

令和5年度

入学のしおり

～ のびのびと健やかな学校生活をおくるために ～



横浜市立根岸小学校

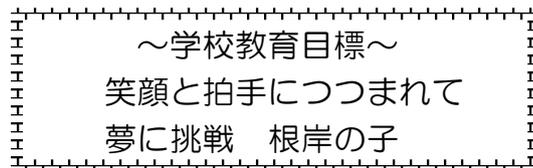
1 本校の概要

- (1) 学校名 横浜市立根岸小学校
(2) 所在地 横浜市磯子区西町2番46号
(3) 創立 明治6年
(4) 学区域 【磯子区】 東町、馬場町、坂下町、下町、西町、
原町、上町（調整学区）
【中区】 寺久保、根岸旭台、根岸町3丁目
(5) 児童数 623名（令和5年1月現在）
(6) 職員数 40名（令和5年1月現在）
(7) 校名の由来

明治6年、第一大学区第七中学区第五小学校区志敬学舎、「志敬学舎」の名で、当時、久良岐郡根岸村字芝生の大聖院を仮校舎としました。「根岸学校」の名称は、明治8年より地名からつけられました。現在地への移転新築をした明治14年5月11日から、5月11日を「創立記念日」としています。

(8) その他

【電話番号】045-751-6723～4 F A X 045-755-0649
(平日18時まで。土日祝日及び閉庁日の電話対応は行っていません。)



2 入学式について

- 日 時 令和5年4月7日（金）
受 付 午前9時20分～9時35分
1年生昇降口にて
受 付 後 児 童：教室で着席して待機
保 護 者：体育館（2名まで出席の予定です。）
開 始 時 刻 午前10時（式は30分程度）
記 念 撮 影 学級指導後、式場で児童のみ記念撮影
学 級 指 導 式終了後、教室に戻り、学級担任より説明
11時15分頃終了の予定
持 ち 物 ・教科書を入れるもの（ランドセル、手提げ袋など）
・上履き（保護者の皆様とお子さんの分）
・一括購入学用品をまだ買っていない方は、その代金
・油性ペン（ヘルメットに記名するため）
・PTA登録カード（黄色いカード）



そ の 他

入学式当日、出席できない場合には、9時30分までに学校に連絡してください。
入学式終了後、体育館において令和5年度のPTA活動の委員決めを行う予定です。
(根岸小学校：751-6723)

3 入学にあたって（スタートカリキュラム）



横浜市では、現在、入学してから学校生活にうまく適応できない状況が続く「小1プロブレム」という課題がみられるようになっていきます。

そこで、根岸小学校では、幼稚園・保育園から小学校へのスムーズな接続のため、次のようなスタートカリキュラムを導入しています。

学校での生活力をアップ

4月の2週間は、手遊びや読み聞かせなどを交えながら、学年全体で音楽や体育、学校の約束など、共通の内容を学びます。基本となる学校生活のルールを覚えることができ、共通して身に付けたい基本的な生活習慣や学習習慣の習得が期待できます。また、活動の中で必要な技能や習慣を、子ども自身が学べるようにしていきます。教科の学習にとらわれず、合科的・関連的で、子どもの生活の流れを大切にした指導を行います。

一人ひとりをよく見つめて

学級担任だけでなく、児童支援専任教諭なども一緒に指導にあたります。他の教諭が学年全体の児童を知っていることで、一人ひとりの個性に合わせたより望ましい対応がとりやすくなると考えています。

活動例

	月	火	水	木	金
	第1日目	第2日目	第3日目	第4日目	第5日目
1校時	入学式 担任から子どもたちへ話をします。会えるのを楽しみにしていたことや、学校では安心して先生に頼ってもよいことを伝えます。	なかよしタイム ・手遊び歌 ・お話読んで ・トイレ・ロッカー、靴箱などの使い方を知ろう ・学習用具の整頓 ・あいさつゲーム わくわくタイム ・春とあそぼう ・みんなで歌おう ・下校の練習	なかよしタイム ・手遊び歌 ・お話読んで ・みんなで歌おう ・あいさつゲーム わくわくタイム ・「すきなものいっぱい」好きなものを絵にかこう ぐんぐんタイム ・「いいてんき」を声に出して読もう ・鉛筆で線や模様をかこう	【なかよしタイム】 子どもが友だちをつくっていく場面。ふれあい遊びなど、子ども同士のかかわりの時間。 【わくわくタイム】 合科的・関連的な活動の時間。生活科を中心に、子どもの「やってみたい・してみたい」を実現する時間。 【ぐんぐんタイム】 各教科の内容を学ぶ時間。	
2校時					
3校時					
4校時					

4 入学前に準備するもの

※持ち物全てに記名してください

準備するもの	留意点
<p>□筆箱</p> <p>□下敷き</p>	<p>○中のものが固定される筆箱。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・柄のない鉛筆5本程度（Bや2B） ・赤青鉛筆1本 ・白い消しゴム ※色、香り付きは不可 ※よく消える消しやすいもの ・筆箱に入る長さの定規 （折りたたまないシンプルなもの） <p>○絵の描いていないシンプルなもの</p>
<p>□道具箱 （☆一括購入品）</p>	<p>○下記の道具を入れて、机の中に入れます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ☆プラスチック色鉛筆 12+3色 ☆パス 16色 ☆フェルトペン（2本） ☆ネームペン ☆歌集 ☆計算カード ・算数ブロック ・カップ型のり ・スティックのり ・折り紙（10枚から20枚程度で、チャック付きの袋に入れてください。） ・セロハンテープ ・工作用はさみ
<p>□上履き</p>	<p>○絵や柄、飾りの無い、白いバレエシューズタイプのもの。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・つま先とかかとの2か所に記名。
<p>□粘土</p> <p>□粘土板</p> <p>□図エシート</p>	<p>○粘土・粘土板</p> <ul style="list-style-type: none"> ・幼稚園などで使っていたものでも可。 ・新しい粘土は、袋から出して、<u>柔らかくこねておく。</u> <p>○図エシート</p> <p>新聞紙（2枚程度）を半分に折り、レジャーシートなどの水をはじく素材のもので挟んで、周りをガムテープで閉じてください。図工や生活科の学習のときに、机の上に敷いて使います。</p>



□ 体育着
□ 赤白帽子



○上…白の半袖、丸首、ファスナーがついていない物
白い布（10cm×20cm 程度）に名前（ひらがなで苗字だけ）を書いて、胸のあたりにつけます。

○下…紺のハーフパンツ。

○赤白帽子は、ゴムのついたつばのあるもの。
・ゴムの長さの調節をお願いします。

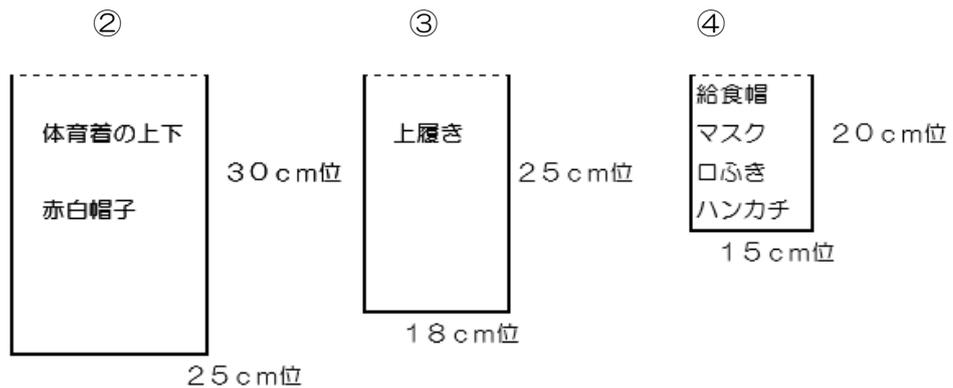
□ 整理袋
など

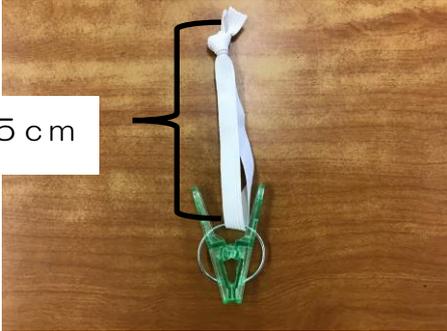
① 手提げ袋

- ・週の初めに、体育着袋や上履き袋、給食の白衣などを一つにまとめて入れて登校します。
- ・袋をたたむ際に、たたみやすいよう柔らかい布のものをお願いします。

② 体育着袋 ③ 上履き袋 ④ 給食袋

- ・フックにかけやすいように、厚手の布は避けて、ひもを通してください。



<p>□雑巾 (2枚) □雑巾をとめる ひもやゴム付きの 洗濯バサミ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2枚のうち1枚に記名。 • 子どもが扱いやすい大きさや厚さにしてください。 • ひもやゴムの長さは全体で約30cmです。半分(15cm)にして結んでください。 <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>
<p>□置き傘</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 置き傘には、折りたたみ傘を使用。教室のロッカーで保管。 <div style="display: flex; justify-content: space-around;">    </div> <ul style="list-style-type: none"> • 持ち手が短い方が、ロッカーに整理しやすいです。

5 入学後の生活と安全について

(1) 生活について

- IDとパスワードが発行されたら、平日朝8時まで、ロイロノート(アプリ)で出欠席等の連絡をお願いします。ロイロノートの運用まで、欠席連絡は電話(8時まで)か連絡帳をお願いします。
- 遅刻、早退の際には、教室まで保護者の同伴をお願いいたします。
- 学校生活に慣れるまでは、学校での様子を聞いたり、翌日の準備をする習慣がつくよう手伝ったりしてください。
- お子さんのことで気になることがありましたら、担任と連絡をとり、話し合うようにしてください。

(2) 防災ヘルメットについて

児童がすぐ取り出して身に着けることができるよう、教室の自分の席に備えつけます。防災ヘルメットは、教育委員会より貸与されます。防災頭巾は必要ありません。

(3) 防犯ブザーについて

入学式当日に配付いたします。ランドセルに取り付け、非常時には自分で使えるよう確認しておいてください。なお、ブザーの電池切れ、破損等につきましては、各ご家庭で補充、修理をお願いいたします。

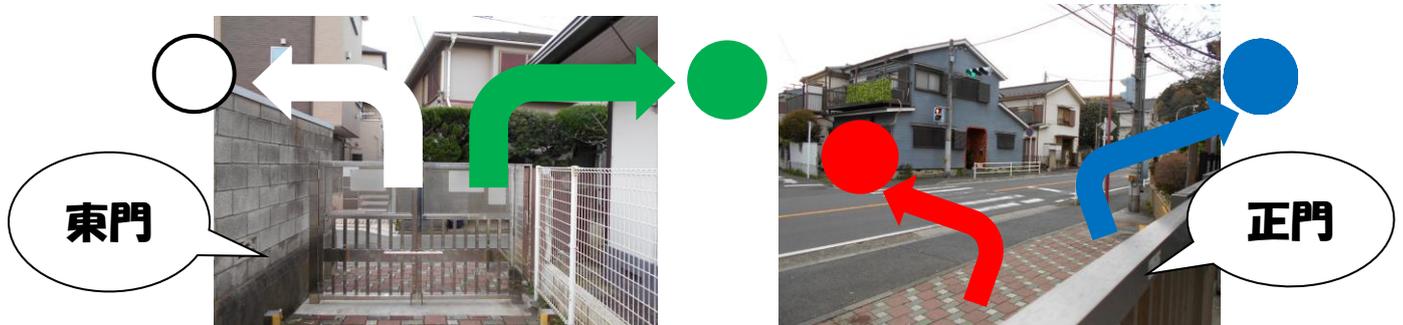
(4) 登校・下校について

安全に登校、下校できるように、通学路を決めています。通学路を守って、登下校してください。本校は、地区別に登校班を作り、集団登校しています。集合場所や所属する班、通学路については、校外委員の方にお聞きください。

(3月末までに分からないときは、学校にご連絡ください。)

- 学校から自宅までの道のりを一緒に歩いて、通学路を覚えるようにしてください。
- 4月当初は、児童は方面別で一斉下校し、職員が解散場所まで引率します。

※登下校中のけがについては、決められた通学路を歩いていなかった場合、「日本スポーツ振興センター」の補償対象外となります。



- 交通安全協会から黄色のワッペンとランドセルカバーが渡されますので、ランドセルにつけてください。

(5) 保護者用名札の配付について

- 児童の安全を考え、ご来校の際は必ず保護者用の名札を着用してください。
- 保護者用名札は、各家庭に2枚お配りします。名札を忘れたときは、職員室で声をかけて受け取ってください。
- この名札は、学年ごとに色が決まっています。所定の用紙が配付されますので、**児童氏名を記入**して、6年間使用してください。紛失した場合には、担任にお知らせください。(令和5年度1年生は、緑色です。)
- 名札ホルダーも、各家庭に1つずつお渡ししています。2つ目が必要な場合や紛失した場合は、ご家庭でご用意ください。

(6) 東門の施錠について

児童の安全のため、東門は原則、登校時(8:00~8:15)と下校時以外は施錠しています。ご来校の際は、正門のインターホンにて職員室に連絡をとり、お入りください。

(7) 緊急時の連絡について

本校では、メール配信システムを使用し、緊急時における連絡を行っています。就学時健康診断で配付したマチコミに必ず登録をしてください。

6 学費について

◎各ご家庭でお納めいただく諸費用について、お知らせいたします。
詳細は4月に配付されるお知らせをご覧ください。

学校納入金

◆学年費

1年間に使用する学習のための教材等を購入します。費用は、年度・学年によって異なります。(令和4年度1年生は、年間約7500円でした。)

◆横浜市安全教育振興会

一世帯、年会費500円です。お子さんが本校に2人以上在籍の場合、1番上のお子さんと納入となります。

◆日本スポーツ振興センター

年会費460円です。お子さん一人一人に必要です。

◆PTA会費

一世帯、年額4200円(350円×12か月)です。お子さんが本校に2人以上在籍の場合、1番上のお子さんと納入となります。

○銀行自動振替方式にて、保護者の方が指定した任意の金融機関口座から振替(令和5年度より)

・入学式の日に「預金口座振替依頼書」(3枚複写)を配付します。任意の金融機関口座を指定していただき、4月17日(月)までに担任までご提出ください。

○年2回の引き落としです。(6月27日・10月27日予定)

・万が一、残高不足等で振替ができなかった場合は、学校から文書でお子さんを通してお知らせをします。その場合、現金を直接学校にお持ちいただくこととなります。お子さんに持たせることはできません。

○自動振替1回ごとに、振替手数料99円も同時に引き落としとなります。残高不足等で振替不能の場合も発生します。現金で納入する場合も手数料99円はいただき、PTA学校協力費に繰り入れます。

給食費

給食費は、横浜市の予算として管理する「公会計方式」です。「所定の用紙(ピンク)を利用しての金融機関窓口での登録」と「Web口座振替サービスでの登録」のどちらかの方法で登録してください。上記の学校納入金の手続きとは別になります。詳しくは、別紙をご参照ください。

就学援助制度

学校納入金等のお支払いの補助や給食費が免除となる制度です。詳細なお知らせと申請用紙は入学後に配付いたします。(横浜市による収入の審査があります。)

7 入学後の健康について

学校生活を送るうえで、健康管理はとても大切です。特に、入学したばかりの頃は、新しい生活に慣れるための大切な時期です。お子さんが健康で、明るく楽しい小学校生活を送るために、規則正しい生活のリズムを身に付けられるようにしてください。

① 本校の感染症対策について

新型コロナウイルス感染症等感染症予防の観点から、次の点についてご家庭のご協力をお願いします。

○健康観察

登校前には検温、健康観察をしてください。健康観察で熱が無くても、体調がすぐれないなどいつもと様子が違う場合は、無理をせず家庭での休養をお勧めします。

○こまめな手洗い、うがいの励行

○清潔なハンカチ、ティッシュ、ごみ袋（鼻をかんだティッシュ、汚れたマスクなどは持ち帰ります）、予備マスクは毎日必ず持たせてください。

○学校感染症（インフルエンザやはしかなどを含む）にかかったときは、流行を防ぐため、出席停止になります。（欠席の扱いにはなりません。）詳しくは、入学後にお配りする健康手帳の最終ページをご覧ください。病気が治って登校する場合には、主治医の許可を得て、保護者が健康手帳に記入し、担任に提出してください。

○今後感染状況や、衛生管理マニュアル改正などによっては、対応が変更になることがあります。また、令和5年1月よりCO2モニターを各教室に設置し、教室の換気にも十分配慮しています。

②その他

○入学前の就学時健康診断で治療の勧告を受けられた場合は、入学前に専門医の治療を受けてください。

○けがをした際に見舞金が出る制度が二つあります。（資料をよくお読みください）

- ・「日本スポーツ振興センター」は、学校管理下（登下校、遠足、宿泊含む）で、けがをした場合の医療費や見舞金が出る制度です。
- ・「横浜市安全教育振興会」は、学校管理外（帰宅後、休日等）のけがに対し、通院回数などの条件により、見舞金が出る制度です。学校へ申し出てください。

8 給食について

○基本的な食事の仕方や正しい食事の作法を身に付け、楽しく食べられるようにしたり、好き嫌いをなくしたり、よく噛んで食べたりすることなどのねらいをもっています。

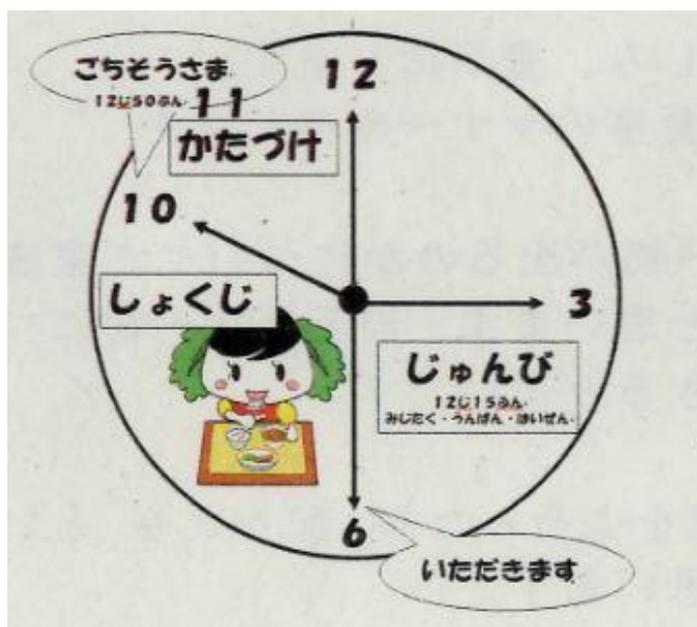
○給食当番は、1週間交代です。給食当番になると白衣を着ます。パンや牛乳を配ったり、ごはんやおかずをよそったり、協力して準備をします。ご家庭でも、料理をよそったり、配ったりというお手伝いの経験をしておくとスムーズかと思います。

○週末に白衣を持ち帰ります。洗濯、アイロンがけをして、週明けに持たせてください。また、ボタンが取れたり、破れたりしたときは、修繕のご協力をお願いいたします。

○毎月献立表が配付されますので、どんな食べ物が出てくるのかについてご家庭でも話題にしていただけると安心が生まれると思います。苦手な食べ物についても、少しずつ慣れていくことを目標にできると良いです。よこはま学校食育財団のホームページからも、献立やアレルギー情報が確認できます。

○給食を食べる時間は、20分程度です。時間内で食べられるように、ご家庭でもご協力ください。

○アレルギー等、食に対する相談は、学校までお願いします。



NHK for School「新一年生へのおすすめ動画」ページ

URL: <https://www.nhk.or.jp/school/startcurriculum/>

