

# 令和6年度 入学のしおり

《入学準備会資料》



**日時：令和6年1月31日(水)**

**午後1時30分～**

**場所：体育館**



**横浜市立新石川小学校**

# 目 次

- 1 学校の概要について
    - (1) 学校教育目標
    - (2) 校章
    - (3) 学校概要
    - (4) 学校の特色
  - 2 入学にあたって
    - (1) 入学までに心の準備を
    - (2) 入学までに身につけておきたいこと
      - ①健康的な習慣や態度
      - ②学校での集団生活に入るための準備
      - ③安全な生活を送るために身につけたい態度
  - 3 入学までに用意するもの
    - (1) 家庭で用意していただくもの
    - (2) 学校で用意するもの
  - 4 入学式について
    - (1) 当日の持ち物
    - (2) 当日の流れ
  - 5 入学当初の学習と生活
  - 6 新小っこスタンダード
  - 7 集団登校・下校について
    - (1) 登校時刻・始業時刻
    - (2) 集団登校・登校班・通学路について
    - (3) 集団下校
    - (4) 下校について(集団下校後)
    - (5) 緊急時(風水害・地震等)の対応について
  - 8 学校からの連絡・メール配信について  
「すぐーる」
  - 9 学校給食について
  - 10 学校保健について
  - 11 就学援助制度について
  - 12 諸会費等の納入について
- 児童調査票記入例  
保健調査票記入例  
下校調査票記入例

# 1 学校の概要について

## (1) 学校教育目標

豊かなかかわりを通して、ともに高め合い主体的に取り組む子

- (知) 互いに学び合うことを通して、自ら進んで学び続ける力を育てます。
- (徳) 挨拶を大切に、他への感謝の気持ちや他を思いやる態度を育てます。
- (体) 自他の命を大切に、心身ともにたくましく生きる力を育てます。
- (公) 地域と社会に進んでかかわろうとし、他者と協働する力を育てます。
- (開) コミュニケーション力を高めて、社会の変化に対応できる力を育てます。

## (2) 校章

制定日 昭和63年11月17日

図案製作者 高梨 茂夫 氏



児童や地域住民より公募し、児童の投票によって決定されました。

富士山を三角形にデザインし、その中央に校名を配しました。これは、児童・教師・保護者が一体となり、素晴らしい学校として発展するようにとの願いを込めたものです。まわりのスカイブルーは、校舎のA棟・C棟・D棟及びそれらをつなぐ中央スロープを表し、校舎建築当初より意図された明るい学校を表現したものです。

## (3) 学校概要

- ① 学校名 横浜市立新石川小学校
- ② 所在地 〒 225-0003  
横浜市青葉区新石川三丁目12番地1  
TEL 045-911-6281, 6282
- ③ 学区域 (令和5年度 現在)  
青葉区 新石川二丁目 1番地～13番地、17～32番  
(※14番は調整学区)  
三丁目 全域、  
四丁目 全域  
美しが丘五丁目 1～8番地、12番地

④ 教職員数 (令和5年12月現在)

校長	副校長	教諭	養護教諭	栄養教諭	事務職員	技術員	学校司書	合計
1	1	32	1	1	1	1	1	39

- 内科校医 内野 大輔
- 眼科校医 山口 葉子
- 歯科校医 川本 泰正
- 耳鼻科校医 五味渕 寛
- 学校薬剤師 田村 由美
- スクールカウンセラー 佐久間 京子
- スクールソーシャルワーカー 柳井 正

⑤ 児童数 (令和5年12月現在)

学年	1年	2年	3年	4年	5年	6年	個別級	合計
人数	96	102	102	127	86	104	17	634
クラス	3	3	3	4	3	3	3	22

⑥ 施設 (校地と校舎)

- 校地面積 16,710㎡
- 建物概要
  - 普通教室 22室
  - 特別教室 12教室  
(学習ルーム・第1音楽室・第2音楽室・家庭科室・理科室・図工室  
視聴覚室・図書室・特別支援教室たんぼぼ・資料室・地域交流室  
児童会議室)
  - 管理室 (校長室・職員室・保健室・事務室・放送室・技術員室・印刷室  
更衣室)
  - 多目的室 1
  - 多目的ホール 3
  - 水泳プール 1
  - 体育館 1
  - 焼き釜庫 1
  - 多目的便所 1
  - エレベーター 1基
  - その他 石油保管庫 ポリ容器置き場 等
- 中庭 ジャブジャブ池・教材池
- 花壇等 樹木園築山・教材園畑・美化園花壇・校舎外周樹木園
- 校庭施設 体育倉庫2・防球ネット・朝礼台・百葉箱・のぼり棒・肋木  
うんてい・ジャングルジム・鉄棒・タイヤ跳び・造形砂場  
サッカーゴール・バスケットボール用ゴール

## 「豊かなかかわり」を大切にしています

### 保護者やまちの地域教育力を活用しています



昔遊び 1年生 地域の方との交流

学習の中で、新石川のまちの方々と積極的にかかわっていきます。まちの方々にも、授業に参加していただく学習づくりをしています。

また、学年の実態に応じて積極的にまちに出かけて学習を進めていきます。

### 異学年とのかかわりの中で学んでいます



1・6年 なかよしペア活動

1年生と6年生、2年生と4年生、3年生と5年生が「なかよし学年」となります。なかよしウィークやなかよし集会など様々な活動をしています。そのほかの学年との交流も必要に応じて、異学年交流活動に取り組んでいます。

### 自然とのかかわりの中で学んでいます



申田公園にて 1年生 生活科の様子

学校には、広い校庭・花・木・畑・芝生コーナー・中庭・池など自然を感じることができるものがたくさんあります。その中で、学んだり、遊んだりしています。

また、「まち」の中にあるたくさんの公園や桜並木などの自然豊かな環境を積極的に学習活動に活用しています。

## 2 入学にあたって

### (1) 入学までに心の準備を

入学が近付くにつれ、「学校ってどんなところかな。」と不安に思っているお子さまもいるのではないのでしょうか。明るい希望と喜びをもって入学できるように、お子さまの不安や緊張を取り除き、「学校は楽しいところだ。」と教えてあげてください。

「そんなことでは、学校にあがれませんよ。」とか、「いたずらをするよ、先生に叱られますよ。」などの言葉は、学校は窮屈でいやなところという印象を与えるので慎みたいものです。

入学を喜んで待ち望めるようにしてあげられるようなお声かけをお願いします。

### (2) 入学までに身につけておきたいこと

#### ①健康的な習慣や態度

- 早寝、早起きをし、朝食を必ずとって登校すること。
- 起きたら、顔を洗うこと、歯をみがくこと。
- 登校前に排便をすませること。
- 楽しく、好き嫌いせずに食事ができること。（昼食時間は20分位です）
- ハンカチ、ティッシュペーパーを自分で身につけること。

以上の事柄は、健康で元気に生活していくための基本的な生活習慣です。  
自分からすすんでできるように声かけを行い、習慣づけていきましょう。

#### ②学校での集団生活に入るための準備

##### ★自分でできることは、自分でしようとする子どもに★

- 名前を呼ばれたら、「はい」と返事をし、自分の氏名がはっきり言えること。
- 自分の名前を読んだり、ひらがなで書いたりすること。
- あいさつが元気よくできること。
  - ・「おはようございます」「さようなら」など
- 思ったことをはっきり言うこと。
  - ・「トイレに行っていていいですか?」「〇〇がいたいです。」など
- 相手の方に顔を向けて、人の話を聞くこと。
- 自分の身の回りのことが自分でできること。
  - ・学用品の出し入れ・整頓
  - ・衣類の脱ぎ着や、脱いだ衣服をたたむことなど
- 一人でトイレに行き、トイレや衣服を汚さず使い、使用後は流すこと。
- ぞうきんを、しぼること。

#### ③安全な生活を送るために身につけたい態度

- 通学路をしっかり覚えること。
- 安全な道路の歩き方・横断の仕方・信号の見方がわかること。
- 誘拐に対する注意をしっかりと理解すること。
- 左右がわかること。

学校生活に慣れるために、以上のことを入学前に身につけておくとよいでしょう。  
あせらずに取り組んでみてください。

### 3 入学までに用意するもの

※印については、P8の図をご参照ください。

#### (1) 家庭で用意していただくもの(すべての持ち物に平仮名で記名してください)

品名	数	備考
えんぴつ【黒】(Bまたは2B) 【赤青】	4本 1本	六角形または三角形のもの。(ころがりにくいため) 一本一本に記名する。 赤と青が半々のもの。
ふでばこ	1個	鉛筆が5本くらい入るもの。 (チャック状ではなくハードケースのもの・鉛筆削り付きのものはできるだけ外す)
けしゴム	1個	よく消えるもの。白色が好ましい。
したじき	1枚	柔らかく、弾力があり、無地が好ましい。
おえかきちょう(じゅうちょう)	1冊	休み時間などのお絵かきに使います。(シールは外す)
あぶらねんど(ケースいり)	1個	1kg。柔らかく扱いやすいもの。足りない場合は補充してください。 <u>新しく購入する場合は、袋から出して入れてください。紙粘土と間違えないよう、ご注意ください。</u>
ねんどばん	1枚	B4サイズ位の大きさのもの。
はさみ	1本	安全キャップ付のもの。(お子さんの利き手に応じて、右利き・左利き用を選んでください)
たいいくぎ	1揃え	上は白の半袖(ファスナーの付いていないもの) 下は紺のハーフパンツ。 赤白帽はツバ付きのもの。(※1)
たいいくぎぶくろ	1個	見えるところに名前を付けておく。(※2)
うわばき	1足	見えるところに名前を付けておく。(※3)
うわばきぶくろ	1個	見えるところに名前を付けておく。(※4)
マスク	数枚	予備用のマスクは、ランドセルにしまっておく。
きゅうしょくナフキン くちふきタオル きゅうしょくようマスク(しろ)	それぞれ 2~3枚	給食ナフキン(※5)・口拭きタオル・マスク・給食帽子(※7)をセットにして袋に入れる。毎日清潔な物を持たせてください。
きゅうしょくぶくろ	2~3枚	ランドセルの脇のフックに下げられる物。(※6) ナフキン・口拭きタオル・マスク・給食帽子を入れます。紐が長いと床につくので、ご注意ください。
てさげぶくろ	1枚	道具箱がすっぽり入る大きさで、 <u>たためるように薄手のもの</u> 。持ったときに引きずらないようにしてください。(縦35cm×横45cm位)
ぞうきん	2枚	薄手で子どもが自分で絞れる大きさや厚さのもの。

けんぱんハーモニカのふきくちょうのふくろ	1枚	鍵盤ハーモニカの吹き口を入れておきます。給食袋と同じサイズのものをご用意ください。(※6) ハンカチやガーゼも一緒にご準備ください。
ずこうマット	1枚	図工の授業で使用します。(※8)
すいとう	1個	<u>肩ひもつき・容量が大きめの水筒</u> をご用意ください。 ★小容量は校外学習で飲み物が足りなくなります。

- ★ 持ち物にはすべて、平仮名で記名してください。消えないように油性ペンで書いてください。
- ★ キャラクターつきの製品など、必要のない飾りは気が散ります。シンプルなものをご用意ください。

## (2)学校で用意するもの(入学式の日にお渡しします)

○教科書・・・国から無償で配布されます。

こくご	さんすう	どうとく	おんがく
しょしゃ	ずがこうさく	せいかつ	

○防災用ヘルメット(卒業まで貸与されます)

○一括購入品

品名		価格
ノート	こくご	170
	さんすう	180
	れんらくちょう	120
連絡帳袋		280
道具箱(約32cm×23cm×7cm)		720
クーピー12+3色		1020
クレパス16色		700
歌集「みんなのうた」		430
鍵盤ハーモニカ吹き口		380
給食用帽子(※7)		400
バンダナ		150
名札		150
なまえペン		150
でんぷんのり(壺タイプ)		100
液体のり(スティックタイプ)		134
PCバッグ紺(たんけんバッグ)		980
合計		6,064円

○希望購入品

品名	価格
計算カード	340

- ※ 一括購入品、希望購入品ともに、11月の就学時健診時に配付した資料によるインターネット販売しました。
- ※ まだ購入されていない方は、本日配付の資料から申し込んでください。

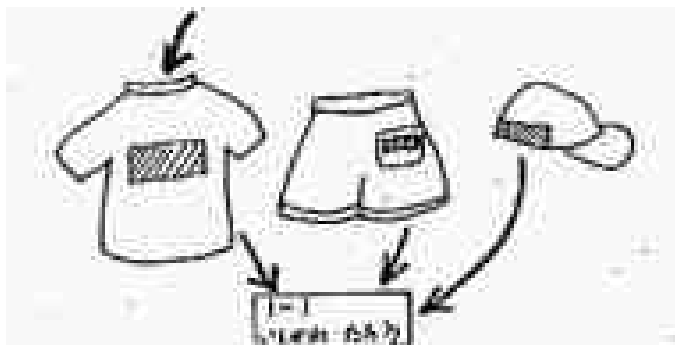


※袋物は、薄手の綿プリントのものを準備して  
 いただくと、かさばらないで便利です。  
 ※口ひもは長すぎると引きずってしまいます。

〔体育着セット〕

◎名前の付け方 (※1)

上着は胸と背中両方に氏名 (ひらがな) を書いた布  
 をつける。

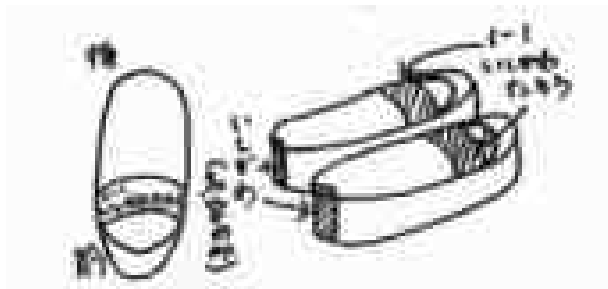


目安 13 × 17 cm 程度

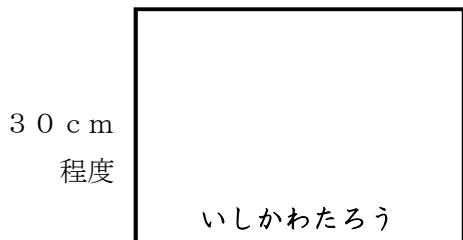
〔うわばき〕

◎名前の付け方 (※3)

油性ペンで記名する。プリントは落ちます。



〔給食ナフキン〕 (※5)



30 cm  
程度

40 cm 程度

油性ペンで記名する。

〔給食帽子〕 (※7)

油性ペンで記名する。



〔体育着ぶくろ〕 (口ひも：細ひも)

◎名前の付け方 (※2)

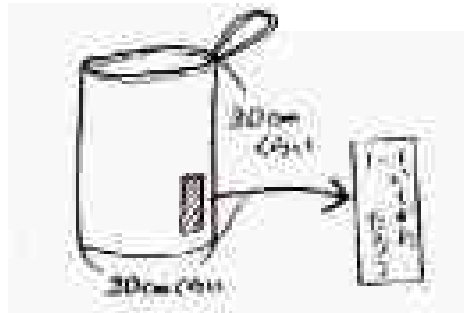
名前を袋の外側に必ず付けてください。



〔うわばきぶくろ〕 (口ひも：細ひも)

◎名前の付け方 (※4)

名前を袋の外側に必ず付けてください。



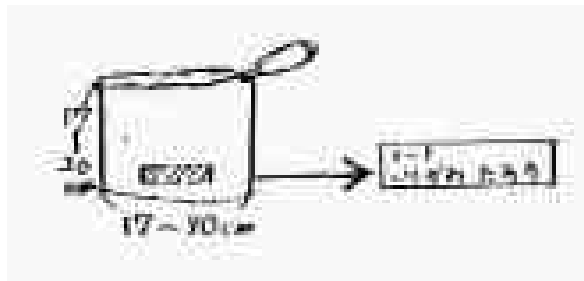
〔給食ぶくろ〕 〔吹き口ぶくろ〕

(口ひも：細ひも)

※鍵盤ハーモニカの吹き口用の袋も同じサイズ  
 です。

◎名前の付け方 (※6)

名前を袋の外側に必ず付けてください。



〔ずこうマット〕 (※8)

新聞1日分を、1面分の大きさに折ったもの。



## 4 入学式について

日時 令和6年4月8日(月) 午前10時～  
場所 横浜市立新石川小学校体育館  
受付 午前9時20分～9時40分

(記念写真等は9時半頃までにお済ませください。)

出席者 新入学児童、保護者(各家庭2名まで)、教職員

入学式の予定や内容が変更する場合がございます。3月下旬よりこまめに学校ホームページをご確認ください。



### (1) 当日の持ち物

#### <児童>

- ・上履き
- ・ハンカチ・ティッシュペーパー (お子さんのポケットに入れてください。)
- ・ランドセルや手提げなど (教科書や配付物の入った封筒をお渡しします。)

#### <保護者>

- ・上履きやスリッパ(保護者用)
- ・保護者の履物を入れるビニール袋 (保護者の履物は、お席までお持ちください。)
- ・就学通知書(受付で確認後、その場でお返しいたします。)
- ・下校調査票 (本日の入学準備会で配付した封筒に入っています。)

### (2) 当日の流れ

#### <受付> \*9時40分には、受付を済ませ教室にお入りください。

- ①職員門からお入りください。(開門は9時20分です。)
- ②学級名簿をピロティで受け取り、お子さんのクラスを確認してください。
- ③昇降口から入り、該当のクラスの靴箱に、お子さんの靴を入れて下さい。  
保護者の靴は、持ってきた袋に入れてください。
- ④お子さんとともに、1年生ホールでクラスごとに受付をします。  
就学通知書を、担当の者にお見せください。
- ⑤お子さんが着席したら、保護者は体育館へ移動してください。  
(お子さんは教室で過ごします。)

#### <入学式後>

- ①1組から体育館で入学記念写真撮影を開始します。  
(他の組の児童は一度教室へ入り、撮影を待ちます。)
- ②撮影を待っている間、配付物の説明等があります。
- ③写真撮影後に、体育館にて担任より挨拶や連絡があります。
- ④11時30分まで校庭で写真撮影ができます。

### (3) お願い

- ・入学式には、新石川小学校に在籍するきょうだい児童の参加はできません。
- ・保護者による体育館での写真及びビデオ撮影は、座席に着席のまま他の保護者の方や式の妨げにならないようお願いします。尚、教室を含めた校舎内での撮影はできません。(一脚や三脚、フラッシュ等の使用はお控えください。操作音もお切りください。)
- ・業者による写真撮影は、式後の集合写真のみとなります。(後日販売予定)
- ・当日、欠席される場合は、9時40分までに学校へご連絡ください。

## 5 入学当初の学習と生活

○4月9日(火)～11日(木)は3時間授業、11時30分下校です。

次の書類を資料の入れてある封筒に入れて、9日(火)に持たせてください。

ア. 児童調査票

※緊急連絡先の欄には、自宅以外で確実に連絡の取れる場所の電話番号をお書きください。  
携帯電話の番号でも結構です。

※学童保育(キッズクラブを含む)を利用される場合は、学童の名前と連絡先をお書きください。

イ. 緊急時 児童引き取りカード

ウ. 児童保健調査票

エ. 心臓病調査票

オ. PTA委員協力カード(家庭数)

※必要な方は アレルギー対応票

○4月12日(金)より4時間授業で給食が始まります。

○当初は、固定時間割通りではなく、学年共通のスタートカリキュラムで授業を行います。

○1年生は4・5月は4時間授業で、給食終了後、13時30分ごろの下校になります。

○まずは、学校での集団生活に慣れるように、指導します。

○一斉授業の受け方・学習用具の使い方などを学習します。

○徐々に教科書やノートの使い方なども学習していきます。

\*その日に使用する学習用具や教科書類は、しばらくは学年便りでお知らせいたしますので、よくお読みください。忘れ物は、教室までお届けください。

\*翌日の準備の仕方が早く身に付くように、お子さんといっしょに準備をしてください。

\*連絡のあるなしにかかわらず、連絡帳を毎日点検してください。

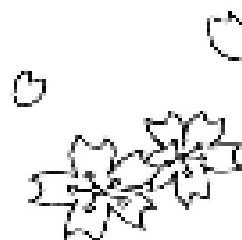


学年	月	日	内容
1年	4	9	入学式
1年	4	10	始業式
1年	4	11	3時間授業開始
1年	4	12	給食開始
1年	5	1	4時間授業開始
1年	5	2	給食開始
1年	5	3	4時間授業開始
1年	5	4	給食開始
1年	5	5	4時間授業開始
1年	5	6	給食開始
1年	5	7	4時間授業開始
1年	5	8	給食開始
1年	5	9	4時間授業開始
1年	5	10	給食開始
1年	5	11	4時間授業開始
1年	5	12	給食開始
1年	5	13	4時間授業開始
1年	5	14	給食開始
1年	5	15	4時間授業開始
1年	5	16	給食開始
1年	5	17	4時間授業開始
1年	5	18	給食開始
1年	5	19	4時間授業開始
1年	5	20	給食開始
1年	5	21	4時間授業開始
1年	5	22	給食開始
1年	5	23	4時間授業開始
1年	5	24	給食開始
1年	5	25	4時間授業開始
1年	5	26	給食開始
1年	5	27	4時間授業開始
1年	5	28	給食開始
1年	5	29	4時間授業開始
1年	5	30	給食開始
1年	5	31	4時間授業開始

**学年便りの一部です。**

**学年便りは原則、月1回の発行ですが、**

**4月のみ毎週発行いたします。**



## 【参考】小学校のスタート時(接続期)をスムーズにするための「スタートカリキュラム」

「スタートカリキュラム」の中で、

- \*新しい環境である小学校生活を、楽しく安心してスタートできるようにします。
- \*この時期の発達段階を十分に考慮し、生活の中の興味・関心を中心とした活動や体験を取り入れ、幼児教育からの滑らかな「つながり」を大切にしていきます。
- \*生活科を中心とした合科的・関連的な学習活動を通して、集団の中の人間関係づくりやルールなどを身に付け、一人一人が学校生活の中で自己実現をできるようにしていきます。

### 「スタートカリキュラム」の具体的な活動課題モデルとして

子ども達の集団としての実態に応じ、4月中は、表記した活動課題モデルに向け、いろいろな体験、歌やゲームを取り入れた体験活動などを中心に、一人一人がスムーズに小学校生活を始められるようにしていきます。

その活動を「なかよしタイム」「わくわくタイム」「ぐんぐんタイム」と呼んで取り組みます。

#### 《活動課題モデル》

「4月第1週」(教師や友達との一対一のつながりをつくっていく)

- \*心をほぐす
- \*先生や友達となかよしになる
- \*学校に対して安心感をもつ
- \*小学校の学校生活に慣れる

「4月第2週」(小グループでのつながりをつくっていく)

- \*先生や友達となかよしになる
- \*自分のことは自分でできるようになる
- \*新しい集団のルールに気付く

「4月第3週」(クラスでつながり、活動をつくっていく)

- \*かかわりを広げる
- \*色々なことに興味や関心をもって取り組む
- \*新しい集団のルールを守り、規律ある生活をつくっていく

「なかよしタイム」「わくわくタイム」「ぐんぐんタイム」について

\*「なかよしタイム」

新しい人間関係を築き、学校や学級への安心感を育てる学習活動のことです。

\*「わくわくタイム」

「生活科」を中心にした合科的・関連的な学習活動のことです。

\*「ぐんぐんタイム」

身近なことや教科等を中心とした学習活動のことです。

みんなでうたおう  
なかまづくりゲーム…

学校たんけん・はるみつけ…

どうぞよろしく  
かずをかぞえよう…

## 6 新小っこスタンダード



### 1. 学校生活・みんなが守ることで、気持ちよくすごすことができます。

登校	<p style="text-align: center;"><b>白門が開いている時間 8時10分～8時20分</b></p> <p>○登校班で、安全に気をつけながら歩きます。</p> <p>○白門から昇降口までは、鉄棒より校舎側を歩きます。</p> <p>○白門が開いている時間に入れなかった場合は、職員門から入ります。ちこくのときは、おうちの人といっしょに教室まで行きます。</p> <p><b>○わすれ物をして、家にもどりません。</b></p>
授業中	<p style="text-align: center;"><b>日課表をたしかめながら、時間を守って学習します。</b></p> <p>○教室から移動するとき</p> <p style="text-align: center;"><b>・ろうかの右側を歩き、絶対に走りません。</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・授業中の移動は、クラス全員で並んでから、静かに移動します。</li> <li>・特別教室へは、ヘルメットを持って移動します。（体育以外）</li> <li>・体育館に行く時は、グリーンベルトの上を歩きます。</li> </ul> <p>○階段を使うとき</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・登下校や休み時間、授業中の移動の時は、3・5年生は給食室側の階段を、4・6年生は昇降口側の階段を使います。</li> <li>・給食の時は、昇降口側の階段を降り、給食室側の階段を上がります。</li> <li>・スロープやエレベーターは、非常時やけがした時など、先生が許可した時のみ使えます。（先生と一緒に使い、子ども達だけでは使いません。）</li> <li>・給食室前の出入り口は、全校で体育館に集まる時のみ使います。</li> </ul>
休み時間	<p style="text-align: center;"><b>休み時間は、次の授業や活動の準備をしてから。</b></p> <p>○雨が降っていなくても外遊びができない時は、放送で知らせます。</p> <p>○雨などで外に行けない時は、教室や図書室などで静かに過ごします。</p> <p>○晴れている時や暑い時は、ぼうしをかぶって校庭に行きます。</p> <p><b>○校庭は、土のところだけで遊びます。コンクリートのところでは遊びません。</b></p> <p><b>○ろうかや階段は、右側を歩き、絶対に走りません。</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○中庭や体育館、特別教室を使う時は、先生と一緒に使います。</li> <li>○他のクラスの教室には、勝手に入りません。</li> <li>○クラスボールを使うときは、サッカーゴールを使うことやボールをけることはしません。</li> <li>○竹馬・一輪車・フラフープは、火曜日と金曜日の昼休みに使うことができます。</li> <li>○休み時間が終わったら、手洗い・うがいをしてから教室にもどります。</li> </ul>
給食	<p style="text-align: center;"><b>マナーを守り、おいしさを味わう時間です。</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○手洗い・うがいをし、必要な時以外は、自分の席に座ります。</li> <li>○必要なこと以外は、話をしません。</li> </ul>
そうじ	<p style="text-align: center;"><b>自分たちが気持ちよく使うために、学校をきれいにする時間です。</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○そうじをする前と後には手をしっかりあらいます。</li> <li>○そうきは、バケツの中であらい、水道ではあらいません。</li> <li>○必要なこと以外は、話をしません。</li> </ul>

下校	<p><b>完全下校時刻 5時間授業→14:30 6時間授業→15:20</b></p> <p>○完全下校時刻 4時間授業→13:10 午前授業→12:25</p> <p>○クラスで並んで教室前から昇降口、校門まで移動します。</p> <p>○週末には、上ばきや体育着を持ち帰ります。</p> <p>○安全のため、登校してくる道を歩いて帰ります。</p> <p><b>○塾や習い事などには、家に帰ってから行きます。</b></p>
	<p>○学校には、わすれ物を取りに来ません。</p> <p>○校庭で遊ぶ場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・3月～10月は夕方4時半まで、11月～2月は夕方4時まで使えます。</li> <li>・職員門から入ります。</li> </ul>

## 2. 服そう

丈・材質・デザインなど、学習の場にふさわしいものを選びます。

教室では、コートやジャンパー、ネックウォーマー、手袋などは身につけない。(登・下校時のみ)



暑い時期はぼうしをかぶる。



○くつ

- ・動きやすいもの
- ・体育でも使います



○かみの毛をとめるもの

- ・大きすぎず、華美でないもの
- ・人にぶつかっても安全なもの
- ・体育の時には、ピンははずす

○洋服

- ・動きやすいもの(校庭に直接座ったり、絵の具を使ったりなど、活動の中で汚れることもあります)
- ・ハンカチ、ティッシュが入るようなポケットつきがよい

### 【体育の時】

- ・上は白シャツ、下はハーフパンツ、赤白ぼうしをかぶる。
- ・体育着のシャツは、ハーフパンツに入れる。
- ・タイツやスパッツは着用しない。(膝より上のハイソックスは膝より下にする。)
- ・ミサンガ、ネックウォーマー、手袋などはしない。
- ・肩にかかるかみの毛はゴムで結び、ピンははずす。
- ・寒いときは、身体が温まるまで、トレーナー・ズボンを着てもよい。チャックやフードのないもの。



### 3. もちもの

学習に関係あるもののみ持ってきます。名前を書きましょう。

#### 筆記用具

【低学年】

○ふでばこ  
はこがた  
箱型のもの



○赤・青えんぴつ1本  
・家でけずる  
・ツインタイプも可  
・カラーペンは、図工などで必要な時のみ持ってくる

○消しゴム 1つ  
・よく消えるもの  
・キャラクターのもの、においつきは不可

【高学年】

○ふでばこ  
はこがた  
・箱型のものまたはひらお  
きできるもの  
・はですぎるもの、かさばるものは不可



○ネームペン  
・太細ツイン  
タイプのもの

○えんぴつ 3~5本  
・家でけずる  
・バトル鉛筆、かざりのついたものは不可  
・シャープペンシルは使わない

○定規  
・プラスチック製のもの

#### 教科の持ち物

【国語 算数 理科 社会】

○教科書 ○ノート ○ドリル  
○資料集 (学年によって)



【図工】

○絵の具セット



パレットは、水道では洗わず、ティッシュなどでふき取る。

水入れ、絵ふでは流して洗ってもよいが、ろう下や流しに、絵の具をのこさない。

【書写】

<3年生以上>  
○習字セット



筆についた墨汁は、半紙でふき取り、家に持ち帰ってから洗う。

○新聞紙



○彫刻刀



ケースにきちんと入っているもの。

【音楽】



<1・2年生>

- ①教科書 ②歌集
- ③けんぱんハーモニカふき口・ハンカチ



<3年生以上>

- 手さげと同じようなものに入れる
- ①教科書 ②リコーダー
- ③けんぱんハーモニカのふき口・ハンカチ
- ④A4クリアファイル ⑤筆記用具

道具箱

【おとまり】

(学校においていくもの)

【持ち帰り】

(中身を家に持ち帰るもの)



- クレパス
- ・16色程度
- ・1本ずつ記名

- エチケット
- ぶくろ
- ・1～2まい

- 歌集「みんなのうた」

- クーピー
- ・12色程度
- ・1本ずつ記名

- のり
- ・学年や活動により、つぼ型、液状のり、スティックのり

- はさみ
- ・先がとがっていないもの
- ・片方に指が2本入るもの
- ・キャップ付きが望ましい

- 教科書
- ノート
- 下じき
- 連絡帳
- 自由帳
- 筆箱

月曜セット



- 上ばき (上ばき袋に入れる)
- 体育着 (体育着袋に入れる)
- 白衣 (当番のみ)
- 水筒 (毎日入れる)
- 給食袋 (毎日入れる)

- 手さげ袋
- ・道具箱を入れられる大きさ
- ・たためるように薄手のものがよい
- ・布製のもの



15

水筒



- ・中身が多めに入る大きさ (小容量だと、校外学習などで、飲み物が足りなくなります。)
- ・肩からかけられるように、ひもつきがよい
- ・中身は水またはお茶



## 「学習ノート一覧」

	国語	算数	理科・社会	漢字練習
新1年生	「1冊目」 8マス×6行 「2冊目から」 10マス×7行	7マス×12(横)	/	50字 *年度によってはドリルノートを学年費で購入する場合あり
新2年生	12マス×8行	17マス×13	/	84字
新3年生	「前期」 15マス×10行 「後期」12行 *年度によっては後期になっても変わらない場合あり	5ミリ方眼 (10mm実線入り)	5ミリ方眼 (10mm実線入り)	104字
新4年生	12行	5ミリ方眼 (10mm実線入り)	5ミリ方眼 (10mm実線入り)	104字
新5年生	15行	5ミリ方眼 (10mm実線入り)	5ミリ方眼 (10mm実線入り)	120字
新6年生	17行	5ミリ方眼 (10mm実践入り)	5ミリ方眼 (10mm実線入り)	120字

## 7 集団登校・下校について

### (1) 登校時刻・始業時刻

- 始業時刻は、年間を通じて午前8時25分です。8時10分から8時20分までに登校させるようにしてください。早すぎたり遅すぎたりすることがないようにお願いします。
- 保護者による車での送迎は禁止しております。やむを得ない場合には、学級担任にご相談ください。登下校時、校門付近は安全のため車を止めることはご遠慮いただいています。

### (2) 集団登校・登校班・通学路について

- 一部の地域を除いて、本校では集団登校を行っております。
- 登校班の担当の方から「班」や集団登校する際の「集合場所」「集合時刻」及び「通学路」について、後日連絡いたします。☆ご不明な点がございましたら、学校までご連絡ください。

### (3) 集団下校（入学当初、4月中のみ）

- 入学当初、1年生は通学路の様子や下校の様子を把握する意味も含めて、4月中は、集団下校をいたします。都合の付く方は最終解散場所までのお迎えをお願いいたします。なお、登校の時にも登校班の後方に付いていただけるとありがたいです。
- 各コースの色リボンをランドセルの横につけます。  
高津公園方面から登校する児童・・赤コース（白門を出て左折し、次のT字路で左折する児童）  
國學院大学または新石川公園方面から登校する児童・・白コース  
（白門を出て左折し、次のT字路で右折する児童）  
たまプラーザ駅または申田公園方面から登校する児童・・黄コース（白門を出て右折する児童）  
※学童やキッズクラブに行く児童は、さらに青のリボンもつけていただきます。  
※リボンの使用方法は、入学式に配付される学年便りで説明いたしますので、それまでにご家庭で保管しておいてください。

※コースの色が違った場合は、入学後、担任にご連絡ください。

- 集団下校のコースと最終解散場所は、下記の地図を参照ください。

赤コース最終解散場所・・・高津公園下信号

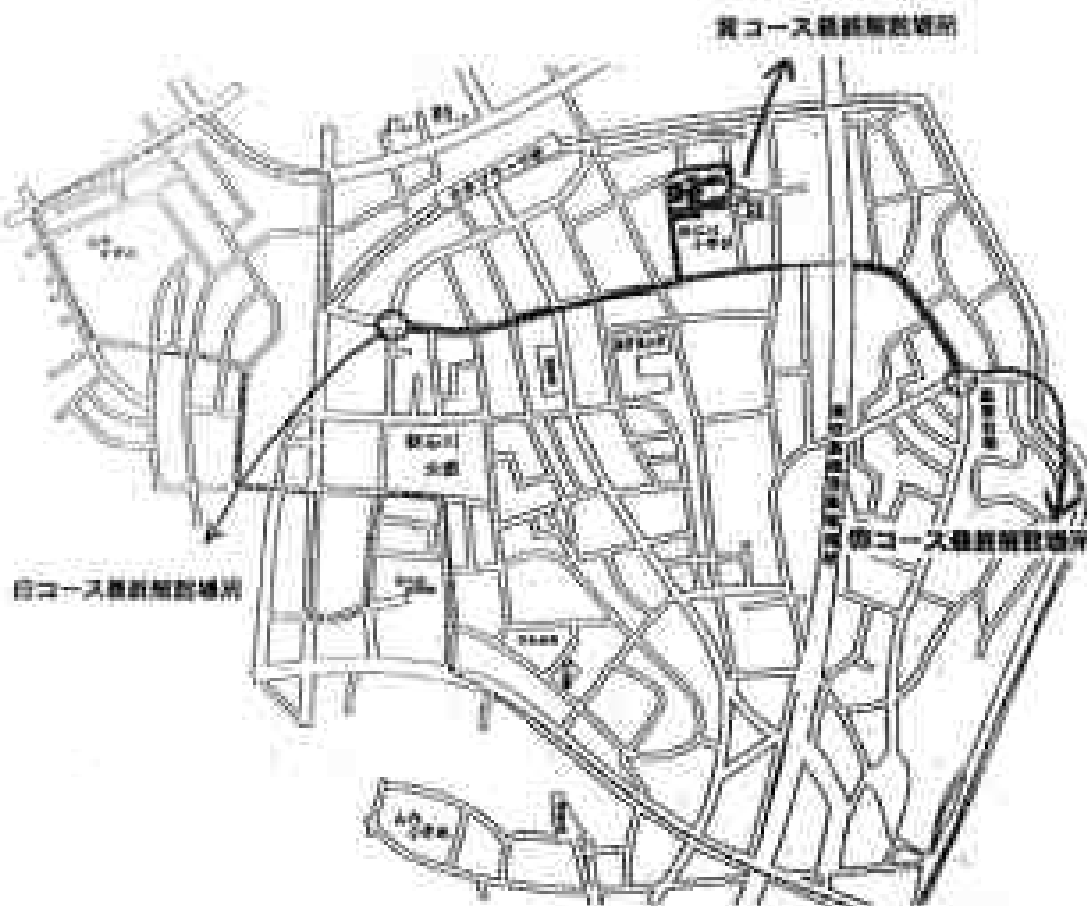
白コース最終解散場所・・・新石川公園北 交差点

黄コース最終解散場所・・・申田公園入口付近

### (4) 下校について(集団下校後)

- 下校時は、原則として朝登校してきた道路を帰ります。何らかの理由により、変更する場合は、その旨を必ず連絡してください。
- 習い事などには、必ず一度家に帰宅してから行くようにしてください。

- 下校のしかたについてご家庭で確認し、下校調査表にご記入の上、4/8（月）の入学式にお持ちください。直接帰宅をするのか、そうでないのか（学童や放課後キッズクラブに行く）のかが分からず戸惑うことがあります。



(5) 緊急時（風水害・地震等）の対応について（P20, 21参照）

- 緊急時には、お子さまの引き取りをお願いすることがあります。
- 保護者の方が来校できない場合、代わりにお子さまを引き取ってくださる方の「氏名」「住所」「電話番号」を引き取りカードにご記入の上、4/9（火）にお持ちください。

## 8 学校からの連絡・メール配信について

- 学校からの連絡は、今年度から「すぐーる」のメール配信を利用することになりました。
- お子さん一人ずつ登録をお願いします。学年や学級ごとの連絡もあります。
- 本日配付の「すぐーる」の登録のおたよりをご覧ください、登録してください。
- 就学時健康診断の際にお知らせした「ミマモルメ」は、学校からのメール配信では、使いませんが、登下校メールサービス（有料・任意）は、ご利用いただけます。

# 令和5年度の時間割

開門	8:10	
登校	8:10	8:20
手洗い・朝の準備	8:20	8:25
朝の時間 <small>(朝学習・朝会・読書など)</small>	8:25	8:40
朝の会	8:40	8:45
1	8:45	9:30
2	9:35	10:20
中休み	10:20	10:30
手洗い・授業準備	10:30	10:35
3	10:35	11:20
4	11:25	12:10
手洗い・給食	12:10	12:55
昼休み	12:55	13:10
そうじ	13:10	13:25
手洗い・授業準備	13:25	13:30
5	13:30	14:15
6	14:20	15:05
下校完了	5校時14:30/6校時15:20	

午前授業の日は、  
4時間目の授業終了後、  
**12:25**  
下校完了です。  
4時間授業の日は、  
給食終了後、  
**13:10**  
下校完了です。



委員会やクラブの日は、  
1・2・3・(4)年生は、  
**14:25**  
下校完了です。  
(4・)5・6年生は、  
**14:25～**  
**15:25**の活動後、  
**15:35**  
下校完了となります。



感染防止のため特別時程で行うこともあります。その場合は、お知らせします。

# 要保存

## 令和6年度 緊急時児童引き取りのお願い

日頃より、本校の教育活動にご理解とご協力をいただきありがとうございます。

横浜市では、風水害などの警報発令時や、震度5強の地震発生等の緊急時における児童の安全確保について、次のように定めております。

登校前	午前6時の段階で横浜市内に「特別警報」（大雨、暴風、高潮、波浪、暴風雪、大雪）「暴風警報」「大雪警報」「南海トラフ地震発生確率が高い地域」が発令された場合、また、
登校後	横浜市に「特別警報」「暴風警報」「大雪警報」が発令された場合、また、

これは例になります。  
同封の黄色の紙に、  
ご記入・提出してください。

★「Jアラート（全国瞬時警報システム）で、自然災害以外の警報（テロなど）が神奈川県を含んで発せられた（ている）場合」

【登校前】  
・警報が出ている間は登校見合わせ。解除後に登校。

【登校後】  
・学校留め置き。状況によっては、引き取り。

### ○引き取りカードについて

・右の引き取りカードへの記入と学校への提出をお願いいたします。

①は保護者 ②～⑥は、学校まで確実に引き取りに来られる**20歳以上**の方で、保護者がお願いできる方

・下の「引き取り者記録」にも引き取り者名を記入してください。

（右の「令和6年度児童引き取りカード」を切り取って学校提出後、本プリントが各ご家庭における引き取りカードの写しとなります。）

### ○その他

※引き取りをお願いする場合、メール配信で可能な限り連絡いたします。ただし、通信が困難となり、連絡が遅れたりできなくなったりする場合も予想されます。震度5強以上の地震の際には、学校からの連絡の有無に関わらず、引き取りをお願いします。

#### 5 引き取り者記録〈引き取りを依頼した方を記録しておいてください。〉

引き取り者		引き取り者	
①	新石川 花子（保護者を記入）	④	港北 青葉
②	新石川 泰三	⑤	港北 みどり
③	新石川 希	⑥	都筑 あさひ

フリガナ	シンイシカワ アラタ		年・組	性別
児童氏名	新石川 新		1 年 〇 組	男
生年月日	平成 〇 年 〇 月 〇 日			
住 所	青葉区 新石川〇丁目〇番地〇			
電話番号	045-911-〇〇〇〇			
兄弟・姉妹	新石川 希 <del>【 年 組】</del>		新石川 翔 <del>【 年 組】</del>	
	新石川 望 <b>【 5年 2組】</b>		【 年 組】	
① 保護者氏名	新石川 清 続柄 <b>【 父 】</b>		新石川 花子 続柄 <b>【 母 】</b>	
	携帯	***-****-****	携帯	***-****-****

【保護者以外の引き取り者】 ※20歳未満は不可

②	氏名 新石川 泰三 続柄 <b>【 祖父 】</b>	住所 新石川〇丁目〇番地〇 <b>(同居)</b>	電話 045-911-〇〇〇〇
③	氏名 新石川 希 続柄 <b>【 姉 】</b>	住所 新石川〇丁目〇番地〇 <b>(同居)</b>	電話 ***-****-****
④	氏名 港北 青葉 続柄 <b>【 叔父 】</b>	住所 新石川〇丁目〇番地〇	電話 ***-****-****
⑤	氏名 港北 みどり 続柄 <b>【 叔母 】</b>	住所 新石川〇丁目〇番地〇	電話 ***-****-****
⑥	氏名 都筑 あさひ 続柄 <b>【 友人の母】</b>	住所 新石川〇丁目〇番地〇	電話 ***-****-****

※記入後、このページを切り取って学校へ提出してください。

## 9 学校給食について

### (1) 学校給食の意義

学校給食は、みんなと仲良く楽しく食事をしながら、よりよい食習慣について学び、また豊かな人間関係を育てることをねらいとしています。



### (2) 基本となる習慣

- ・食前・食後の手洗いの仕方
- ・食前・食後のあいさつの仕方
- ・食事中の食器（お盆・箸・スプーン・お皿など）の扱い方
- ・好き嫌いをしないで食べること
- ・立ち歩いたりしないで、楽しく静かに最後まで落ち着いて食べること

### (3) お願いしたいこと

- ・食事は20分程度です。
- ・好き嫌いをしないで、何でも食べようという気持ちをもてるようにしてください。
- ・台ふきんや雑巾など、ぬれた布をきちんと絞ることができるようにしてください。
- ・毎日、ナフキン1枚、口ふきタオル、マスク、ぼうしを使います。入れる袋（給食袋）も一緒に準備してください。ナフキンと口ふきタオルは毎日洗濯し、清潔なものを持たせてください。
- ・給食当番があります。白衣とぼうし・マスクを使用します。



※白衣は、学校のものを使います。当番のお子さんが週末に持ち帰りますので、洗濯してアイロンをかけ、ボタンがしっかり付いているか等をチェックして翌週の月曜日に持たせてください。ボタンが付いていない場合には、適当なものをつけていただければ幸いです。

### (4) 医師の診断による食物アレルギーがある場合にはお申し出ください。

## 10 学校保健について

### (1) 保健室とは

- けがや病気の応急手当をします。ご家庭でのけがや継続的な手当は、ご家庭で対応をお願いいたします。また、薬を渡すことはできません。
- 健康に必要なお話をします。(体や心のこと)
- 成長や健康状態を知るための検査をします。

### (2) 健康診断について

- 学校保健法に基づき4月から6月にかけて、健康状態を知り学校生活や学習に生かすため、次の検査や検診があります。
  - ・発育測定(身長・体重) 視力検査 聴力検査
  - ・医師による検診(内科・眼科・耳鼻科・歯科)
  - ・専門機関による検査(尿検査・心電図検査)
- 発育の様子や健康について、病気や異常の疑いがある場合には、「受診のすすめ」でご連絡します。(学校での検査はスクリーニング検査です。受診した結果「異常なし」の場合もあります。)

**=重要=**

### (3) 児童保健調査票

- お子様の健康診断や健康管理を行うための大切なものです。  
記入例(このしおりの後ろにあります。)を参考に必要事項をご記入の上、入学式翌日に提出してください。
- これまでに医師から診断された食物アレルギーまたは食物以外のアレルギーがある場合、現在の状況を必ず記入してください。
- この「児童保健調査票」は、毎年度末にご家庭にお返しし、必要事項などを追加記入・変更して、再度集めます。小学校6年間を通して活用します。

表紙の氏名、生年月日の記入、中の記入もれ、サインor印もれのないようにお願いします

### (4) 健康手帳

- 入学式の日配布します。(後日学年費より引き落とします。)
- これは、健康診断の結果を記録し、成長や変化の様子を知り、保健指導に役立つものです。随時、ご家庭にお返ししますので、ご覧いただきご家庭での健康管理などにお役立てください。

### (5) 学校で急病やけがの場合

- 万一の急病やけがの場合、学校から連絡します。  
※保健調査票の緊急連絡先へ電話します。携帯電話だけでなく、昼間に連絡のつく(仕事先、親戚の方など)電話番号を2か所必ずご記入ください。
- 必ず、保護者の方が学校までお迎えにいらしてください。

- 学校でのけがなどで病院にかかる場合、日本スポーツ振興センターから給付を受けることができます。(別紙、「令和6年度 日本スポーツ振興センター加入のお知らせ」参照)

連絡先に変更があった場合には、必ず、速やかにご連絡ください。



(6) 欠席・遅刻・早退・体育の見学等の連絡

○欠席・遅刻・早退

**朝、8:00までに「すぐーる」での連絡をお願いします。**

(8:00を過ぎてしまった時は電話連絡をしてください。)

ただし、兄・姉を通して連絡帳で伝えられる場合は、その方法も可とします。

★安全のため遅刻の場合は保護者の方が**教室まで付き添い**、早退の場合は**教室または保健室までお迎えに来て**ください。

○体育の見学

「すぐーる」内の健康連絡帳による連絡をお願いします。

(7) 学校感染症と出席停止

○次の学校感染症にかかったときは、流行を防ぐため医師の診断をもとに「出席停止」(欠席扱いになりません。)となります。医師の許可を得てから登校してください。また集団発生した場合は、学級閉鎖などの措置がとられることがあります。

○「健康手帳」をお渡ししますので最後のページに**保護者の方が記入**してください。医師のサインは必要ありません。

○出席停止となる学校感染症の一部(詳しくは、健康手帳に記載してあります)	
感染症名	出席停止期間の基準
インフルエンザ (特定鳥インフルエンザを除く)	・発症した後5日を経過し、かつ、解熱した後2日を経過するまで
新型コロナウイルス感染症	・発症した後5日を経過し、かつ症状が軽快した後1日を経過するまで
百日咳	・特有の咳が消失するまで または5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了するまで
麻疹(はしか)	・解熱した後3日を経過するまで
風疹(三日はしか)	・発疹が消失するまで
流行性耳下腺炎(おたふくかぜ)	・耳下腺、顎下腺または舌下腺の腫脹が発現した後5日を経過し、かつ、全身状態が良好になるまで
水痘(みずぼうそう)	・すべての発疹が痂皮化するまで
咽頭結膜熱	・主要症状が消退した後2日を経過するまで
結核	・感染のおそれなくなるまで
髄膜炎菌性髄膜炎	・感染のおそれなくなるまで
流行性角結膜炎(はやり目)	・感染のおそれなくなるまで
急性出血性結膜炎	・感染のおそれなくなるまで
その他の感染症(学校長が認めた場合)	・感染のおそれなくなるまで

\*溶連菌感染症、伝染性紅斑(りんご病)、マイコプラズマ肺炎、ウイルス性胃腸炎は「出席停止」になりません。(ただし学校で大流行し、学校長が認めた場合を除く。)

## 11 就学援助制度について

横浜市には、経済的理由によって就学困難な児童及び生徒の保護者に対して、法律により学用品にかかる費用の援助を行う就学援助制度があります。

詳しくは、4月に配布するA3版の「就学援助制度のお知らせ（令和6年度）」の注意事項をよくお読みください。（就学援助制度は単年度制です。その年度のお知らせをご確認ください。）



### （参考） 令和5年度の場合

所得制限：限度額

世帯人員	2人	3人	4人	5人
総所得	250万円	303万円	344万円	396万円

※所得とは、課税（非課税）証明書の「総所得金額」のことです。給与所得者の方は源泉徴収票の「給与所得控除後の金額」欄、事業所得者の方は確定申告書の「所得金額等の合計」欄の金額をさします。基準内か迷われる場合は、まずはお申し込みください。

### 主な援助の種類と支給予定額（年額）

区分	学用品費等	入学準備費	宿泊を伴う 校外活動費	修学旅行費	学校給食費
1年	16,680円	63,100円	補助対象実費	補助対象実費	現物給付
2～6年	18,950円		(3,690円限度)	(6年間通じて1回のみ)	

※このほか詳しくは4月配布のお知らせをお読みください。

入学前に受給を受けていない  
場合のみ

### 結果のお知らせと支給予定時期

支給費目	学用品費等	入学準備費	宿泊を伴う 校外活動費	修学旅行費	学校給食費
第1期(4～7月分) 7月下旬頃支給	○	○ (年額)	行事实施後に支給 (実施の数ヶ月後)		現物給付
第2期(8～11月分) 11月下旬頃支給	○				
第3期(12～3月分) 3月中旬頃支給	○ 端数調整あり				

※年度当初申請された方への審査結果のお知らせは7月下旬です。

### 学校給食費について

#### 【申請中の学校給食費】

基本的には審査結果が届くまでお支払いしていただきます。

ただし、令和4年度に小学校に兄弟姉妹が在籍し就学援助の対象となっていた場合、審査結果が確定するまで、お支払い不要です。

#### 【審査後の学校給食費】

認定された方・・・お支払い不要です。お支払い済みの学校給食費は後日お返しします。

認定されなかった方・・・引き続きお支払いいただきます。また、審査結果が確定するまでお支払い不要だった方は、審査結果確定前までの分はまとめてお支払いいただきます。

## 12 諸費用（給食費・学校納入金）等の納入について

☆児童一人につき一つずつ、次の諸費用納入の口座手続きをお願いします。

- (1) 給食費 (ご都合よい金融機関の口座) ※別紙案内参照
- (2) 学校納入金 (ゆうちょ銀行の口座)

2つとも3月8日(金)までに手続きを行ってください。方法は次の通りです。

### (1) 給食費の納入方法について

給食費は月額4600円を5月から3月までの11回払いで、横浜市へ直接納入する方式をとっております。「学校給食費口座振替依頼書兼自動払込利用申込書」と「Web口座振替サービス」の2つの方法から**いずれかひとつを選んで頂き**ご都合よい金融機関からの口座振替になります。

**※両方申請する事がないようご注意ください。**

手続き方法等詳細につきましては別紙をご参照ください。

口座振替の手続きは**3月8日(金)までに行ってください。**

### (2) 学校納入金の納入方法について

新石川小学校の「学校納入金」の内訳は、次の3つです。

- 各学年の教材費
- PTA会費 (年間3600円)
- 日本スポーツセンター掛金 (年間460円)

納入方法は「ゆうちょ銀行の自動振替」となっております。

前期・後期1回ずつ、年2回自動振替で納入していただきます。(前期は5月の予定です。)

金額等詳細については新年度にお知らせをいたします。

**3月8日(金)までに、「自動払込申込書」(次ページ参照)を最寄りの郵便局に提出してください。**

## 手 続 き 方 法

### ①ゆうちょ銀行の通常預金口座を作成する。

ゆうちょの通常預金口座をお持ちでない方は、まず口座を開設してください。

口座の名義は保護者でも児童でも結構です。

### ②同封の自動払込利用申込書に必要事項を記入して **郵便局へ** 提出する。

(※お子様一人につき1通の作成が必要です。)

当手続きについてのお問い合わせ先  
青葉区新石川 3-24-18  
たまプラーザ駅南口郵便局  
045-911-9493

<自動払込申込書記入例>

**申込専用**

●口座の届出印を2枚目にも押印

●住所・氏名は通帳の表記どおり

●通帳記号番号を記入

●令和6年5月と記入

●払込日は20日 再払込日は27日と記入

●授業料等の29にレ点を入れる

●学年・児童氏名(フリガナ)を記入

年	月から	払込日	種別	日	再払込日	日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日
<input checked="" type="checkbox"/>	5月	20日	授業料等	29	<input checked="" type="checkbox"/>	27日

(3) その他

○遠足の交通費等、**現金にて臨時集金**をお願いする場合がありますのでご承知おきください。

# 児童調査票(1~3年生用)

横浜市立第

記入例

令和2年度 入学 転入	登校班	令和2年度	令和__年度	令和__年度
	〇〇班	1年	2年	3年
		1組	組	組
		15番	番	番

児童	フリガナ	シンイシカワ アラタ		性別 男
	氏名	新石川 新		
	生年月日	平成 〇年 〇月 〇日		
保護者	フリガナ	シンイシカワ キヨシ		
	氏名	新石川 清		
住所	新石川 〇丁目 〇番地 〇			
	(建物名) 〇〇マンション 〇〇〇号室	連絡先	〇911-6281	
緊急連絡先	(自宅で連絡できない場合に連絡できる保護者の勤務先、携帯電話など、 差し支えなければ、勤務先および所属部署名もご記入ください) ※連絡のつく順に、〇の中に番号を入れてください。			
母親	職場	〇〇マート	① TEL ***-***-****	
	携帯		② 携帯 ***-****-****	
父親	職場	〇〇株式会社 営業1課	④ TEL ***-***-****	
	携帯		⑤ 携帯 ***-****-****	
担任に特に留意してほしいこと(既往症、特異体質、健康状態を含む)				

家族	続柄	氏名	備考(小学校は〇年〇組まで記入)		
			1年次	2年次	3年次
家族	(本人)	新石川 新	1年1組		
	父	新石川 清			
	母	新石川 花子			
	祖父	新石川 泰三	同居		
	姉	新石川 希	大学3年(大塚産大)		
	兄	新石川 望	5年2組		
	弟	新石川 翔	幼稚園年中		

毎年度末、学年が上がる際に、児童調査票を返却致します。その際に備考欄は追記をお願いします。

※他欄の変更は朱書きで訂正。

就学（転入）時の 経歴。	<b>美しが丘幼稚園</b> ・ 在籍期間（〇年〇月〇日～ 〇年〇月〇日 / 〇年〇か月間）
入られている 自治会に〇。	<b>下谷自治会</b> ・ 宮元自治会 ・ 新石川中村自治会 美しが丘5丁目北自治会 ・ 美しが丘5丁目半込自治会
児童名 電話番号。	〒番に入られている（〒記）のお子様は、下に〒番号と電話番号をご記入ください。 <b>キッズクラブ</b> （電話番号） 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 <b>〇〇〇 学童</b> 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
海外滞在経験の あるお子様は ご記入ください。	・ 国・都・府名 <b>中国、上海</b> ・ 滞在期間 〇年 〇月 ～ 〇年 〇月（〇年〇か月） ・ 校 種 (〇)現地日本入学校 ( ) 現地校 ( ) その他( )
親からみでの 住所・施設。	

通学経路 \* 学区の地図に赤で通学経路をご記入ください。



## 児童調査票記入にあたって

ぜひ年間使用する大切なカードです。

- ご記入にあたっては、かいてみてわかりやすくお書きください。
- この調査は、児童指導のために以外は外部伝えますので、正確にお書きください。
- 家族欄には、児童本人・保護者も再掲してください。  
また、別居している児童の兄弟等についてもご記入の上、その旨をご記入ください。
- 緊急連絡先には、急病等の際、自宅に連絡してもつながらない場合に連絡をさせていただきます。携帯だけではつながらない場合もありますので、携帯電話以外の連絡先もご記入ください。また、連絡のつきやすい順に〇の中に数字を記入ください。
- 「就学前、転入時の経歴」欄は、新1年生については幼稚園・保育園名・在籍期間など、転入者については、就学校名、在籍期間をご記入ください。
- 既往症欄には、特に既往に注意してほしい病気・健康状態等をご記入してください。

# 保健調査票記入例

## 1. 自宅及び緊急時の連絡先

変更がある場合は二重線を引いて変更記入してください。

自宅住所 (電話番号)	〒050-3000-3000
緊急連絡先 (電話番号)	050-3000-3000

けがや病気で医師が必要なとき、早急するとおの連絡に使用しますので、必ず記入してください。  
(変更があった場合は必ず訂正してください)

(自宅以外) 携帯電話や勤務先など、いつでも連絡できる電話番号をご記入ください。  
(変更があった場合は必ず訂正してください)

調査年度
保護者氏名
調査一部

## 2. 今までにかかった病気

※該当する病気について変更事項記入し調査票下部の印をつけてください。

病名	診断年	現在の様子	備考(治療機関等)
診断年   心臓神経症	05	○ 治療中(病院)済	〇〇病院心臓科(年(月)病名)
診断年   川崎病、アトピー性皮膚炎、アレルギー	05	○ 治療中(病院)済	
診断年		○ 治療中(病院)済	
診断年   びくみ、風邪風、虫刺	05	○ 治療中(病院)済	
その他(病名)			

精液例  
はいれん薬作  
診断年 | 自律神経失調症、起立性調節障害  
精神・神経疾患( )  
難聴(右・左)  
弱視(右・左)  
その他(両手首骨折(左) 右足骨折(右))

これまでに医師から診断を受けた病気や治療しただけが新しい病名に診断された状態、医療機関等に記入してください。

## 3. 予防接種履歴等

※後子接種手帳等を参照し、予防接種を受けたものを○で記入してください。

種別	接種状況	接種期	接種	接種	備考
BCG	接種済み				
麻疹風しん混合(DP)	1期(接種済み)				
流行性耳下腺炎(おたふくかぜ)	接種済み				
水痘(みずぼうし)	接種済み		○		○
麻疹混合 (ジフテリア・百日咳・破傷風・ポリオ)	1期接種 (接種済み)	1期接種 (接種済み)	2期接種 (接種済み)	3期接種 (接種済み)	
日本脳炎	1期接種 (接種済み)	1期接種 (接種済み)	2期接種 (接種済み)		
1期(接種済み)	接種済み				
小児麻疹ワクチン	接種済み				
B型肝炎	接種済み				

一度も接種を受けていない箇所のみ○印をつけてください。

## 4. 結核について

項目	学年	1年	2年	3年	4年	5年	6年
①今までに結核性の病気の結核・肺浸潤・胸膜炎・肺動脈炎等にかかったことがあるか(病名に○をつける)		1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい
②今までに結核の予防の薬を飲んだことがあるか		1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい
③家族や同居人で結核にかかった人がいるか		1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい
④過去3年以上に結核して予備以上の薬剤の他に化んでいくことがある(病名を記入)		1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい
⑤結核菌に「せき」(せき) (結核) について		1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい	1年頃 はい

「はい」または「1年頃」に○をつけ、「はい」の箇所は年月または病名を記入してください。

## 5. 平常時の体温

平常時の体温	36.5	℃
--------	------	---

これまでご指摘から指摘されたアレルギーがある場合は、詳細を付けて申請書に現在の状況も記入してください。アレルギーがある場合は、お家庭から一欄に記入してください。

種	性別	姓
---	----	---

6. アレルギー ※該当するアレルゲンに二重に記入して重複事項を記入し現在の様子も併せて記入してください。

アレルギー	アレルギー	現在の様子	アレルギー	アレルギー	現在の様子
ぜんそく	卵	アレルギー検査済み(卵)	食物アレルギー	小麦	アレルギー検査済み(小麦)
アレルギー性鼻炎	卵	アレルギー検査済み(卵)			
アレルギー性結膜炎	卵	アレルギー検査済み(卵)			

アレルギー検査を受けていないアレルギー(小麦)も記入してください。アレルギー検査済み(卵)も記入してください。

アレルギー検査を受けていないアレルギー(小麦)も記入してください。アレルギー検査済み(卵)も記入してください。

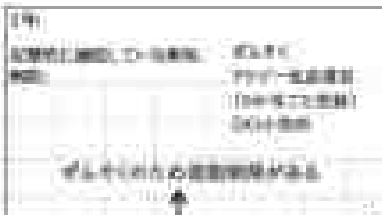
アレルギー検査を受けていないアレルギー(小麦)も記入してください。アレルギー検査済み(卵)も記入してください。

他のアレルギー(アレルギー)がわかっている場合は記入してください。アレルギー検査済み(卵)も記入してください。

7. 現在の健康状態 ※1年間の様子で最もはまるものに○をつけてください。

8. 家庭から学校に持ち込みたいこと(保護書で記載して頂きたいことなど)

項目	学年	1年	2年	3年	4年	5年	6年
1) 咳、痰、息苦しい、気管支炎を繰り返すことがある。							
2) 喉痛、声帯炎を繰り返すことがある。							
3) 声帯、喉痛になりやすい。							
4) ぜんそくの発作がある。		○					
5) ぜんそくの薬を飲んでいる。		○					
6) けいせいの発作および発熱の既往がある。							
7) けいせいの発作の薬を飲んでいる。							
8) 意識がなくなりやすい。							
9) 気管支炎を繰り返すことがある。		○					
10) 過去病歴に気管支炎の既往があり、現在の病歴が気管支炎の既往がある。							
11) けいせいの発作やけいせいの発熱を繰り返すことがある。							
12) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
13) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
14) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
15) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
16) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
17) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
18) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
19) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
20) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
21) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
22) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
23) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
24) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
25) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
26) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
27) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
28) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
29) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
30) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
31) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
32) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
33) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
34) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
35) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
36) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
37) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
38) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
39) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
40) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
41) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
42) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
43) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
44) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
45) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
46) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
47) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
48) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
49) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
50) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
51) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
52) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
53) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
54) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
55) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
56) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
57) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
58) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
59) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
60) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
61) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
62) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
63) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
64) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
65) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
66) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
67) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
68) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
69) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
70) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
71) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
72) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
73) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
74) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
75) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
76) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
77) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
78) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
79) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
80) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
81) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
82) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
83) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
84) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
85) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
86) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
87) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
88) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
89) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
90) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
91) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
92) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
93) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
94) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
95) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
96) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
97) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
98) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
99) けいせいの発作を繰り返すことがある。							
100) けいせいの発作を繰り返すことがある。							



現在の健康状態の子や保護書等、アレルギー検査済み(卵)も記入してください。アレルギー検査済み(卵)も記入してください。

アレルギー検査済み(卵)も記入してください。アレルギー検査済み(卵)も記入してください。アレルギー検査済み(卵)も記入してください。

2、3、5、6月まで耳鼻咽喉科の10〜18に検査する状況があり、アレルギー検査済み(卵)も記入してください。

保護者確認印またはサイン



# 下校調査表(学校提出用)

記入例

	9日(火)	10日(水)	11日(木)	12日(金)	15日(月)
集団下校	○	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">                     一日ごとの下校方法に ○を付けてください。                 </div>			○
放課後 キッズクラブ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">                     放課後キッズクラ ブの利用開始日をご 確認ください。                 </div>		○	○	
学童		○	○	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">                     学童の待ち合わせ場所が「放課後キッズ クラブ」の場合は、「<u>放課後キッズクラ ブ</u>」と「<u>学童</u>」に丸を付けます。                 </div>	

★下校コース

赤・白・黄 コース

下校コース(リボンの色)に丸をつけてください。

★学童

○○学童

学童に通われるお子様のみ、学童名をご記入  
ください。

1年 組 番 名前