



提出方法・・・ ①児童を通じて担任の先生に提出する。

②P T Aポストに入れる。

(東門側昇降口に設置してあります)

③直接P T A本部役員に渡す。



締 切・・・ 随時回収。

役員会・各委員会の定例会で検討します。

記 名・・・ 内容によって個別にお答えさせていただく場合もあります。

公表する事はありませんので、必ず学年、お名前のご記入をお願いいたします。

年 月 日 年 組 氏名

---