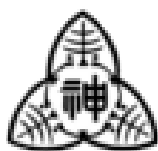


平成 29 年度

入学のしおり



横浜市立 神大寺小学校

住所 横浜市神奈川区神大寺3-34-1
電話 045-491-9478
FAX 045-491-7648

島田 恒弘

神大寺小学校 web ページで「入学のしおり」を見ることができます。
また、保護者のみなさんに役立つ情報もお届けしています。ご覧ください。

入学説明会プログラム

<日時> 平成29年2月8日(水) 14:30~15:30

<場所> 体育館

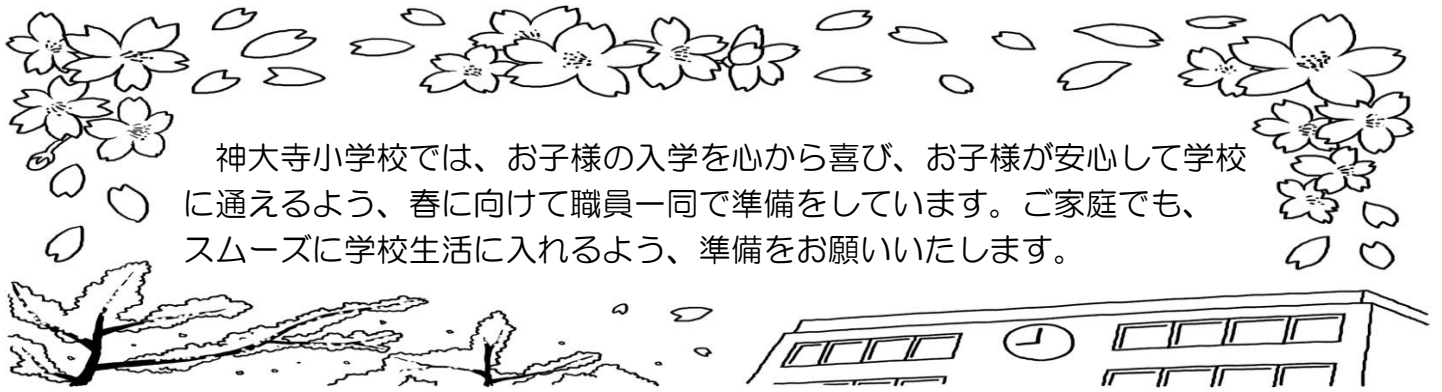
<内容>

- ① 校長あいさつ・・・校長
- ② 入学までの準備について・・・現1年担任
 - ・入学までの準備について
 - ・学用品、持ち物について
 - ・連絡帳の取り扱いについて
 - ・児童連絡カード
 - ・入学式
- ③ 学校生活・・・現1年担任
 - ・入学時の下校指導について
 - ・リボン下校
 - ・遅刻、早退の時
- ④ 保健関係について・・・養護教諭
- ⑤ 給食について・・・学校栄養士
- ⑥ 学校納入金、保護者用名札着用、メール配信・・・副校長
- ⑦ 給食費、就学援助・・・事務職員
- ⑧ 児童・家庭支援、弁済システム・・・児童支援専任・個別支援学級主任
- ⑨ 質疑応答

その他

※入学説明会終了後、
はまっ子スクールと、学童について
担当者より説明を行います。
ご希望の方はお残りください。





神大寺小学校では、お子様の入学を心から喜び、お子様が安心して学校に通えるよう、春に向けて職員一同で準備をしています。ご家庭でも、スムーズに学校生活に入れるよう、準備をお願いいたします。

1 入学までの準備について

(1) 『健康で規則正しい小学校生活』をおくるために

- ① 「早寝・早起き・朝ごはん」の生活リズムづくりをお願いします。
このことが、元気な学校生活を送ることにつながります。
- ② 本校では、給食後に**歯みがき**を実施しています。「歯みがき」「手洗い」「うがい」は、「しないと気持ちが悪いな」と思えるよう、習慣づけをお願いします。
このことが、健康な体づくりにつながります。
- ③ 「返事」や「あいさつ」など、はきはきと言えるように習慣づけてください。
このことが、よりよい人間関係を築いていく基盤になります。
- ④ 片付け、身支度などについては、「きちんと・・・しなさい」という言葉だけではなく、具体的にどうすればよいのかを、お子さんと一緒にやりながら教えてください。このことが、整理整頓が上手な子どもを育てます。
- ⑤ 持ち物・衣服（靴下、下着等）のすべてに**ひらがな**ではっきりと名前を書き、自分の持ち物がわかるようにしておいてください。自分の持ち物を大切に育てることににつながります。
- ⑥ 衣類は、一人で着たり、脱いだりできるように、また脱いだ衣類は、きちんとたためるようにしておいてください。
- ⑦ 雨具「レインコート」や「かさ」の使い方やしまい方なども自分一人で行えるようにしておいてください。**傘の柄の部分**に大きくはっきりと名前を書いてください。
- ⑧ **靴は床に座らずに**、立って脱ぎ履きができるように教えてください。

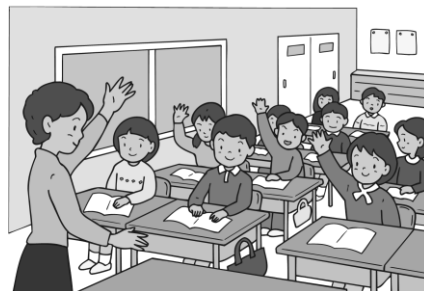
就学時健康診断の結果、病気の治療のお勧めがあった場合は、入学までに治療を済ませておいてください。

(2) 安全な生活をおくるために

1. 入学後3日間は、リボン下校を実施します。コース別に分かれ、1年担任や友だちと家の近くまで帰りますが、その後は友だち同士または一人で帰ります。入学前にお子さんと一緒に歩いて、通学路をしっかりと確かめておいてください。
2. 「道路の歩き方」「横断歩道の渡り方」「信号の見方」「道順」などを覚え、通学路を安全に登下校できるようにしておいてください。
3. いつも同じ通学路を通るように話しておいてください。
 - ・寄り道をしてはいけません
 - ・習い事は一度家に帰ってから行くようにしてください
4. 知らない人に声をかけられても、ついて行かない用心深さを身につけるように約束を決め、必ず話をしてください。
5. 近所に「上級生」がいる場合は、顔と名前を覚えておくことも大切です。
6. お子さんが何らかの事情で遅刻する場合は、必ず家の人に学校まで一緒に来ていただき、担任に引き渡してください。早退する場合は迎えに来てください。保護者の方のお迎えが必要です。安全上、子どもだけで帰すことはできません。

(3) コミュニケーションを大切にするために

- ① 話をしている人を見て、静かに話を聞くことができる。
- ② 自分がしたことや、したいことを伝えることができる。
- ③ ひらがなで書かれた「自分の名前」が読めることができる。(縦書き・横書き)
- ④ 体の調子が悪いとき「おなかがいたい」、友だちいやなことをされたとき「やめて」と大事なことを友だちに伝えることができる。



(4) 通学路

事前に、お子さんと一緒に通学路を歩いて確かめておいてください。

太線の部分が神大寺小学校で通学路として届けている道です。
本日配布する児童連絡カードに通学路を記入します。

自宅付近図



4 保健関係について

○朝の健康観察について

毎朝、児童の健康観察を行っています。ご家庭でも、お子さんを学校に送り出す前に体の様子（顔色、食欲、便通など）をよくご覧になって、様子がおかしいと思われた時には、体温を測るなど、しばらく様子を見てください。おう吐した時や、体調不良を訴える時は無理して登校させないでください。

○学校感染症について

学校感染症（インフルエンザ、水痘、流行性耳下腺炎など）にかかった場合、医師の許可が出るまで出席停止となります。欠席扱いになりません。健康手帳に、医師に指示された静養期間を明記し、担任まで届けてください。治療証明書は必要ありません。

○健康手帳について

学校では、お子さんの健康診断結果や健康状態を健康手帳に記録しています。通常、学校で保管していますが、お子さんが持ち帰った時は、ご確認の上、押印し、すぐに学校に返却してください。

○日本スポーツ振興センター加入について

登下校を含む学校管理下で、けがをした場合、医療費や各種の見舞金を給付する制度です。横浜市では全員が加入します。医療費は一時、保護者に立て替えていただきますが、所定の方法で学校から日本スポーツ振興センターへ請求しますと、3～4か月後に学校に入金されます。その後、保護者のJAの口座に振り込ませていただきます。掛金は年間945円で、横浜市が485円負担しますので、保護者負担は460円になります。

○横浜市安全教育振興会加入について

帰宅後の事故やケガなど、学校管理外のけがを対象とした見舞金を給付する制度です。PTA単位で加入し、会費はPTA会費の中から支払います。医療機関にかかった場合は、担任までご連絡ください。

○児童保健調査票の記入について

お子さんの健康状態を知るうえで、大切な資料です。身体上のことで、担任に知らせておきたい事項等を、ご記入ください。ケガや早退等もこちらに記入されている連絡先にご連絡します。携帯電話や勤務先など、日中に連絡がつく電話番号を記入してください。調査票は、記入例を参考にして記入し、入学式にお持ちください。

5 連絡帳の取り扱いについて

連絡帳は、次の日の予定や持ち物などを記録するために、主としてお子さんが使います。
欠席や、家事都合等の連絡については、連絡帳でお知らせください。

原則として、提出していただいた連絡帳は、兄弟姉妹を通して、その日のうちに返却いたします。感染防止及び防犯等の安全面から、近隣の児童に返却を依頼することはありません。原則として、兄弟姉妹が在校していないお子さんについては、登校後、本人に返却いたします。

①最初の欠席等の連絡

○家庭 → 学校

学校

朝は「連絡帳」での連絡を原則とします。

(兄弟姉妹や近所のお子さんを通して)

「連絡帳」のご家庭への返却は兄弟・姉妹のみとします。

※ 兄弟・姉妹のいない児童への返却に関しては、
登校してから本人に渡します。

②2日目以降の連絡

○家庭 → 学校

学校

「連絡帳・お手紙・メモ」等での連絡を原則とします。

FAX 491-7648 可

「連絡帳」のご家庭への返却は兄弟・姉妹のみとします。

※ なお、欠席明け日の時間割・持ち物等につきましては、各ご家庭(お子さん)で同級生にお尋ねください。

但し、次年度より返却についてお互いの同意があればご近所の友達に返却することも可能となります。その際、必ず別紙に内容を記入し、連絡帳の表紙裏に貼っておいてください。

連絡帳をお願いする人 (兄弟・姉妹・近所の友だち)

(3)年(4)組 名前 神大寺 太郎 (兄)

(5)年(2)組 名前 神大寺 花子 (姉)

(1)年(3)組 名前 片倉 次郎 (近所の友達)

例

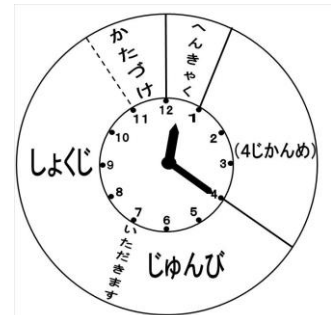
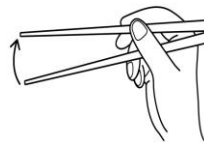
6 給食について

現在の学校給食は、学校給食法に基づき実施されています。学校では、給食の時間を楽しく過ごせるよう、次のように指導してまいりますので、どうぞご理解とご協力をお願いいたします。

なお、学校給食で使われる食材は、毎日一つの学校を選んで検査を行い、結果を横浜市ホームページで公開しています。本校 web ページにもリンクを貼ってありますので、ご活用ください。

◇ 給食の内容

- 主食・・・パン・ごはん・めん類があります。
- おかず・・・苦手なものでも少しは食べられるようにしましょう。
- 牛乳・・・ほとんど毎日つきます。飲めない子は少しでも飲めるようにしましょう。牛乳パックにストローをさせるようにしましょう。
- デザート・・・夏みかんなどは、皮つきで出ます。一人でむけるようにしましょう。
- 食具・・・献立により使い分けています。はしを使う機会が多くなります。正しく持てるようにしましょう。



◇ 給食に必要なもの P10参照

◇ 給食の時間

- 給食の時間は全部で45分です。食事の時間は20分です。時間内に食べられるようにしましょう。
- 食べ終わったら、他の人が終わるまで待てるようにしましょう。

◇ マナー

- 食事の前は、せっけんで手をきちんと洗いましょう。
- ハンカチは清潔なものを持ってきましょう。
- 「いただきます」「ごちそうさま」のあいさつができるようにしましょう。
- 行儀よく食べましょう。

◇ 給食当番

- 給食当番活動が上手にできるように、ご家庭でも、食事のしたくや後片付けの手伝いができるようにしましょう。
- 白衣はみんなで使うものです。大切にしましょう。
- 白衣は金曜日に持ち帰ります。洗濯、アイロンがけ、補修をして、月曜日には忘れずに持ってきましょう。
- マスクは、いつも清潔なものを持ってきましょう。



◇ 食物アレルギー対応について

- 学校での食物アレルギーの個別対応については、医師の診断に基づき、養護教諭、栄養士、調理員との面談や、いくつかの諸手続きが必要になります。詳しくは、栄養士まで直接ご相談ください。

◇ その他

- 配膳台カバーの洗濯を、クラスの中で順番にお願いしています。

◎除去が必要な場合の準備

- 1 就学時検診日にお渡しした調査票は、**本日**、説明会終了後、相談コーナーに提出してください。
- 2 **入学式当日**、保健室で養護教諭・栄養士・調理員と**面談**を行います。入学式終了後、保健室へお越しください。

7 学用品の準備について

(1) 入学までにご家庭で準備していただくもの

筆記用具 (図①)

箱型のもので、鉛筆が一本ずつ納められるものにしてください。缶のケースのものは避けてください。 下じきは、キャラクター付きのものではなく、無地A4サイズです。

道具箱 (図②)

道具箱は、学校で一括購入します。中に入れるものは図②を参考にしてください。

粘土・粘土板

粘土は、油粘土をご用意ください。今まで使っていたものがあれば、それで結構です。

上履き・上履き袋 (図③)

上履きの色は白です。(靴先のゴムは何色でもいいです。) 見てすぐに分かるように、上履きの前と後ろに名前をはっきり書いてください。週末に持ち帰り、きれいに洗って、週明けに持ってきます。

体育着・赤白帽子・体育着袋 (図④)

体育着は、男女ともに、白の体育着・紺のクォーターパンツなどを使用しています。正面から見た時に名前が分かるよう、名札を付けてください(体育着：縦7cm×15cm、パンツ：縦2cm×横7cm)。赤白帽子は、つばとあごひものあるもの、体育着袋は、布製で口がひもの袋をご用意ください。

手さげ袋 (図⑤)

体育着や上履きなど、ランドセルに入らないものを持ち帰るために使用します。月曜日に持って来て、金曜日に持ち帰ります。

給食袋 (図⑥)

ゆとりがあると、出し入れがしやすいです。中に入れるものは写真の通りです。

ぞうきん・洗濯ばさみ (ゴムひもつき) (図⑦)

絞りやすいように、薄手の物を2枚(ゆか用・机ふき用)をご用意ください。
洗濯バサミは、20cmくらいのゴムを輪にして、洗濯バサミにつけます。

防災ずきん (図⑧)

火事や地震が起きた時に使用します。防災ずきんは、常時いすにつけておきますので、図⑧のようにゴムなどを付けておいてください。

(2) 学用品・持ち物

①入学式までに、各家庭で用意するもの

※持ち物には、全て「ひらがな」で名前を書いてください。

(袋類は、外側に名前を書いてください。)

●は家庭で用意する物、○は入学式当日にお渡しする物です。

図①



筆箱の中身

- 2B鉛筆 3～4本
 - 赤鉛筆 1本
 - 消しゴム (白で、よく消すことができるもの)
 - ネームペン 1本
 - 書き方鉛筆 1本
 - フェルトペン
- } (入学式当日にお渡しします)

*学校では、鉛筆削りは使用しません。

家庭で毎日、削る習慣を身に付けることが大切です。

*筆箱、道具箱の中身は、すべてに記名をお願いします。

図②

【おとまり】

【もちかえり】

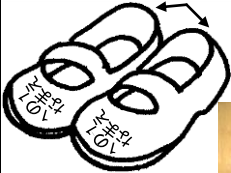


道具箱の中身

- はさみ
 - パス (16色) 1本ずつ記名を!
 - クーピー (12色) 1本ずつ記名を!
 - 折り紙 15×15 (cm) 15枚程度
 - ジッパー付き袋 (折り紙を入れ)
 - 小さいセロハンテープ
 - スティックのり
 - カップのり
 - 計算カード
 - バンダナ
 - みんなの歌
- } (入学式当日にお渡しします)

図③

*かかとの部分にも名前を記入してください。



- 上履き
- 上履き入れ



縦30cm×横20cm程度

図④

*記名については前ページを参照してください。



- 体操着
- 体操着袋
- 赤白帽子



縦35cm×横30cm程度

図⑤

*布製でA3サイズ (道具箱) が入るくらいの大きさ

- 手さげ袋



縦33cm×横45cm程度



図⑥

給食袋の中身

- 口ふきタオル
- 歯ブラシ
- コップ
- 手鏡
- マスク（布のもの）

*給食袋はひもが2本の巾着袋を準備してください。

図⑦

- ゴムつき洗濯ばさみ2つ
- 雑巾2枚



*ゴムの長さ
7~8cm程度
(20cmのゴムを輪にする。)



図⑧

- 防災ずきん



縦25~27cm×横42~45cm程度

*ゴムの部分が短いと、いすに防災ずきんをかけられない場合があります。また、マジックテープだけだと簡単に取れてしまい、いすから落ちることが多いので、縫いつけておくとうよいです。

②学校で一括購入するもの（学校納入金から入学準備金として支払います）

入学式当日お渡しします。代金は、入学準備金としてJA口座より、6月に引き落としとなります。

- ① ノート（国語・算数・自由帳）……………420円
- ② 連絡帳……………110円
- ③ 連絡袋……………205円
- ④ 健康手帳……………65円
- ⑤ 道具箱……………440円
- ⑥ みんなの歌（歌集）……………430円
- ⑦ ネームペン……………100円
- ⑧ フェルトペン……………70円
- ⑨ かきかた鉛筆(3本)……………150円
- ⑩ カップのり……………80円
- ⑪ 計算カード……………300円
- ⑫ バンダナ（ピンク）……………200円

計2,570円

（金額は平成29年1月現在のものであり、多少変更することがあります。ご了承ください。）

①



②



③



④



⑤



⑥



⑦



⑧



⑨



⑩



⑪



⑫



29年度は、ピンク色のバンダナです

※防犯ブザーは、入学式当日にPTAより配布されます。

8 学校納入金について

- 学年費・PTA 会費は、JA横浜・神奈川支店（Tel 491-1181）による自動振替を行っています。
- 3月中旬までに、口座をつくり、自動振替の手続きを済ませてください。既に口座がある方は、その口座で自動振替の手続きをしてください。
- 引き落としは、**6月・11月の年2回**です。詳しい引落日は、入学後にお知らせします。引落日に残高が不足しないよう、ご協力をお願いします。

【6月の引き落としの金額】

学校で一括購入する
物品の総額です。

本校に、兄弟がいる
場合は不要です。本校
に在学する上のお子
さんの方で納入しま
す。

| | |
|--------------------|--------|
| 学年費（4～9月分）5ヶ月分 | 3,000円 |
| 体育読本（1・2年使用） | 290円 |
| 日本スポーツ振興センター | 460円 |
| 入学準備金（P.6一括購入するもの） | 2,570円 |
| 新体カテスト | 205円 |

小 計 6,525円

PTA会費（4～9月分）6ヶ月分 2,400円
※ 賛助会費として
一口100円を募っています。

合 計 8,925円

※29年度の学年費は、月600円です。

【11月の引き落としの金額】

本校に、兄弟がいる
場合は不要です。

| | |
|-------------------|--------|
| 学年費（10～3月分）6ヶ月分 | 3,600円 |
| PTA会費（10～3月分）6ヶ月分 | 2,400円 |
| ※ プラス賛助会費 | |

合 計 6,000円

- 給食費は、別紙案内の通りです。学校納入金とは別納入になります。

9 入学式について

(1) 日 時 平成29年4月5日(水) 10:00~11:40
 (2) 受 付 9:15~ 名簿配布

9:20~9:45

※ 受付時間に遅れないようご注意ください。

- ① 校門で学級編制名簿をもらい、お子さんのクラスを確認します。
- ② 各クラスの靴箱で、上履きに履き替え、受付をします。
- ③ 各クラスに行き、お子さんの机の場所を確認します。
- ④ お子さんはトイレを済ませ、9:50までに、着席します。
- ⑤ 保護者の方は受付をします。受付が済んだら、すみやかに体育館へ移動してください。

(3) 新入生入場 9:55

(4) 入 学 式 10:00~

10:10~ 新2年生による お祝いの歌が始まります。

< 式次第 >

- ・開会の言葉
- ・国歌斉唱
- ・横浜市歌合唱
- ・学校長の言葉
- ・担任紹介
- ・PTA会長の言葉
- ・校歌合唱
- ・閉会の言葉

新入生退場・・・10:40

学級指導・・・10:50

写真撮影

下 校・・・11:40

(5) 受付で提出していただくもの

| | 提出物 <u>連絡封筒(個人情報保護封筒)に入れてご提出ください</u> | 準備が済んだら○を |
|---|--------------------------------------|-----------|
| ① | 児童連絡カード | |
| ② | 児童保健調査票 | |
| ③ | 横浜市立学校児童・生徒心臓病調査票 | |
| ④ | 就学通知書(受付で確認後、返却いたします) | |
| ⑤ | はまっ子ふれあいスクールの申込書(希望者のみ) | |

(6) 持ち物

- 上履き(保護者用・児童用)
- 教科書等を入れる袋(大きめの物)
- 下履きを入れる袋(保護者用)

10 学校生活について

(1) 始業時刻 8時30分 (開門時刻は8時00分)

※8時00分から8時25分までに登校します。1年生は準備に時間がかかるので、8時20分には教室に入れるように家を出るようにしてください。

※朝会・集会がある日は8時25分には教室から移動します。

正門は、電子ロックになっています。8時半以降は、門のインターホンでお知らせください。職員室から開錠いたします。

(2) 下校時刻 4時間授業(給食なし) 12:20

4時間授業(給食あり) 14:00

5時間授業(給食あり) 14:45

※4月11日(火)から「給食」が始まります。

給食袋等の準備をお願いします。

[1年生の曜日別授業時数]

行事等で変わることがありますので、毎月学校からのおたよりで確認してください。

| 月 | 火 | 水 | 木 | 金 |
|---|---|---|---|---|
| 5 | 5 | 4 | 5 | 5 |

4月行事予定(あくまでも予定でなので、変更もあります。4月の学校だより・学年だよりでしっかり確認してください。)

| | |
|----------------------------------|----------|
| 4月 5日(水) | 入学式 |
| 4月 6日(木)・7日(金)・10日(月) | リボン下校 |
| 4月14日(金) | 授業参観・懇談会 |
| 4月17日(月) | 引き取り訓練 |
| 4月24日(月)・25日(火) 27日(水)・28日(木) | 家庭訪問 |

(3) 日課表

| 曜日 時程 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 |
|----------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|
| 8 : 30 | 学級の時間 | 本パパ本ママ 読書タイム | 朝 会 児童集会 | 元気っ子タイム (第1週、最終週) | 読書タイム |
| 8 : 45 | | | 1・2校時 | | |
| 10 : 15 | | | 中休み(30分)*短縮時(20分) | | |
| 10 : 45 | | | 3・4校時 | | |
| 12 : 15 | | | 給食・歯みがき(50分) | | |
| 13 : 05 | | | 昼休み(20分) | | |
| 13 : 25 | | | 清 掃(20分) | | |
| 13 : 45 | | | 5・6校時 | | |
| 14 : 30 | | | (1年) 14:00下校 | | |
| 15 : 15 | | | (2~6年) 14:45下校 | (1~2年) 14:45下校 | (1~3年) 14:45下校 |
| | 【前期】 (1~3年) 14:45下校 (4~6年) 15:30下校 | 【クラブ日】 (1~3年) 14:40下校 (4~6年) 15:40下校 | | (3~6年) 15:30下校 | (4~6年) 15:30下校 |
| | 【後期】 (1~2年) 14:45下校 (3~6年) 15:30下校 | 【委員会日】 (1~4年) 14:40下校 (5, 6年) 15:25下校 | | | |

※この日課表は平成28年度のもので、平成29年度のもの4月に配布されるお知らせをご覧ください。

1 1 入学時の下校指導（リボン下校）について

(1) 目的 入学時の児童が、交通ルールを守り、安全に、安心して登下校できるようにする。

(2) 方法 「帰宅方面別（緑・赤・桃・青・黄・オレンジ）」にまとまって、担当者が引率し下校します。4月10日（月）まで、解散地点まで引率します。
その後は、学年で下校時刻をそろえて校門まで見送ります。

※学童クラブ参加のお子さんは、帰宅方面と学童用（白・紫・水色・赤白ストライプ）の二つのリボンをつけます。

(3) お願い ①リボンは、本日の入学説明会終了後、帰宅方面を確認して持ち帰り、ランドセルの左側に縫い付けてください。（左下写真参照）

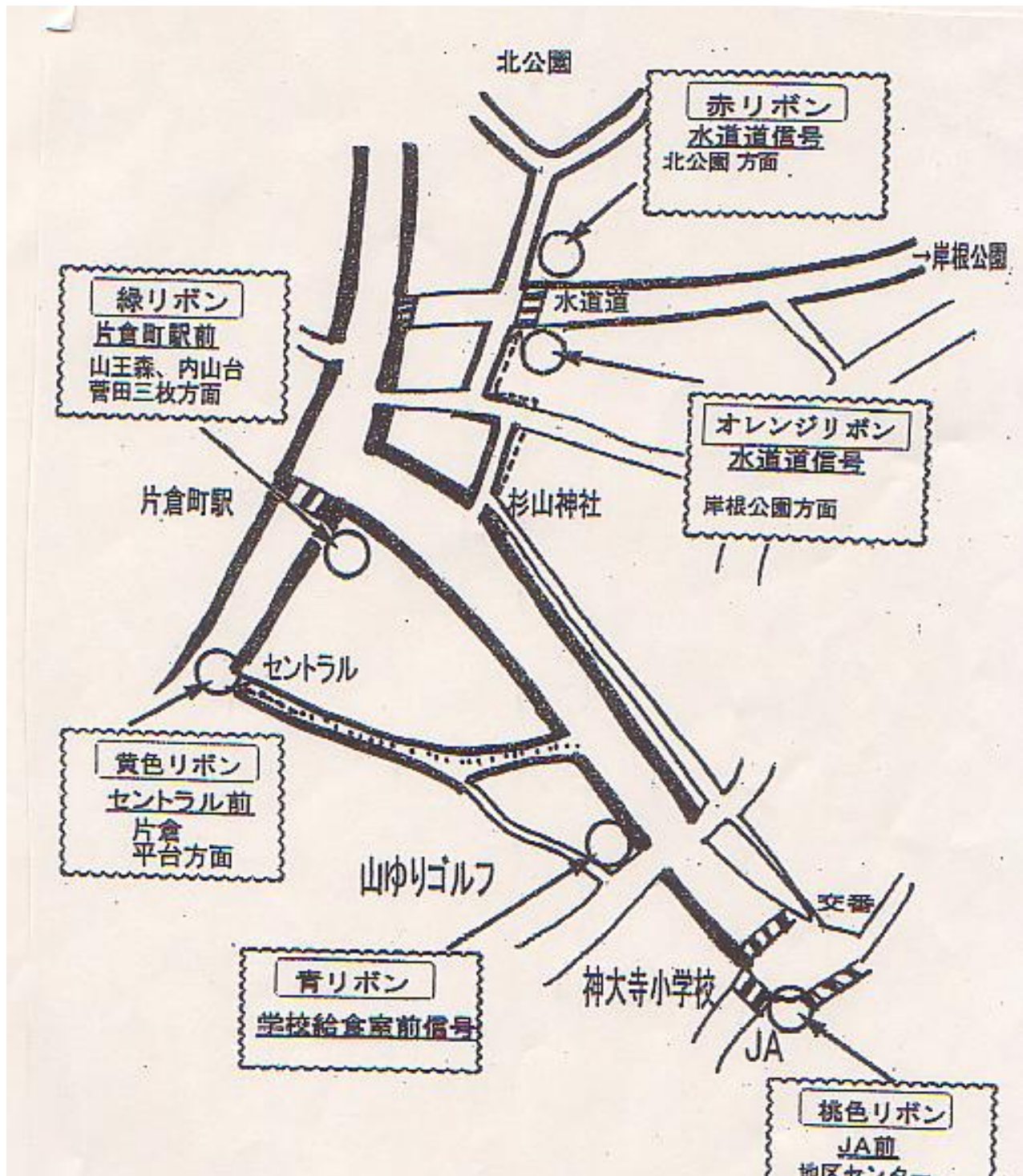


②引率は、次ページの○印の解散地点までです。都合のつく方は、解散地点まで出迎えてくださるようお願いします。

※防犯ブザーを入学式の時、PTAよりお渡しします。毎日持たせ、万一の時すぐ使えるようにしてください。不良品については取り替えます。電池切れや故障については、ご家庭で対応してください。

※ランドセルカバー・黄色いワッペンは入学式の際に配布します。黄色いワッペンは、左袖につけて登校してください。（右上写真参照）

(4) 下校指導の解散場所



【学童】

- 神大寺学童・・・白リボン
- 森の家学童・・・紫リボン
- おかえり学童・・・水色リボン
- ミライオ学童・・・赤白ストライプ

方面別リボンと、学童リボンの
2本をつけてください。

12 保護者の名札着用について

本日、保護者用名札を家庭数で配布します。これは、児童以外で、学校にいる者全てが、名札を携帯し、万が一、学校への不審者の侵入があった場合、いち早く発見するための環境を作るといった意図があります。

授業参観や懇談会など、学校に来られる際には、首から下げて、提示していただくようお願いいたします。もし、忘れた場合は、職員室にお立ち寄りください。失くしたり、壊れたりした際は、職員室で購入してください。（100円）

13 メール配信について

学校からの緊急のお知らせをメール配信しております。入学後に登録していただくこととなりますので、詳しくは入学後のお知らせをご覧ください。

※兄・姉が本校に在籍していても、改めて1年生として登録が必要です。

※個別支援級に在籍している場合は、1年生と個別支援級の二つに登録が必要です。

14 引き取り訓練について

4月に大規模地震発生下における保護者の児童引き取りの訓練を行います。

引き取りは必ず児童連絡カードに記載の親族の方のみです。それ以外の方には引き渡すことができません。

※詳しくは、4月配布のプリントでご確認ください。

29年度の引き取り訓練は、4月17日(月)に行います。

15 児童連絡カードについて

児童連絡カードは、入学式当日、受付に提出してください。

- ・兄弟姉妹が上学年にいる場合は、その学年を記入してください。学級については、担任の方で記入します。
- ・災害時に引き取り可能な親族とは、徒歩で、学校に来られる方です。

16 児童・家庭支援について

- (1) お子さんが安心して登校できるように支援します。困ったことがありましたら、遠慮なさらずご相談ください。（児童支援専任がおります。）
- (2) 学校カウンセラーが学校を訪問します。学校だより、学年だよりで相談日をお知らせします。相談をご希望される方は、学校に電話し、予約を取ってください。詳しくは副校長または、児童支援専任までご相談ください。
- (3) 就学援助については、4月に配布するお知らせを確認してください。
- (4) 個別支援級に入級される方は、安心して学校生活を送れるようにするために、春休み中に事前説明会を行います。
- (5) 弁済システムについて

はまっ子ふれあいスクール・学童保育（学校とは別事業）

〇はまっ子ふれあいスクール

児童が通い慣れている学校の施設を利用して、異年齢児間の遊びを通じた交流を促進し、遊びの中から創造性、自主性、社会性を養い、児童の健全な育成をはかることを目的としています。

はまっ子ふれあいスクールは、学校事業と別の事業であり、運営管理の責任は「はまっ子運営委員会」と横浜市子育て支援事業部がそれぞれ負いますので「はまっ子ふれあいスクール」についてのお問い合わせは、はまっ子運営委員会、または、こども青少年局放課後児童育成課までお願いいたします。 TEL 491-5087

〇学童保育

- | | |
|--------------|-------------------------------------------|
| ◎神大寺学童クラブ | 神大寺3-33-1 エクセル21 1F Tel 481-0822 |
| ◎神大寺森の家学童クラブ | 片倉5-17-24 日暮荘 Tel 413-4737 |
| ◎学童保育 おかえり | 片倉5-21-7 Tel 491-9126 |
| ◎ミライオ | 港北区新横浜3-12-4 エクステ新横浜ビル 1F Tel 475-1139 |