

ロイロノートスクールを使用した出欠確認について

昨年度、ロイロノートスクールの出欠カードによる健康観察を実施していただき、ありがとうございます。

さて、5月より、出欠席や早退・遅刻の連絡をロイロノートの出欠カードの利用を開始します。

1年生の保護者は初めての取組だと思しますので、説明をさせていただきます。

まず、「ロイロノートスクール操作マニュアル」というメール配信を事前に配信しております。そこでお伝えした【ロイロノートスクール】というアプリを、ご使用するスマートフォンやタブレット、PCにダウンロードしてください。あとは、【出欠カードのやりとり】の項目にかかれている操作を行うと入力ができます。



ロイロノートの利用が難しい場合

体温は健康観察カードに記入して持たせてください。また、欠席の時は今まで通り連絡帳を使用してください。

	1.当てはまるものを選択…	2.理由を選択…	3.詳細をご記入…	4.検温	送信
①登校する	出席	無選択	無記入	体温を入力	
②新型コロナウイルス感染症に不安がある	欠席	「その他」	「コロナ不安」と入力		
③体調が悪く欠席 または 家庭の都合で欠席	欠席	当てはまる理由を選択（ない場合は「その他」を選択）	「その他」を選んだ場合は、症状を記入		
④早退する	早退	無選択	早退の理由を入力し、 いつ・誰がお迎えに来るのかを入力。		
⑤遅刻する	遅刻	無選択	遅刻の理由を入力し、 いつ・誰と一緒に来るのかを入力。		

※出欠カードでは、健康観察と出欠席・早退・遅刻、その理由のみご回答ください。理由は短文でご記入ください。（出欠カードの結果は、児童一覧の形で表示されるため、長文だと表示されないことがあります。理由が長くなる場合は、連絡帳などでお伝えいただければと思います。）

※出欠カードの入力は、**8時まで**にお願いします。

※**土日**も体温は入力し、**送信**してください。（新型コロナウイルス感染対策としての記録のため）

※**PCR検査**を受けることになる場合や受けた場合、または、**陽性**が判明したときは**電話連絡**をお願いします。（土日の場合は、休み明けの平日の連絡をお願いします。）

※**健康観察以外**のご相談があるときは、**連絡帳**や**電話**をお願いします。

★欠席や遅刻の場合は、**必ず登校班のグループに連絡**をお願いします。集合場所に来ないと心配されるので、忘れずにお願いします。