

## < 支援センター機能 >

次のような支援を行っております。

- ア) 巡回相談による実態把握、個別の教育支援計画等への助言
- イ) 研修の実施
- ウ) 学校からの相談への対応
- エ) 特別支援教室の設置・運営への助言

## < 支援の流れ >

- ①派遣依頼校は、校内委員会で支援目的・内容を検討の上、学校長から西が岡小学校長に電話等で依頼する。
- ②特別支援教育コーディネーターが通級指導教室学校支援担当代表者に連絡し、日程や内容についての調整を行う。
- ③「通級指導教室学校支援担当者派遣申請書（様式1）」を作成し、西が岡小学校長に提出する。
- ④西が岡小学校長が日程・内容等を確認した上で、学校支援担当者を派遣する。
- ⑤派遣終了後、派遣依頼校は「通級指導教室センター機能実施報告書（様式2-1、2-2）」を、特別支援教育課と西が岡小学校に提出する。

## 実施要項と様式の場所

学校便利帳→マニュアル・様式 カテゴリ別一覧→  
教務（教務）→[分類名称](#) 特別支援関係→  
[名称](#) 令和元年度 通級支援センター機能・利用の手引  
[関連様式](#) 様式（申請書・報告書）

## < 交通 >

- ①相模鉄道いずみ野線「弥生台駅」下車  
神奈川中央交通バス  
・戸39系統 領家谷経由 戸塚駅東口行  
・戸79系統 戸塚斎場前経由（急行）戸塚バスター行  
・東23系統 領家一丁目経由 東戸塚駅行  
いずれも停留所4つ目「西が岡三丁目」下車
- ②地下鉄「中田駅」下車 出口1 より 徒歩20分

## < 地図 >



# まなびの支援教室 教室要覧



横浜市立西が岡小学校

情緒障害通級指導教室

〒245-0006

横浜市泉区西が岡3-12-11

電話・FAX 814-3608

### <対象児童>

一般学級に在籍し、特別支援教育総合センターで相談の結果、通級での指導が望ましいと判断が出た児童

- ・対人関係やコミュニケーション、社会性等の発達に偏りがみられ、学校生活における適応に何らかの困難を示している児童
- ・ASD、LD、ADHD、及びその周辺の発達障害のある児童

### <指導目標>

- 児童の実態に即して、必要な知識・態度及び習慣を養う。
- 在籍校との連携を図り、学習環境を整える。
- 社会性や人間性の向上を図り、学校生活の適応力を高める。

### <指導方針>

- ・行動面、対人関係の改善を図る。
- ・コミュニケーション能力を高める。
- ・社会性の伸長を図る。
- ・学校生活、社会生活への適応力を高める。
- ・保護者、在籍校、関係機関との連携を図る。

### <指導形態・指導回数>

- ・チームティーチングによるグループ指導  
(児童の特性に応じて個別指導や協働型巡回指導を行うこともある。)
- ・週1回から月1回程度  
午前・・・ 9時00分から11時15分  
午後・・・ 14時00分から16時00分

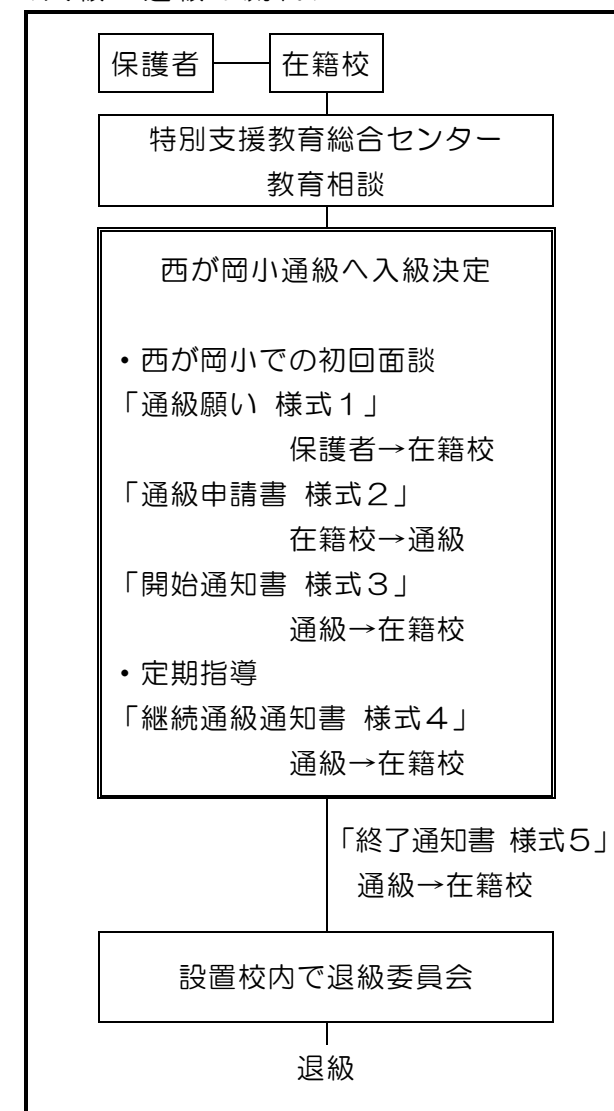
### <指導内容>

- 心理的な安定  
情緒の安定・状況の変化への適切な対応
- 人間関係の形成  
自己の理解と行動の調整・集団への参加
- コミュニケーション  
言語の受容と表出・言語の形成と活用  
状況に応じたコミュニケーション
- 環境の把握  
認知や行動の手がかりとなる概念の形成  
状況の把握
- 身体の動き  
姿勢の保持と運動・動作の基本的技能
- 健康の保持  
生活リズムや生活習慣の形成

### <連携>

- (保護者)  
指導参観、グループ懇談、親子学習  
保護者学習会、保護者面談
- (在籍校)  
通級指導教室理解研修、在籍校訪問、担任者会
- (医療機関他)  
情報交換、事例検討会

### <入級・退級の流れ>



\*通級に関する問い合わせ先  
横浜市特別支援教育総合センター  
TEL045-336-6020