

欠席・遅刻連絡および児童の引き渡しについて

日頃より、本校の教育活動にご理解とご協力をいただき、誠にありがとうございます。

先般、幼稚園バスにおいて痛ましい事件が起きましたが、原因の一つとして、欠席・登園の確認の不徹底が挙げられています。本校でも、出欠席・遅刻がはっきりせず、教室移動や校外学習等で困った状況の時がございます。

そこで、夏休み明け、子ども達の安全確保のために、あらためて「欠席・遅刻連絡」と「大人による顔を合わせての児童の引き渡し」について確認させていただきます。

1 欠席・遅刻連絡

- ・ 朝の会で出欠席の確認をすることで、児童の安全を確保しています。**欠席や遅刻のご連絡は、8：30までをお願いいたします。**
- ・ 遅刻・欠席の判断が難しい場合でも、8：30までに状況をご一報報ください。
- ・ **8：30以降登校の際は、必ず保護者の付き添いをお願いいたします。**西門のインターホンでお名前をお知らせいただき、お子さんと一緒に職員室までお越しいただき、対面で児童をお預けください。

2 早退時のお迎え

- ・ 早退する際には、必ず保護者のお迎えをお願いいたします。**児童だけで下校することはできません。**
- ・ 早退する時刻が、他の学年やクラスの下校と重なる時間帯だとしても、児童の安全上、保護者のお迎えをお願いいたします。

以上です。ご協力のほどよろしくをお願いいたします。