

令和5年度 横浜市立寺尾小学校 学校配当予算 執行計画

横浜市立寺尾小学校 事務室

<予算執行を通じて取り組みたい3本の柱>

- ①**教育活動推進**(カリキュラムや教育活動の円滑な実施と学校教育目標「わくわく」に向けた活動推進)
- ②**安全衛生管理**(感染症対策、施設設備修繕、教室内外の環境改善)
- ③**執務機能向上**(教職員の働きやすさ、負担軽減)

<物価高に対応した経費の削減>

- ・本年度も本校職員一丸となって**経費削減**に取り組む(無駄のカット・エネルギーの節約)

予算使途	用途別分類	予算額	小計	年間予算に対する比率	説明
教育活動用 物品購入費	各教科・領域・学年 学習用 備品・消耗品・教材費	2,850,000	4,514,000	32.7%	本校の教育活動に必要な教材・備品・消耗品・図書を購入します。 通級指導教室の運営推進に活用しています。
	通級指導教室 備品・教材・消耗品費	600,000			
	図書費(図書室書籍購入費) ※学校図書館図書標準達成のため、例年より15万円加算	814,000			
	運動会用物品	150,000			
	入学式・卒業式用物品(式典用生花、装飾材料費)	100,000			
印刷 各種用紙 事務用品費	紙類(コピー用紙、画用紙、原稿用紙、模造紙など)	1,120,000	3,450,000	25.0%	事務用品・印刷諸経費になります。 不要なカラープリントの削減、ペーパーレス会議を通じて、経費削減に取り組めます。
	コピーカウンター料金(職員室75万円・通級指導教室20万円)	930,000			
	文房具・OA事務用品・新聞代	700,000			
	印刷機インク・マスター	600,000			
	プリンタインク・トナー	100,000			
保健・清掃 給食調理 環境改善費	給食室消耗品 (調理器具・配膳器具・食器など)	550,000	2,740,000	19.8%	感染症対策、熱中症対策に必要な備品・消耗品を整備します。給食・清掃・生活用品を整備します。 机・椅子・カーテンの更新に取り組めます。 教職員の負担軽減
	保健室消耗品 (感染症対策・薬品・清掃用具・床用ワックスなど)	400,000			
	技術員室備品・消耗品 (修理作業用品・WCペーパー・ゴミ袋・蛍光管など)	400,000			
	机・椅子更新(児童用・教職員用)	300,000			
	教室カーテン清掃	240,000			
	委託料 (粗大ゴミ処理3回・機密文書シュレッダー処理委託、教室ワックスがけ・放送室エアコン設置)	850,000			
修繕・ 工事費	教材・備品修繕費(体育マットなど)	200,000	1,570,000	11.4%	授業や給食で使う備品を修理して、長く大切に使用します。 破損した施設を修繕します。児童の安全確保のために、教室の鍵を整備します。
	給食室 調理器具・備品修繕費	100,000			
	施設修繕工事・作業委託費 (電気水道ガラス修繕、教室鍵修繕など)	1,150,000			
	施設委託料(体育館ワックスがけ)	70,000			
	校地修繕工事費	50,000			
運営費	報償費(体験学習ボランティア・教育ボランティア謝金)	130,000	1,210,000	8.8%	学校運営に必要な諸経費になります。
	食糧費(運動会・卒業式来賓用経費)	40,000			
	印刷製本費(封筒印刷)	60,000			
	通信運搬費(携帯電話料金、郵便・切手代)	150,000			
	手数料(ピアノ調律、ミシン点検、布団クリーニング・筆耕・図書装備)	370,000			
	使用料及び賃借料(モップレンタル・PCソフト使用料・児童緊急搬送用タクシー代・修学旅行下校タクシー借り上げ料)	450,000			
	負担金等(市研究大会負担金・学警連会費)	10,000			
予備費	予備費	335,230	335,230	2.4%	/
寺尾小学校配当予算(合計金額)		¥13,819,230			