてください。入学説明会で配布する健康観察票にご記入いただき、入学式当日にお持ちください。ご理解とご協力をお願いします。

4 給食での食物アレルギーの対応について

アレルギー性疾患を有する児童に対して、よりきめ細かい個人対応の給食の実施が望まれています。児童の十分な栄養摂取のためにも、できる範囲内でアレルギー対応をしていきたいと考えています。

食物アレルギーに関しては、医師の診断や家庭での対応にもばらつきがあったり、個人によって成長過程で状況が変化したりするため、その把握が非常に困難です。

そこで、横浜市では「除去食」を行うにあたって

- ① 医師の診察・検査（可能な限り食物負荷試験）により、「食物アレルギー」と診断され、医師から特定の食物に対して対応の指示があること。
- ② 基本的に1年に1回は受診し、評価を受けていること。
- ③ 定期的を受診し、検査を行っていること。
- ④ 家庭でも当該原因食品の除去を行っていること。

以上4点を基準としています。

〈給食での対応 除去食例（※注1）〉

（卵類）

- ・鶏卵→スープ、卵とし、衣の卵など
- ・うずらの卵→すまし汁、かやくうどん、中華丼の具など

（牛乳及び乳製品）

- ・牛乳（※注2）
- ・チーズ、バター、脱脂粉乳など（※注3）

（えび）

- ・ソースやきそば、マカロニのクリーム煮、中華丼の具、ちゃんぽんなど

（豆・豆製品）

- ・豆腐、油揚げ、がんもどき、凍り豆腐など

※調理の過程において、除去が不可能な場合もありますので、ご了承ください。

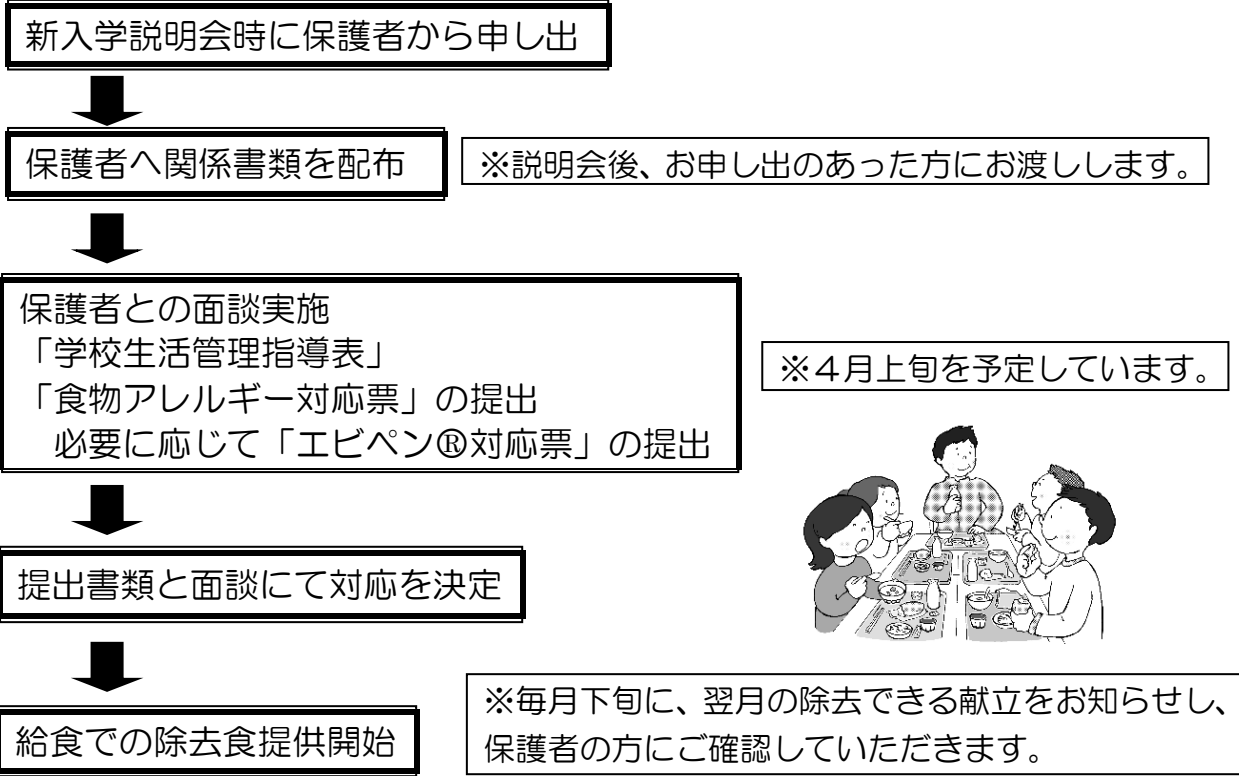
※注1 除去食とは…食物アレルギーの原因となる食品（アレルゲン）を調理の過程で取り除いた食事をいいます。ただし、調理したものから自分で取り除いて食べられるものは、これに該当しません。

※注2 飲料用牛乳（200ml）に関しては、注文の段階で数を減らせるため、毎月牛乳代を減額した給食費を入金していただきます。（ただし、この場合も学校生活管理指導表をご提出していただきます。）

※注3 パンには鶏卵を使用していませんが、乳製品が入っています。

生活ガイド

5 除去食までの流れ



- 食物アレルギーの症状は、年齢を重ねるごとに変わる場合があることから、横浜市では食物アレルギーに関する学校生活管理指導表の提出を毎年求めています。本校でも年1回関係書類を提出していただき、面談の上、毎年対応を確認・検討しています。
- 入学時以外でも、アレルゲン食品が多くなり症状が現れた場合や、症状が軽くなりアレルゲン食品を食べられるようになった場合には、学校へご連絡ください。
- 給食で使用する食材に関して、同じ工場で生産しているものがあります。例えばうどんを生産している工場でそばを生産しているなど、コンタミネーション（※注1）の恐れがありますのでご了承ください。

※注1 食品を製造・調理する際に、原材料としては使用していないにもかかわらず、意図せずごく微量、最終加工食品に混入していることです。

- 除去食を数種類作ることはアレルギー事故につながるリスクが非常に高くなるため、本来アレルギー原因食材ではないものが除去されていることがあります。ご了承ください。
（例）マカロニのクリーム煮

食材
マカロニ、鶏肉、えび、
にんじん、たまねぎ、しめじ、
ホワイトルー（小麦粉）

児童A
小麦粉アレルギー

児童B
えびアレルギー

両児童にマカロニ・ホワイトルー・えび抜き
の除去食を提供します。

食材
鶏肉、にんじん、たまねぎ、
しめじ

入学準備



1 入学に向けて 入学までに、お子さんのペースで進めてください。

はっきりと、お話しができるようにしておきましょう

- 自分の名前をはっきり言えるようにしておきましょう。
- 日常のあいさつができるようにしておきましょう。
- 「はい」「いいえ」等の自分の意思がきちんと言えるようにしておきましょう。
- 自分が困っていることを先生に伝えられるようにしておきましょう。

自分の名前だけは、読んだり書いたりできるようにしておきましょう

自分のことは自分でできるようにしておきましょう

- 和式トイレが使えるようにしておきましょう。
- 自分の物が分かるようにしておきましょう。
- 一人で服を脱いだり、着たり、たたんだりできるようにしておきましょう。
- 靴を立ったまま脱いだり履いたりできるように練習しておきましょう。
- ランドセルやかばん等に、教科書や学用品を出し入れすることができるようにしておきましょう。

規則正しい生活をするようにしておきましょう

- 早寝、早起きの習慣を身につけましょう。
- 食事の時間帯を決めるなど、生活のリズムを身につけておきましょう。
(学校給食の食事時間は20分位です。)

自分の身の回りを清潔にしておけるようにしましょう

- マスクの着用、ハンカチ・ティッシュを身に付ける習慣を付けておきましょう。
- 洗顔、歯みがき、爪切りなど、身だしなみを整えましょう。
- 外から帰った時のうがい、手洗い等も身につけておきましょう。
- むし歯があったら、治しておきましょう。

登下校の道順をしっかり覚えておきましょう

- 登下校の道順について、お子さんと一緒に確かめておきましょう。
- 正しい道路の歩き方ができるようにしておきましょう。
- 「横浜市立豊岡小学校通学路図」を見て、自分の通学路コースの色（ピンク・オレンジ・きみどり・みずいろ）を覚えておきましょう。
- 入学後は、放課後に行く場所(キッズ・学童・自宅など)を毎朝確認してください。

生活ガイド

2 入学までに準備する物

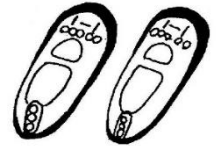
1 学校で揃える学用品等

- (1) 教科書 . . . 無償配付です。入学式の日教室でお渡しします。
(国語・書写・算数・生活・音楽・図工・道徳)
- (2) その他 . . . 以下の物を入学説明会時に共通購入してください。

☆ノート4冊	(国語・算数・連絡帳・自由帳)	
☆クレパス	☆道具箱	☆連絡袋
☆クーピーペンシル	☆算数ブロック	
☆フラットファイル	☆歌集	
☆フェルト書写ペン	☆英語用ソフト名札	

2 入学前の準備品と留意事項

- (1) ランドセル 色は自由。華美でなく丈夫な物（ランドセルの横には何も掛けません。）
(6年間使用します。A4版ファイルが入る大きさが望ましいです。)
- (2) えんぴつ 2Bの濃さ：5本 赤えんぴつ：1本（キャップは使いません。)
- (3) 下敷き 厚めの物でノートA4サイズの物
(絵柄のないもの)
- (4) 筆箱 箱型で無地（キャラクターでない物・鉛筆削りがついていない物)
- (5) 消しゴム 1個（お子さんの力でも消せる物)
- (6) 上履き 前と、かかとの2カ所に記名
・つま先に 学年・組、氏名
・かかとに 氏名
- (7) 上履き入れ 持ち歩き、出し入れの簡単な物
- (8) 雨具 傘（必要に応じてレインコート。脱いだものは袋に入れてランドセルにしまいます。)
- (9) 外履き 運動に適した物
- (10) 服装 ポケットのある服（自分で着脱できる物にしてください。)
- (11) 名札 学級カラーの名札（PTAからのプレゼント）を4・5月の2カ月間着用します。
 - ・毎朝、家で付けてきます。
 - ・登下校時は、名前が見えないように裏面にしておきます。
 - ・学校内のみ名前が見えるようにしておきます。
- (12) 体育着 上は白の半袖シャツ（丸首のもの）
下は紺か黒のクォーターパンツ
名前を下の例のように書いて体育着の胸と背中につけてください。



例

1-1
○○○○

 たて13cm×よこ20cm 位の白い布
学年・組・姓（ひらがな）を大きく

持ち手を
つけてください。

- (13) 体育帽 赤白帽子（つばありで、ゴムの顎ひもつき）
- (14) 体育着袋 体育着と赤白帽子を入れる布の袋
- (15) なわとび
- (16) 縄跳び袋 縄を入れて廊下に掛けておきます

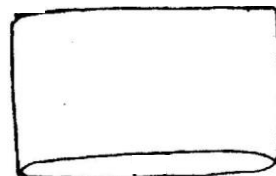


生活ガイド

(17) ヘルメット 地震等の避難の際、頭部を保護するためにヘルメットを使用します。横浜市から支給されます。児童名を記入してください。

(18) 防災頭巾 & カバー袋

- ① 椅子の背もたれにかぶせて固定します。椅子に取り付けられるようにしてください。幅43センチ程度の物。手作りの物でも、市販されている物でもよいです。
- ② 袋に入れて固定しますので、カバーの作成をお願いします。(43センチ程度の頭巾が入る大きさ)
- ③ 空き口の中央にマジックテープを1カ所付けてください。
- ④ 防災頭巾に地区名・班名・児童名を記入してください。



(19) 道具箱の中に入れるもの

- ① クーピーペンシル
- ② クレパス (箱を太ゴムで止める)
- ③ しょしゃペン
- ④ 折り紙 (15cm×15cm)
(ジッパー付き袋: 中サイズ)
- ⑤ はさみ (先が丸いもので、ケース付き
入学後は担任が預かります。)
- ⑥ のり (カップのり)
- ⑦ 算数ブロック
- ⑧ 歌集 (歌はともだち)

給食袋 (例)

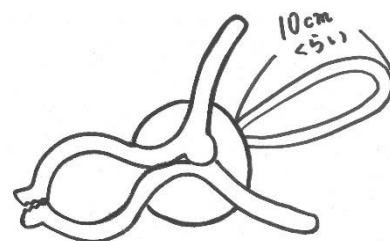


(20) 給食時の持ち物

- ① 給食袋 1つ (15×15cm 程度)
 - ② ナフキン 1枚 (40×50cm 程度)
 - ③ 口ふきタオル 1枚 (汗拭き用とは別に。)
 - ④ マスク 1枚
- ※ 毎日取り替えるので、2～3枚ずつ用意しておくといよいです。
- ⑤ 給食の帽子 1つ

(21) その他

- ① そうきん 2枚
- ② ゴム付きの洗濯ばさみ 2個
(大きめの物がよいです。)
- ③ 粘土・粘土板
(幼稚園や保育園で使っていた物でよいです。)
(粘土板はB4版程度の大きさのものが使いやすいです。)



学校に持ってくる物・学校で使用する物・衣服 (上着・下着等) には、細かい物でも、すべての物に、必ず記名をしてください。