

ログイン方法



【手順1】端末を用意する

- ・ インターネットに接続されているパソコン、タブレット、スマートフォンをご用意ください。
- ・ ※Nintendo Switchなどのゲーム機ではご利用いただけません。

【手順2】ロイロノート・スクールを使えるようにする

・ iPad、iPhoneをご利用の方

- ・ [App Store](#) から「ロイロノート・スクール」をインストールしてください。

・ Windows、Chromebook、macOS、Androidをご利用の方

- ・ ① Webブラウザ「Google Chrome」をインストールしてください。
- ・ ② ブラウザから、<https://loilonote.app> にアクセスしてください。

学校から案内されたアカウントでログインしてください

【手順3】ロイロノートにログインする

①の「ロイロノートでログイン」を選択してください。その後、ログイン画面になりますので、学校から配布しました「Googleアカウント」を入力してください。

昨年度使用した「Googleアカウント」は破棄していただきますようお願いいたします。

①

②

③

【家庭と学校の連絡】を選択し、
【ノートの新規作成】→【通常ノート】→【出席連絡】→【作成】

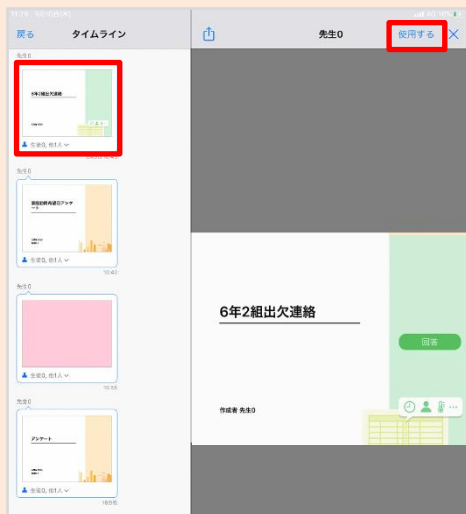
出欠カードを利用した簡単健康観察

家庭用

- ① 教員から送付された出欠カードを選択します。

出欠カードを選択

出欠カードが出てこない場合は「送る」アイコンを押し、タイムラインから取り出します。出欠カードを選択し、「使用する」を押します。



- ② 画面右にある「回答」を押します。



- ③ 児童生徒登録を確認（初回のみ）。

初回のみ、児童生徒の登録確認の画面が表示されます。名前に誤りがなければ「登録」を押します。登録を押すと、出欠カードの回答画面に移ります。

A screenshot of the '登録の確認' (Check Registration) screen. It contains a text input field with the text '生徒 02 (せいと02)' (Student 02 (Seito 02)). A red box highlights the blue '登録' (Register) button at the bottom right.

④ 出欠カードに回答・送信

★今回は接続確認のため、自由に入力し、送信ボタンを押してください。

(今回は接続確認が目的のため、入力内容は何でも結構です。)

- ① 欠席・遅刻・早退等をする日付を確認、入力します。
(カードを開いた日付がデフォルトで表示されています)
- ② 欠席・遅刻・早退等を選択します。
- ③ 理由を選択します。
※選択肢は、クラスによって異なる場合があります。
- ④ 必要に応じ、詳細の連絡事項を入力します。
- ⑤ 体温を入力します。

6年2組出欠連絡

氏名 生徒1 / 日付 2020/09/09

1. 当てはまるものを選択してください

出席 欠席 遅刻 早退

2. 理由を選択してください(複数選択可)

異常なし 発熱 頭痛 風邪症状
 下痢・腹痛 吐き気・嘔吐 インフルエンザ 怪我
 通院 公欠 急引 その他

3. 詳細をご記入ください(自由回答)

午後の授業から参加します。

4. 検温

36.5 °C

送信

「送信」を押す。

確認画面が出ますので、入力内容を確認します。
送信する場合は「送信」を押します。
これで出欠連絡が教員に送られました。

以下の内容で送信してよろしいですか?

出欠: 遅刻
理由: 通院
体温: 36.5
詳細: 午後の授業から参加します。

閉じる 送信

回答が送信されました。

6年2組出欠連絡

氏名 生徒1 / 日付 2020/09/09

1. 当てはまるものを選択してください

出席 欠席 遅刻 早退