

令和4年度

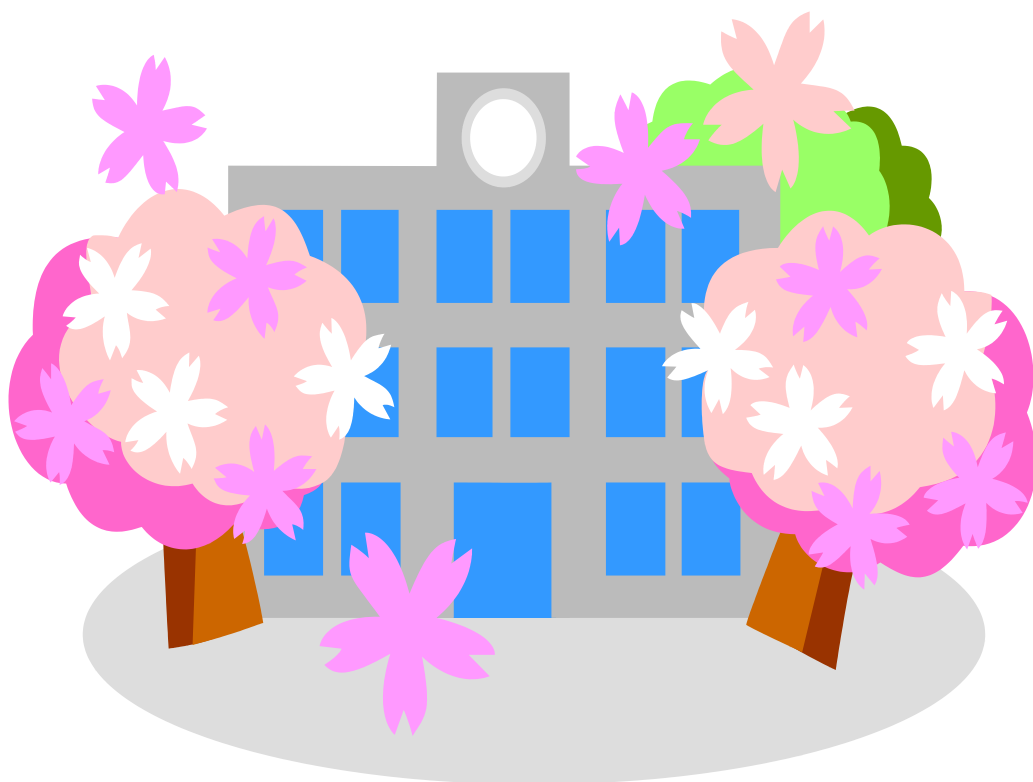
入学のしおり

保護者入学説明会

令和4年2月10日(木)～

3月10日(木)

Youtube 本校アカウントで配信



横浜市立高田東小学校

(目次)

I. 横浜市立高田東小学校の概要 (P1)

II. 学校生活の概要 (P2~)

1. 登下校について
2. 学校給食について
3. その他

III. 入学の準備 (P5~)

1. 家庭で用意するもの
2. 学校からの配布物
3. 一括購入をお願いしたもの

VI. 小学校生活について (P7~)

1. 安全な小学校生活を送るために
2. 健康で規則正しい小学校生活をおくるために
3. 児童支援専任より

V. 入学式のご案内 (P9~)

VI. 学校保健について (P10~)

1. 定期健康診断について
2. 朝の健康観察について
3. 学校伝染病について
4. 日本スポーツ振興センターの加入について
5. 横浜市安全教育振興会の加入について
6. 学校医の紹介

VII. 学校納入金について (P12~)

1. 令和4年度の学校納入金(予定)
2. 納入方法
3. 「自動振込利用申込書」記入について

VIII. メール配信について (P14~)

I. 横浜市立高田東小学校の概要

1. 名称 横浜市立高田東小学校 学校長 小田 和宏
2. 所在地 横浜市港北区高田東2丁目33番1号
3. 電話 045-542-8777
4. HPアドレス <http://www.edu.city.yokohama.lg.jp/school/es/takatahigashi/>
5. 開校 昭和49年(1974年) 4月1日
6. 児童数 373名(令和4年1月18日 現在)

7. 学校の歴史

- 昭和49年 高田東小学校開校
- 52年 音楽室、家庭科室、図工室、体育館完成 校章制定
- 53年 校歌制定
- 54年 プール完成
- 55年 市教育課程音楽研究協力校
- 58年 新校舎裏に遊歩道、花壇、岩石園設置
- 60年 ジャングルジム設置
- 61年 投てき板設置
- 63年 視聴覚室、会議室、玄関完成 校庭工事
合唱クラブNHK音楽コンクール 神奈川大会銅賞受賞
- 平成 4年 給食棟改修工事 ふれあい全校遠足始まる
- 5年 コンピュータ室工事 創立20周年を祝う会実施
- 8年 音楽室改修工事
- 9年 トイレ改修工事
- 10年 体育館床工事
- 12年 校舎耐震補強工事
- 13年 正門防犯カメラ設置
- 14年 体育館棟トイレ洋式化工事
- 15年 校庭全面芝生化工事、受水槽工事 西門防犯カメラ設置
- 15~16年 IT学習「よこはまスタンダード」研究校
- 16年 創立30周年記念式典 児童用通用門工事
- 18年 雨水利用ビオトープ完成
- 19年 個別支援学級新設
- 20年 全教室インターネット接続
- 22年 50インチ大型テレビ各教室へ設置 電子黒板配当
- 23年 東っ子フェス開催
- 24年 合唱フェスティバル開催
- 25年 空調設備設置 創立40周年記念事業
- 27年 体育館壁面部電動スクリーン設置
- 29年 体育館屋根 全面取りかえ工事 トイレドライ化工事
- 30年 キッズ化工事
- 令和 元年 特別教室エアコン設置
- 2年 GIGAスクール整備開始
- 3年 1人1台タブレット端末配付

Ⅱ. 学校生活の概要

1. 登下校について

【登 校】……お子さんを事故から守るため、近所で地区別登校班を編成し
まとまって登校をします。

| | |
|------------------|--|
| 所属する班 集合場所・時刻 | ・お子さんの所属する班や集合する場所・時刻については、 後日、本校PTAの地区委員より連絡があります。その際に 確認してください。 |
| 通学路 | ・通学路の指定したコースで、通学させてください。 (p3「登校班集合場所及び通学路地図」をご参照ください。) |
| その他 | ・バス、車で通学することは、認めておりません。やむを得 ない事情で車等で通学しなければならないときは、担任に申 し出て、学校長の許可を得てください。 |

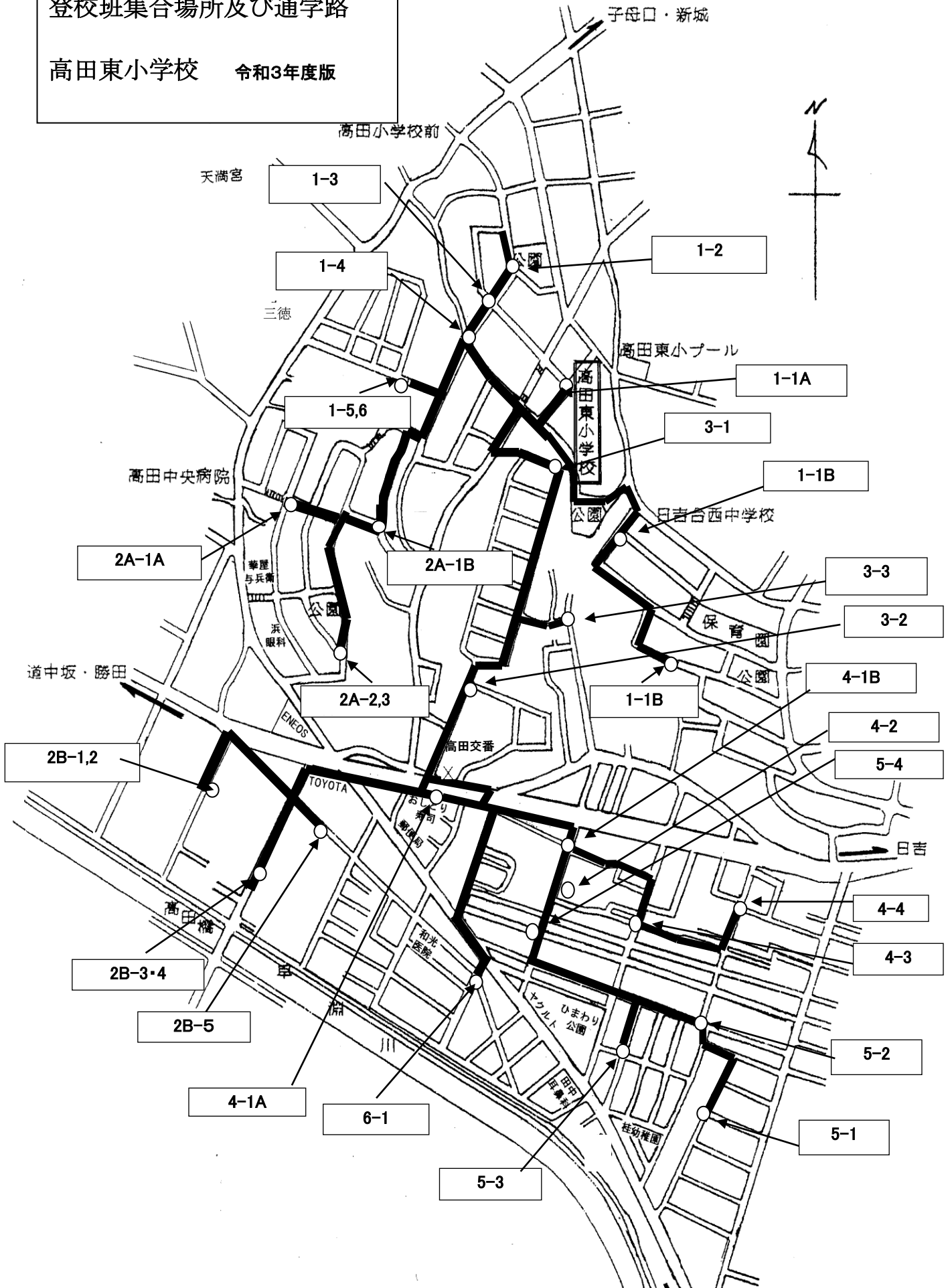
【下 校】……通学路を歩いて、同じ学年の近所のお子さんと一緒に下校します。
4月8日(金)～15日(金)の期間は、教職員と一緒にコース別の
グループで、通学路や安全の確認を行いながら下校し、保護者の方に
引き取り場所にて引き渡します。お迎えのご協力よろしくお願ひします。

| | |
|--------|--|
| 下校用リボン | 下校指導を円滑に行うため、ランドセルの左横に、コース別下校用リ ボンをつけてください。学童に通う児童は、学童用のリボン(ピンク) もつけてください。 |
|--------|--|

| | リボンの色 | 方面など | 引き取り場所 |
|---|-------|-------------------------|---------------------|
| ① | 白 | 学校前の横断歩道を、畑方向へ行 く児童 | 信号を渡った ところ |
| ② | 赤 | おしどり寿司前の横断歩道を利用 する児童 | 高田交番横駐車場 (交番建物側) |
| ③ | 黄 | 交番(県道荏田・綱島線)を左折 する児童 | 高田交番横駐車場 (交番通路側) |
| ④ | 緑 | 白坂付近の児童 ※登校班3-3は、除く | 白坂の自宅近くの 通学路 |
| ⑤ | 青 | 通用門を左折し、第5公園方面へ行く児童 | 学校通用門 |
| ⑥ | ピンク | 学童に通学する児童 | 学校通用門 |

登校班集合場所及び通学路

高田東小学校 令和3年度版



2. 学校給食について

月曜から金曜まで週5回を原則とし、市の基準献立により本校で調理しています。給食開始は4月13日（水）を予定しています。

3. その他

- 担任や学校への連絡は、原則として連絡帳でお願いします。また、学校からの連絡がないかどうかご家庭でも毎日連絡帳を確かめてください。
- 欠席の連絡については、感染症拡大防止のため当面の間は、電話でお願いいたします。ただし兄弟姉妹がいる場合は、連絡帳でよいです。
- 授業参観などで学校へおいでの際は、必ずスリッパ等の履き物と保護者用名札をご持参ください。
- 感染症拡大防止のため、来校前の検温、「来校者カード」の記入・提出にご協力いただいています。

Ⅲ. 入学の準備

★全ての持ち物には**ひらがな**で必ず記名をしてください。

1. 各家庭で用意する物

| | |
|-------------------------|---|
| (1) かばん | ランドセル |
| (2) 筆箱 | 鉛筆の出し入れがしやすい箱型でシンプルな物（無地が望ましい） |
| (3) 鉛筆 | 2BまたはBを5本、赤色鉛筆を1本 （学習に集中できるよう飾りのないものが望ましい） |
| (4) 消しゴム | プラスチックで白色 （学習に集中できるよう飾りのないものが望ましい） |
| (5) 下じき | 無地 （学習に集中できるよう飾りのないものが望ましい） |
| (6) 道具箱 | 縦29cm、横22cm、厚さ6cmぐらいのふたつきの箱 （大きすぎると机に入らず、小さすぎると物が入りません） 【中の物のうち用意していただくもの】 ① はさみ（カバーつき、または先端の丸い物）②色鉛筆（12色） ② パス（クレヨンやクレパス等） |
| (7) 油粘土 | ケースに入ったもの（1袋分）と粘土板 |
| (8) 体育着 | ① 白の半袖シャツ *学校での指定は特になし ② 紺のクォーターパンツ ③ 赤白帽子（つば付き） ④ 体育着袋…ひも付きの袋 冬：安全のため、フードやボタン・前開きジッパーのない無地のトレーナー等を体育着の上に着用してもよい。 |
| (9) うわばき | ① うわばき（白色のもの。つま先のゴムの色は何色でもよいです。前面に、記名をお願いします。） ② うわばき袋 |
| (10) 給食袋 | ① 給食用ハンカチ（口ふきタオル） ② 給食袋 ※毎日持ち帰ります。洗い替えなどで、毎日清潔なものを持たせてください。 |
| (11) 手提げ袋 | 体育袋やうわばき袋、給食白衣の袋などを入れて、登下校するための袋。（廊下のフックにかけておけるもの） |
| (12) 鍵盤ハーモニカの吹き口（ホース） | 学校のピアノカ（ヤマハ）を共有で使うので、必ず <u>ピアノカの吹き口</u> をご用意ください。鍵盤ハーモニカを個人でお持ちの方はそれを使います。その場合はピアノカでもメロディオンでも構いません。 |
| (13) 雑巾と雑巾掛け用洗濯バサミ（紐付き） | ① 厚みのないお子さん自身が絞り易い雑巾 1枚 ② 机に雑巾を干すための洗濯バサミ。洗濯バサミには紐やゴム紐を付ける。 |
| (14) 予備用のマスク | 落としたり汚したりしたときに自分で替えられるように、ランドセルのポケットなどの決めた場所に入れておく。 |



2. 学校から配布するもの

本日配布するもの

- 黄色の交通安全用通学帽
- 校章ワッペン

*校章ワッペンは通学帽子の額部中央に縫い付けてください

入学式に配布するもの

- 名札

※名札は、入学式の日にお渡しして、そのまま教室に保管します。
(本日はお支払いのみになります。)

- 教科書
- ランドセルカバー
- 防災ヘルメット
- 防犯ブザー *防犯ブザーはPTAから贈られます

3. 一括購入をお願いしたもの (本日販売いたします。)

| | | |
|---------|--------|------------|
| 算数ノート | 150円 | |
| 連絡帳 | 110円 | |
| 連絡袋 | 240円 | |
| カップのり | 80円 | (お道具箱に入れる) |
| 探検バッグ | 720円 | |
| みんなのうた | 400円 | (お道具箱に入れる) |
| バンドナ | 150円 | |
| 給食用帽子 | 260円 | (給食袋に入れる) |
| 名札 | 60円 | |
| ピアニカ吹き口 | 400円 | |
| 合 計 | 2,570円 | |

☆学用品は入学後、順次持たせてください。粘土や体育着・吹き口等は学年便りで連絡があるので、担任からの指示を確認してから持たせてください。

IV. 小学校教育生活について

1. 安全な小学校教育生活をおくるために

① 返事、あいさつ

名字で呼ばれても自分であることが分かって、「はい」や「いいえ」などの返事ができるようにしてください。また、緊急を要する事柄について、はっきりと話ができるようにしておきましょう。（「トイレに行きたい。」「〇〇が痛い。」など）

② 登下校を安全に

「道路の右側の端を一列に歩く」、「横断歩道は左右を確かめ、手をあげて渡る」「信号の見方」「寄り道をせず、決められた通学路で帰る」など、基本的なルールを守って登下校できるようにしておきましょう。

③ 見知らぬ人に声をかけられても、ついていかない用心深さを身につけ、一度家に帰ってから行き先を告げて遊びに行く約束をまもりましょう。

2. 健康で規則正しい小学校教育生活をおくるために

① 「歯みがき」「手洗い（ハンカチを使う）」「うがい」などについては、「しないと気持ちが悪いな」と思えるよう、生活習慣を身につけるようにしてください。

② 「早く寝たくなる」「早く起きたくなる」ような生活づくりをお願いします。毎日のご家庭での生活が、学校でも健康や時間を意識して生活しようとする気持ちにつながります。

③ 「かたづけ」「したく」については、「きちんと～しなさい」という言葉だけでなく、具体的にどうすればいいのかを教えるようにして下さい。自分の名前の書いてあるものを、決まった場所にしまう習慣をつけてください。

④ 服を一人で脱いだり着たりできるようにして下さい。脱いだ衣服もたためるように練習させておいてください。雨具についても使い方やしまい方が分かり、一人でできるようにしましょう。

⑤ 自分で用便ができるようにし、登校前に済ませるようにしましょう。トイレの使い方に慣れておくようにしてください。

3. 児童支援専任より



児童支援専任の北嶋です。児童一人ひとりが安心して自分らしく学校生活が送れるように支援しています。入学前でも、心配なこと、気になることがありましたら、お気軽にご相談ください。

児童支援専任って何をしているの？

児童一人ひとりが安心して自分らしく楽しい学校生活が送れるよう、児童の推進役として、連絡や調整を担当します。

具体的には、児童や保護者との教育相談を行ったり、カウンセラーとの教育相談の窓口となったりします。また、関係機関や地域の皆さんとのかかわりの窓口となったり、中学校との連携を進めたりします。

さらに、特別支援コーディネーターとして、学習支援をはじめ、さまざまな支援が必要な場合に、担任や保護者・関係機関と連携するためのコーディネートも行います。

いつからいるの？

横浜市では、全国に先駆けて、平成26年度から児童支援専任が全校配置になりました。本校では、平成22年から配置されています。児童支援専任は、学級をもたず、日々子どもたち、保護者の困り感に寄りそっています。

子どもの声に耳を傾けて

コロナ禍の学校生活も2年が経ちました。今までと違う日常にストレスを感じている児童も多いと思います。そこで、周りの大人が出来ることは何なのでしょう？

○親子で普段から話せる、一緒に考えられる環境作り

親も不安であると伝えもいい。その環境が子どもの悩みや変化に気づくことにつながる。

○子どもの意見に「否定はしないこと」

子どもは、否定されればやる気を失い、親子で否定の言葉のぶつけ合いになりがちに…。「そう考えているんだね。」と子どもの考えをいったん引き取ることも一つの方法。

○「辛いときは、辛いと言ってもいい」

一番いい方法を親子で一緒に考えていく。「辛いときは辛い」と言える関係作り。

上記のことは、学校生活でも我々教職員が心がけていることです。社会情勢が大きく変化する中、子どもたちの不安はもちろんのこと、保護者の方の困り感にも寄り添っていきたいと思います。

どうぞよろしくお願いいたします。

《子どもの声を聞くポイント》

- 最後まで話を聞く。
- 一方的に価値判断しない
- 徹底的に子どもの味方になること

V. 入学式のご案内

1. 日 時 令和4年 4月 7日（木） 午前10時～ 体育館
2. 受 付 9時20分～9時40分（1年教室で受付をします）
3. 入 場 お子様は教員と一緒に会場（体育館）に入場します。
※保護者の皆様は、9時50分までに体育館に入場してください。

4. 持ち物

| |
|-------------------------|
| • 就学通知書（役所からのはがき） |
| • 児童家庭環境カード |
| • 児童引き取り者登録票（学校提出用ピンク） |
| • 児童保健調査票 |
| • 心臓病調査票 |
| • 児童の上履きと上履き袋（*記名を忘れずに） |

※ 保護者の方の上履きや手提げ袋をご用意ください。

※ お道具箱等の大きな荷物は、保護者の方と一緒に登校できる入学式のときにお持ち頂いても構いません。

※ 入学式までの間に緊急な連絡がある場合は、登録いただいたメール配信でお知らせします。（メール配信の登録手続きについては、P14をご確認ください。）必要な連絡については、学校ホームページにも記載いたします。
現時点で手続きが終了していない場合は、メール配信を受け取れるようになるのが入学式以降になりますので、学校ホームページをこまめにチェックするようにしてください。

Ⅵ. 学校保健について

入学前の健康

就学時健康診断でむし歯などの治療の指示を受けられた場合は、入学前に専門医の治療を受けていただくようお願いします。

入学後の健康

1. 定期健康診断について

健康状態を十分に知るために『定期健康診断』を行います。(4月～6月実施)

- 内容 発育測定(身長・体重)、視力、聴力、内科、眼科
歯科、耳鼻科、尿検査、心電図 など
- 結果 ①発育の様子は、健康手帳に記録しお知らせします。
②治療の必要がある場合は、該当する児童に「受診のおすすめ」の用紙をお渡しします。早めに専門医に相談してください。
- 健康手帳・・・学校ではお子様の1年から6年までの成長の様子や健康状態を健康手帳に記録しています。健康診断結果を記録したり、保健学習など年間を通じて使用したりしています。いつもは学校で保管していますが、お子様が持ち帰った時には中をご確認ください。

2. 朝の健康観察について

毎朝、児童の健康観察を行っています。ご家庭でも、お子様の登校前に、からだの調子(顔色、食欲、便通など)をよく観察していただき、様子がおかしいと思われる時には、体温をはかるなどしばらく様子を見てください。具合の悪い時に無理な登校をしますと、かえって病状を長引かせたり悪化させたりします。

休ませた方がよい場合

- ・朝から体温が高く、体調も悪い時
- ・下痢をしたり吐いたりした時
- ・前日の夜に発熱があった時 など
- ・からだに発疹が出ている時
- ・痛みを訴えている時

欠席する場合

当面は感染症予防のため、電話でお知らせください。
きょうだいの場合は連絡帳でのお知らせでも結構です。

学校で具合が悪くなった場合

学校から保護者に電話連絡しますので、お迎えをお願いします。
※本日お配りする「児童家庭環境カード」「児童保健調査票」に緊急連絡先(日中必ず連絡がとれる連絡先)を必ずご記入ください。また、連絡先が変わったときは必ず担任にお知らせください。

遅刻や早退をする場合

遅刻する場合は必ず学校へ連絡をして、保護者の方が学校まで送ってきてインターホンでお知らせください。家庭の事情で早退をする場合も、事前に担任へ連絡をし、保護者の方が迎えにきてください。安全のため子どもだけで早退させることはできませんので、ご協力をお願いします。

3. 学校伝染病について

学校伝染病にかかった場合は、医師の許可が出るまで出席停止となり、登校できないことになっています（欠席扱いにはなりません）

健康手帳に医師から言われた家庭での静養期間を記入して、担任までご提出ください。（診断書や証明書、健康手帳への医師の押印は必要ありません）

| |
|---|
| 学校伝染病 インフルエンザ・百日ぜき・麻疹（はしか）・風疹（三日ばしか）水痘（みずぼうそう） 流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）・流行性角結膜炎（はやり目）・結核 新型コロナウイルス など |
|---|

4. 日本スポーツ振興センターの加入について

登下校を含む、学校の管理下で起きたけがに対して、医療機関で治療を受けた場合、医療費や見舞金が支給される制度です。本校では全員加入しています。

医療費は一時、保護者の方に立て替えていただきますが、医療機関で記入していただいた書類をスポーツ振興センターへ請求しますと、3～4ヶ月後に学校に給付金が届き、直接保護者の方にお渡しすることになっています。窓口は養護教諭です。

（詳しくは、別紙プリントをご覧ください）

登下校中および校内でけがをした場合の家庭連絡について

万一、けがや事故があった場合は、ご家庭に連絡いたします。

特に緊急連絡先は、そのためにも明確にしておいてください。医療機関にかかった場合には、制度への手続きがありますので必ず学校にご連絡ください。

5. 横浜市安全教育振興会の加入について

帰宅後の事故・けがなどにつき、見舞金等の給付があります。窓口は副校長です。

（詳しい内容のプリントは、入学式の時に配布予定です）

6. 学校医の紹介

| | | |
|-----|-----------|-----------|
| 内科 | 斉藤小児科 | 斉藤 富美子 先生 |
| 歯科 | いけたに歯科 | 池谷 完治 先生 |
| 眼科 | つなしま眼科 | 藺田 潤吉 先生 |
| 耳鼻科 | 田中耳鼻咽喉科医院 | 田中 博 先生 |
| 薬剤師 | フジ薬局 | 山岸 悦子 先生 |

Ⅶ. 学校納入金について

1. 令和4年度の学校納入金（予定）

| | | |
|------------------|--------------------|---------------|
| ① P T A会費 | 1 世帯月額（8月を除く11か月分） | 350円（年3,850円） |
| ② 学年費（教材費） | 年間 約7,500円 | |
| ③ 日本スポーツ振興センター掛金 | 年額 | 460円（5月引き落とし） |
| ④ 横浜市安全教育振興会費 | 1 世帯年額 | 500円（5月引き落とし） |
| ⑤ 防災備蓄費 | 1年生のみ | 276円（5月引き落とし） |

2. 納入方法

- ・5月と10月の年2回、ご指定のゆうちょ銀行口座からの自動引き落としとなります。（きょうだいがいる場合は、一番下のお子さんからまとめて引き落とされます。）
- ・5月には①②の前期分と③④⑤、10月には①②の後期分が引き落とされます。
- ・入学前にゆうちょ銀行口座を作っておいてください。（次頁参照）
- ・すでにゆうちょ口座をお持ちの場合も、今回入学のお子さんの登録が必須です。
- ・「自動払込利用申込書」は本日配布します。3月4日（金）までに郵便局にご提出ください。「お客さま控え」は必ず保管してください。

※給食費は横浜市が一括集金します。（月額4,600円）

上記学納金(①～⑤のものはゆうちょ銀行(郵便局)の口座が必要ですが、給食費の引き落とし口座はほかの金融機関でも構いません。詳しくは、「学校給食費 口座振替による納付のご案内」「学校給食費について」をご覧ください。

3. 「自動払込利用申込書」記入について

3月4日までに郵便局に提出してください。

通帳名義人の「おところ」「おなまえ」「記号番号」「お届け印」と同じになるようにご記入ください。

【記入例】

払込利用申込書 **自払申込**

※太枠内には必ず記入してください。
 ※「お届け印」は、通帳のお届け印を押してください。
 ※総合口座通帳の場合は、お印を提出してください。
 私は下記の払込先により自動払込みにして支払うこととしたいので依頼します。
 私は自動払込み希望です。
 なお、本申込書は、銀行から下記加入者にお届けください。

おところ 郵便番号 (223 - 0065)

お申込人 (口座名義人) 横浜市港北区高田東 2丁目 33 ソテツマンション 205号

おなまえ フリガナ タカ タ タロウ
 高田 太郎 様

日中ご連絡先電話番号 携帯 会社 自宅 045 - 123 - 4567

記号番号 1 0 2 3 0 1 2 3 4 5 6 7

▼お申込みの日から払込みが開始される日までの期間を1か月以上あけてご記入ください。 ▼払込日は収納加入者さまにご確認の上、ご記入ください。

払込先 加入者名 横浜市立 高田東 小学校
 口座番号 00220 - 9 - 77681

| | | |
|----------------------------------|------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 電気料金 20 | <input type="checkbox"/> 住宅使用料 25 | <input type="checkbox"/> 授業料等 29 |
| <input type="checkbox"/> ガス料金 21 | <input type="checkbox"/> 公庫償還金 26 | <input type="checkbox"/> 購読料 31 |
| <input type="checkbox"/> 水道料金 22 | <input type="checkbox"/> 育英会返還金 27 | <input type="checkbox"/> 年金保険 32 |
| <input type="checkbox"/> 電話料金 23 | <input type="checkbox"/> 各種保険料 28 | <input checked="" type="checkbox"/> 教材費等 30 |
| | | <input type="checkbox"/> 会費 33 |

払込開始月 2022年 5月 から 払込日 毎月 20日 (再払込日 30日) 土・日・祝日の場合は翌営業日

※払込開始月のご指定がない場合は、空欄のままご提出ください。
 ▼「ご契約者欄」はお申込人とご契約者の「おところ・おなまえ」が異なる場合にご記入ください。

おところ 郵便番号 (-)

必ず2枚目にも押印してください。

ここに記載してある記入例通りに記入してください。

この欄は記入しないでください。

お子様のお名前をご記入ください。

- 訂正箇所は、黒二重線で消し、訂正してください。
- 訂正箇所には、訂正印（通帳お届け印）を押してください。
- 訂正印は、2枚目にも押してください。
- 3月4日（金）までに各ご家庭で手続きをしてください。
- 手続きの際には、通帳・「自動払込利用申込書」・身分証明できるものをお持ちください。届け印もお持ちになると、訂正があった場合もその場で対応してもらえます。
- お客さま控は、ご家庭で必ず保管してください。
- 不明な点は、副校長（高田東小学校 542-8777）または高田郵便局（531-7461）にお問い合わせください。

Ⅷ. メール配信について

本校では、子どもの安全のため、また緊急時の連絡のために、メール配信システムを導入しており、全家庭に登録をお願いしています。所定の手続きにより、発行されるIDとメールアドレスを各端末にご登録いただくことで、学校から配信されたメールを受信することができます。(11月の就学時健診で登録をお願いするご案内をしています。)

1. 手続きが終わった方には、本日保護者様にIDとパスワードが記載された用紙(封筒)をお渡ししています。2月中に、発行されたIDを各端末用に入力して本登録をお願いします。児童一人につき4件まで登録できます。一斉メールサービスについての登録料は無料です。
2. 手続きがまだの方は、11月または本日お渡ししたご案内のQRコードを読み込み、一斉メールサービスにお申込みください。この手続きは早急をお願いします。その後4月の入学式に本登録用のIDをお渡しします。
3. それとは別に「登下校メールサービス」のご案内もあります。ご希望の方はQRコードを読み込んだ際に申込みできます。こちらは有料となり、任意加入のサービスですので、ご希望の方はお申込みください。こちらでも2月24日(木)までに登録をしますと入学式の日にICタグをお渡しします。
4. 本校のメール配信サービス(一斉メールサービス)は、東急セキュリティ『株式会社ミマモルメ』を利用しています。不明な点や利用についての問い合わせ等は、株式会社ミマモルメ ナビダイヤル0570-081-300にお問い合わせください。