

ロイロノート・スクール利用接続確認のしかた

まずは「ロイロノート・スクール」をダウンロード → ログインしよう

学校から配付された「ロイロノート・スクールアカウント」の用紙を用意してください。

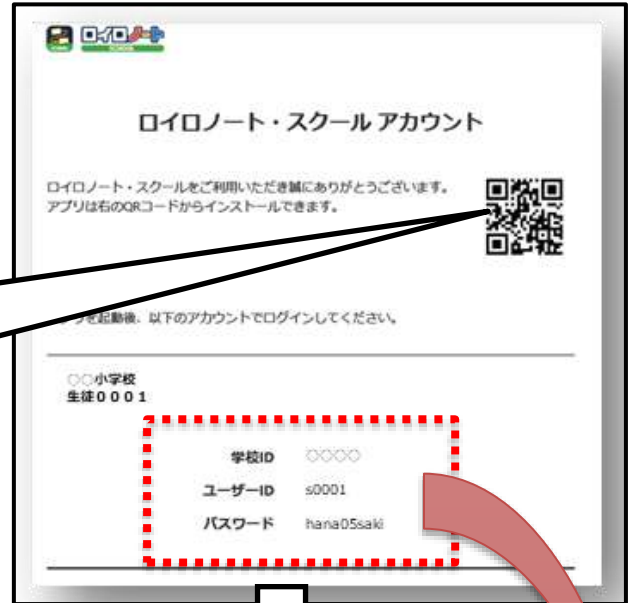
用紙にあるQRコードを読みこむか、次のURLにアクセスしてロイロノート・スクールのアプリをダウンロードしてください。https://n.loilo.tv

1. 保護者が児童生徒のアカウントでログイン

保護者は、児童生徒のアカウントで

ロイロノート・スクールにログインします。

QRコード又は上記URLから、アプリをダウンロードしてログインするか、できない場合は、Webブラウザ版 (https://loilonote.app) からログインする。



個人アカウントです。自分のものでログインします。他の人にパスワード等を絶対に教えないでください。



学校から配付された

- ・ 学校ID
- ・ ユーザーID
- ・ パスワード

を入力



出欠カードの入っている項目から

2. 出欠カードの入った項目(※ここでは「学校と家庭との連絡」)を選択する。

出欠カードの入った項目を選んで選択する。
(「学校と家庭との連絡」という項目をクリックする)



3. 「学校と家庭との連絡」の中にある出欠カードを開くために、「ノートを新規作成」を選択する。

右のような画面が出ます。
「ノートを新規作成」をクリック

2021年〇月〇日のノート

このような名前が表示されます。決定を選ぶと、ノートが作成されます。

「ノート」とは、この画面のことです。
ここに「出欠カード」が
学校から送られてきて表示されます。



- 4 学校から送付された出欠カードを選択します。

出欠カードを選択

出欠カードが出てこない場合は「送る」アイコンを押し、タイムラインから取り出します。出欠カードを選択し、「使用する」を押します。



出欠カードに回答する。

5 画面右にある「回答」を押します。

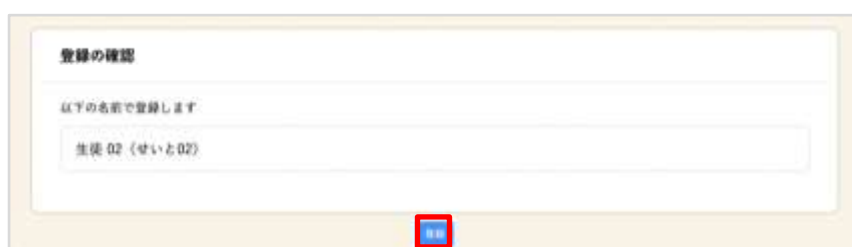


6 児童生徒登録を確認(初回のみ)。

初回のみ、児童生徒の登録確認の画面が表示されます。

名前に誤りがなければ「登録」を押します。

登録を押すと、出欠カードの回答画面に移ります。



7 出欠カードの回答・送信

★今回は接続確認のため、自由に入力し、送信ボタンを押してください。

(今回は接続確認が目的のため、入力内容は何でも結構です。)

①欠席・遅刻・早退等をする日付を確認、入力します。
(カードを開いた日付がデフォルトで表示されています)

②欠席・遅刻・早退等を選択します。

③理由を選択します。
※選択肢は、クラスによって異なる場合があります。

④必要に応じ、詳細の連絡事項を入力します。

⑤体温を入力します。

確認画面が出ますので、入力内容を確認
します。

送信する場合は「送信」を押します。

これで出欠連絡が学校に送られました。

出欠連絡

6年2組出欠連絡

氏名: 生徒1 / 日付: 2020/09/09

1. 当てはまるものを選択してください

以下の内容で送信してよろしいですか?

出欠: 遅刻
理由: 通院
体温: 36.5
詳細: 午後の授業から参加します。

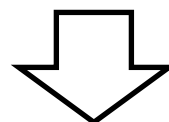
閉じる 送信

2. 理由を選択し

3. 詳細をご記入

4. 検温

36.5℃



回答が送信されました。

出欠連絡

回答を送信しました

6年2組出欠連絡

氏名: 生徒1 / 日付: 2020/09/09

1. 当てはまるものを選択してください

送信 印刷 確認 戻る

以上で、「出欠カード」の回答・送信は完了です。