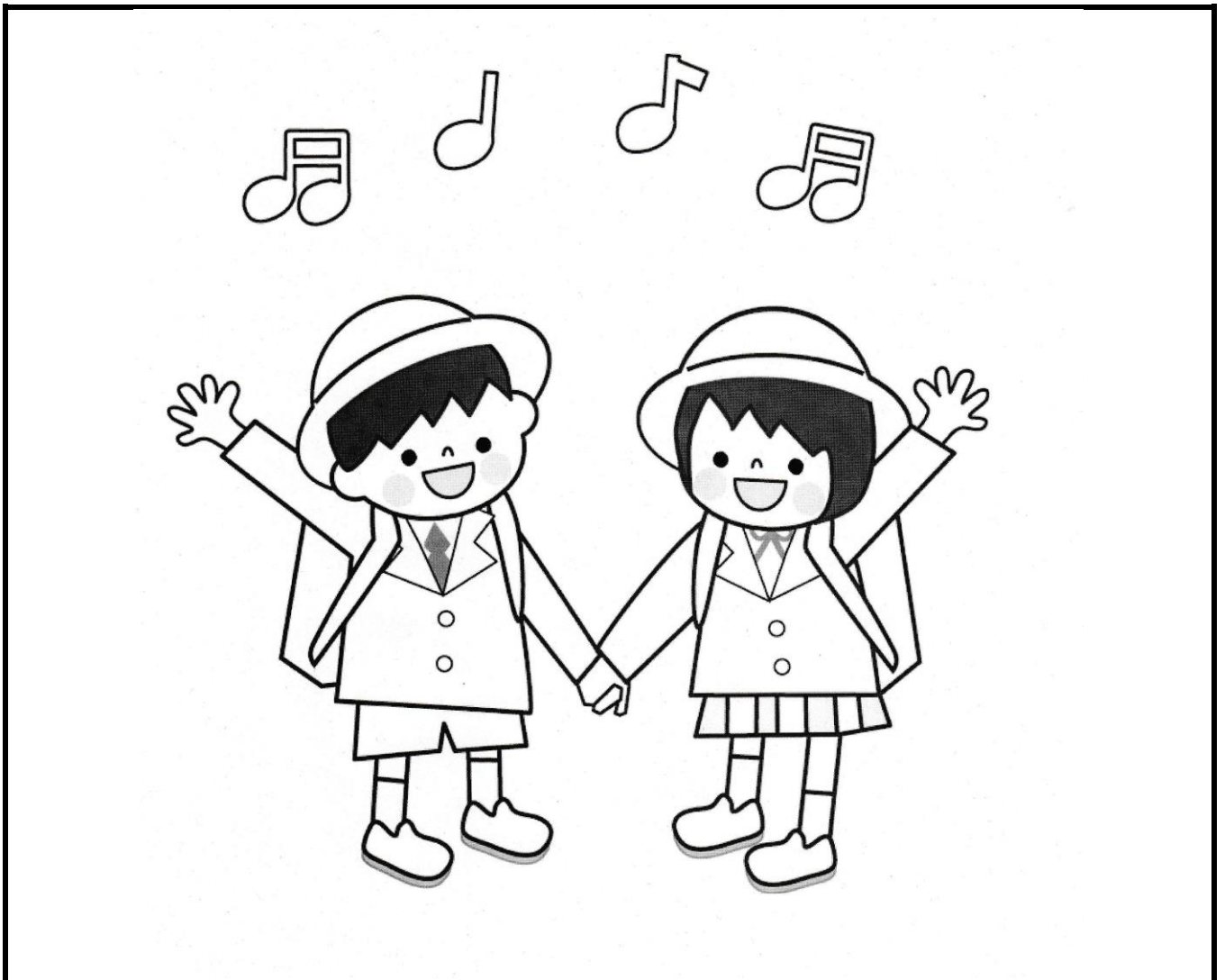


令和5年度

# 入学のしおり



令和5年1月

横浜市立神橋小学校

# 新1年生の保護者の皆様

もうすぐご入学、おめでとうございます。保護者の皆様もお子様も、さぞその日を楽しみに待っておられることでしょう。

学校という社会生活の第一歩が、お子さんにとって楽しく明るい生活の場でありますように、学校では準備を進めております。

入学までの準備、入学式、小学校生活を始めるにあたって心積もりしておいていただきたいことなどを、項目ごとにまとめました。ご覧いただき、安心して4月が迎えられるよう、ご準備をお願いします。ご不明な点は、学校（045-491-9493）までお問い合わせください。

## 目 次

1. 学校概要
2. 入学式について
3. 入学までの準備
4. 入学式にご提出いただく書類について
5. 小学校生活を始めるにあたって
6. 学校給食について
7. 保健について
8. PTAについて
9. 学校納入金自動支払い手続きについて
10. 通学路について
11. 特別支援教育について
12. 児童支援専任について

# 1 令和4年度 学校概要

- 1 学校名 横浜市立神橋小学校
- 2 所在地 〒221-0802 横浜市神奈川区六角橋二丁目34番19号  
TEL 045(491)9493・9001  
FAX 045(491)9830
- 3 学校長 判治 珠美
- 4 開校 明治19年12月 創立記念日 5月15日
- 5 施設 普通教室(19)・個別支援教室・理科室・音楽室・図工室・家庭科室・視聴覚室・図書室  
パソコンルーム・国際教室・チャレンジルーム・教具室・放送室・体育館・プール・校長室  
事務室・職員室・印刷室・保健室・技術員室・給食調理員室・ふれあいルーム  
放課後キッズクラブルーム・PTA会議室・市民図書室
- 6 1年生の主な学校行事例 (感染予防対応の関係で変更もあります)

前期	後期
<p>【4月】 始業式・入学式 授業参観・懇談会・学校説明会 健康診断・身体測定・視力検査 一年生を迎える会 交通安全教室(1・4年生) 避難訓練(4・5・7月)</p> <p>【5月】児童引き取り訓練 聴力検査・内科検診・歯科検診 体力テスト 運動会</p> <p>【6月】 ふれあい遠足 プール開き</p> <p>【7月】 個人面談 夏休み・水泳教室</p> <p>【8・9・10月(前期)】 懇談会 校内作品展 身体測定 総合防災訓練 前期終業式</p>	<p>【10月・11月(後期)】 後期始業式 遠足</p> <p>【1・2月】 身体測定 校内書初め展 個人面談</p> <p>【3月】 授業参観・懇談会 卒業生を送る会 修了式・離任式</p>

学校教育目標

「わたしも大事 あなたも大事 だれもが主役 みんなでつくる神橋小学校！」  
 学び合い 高め合い 【知】【体】  
 つながりあい 【公】【徳】  
 未来を切り開いていく子ども達 【開】

学校概要	創立	136	周年	学校長	判治 珠美	副校長	角野 義宏	2	学期制	一般学級	19	個別支援学級	2
	児童生徒数	555		人	主な関係校: 神大寺小学校・斎藤分小学校・中丸小学校・六角橋中学校								

教育課程全体で育成を目指す資質・能力	六角橋中ブロック	小中一貫教育推進ブロックにおける育成を目指す資質・能力を踏まえた「9年間で育てる子ども像」と具体的取組
○主体的・対話的な学び合いを通して身につける、生きて働く(活用できる)知識 ○自己肯定感・自己有用感とともに多様性を認め合う豊かな心 ○体験・ふれあいを通して育む豊かな感性と、協働的に学ぶ姿勢。	六角橋中学校 神大寺小学校 中丸小学校 斎藤分小学校	夢や希望、目標をもてる子どもを育成する。 ①コミュニケーション能力 ②地域貢献・社会参画 ③自己肯定感 ・「自分づくり教育」を教科横断的に実施 ・合同授業研究会を年間2回実施 ・人権教育推進協議会などの合同の研修会を実施 ・学地地連などの児童生徒指導に関わる事業を実施 ・児童生徒交流会などの小中連携事業を実施

<b>中期取組目標</b> ◎子ども達一人ひとりを大切にしながら、「ふれ合い・学び合い・高め合い」を大切に、まちとともに歩む学校にする。 ○主体的・対話的で深い学びを具現化するため、確かな言語能力を身に付け、自分の考えをもつ力、相手の思いを受け止める力、対話により自分の考えを深化させる力などを育み、生きて働く知識を向上させる。 ○インクルーシブ教育の視点で、一人ひとりが自己肯定感、自己有用感をもつとともに、学習の楽しさを実感できる授業を推進する。 ○互いの違い、多様性を認め合い、誰もが安心して楽しい学校生活が送れるように、人権教育、特別支援教育の充実を図る。 ○ふれあい活動を充実させるとともに、まちの人とのつながりを意識し、豊かな体験を通して、人やまちを愛する心を育てる。
---

重点取組分野	具体的取組
<b>知</b> 生きてはたらく知 担当 学習・ICT部	①全学級にて「主体的・対話的な深い学びの具現化に向け、個を大切に、日々児童が主体的に学ぶ授業改善に取り組んでいく。②重点研究テーマ、「算数」の研究を通して、自ら課題を発見し、主体的に問題解決していく力を育成していく。また、ICTの活用を図り、授業改善につなげていく。
<b>徳</b> 豊かな心 担当 児童指導・インクルーシブ部、道徳部	①インクルーシブな視点を意識できる研修を設け、一人ひとりが自己肯定感、自己有用感を育てるように学校経営・学級経営できるような力を育成する。
<b>体</b> 健やかな体 担当 保健・安全部	①日々の体育学習の充実を図るとともに、自分から運動に親しみ、体力向上に取り組む姿勢を育成する。②自ら生活習慣の改善、健康増進や健康な生活を送ろうとする意識と実践力を高めるため、食育や保健教育、学校保健委員会の充実を図っていく。
<b>公</b> 開 協働的な学び 担当 生活・総合部、重点研推進部	①全学級にて「自ら課題を発見し 学び合いを通して 解決することができる 児童の育成」の具現化に向けて、受け身の姿勢で知識・技能を獲得するのではなく、自分から課題を発見し、その課題を解決するための方法を自分自身との対話・ものを使って、今までの経験を生かして、そして周りにいる人たちの力をかりて解決する力を育成する。②生活・総合の授業を通して、「まち」や「ひと」とつながりを活かした教育活動を展開する。
<b>いじめへの対応</b> 担当 児童指導・インクルーシブ部	①学校いじめ防止基本方針に基づき、年3回以上のアンケートや全員面談を確実に実施し、児童の状況把握を行い、些細な変化も見逃さない体制づくりをする。②隔週の学年主任会を定期的いじめ防止対策委員会と兼用し、組織的対応力を常に高めておく。③基本方針に基づき、保護者・関係機関との連携を推進する。
<b>人材育成・組織運営(働き方)</b> 担当 教務部、メンターチーム 働き方改革推進部	①5年次以下の職員を中心にメンターチームを組織し、ミドルリーダーが講師となって人材育成のための校内研修を行っていく。②2週に1回、教務会及び学年主任会を行い、ミドルリーダー等が全体を通して学校運営していく場を設定する。③ICTを活用した事務の効率化や働き方改革委員との情報の共有化を図るとともに、全職員の組織的な働き方改革につなげる。
<b>特別支援教育</b> 担当 児童指導・インクルーシブ部	①適切な特別支援教育を行うために、関係機関との連携や研修を実施していく。②チャレンジルームで個に合わせた指導を充実させ、個の特性を生かした学級経営を図る。③教室、言語環境等においてユニバーサルデザイン教育を理解し、学校全体の環境整備にあたる。
<b>児童生徒指導</b> 担当 児童指導・インクルーシブ部	①「かみはしルール」を家庭・学校が共有し、指導・支援を行うとともに、子ども達の考えも取り入れた見直しも、代表委員会との連携の中で図っていく。②教科担任、交換授業を全学年で実施し、学年児童全員に関わりながら指導にあたる。③打ち合わせ・職員会議・校内委員会にて、情報交換を適時行い、共通した指導・支援にあたる。
<b>安全教育</b> 担当 保健・安全部	①避難訓練、防災訓練、不審者対応訓練を毎月実施し、自分の命や安全を自分の力で守れるよう、知識や判断力を身につけていく。②訓練の振り返りを活かし、マニュアル等について、随時改善を行っていく。
<b>地域学校協働活動</b> 担当 教務部	①六中ブロック学校運営協議会の効果的で円滑な運営に取り組み、地域や保護者に向けて情報を公開する。②地域の歴史、六角橋商店街、岸根公園等を学習に活かし、地域の教育力を活用しながら体験的な学習を充実させるとともに、多くの人とのふれあいを通し、まちや人に親しみをもつことができるようにする。

## 2 入学式について

(1) 日時 令和5年4月7日(金) 10:30- (受付10:00-10:15)

※写真撮影、学級指導終了後、12時ころ下校の予定です。

(2) 会場 横浜市立神橋小学校 体育館

(3) 受付について

入学式当日に体育館前でお渡しする学級名簿でお子様の組をご確認ください。お子様の組ごとに受付を行います。また、受付時に提出書類を回収いたします。保護者証の着用にもご協力ください。

(4) 持ち物

◆提出書類

- ・個人票
- ・ゆうちょ自動払込利用申込書
- ・児童保健調査票
- ・横浜市立学校児童生徒心臓病調査票および歯科保健調査票

◆就学通知書(受付で拝見し、その場で返却いたします)

◆上履き(児童・保護者とも。外靴を入れる袋もご持参ください。)

◆ランドセル 又は手さげ袋(教科書などを配付したものを入れます。)

(ランドセルにはキーホルダー、お守りなどは付けないようお願いします。)

◆保護者証(首から下げてください)

(5) 会場の座席について

受付後、お子様、保護者様は別々の席で、式が始まるのをお待ちください。

お子様は会場前方、組ごとの席の中に指定席があります。

**保護者様もクラスの出席番号順に指定された席にお座りいただきます。**

(6) 入学式終了後の流れ

- ・記念撮影：体育館にて入学児童のみの集合記念写真を予定しています。
- ・学級指導：お子様は教室に移動し、学級担任とあいさつなどをします。  
その間、保護者の皆様は体育館でお待ちください。

(7) その他

- ・式には、保護者の方2名までご参列いただけます。

体調不良時には参列を控えるなど、感染症対策にご協力をお願いいたします。

給食開始日は4月13日(木)を予定しています。

そのため、4月12日(水)までは12:00頃に方面ごとにまとまって下校、それ以降4月中は13:40頃の下校を予定しています。入学時に改めて下校時刻や4月行事予定をお知らせします。

### 3 入学までの準備

入学までに準備していただく物や、生活面や学習面について身に付けているとよいことをまとめました。

入学後の生活を思い描きながらご準備ください。お子様が小学校生活を楽しみにできるような声掛け、雰囲気作りをお願いしたいと思います。

#### (1) ご家庭でご用意いただくもの

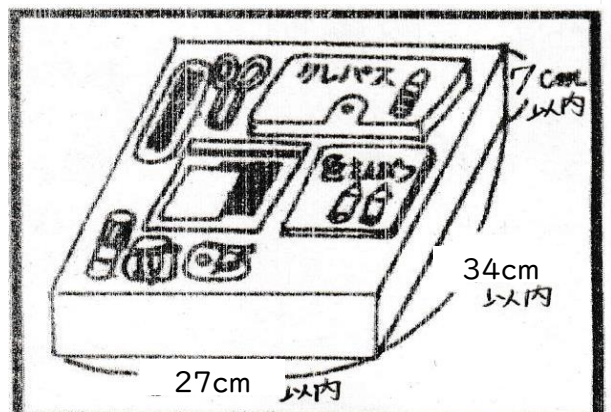
ご用意いただく物の一覧です。その他に必要なものは、『一括購入品』として、就学時健康診断時にご案内した手順でご購入いただいております。

<p><b>筆箱</b></p>	<p><input type="checkbox"/>箱型の筆箱 &lt;中身は、2B鉛筆5本、赤鉛筆、消しゴム（白）、マイネームペン&gt;</p> <p><input type="checkbox"/>2B書き方鉛筆 5本（六角形や三角形が望ましいです。キャップは付けません。）</p> <p><input type="checkbox"/>赤鉛筆 1本</p> <p><input type="checkbox"/>消しゴム（白くてよく消えるもの。）</p> <p><input type="checkbox"/>マイネーム（一括購入品にて購入済み）</p>
<p><b>学用品</b></p>	<p><input type="checkbox"/>自由帳 B5</p> <p><input type="checkbox"/>下敷き（B5サイズで、無地のもの）</p> <p><input type="checkbox"/>図エマット</p> <p>図エの学習で机を汚さないために使用します。朝刊一日分程度の量の新聞紙を包装紙ではさむようにして、周りをガムテープ（布ガムテープがよいです。）で補強してください。</p> <p><input type="checkbox"/>油粘土（ケース入りで1キロ程度）</p> <p><input type="checkbox"/>粘土板</p> <p><input type="checkbox"/>連絡帳・連絡袋（一括購入品で購入済み）</p>
<p><b>お道具箱</b></p>	<p><input type="checkbox"/>お道具箱 （縦34cm・横27cm・高さ7cmまでの、A4サイズが入る大きさ。机の中に入れて使用）</p> <p><input type="checkbox"/>クレパス（16色程度 クレヨンではありません）</p> <p><input type="checkbox"/>クーピー（12色程度）</p> <p><input type="checkbox"/>折り紙（バラバラにならないように、ジップロックのような袋に入れてください）</p> <p><input type="checkbox"/>はさみ <input type="checkbox"/>歌集（一括購入品で購入済み）</p> <p><input type="checkbox"/>セロハンテープ</p> <p><input type="checkbox"/>液体のり</p> <p><input type="checkbox"/>つぼのり（一括購入品で購入済み）</p> <p><input type="checkbox"/>フェルトペン（一括購入品で購入済み）</p> <p><input type="checkbox"/>算数ブロック（一括購入品で購入済み）</p> <p><input type="checkbox"/>エチケット袋（嘔吐用） （小さなビニール袋を2重にし、 外側は色付きにしてください）</p>



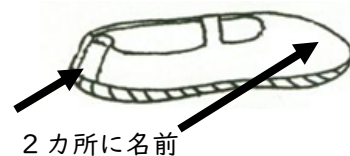
約40cm

約60cm



## 服装など

- ランドセル
- 服（清潔で活動しやすいもの。指定はありません。）
- 外履き（運動靴）
- 上履き（色は自由、かかとと足の甲の2カ所に記名）
- 上履き袋（上履きが入る大きさ）
- 水筒（感染症対策のため蛇口から直接水は飲みません。年間を通じて持参します。  
中身は、水か麦茶）
- 予備のマスク（ビニール袋に入れて）
- ハンカチ
- ポケットティッシュ
- 手提げ袋（上履き袋と体育袋を入れます。大きさの目安：縦30cm・横40cm程度）



## 体育用品

- 体育着（白半袖丸首シャツ・紺又は黒ハーフパンツ）  
\*左胸に名前（苗字）を記入（5cm×10cm位）
- 赤白帽（つばあり）
- 体育袋（縦35cm×横30cm位）
- 汗拭きタオル
- 縄跳び（身長にあった長さに調整して下さい。）



## 給食用品

- 給食袋<給食帽（一括購入品にて購入していただいています）・給食用ハンカチ・マスクを入れます>  
17cm×20cm位のサイズで紐を含めた長さが40cm程度。  
※紐が長すぎると袋が床についてしまいます。
- 給食用のハンカチ（口ふき用の1枚）
- 給食用のマスク（当番以外でも毎日持ってくる）



## その他

- 防災頭巾と防災頭巾カバー（防災頭巾に児童名・保護者名・住所書いてください。）  
普段は、椅子の背もたれにつけておきます。横浜市よりヘルメットが支給されますが、特別教室への移動時は、防災頭巾を併用していますのでご用意ください。
- 雑巾2枚（子どもが絞りやすい厚さ・大きさのもの。1枚は個人用のため記名、もう1枚は学級用のため記名無し）
- 歯みがきセット（袋、歯ブラシ、歯磨き用コップ）  
令和3、4年度は感染症予防のため、給食後の歯みがきを見合わせております。再開時にはお知らせいたします。
- ※学校で使用する『名前ゴム印』と児童机などに貼る『お名前シール』作成のため、委託業者が児童名簿を取り扱いますので、ご了承ください。

## (2) 生活や学習について

- ・道路の歩き方、交通ルールを守って、安全に登下校ができるように練習しておきましょう。

※入学前にお子様と一緒に通学路を歩き、安全に登下校できるようにご準備ください。

- ・起床や食事の時間を決め、朝食をとり、規則正しい生活に慣れておきましょう。

「食事」「睡眠」「排便」「清潔」などの基本的な生活習慣が身につくよう、ご協力をお願いします。

- ・就学時健康診断や日頃の様子で病気（おし歯含む）にかかっていることがわかった場合は、専門医に受診してください。

- ・学校のトイレ様式－洋式トイレ（一部和式もあります）

男子は小便器がありますので用便できるといいでしょう。

- ・自分の名前（ひらがな）を読んだり、書いたりできるといいでしょう。

- ・数は、10までくらい、身の回りの物の数を数えられるといいでしょう。

\*巻末に「できるかなかあど」があります。お子様と取り組んでみてください。

## (3) 健康観察アプリ『リーバー』登録について

別紙「リーバーの登録方法」をご覧ください登録をお願いします。入学式前日4月6日（木）より出欠確認を兼ねて、毎朝健康状態をお知らせいただきます。アプリでの健康観察が難しい方はご連絡ください。

- 登録期間：令和5年3月10日～3月31日

※業者との契約の関係で、これより前の登録はご遠慮ください。

- 入力開始日：令和5年4月6日（木）

### 記名のお願い

★持ち物全てに学年,組,氏名（ひらがな）を、はっきり書いてください。

★水に濡れても消えないようにして、細かい物にまで記名をお願いします。

※鉛筆、消しゴム（中にも）、クレヨン、クーピーなども、一本ずつ全てに記名してください。

★名前シールをお使いの場合は、はがれないよう上からセロハンテープでとめてください。



## 4 入学式にご提出いただく書類について…記入例は『資料』にあります

### ◆個人票

個人票は、学校教育上の基礎資料となり、災害時の児童引き渡し時の資料としても活用し、保管については、専用の保管棚で施錠して管理しています。なお、提出後に住所や引き取り先などについて、変更がありましたら、連絡帳などで学校へご連絡ください。

#### 通学路について

防災上あるいは防犯上の観点から、通学路を確認させていただきます。「10.通学路について」図の①から⑭で、どの通学路を使用するかを確認し、班の番号と地区名を個人票にご記入ください。防災、防犯上、方面ごとにまとまって下校をさせる場合には、地区、班を参考にします。

#### 児童引き取りについて

引き取りをお願いする方、全員のお名前をご記入ください。児童引き取りの際には、個人票に記名されている家族の方、児童引き取り欄の記入のある方にのみ、お子様を引き渡します。

※学童保育所等をご利用の方は、利用施設へご相談のうえ、引き取り先としてご記入ください。

### ◆ゆうちょ銀行 自動払込利用申込書

学校納入金は、ゆうちょ銀行口座からの自動引き落としにてお支払いいただきます。学校納入金の詳細については、「9. 学校納入金自動支払い手続きについて」をご覧ください。

### ◆児童保健調査票<sup>秘</sup>

学校がお子様の健康状態を知るうえで、大変重要な調査書になります。ケガや体調不良などの際には、ご記入いただいた情報から緊急連絡先にご連絡いたします。お子様の健康状態や緊急連絡先をご記入ください。

※緊急連絡先には、日中でも確実に連絡が取れるところのご記入をお願いします。お仕事などで携帯電話を見られない方は、お勤め先などをご記入いただきますよう、お願いいたします。

### ◆横浜市立学校児童生徒心臓病調査票および歯科保健調査票

入学後の健康診断の際に検査機関に提出する調査票です。組、番号は空欄のままご提出ください。

## 5 小学校生活を始めるにあたって

最初は元気に登校していても、2～3週間くらい経つと調子が悪くなったり、学校へ行くのを嫌がったりすることがあります。新しい環境、学校の集団生活で緊張し続け、心身共に疲れてしまうことが原因の一つです。

下校後や休日は、体と心がゆっくりできるような生活を心掛け、お子様の気持ちに向き合う時間を作っていただけたらと思います。気になることがあるときには、遠慮なく学級担任にご連絡ください。ご家庭と相談をしながらお子様を支援していきます。

### (1) 登校・下校について

- ①いつも同じ道を登校・下校すること、寄り道はしないことなどを、固く約束しておいてください。登下校路を変更される場合は、その都度ご連絡ください。
- ②登下校は、原則として保護者の付き添いは不要です。本校では、集団登校の方法はとっておりません。なお、入学後1週間程度は、方面別に集団下校の指導をしています。
- ③始業時刻は8時25分で、昇降口解錠は8時10分です。
- ④学校だよりなどで、予め下校時刻をお知らせします。帰宅が遅いなど、不審な点がありましたら、学校にご連絡ください。

### (2) 欠席、出席停止について

登校前、ご家庭での健康観察（発熱の有無、寝起きの状態・顔色・動作・皮膚の状態・食欲・排便など）を、十分行ってください。今日一日、学校で元気に学習に取り組むことができるかどうか、を基準に、前日や朝のお子様の様子を見ていただき、無理のない登校をご判断ください。

#### 学校を欠席される時のお願い

必ず以下のことをリーバー（アプリ）にてお知らせください。

（緊急の場合や、アプリの利用が難しい場合は、電話でも構いません。）

- 体温（平熱でもお知らせください）
- 症状（発熱・おう吐・下痢・腹痛・頭痛・のどの痛み、発しんなど具体的に）
- 病院にかかっている場合は病名など

### (3) 遅刻・早退について

- ①遅刻、早退の場合には、電話や連絡帳（事前に分かっている場合）にて必ずご連絡をお願いします。
- ②遅刻の際は、事前に連絡のうえ、保護者が必ず付き添って教室まで登校し、職員に直接引き渡してください。
- ③早退の場合には、学校の門のインターホンを押して、お迎えの旨を話していただき、保健室や職員玄関までお迎えをお願いします。

#### 遅刻・早退のお願い

児童の安全を図るため、登下校の時間以外（遅刻・早退）に、児童だけで外を歩かせることはできません。保護者の付添について、ご協力をお願いいたします。

### ★学校感染症による出席停止について

表にある学校感染症に罹患した場合は「出席停止」の扱いとなります。主治医から感染の心配がないと診断されるまでは登校を見合わせてください。お子様に十分休養を与え、早期に治癒されることと、他の児童への感染を防ぐための処置ですので、ご理解ご協力の程よろしくお願い申し上げます。

学校への登校を再開する時は、「健康手帳」に保護者が診断名、治療期間、かかった医療機関名などの必要事項を記入して学校へ提出していただきます。（診断書や登校許可書、医師の印などは必要ありません。）

#### 学校において予防すべき感染症の種類と出席停止の基準（学校保健安全法施行規則第18・19条）

分類	感染症名	出席停止期間の基準
第一種	エボラ出血熱、クリミア・コンゴ出血熱、痘そう、南米出血熱、ペスト、マールブルグ病、ラッサ熱、急性灰白髄炎、ジフテリア、重症急性呼吸器症候群（病原体がSARSコロナウイルスであるものに限る）、中東呼吸器症候群（病原体がMERSコロナウイルスであるものに限る）、特定鳥インフルエンザ。 法律に規定する、新型インフルエンザ等感染症、指定感染症、新感染症。	治癒するまで
第二種	インフルエンザ（特定鳥インフルエンザを除く）	発症した5日を経過し、かつ、解熱後2日を経過するまで
	百日咳	特有の咳が消失するまで、又は5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了するまで
	麻疹（はしか）	解熱後3日を経過するまで
	流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	耳下腺、顎下腺又は舌下腺の腫脹が発現した後5日を経過し、かつ、全身状態が良好になるまで
	風しん（三日ばしか）	発しんが消失するまで
	水痘（みずぼうそう）	すべての発しんが痂皮化するまで
	咽頭結膜熱（プール熱）	主要症状が消退した後2日を経過するまで
	結核 髄膜炎菌性髄膜炎	感染のおそれなくなるまで
第三種	コレラ、細菌性赤痢、腸管出血性大腸菌感染症、腸チフス、パラチフス、流行性角結膜炎、急性出血性結膜炎、その他の感染症	感染のおそれなくなるまで

※新型コロナウイルス感染症については、医師により「新型コロナウイルス感染症」もしくは「新型コロナウイルス感染症の疑い」があると診断された場合、また「濃厚接触者」の場合などは出席停止になります。

児童本人や同居するご家族がPCR検査を受ける際にも、学校まで必ずご連絡をお願いいたします。

#### (4) 学習について (スタートカリキュラム)

入学当初は、学校の様子を知り、返事やあいさつ、トイレの使い方、遊び方などの生活指導から進めていきます。本を読んだり、字を書いたりすることだけが学習ではありません。学校生活の全てが学習になります。

##### 神橋小学校スタートカリキュラム (例)

1日目	入学式	
2日目	♡ なかよしタイム ♡ なかよしタイム  ☺ わくわくタイム (国) ♡ なかよしタイム	○朝のしたく (ロッカー・机の使い方、連絡帳について) ○健康観察 (あいさつ、返事、話の聞き方) ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○おはなしよんで (読み聞かせ) ○トイレ・水飲み場の使い方 ○みんなとなかよくかえろう
3日目	♡ なかよしタイム ♡ なかよしタイム ♡ なかよしタイム ☺ わくわくタイム (生)	○朝のしたく (机の中の使い方) ○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○おはなししよう (自己紹介) ○くつ箱・傘立ての使い方 ○ぱちり! いちねんせいのかお
4日目	1年生を迎える会 ♡ なかよしタイム ♡ なかよしタイム 📖 ぐんぐんタイム (国)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○こうていであそぼう (着替え、並び方、休み時間の過ごし方) ○かいてみよう
5日目	♡ なかよしタイム ♡ なかよしタイム ♡ なかよしタイム ♡ なかよしタイム	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○ひなんくんれんのはてな ○きゅうしょくのはてな
6日目	身体測定 ♡ なかよしタイム ☺ わくわくタイム (音) 📖 ぐんぐんタイム (国)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○うたでなかよしになろう ○なんていおうかな
7日目	♡ なかよしタイム 📖 ぐんぐんタイム (算) ☺ わくわくタイム (図) ♡ なかよしタイム	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○なかまづくりとかず ○すきなものいっぱい ○どうぞよろしく
8日目	♡ なかよしタイム 📖 ぐんぐんタイム (国) ☺ わくわくタイム (図)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○なんていおうかな ○みてみていっぱいつくったよ
9日目	交通安全教室 ♡ なかよしタイム ♡ なかよしタイム ☺ わくわくタイム (生)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○どうぞよろしく ○がっこうのはてな
10日目	耳鼻科検診 ♡ なかよしタイム ☺ わくわくタイム (体) ♡ なかよしタイム	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○まっすぐはしろう ○そうじのはてな
11日目	♡ なかよしタイム 📖 ぐんぐんタイム (国) ☺ わくわくタイム (国)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○なんていおうかな ○としょかんでほんをよもう

	📖 ぐんぐんタイム (算)	○なかまづくりとかず
12日目	♡ なかよしタイム 😊 わくわくタイム (体) 📖 ぐんぐんタイム (算) 😊 わくわくタイム (音)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○からだほぐしうんどう ○なかまづくりとかず ○うたでなかよしになろう
13日目	♡ なかよしタイム 📖 ぐんぐんタイム (国) 📖 ぐんぐんタイム (算) 😊 わくわくタイム (音)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○どうぞよろしく ○なかまづくりとかず ○うたでなかよしになろう
14日目	♡ なかよしタイム 📖 ぐんぐんタイム (算) 😊 わくわくタイム (体) 📖 ぐんぐんタイム (国)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○なかまづくりとかず ○ゆうぐであそぼう ○はじめてかくなまえ
15日目	😊 わくわくタイム (生) 📖 ぐんぐんタイム (国) 📖 ぐんぐんタイム (道)	○がっこうをたんけんしよう ○こえのおおきさどうするの ○ものをたいせつに
16日目	視力検査 ♡ なかよしタイム 📖 ぐんぐんタイム (算) 📖 ぐんぐんタイム (国)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○なかまづくりとかず ○ひらがなをかこう
17日目	♡ なかよしタイム 📖 ぐんぐんタイム (体) 📖 ぐんぐんタイム (算) 📖 ぐんぐんタイム (国)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○からだほぐしうんどう ○なかまづくりとかず ○ひらがなをかこう
18日目	♡ なかよしタイム 📖 ぐんぐんタイム (国) ♡ なかよしタイム 📖 ぐんぐんタイム (算)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○ひらがなをかこう ○なかよしいっぱいだいさくせん ○なかまづくりとかず
19日目	♡ なかよしタイム 📖 ぐんぐんタイム (算) 😊 わくわくタイム (体) 📖 ぐんぐんタイム (音) 📖 ぐんぐんタイム (国)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○なかまづくりとかず ○ゆうぐであそぼう ○うたでなかよしになろう ○ひらがなをかこう
20日目	♡ なかよしタイム 📖 ぐんぐんタイム (国) 📖 ぐんぐんタイム (図) 📖 ぐんぐんタイム (算)	○健康観察 ○ダンス・手遊び・歌・ゲーム ○ことばをつくろう ○みてみていっぱいつくったよ ○なかまづくりとかず

♡ なかよしタイム・・・学校に慣れ親しむ時間。子どもたちが友達をつくっていく場面。

😊 わくわくタイム・・・子どもたちの思いや願いを実現していく時間。合科的な場面。

📖 ぐんぐんタイム・・・学習につながる時間。各教科の内容を学ぶ場面。

## 6 学校給食について 学校給食は、学校生活の中に位置づけられた授業の一環です。

### (1) 主な給食目標

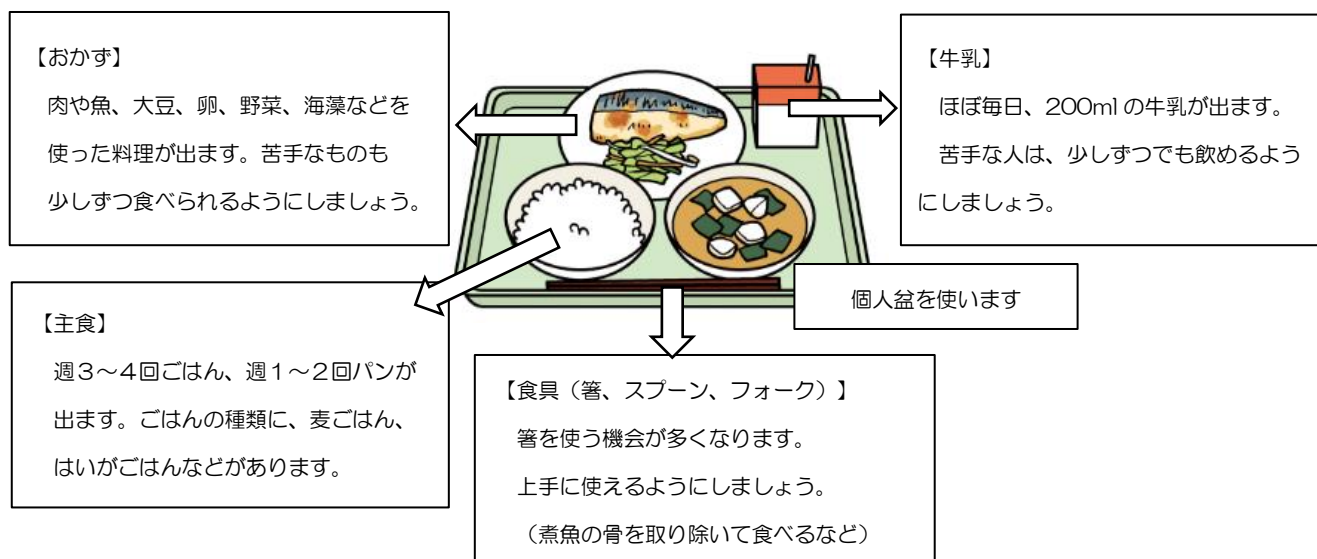
○食事の正しいあり方を身につける。

1年生の初めは、身支度や手洗い、食べ方、食器の扱いなど、基本的な食事の仕方を覚えられることをねらいとします。また、好き嫌いなく、よくかんで食べられることも指導します。

○好ましい人間関係を育成する。

お友達と協力して食事の支度をしたり、進んで楽しく会食したりできることをねらいとします。

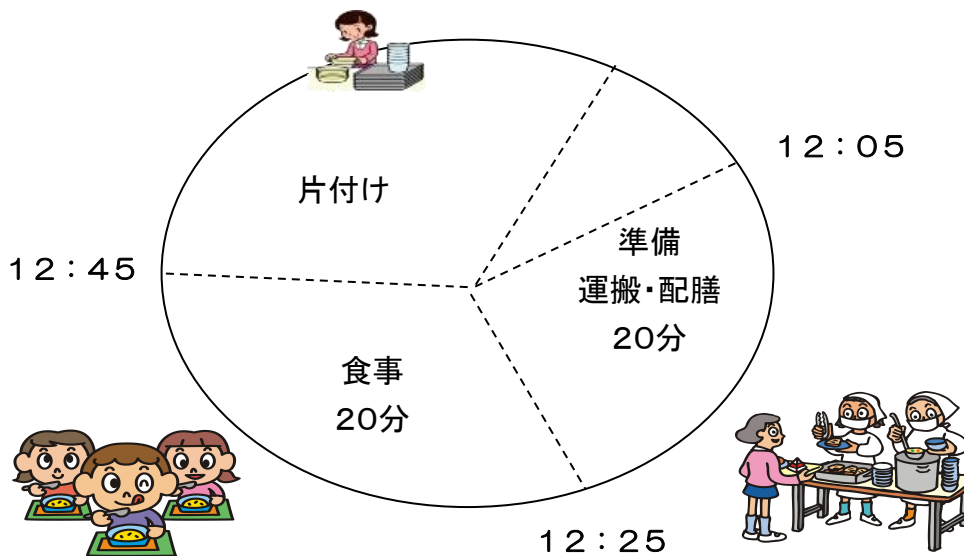
### (2) 給食の内容 児童の成長・健康維持のために、いろいろな種類の料理や材料を使用します。



### (3) 給食時間

○食べる時間は、**20分間**です。入学当初は練習のため30分位の時間をとりますが、できるだけ時間内に食べられるようにしましょう。

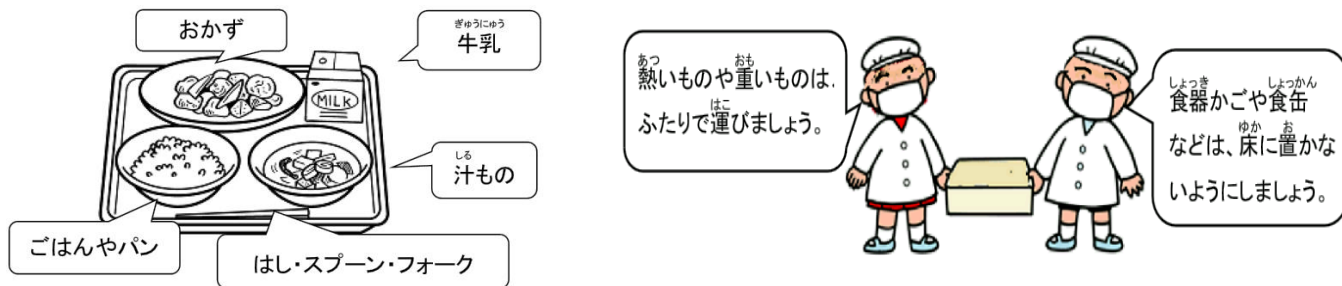
○食べ終わったら、他の人が食べ終わるまで待てるようにしましょう。



#### (4) 給食当番 給食室から教室まで自分たちで食器やおかずを運びます

○当番の活動が上手にできるように、ご家庭でも食事の支度や後かたづけの手伝いをさせてください。

(箸などの食具を並べる、ごはんや汁物を盛るなど)



○給食当番の白衣は学校で用意しますが、交代で使うものなので、大切にしてください。

白衣は週末に持ち帰ります。ご家庭で洗濯、アイロンがけ、補修をお願いします。

月曜日等週のはじめには忘れずに持たせてください。

#### (5) 給食の持ち物・・・全てのものに記名してください。詳細は『3.入学までの準備』をご覧ください。

#### (6) 献立について

1ヶ月の献立名や食材が書かれた「学校給食基準献立予定表」を配っています。ご家庭の献立との組み合わせや使用材料の確認等、参考にしてください。行事等の関係で献立変更することもあります。その際は、学校だよりや給食だより等でお知らせしますので、ご確認をお願いします。

#### (7) 食物アレルギーの対応について

食物アレルギーで「学校給食での除去食対応」を希望される方で、まだお申し出のない方はご連絡ください。 内容に応じて必要な書類をお渡しし、面談をさせていただきます。

※食物アレルギー除去食対応については、「卵・乳・えび・小麦」の4品目において除去食対応を予定しています。(状況により変更もあります) 上記4品目以外の食物アレルギーが当てはまる場合は、必要に応じて代替食(代替りの食べもの)を持参していただきます。

【給食に出ない食材：そば・ピーナッツ・カシューナッツ・キウイ・いくら・生卵・生の山芋】

## 7 保健について

### (1) 健康診断の実施について

●内容：身長・体重、視力、聴力、内科(四肢の状態含む)、眼科、歯科、耳鼻咽喉科、尿検査、心電図

●結果のお知らせ

- ・身体測定(身長・体重)や健診の結果は、健康手帳に記録してお知らせします。
- ・異常や疾病の疑いが認められた場合には、該当のお子様へ「受診のおすすめ」をお渡しします。  
早めに専門医に相談し、その結果をお知らせください。

### (2) 健康手帳について

6年間のお子様の成長や健康診断の結果などの記録や、出席停止の記録、学習での活用のため、健康手帳をご購入いただいております。通常は学校で保管しております。

### (3) 健康観察のご協力をお願い

登校前、ご家庭での健康観察(寝起きの状態・顔色・動作・皮膚の状態・食欲・排便など)を、十分行ってください。今日一日、学校で元気に学習に取り組むことができるかどうか、を基準にお子様の様子を見ていただき、無理のない登校をご判断ください。なお、欠席時の連絡については『5.小学校生活をはじめるにあたって』の「学校を欠席されるときのお願い」をご覧ください。

新型コロナウイルス感染症対策で、毎朝、体温や体調をご連絡いただき、学級担任が確認しております。

### (4) 学校でケガや病気、体調不良時の対応について

学校では応急処置を行います。すぐに医療機関にかかる必要があるか、学習を続けられるかどうか、を基準に対応し、次の場合には、ご家庭へ連絡をいたします。なお、内服薬は置いておりません。

- ・すぐに医療の必要があるとき
- ・状態が悪く、自宅休養が必要と判断する場合  
(1時間程度の休養でも回復しない場合は自宅療養必要と判断します。)
- ・下校後も、ご家庭で経過観察が必要な状態の場合。

緊急な対応が必要な場合もあります。確実に連絡がとれる連絡先のご登録をお願いいたします。

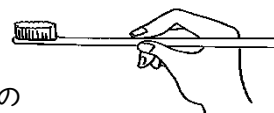
※学校管理下でのケガへの給付について別紙「日本スポーツ振興センター加入のお知らせ」をご覧ください。

### (6) 学校における病気等の予防について

学校感染症・アレルギー・熱中症など、様々な疾病について、マニュアル作成および対応の徹底を行っております。また、むし歯予防のため、給食後に歯みがきタイムを設け、全校で音楽(作詞作曲：歯科校医 清水義央先生)に合わせて歯みがきを実施しています。

〈歯ブラシの選び方〉

- ・毛先と持つ所がまっすぐなもの
- ・ブラシが親指幅ぐらいのもの



※令和2.3年度は新型コロナウイルス感染症の予防のため、給食後の歯みがきは実施していません。



## 8 PTAについて

①PTAは、保護者と教師が協力し、子どもの幸せのために活動していく任意加入の組織です。PTA会費は、入学式や卒業式等の式典費用や宿泊学習時の看護師代などに充てられるなど、教育環境整備の重要な原資となっています。

②神橋小PTAでは「できる人ができる分だけ」の少ない負担で活動を行っております。状況に応じた形で結構ですので、進んで参加いただければと思います。保護者が学校に関わることによって、お子さんの学校での様子がわかったり、悩みごとと同じ保護者同士で話し合え、解決できたりします。PTA活動を行っていくために、次のような組織があります。

- ★ PTA本部
- ★ 会計監査
- ★ 保健給食委員会（白衣点検や給食試食会など、子どもの保健衛生に関わる）
- ★ 校外指導委員会（通学路を中心とした地域の安全安心確保に関わる）
- ★ 広報委員会（広報誌により、学校での子どもの様子を、保護者と地域に知らせる）
- ★ 神橋キャスト委員会（PTA活動を担うボランティアを取りまとめる）

PTAとして学校活動を手伝うボランティアを、「神橋キャスト」と呼んでいます

### ③横浜市安全教育振興会

学校管理外における児童の事故およびPTA主催、または、共催による行事等で発生した事故に対し、給付が行われるもので、本校PTAも加入しています。

### ④保護者証着用のお願い

学校防犯対策のため、ご来校の際には保護者証を必ず着用してください。保護者証は一世帯に2枚ずつ配付し、在籍するお子様が卒業するまで使用できるものといたします。

(表)	(裏)
<p><b>神橋小学校保護者証</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="font-size: 2em; font-weight: bold; text-align: center;">横 浜</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px; width: fit-content;"> <p>※名字(姓)を大きくご記入ください。</p> </div>	<p>児童名</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px; width: fit-content;"> <p>※神橋小に在籍しているお子さん全員のお名前をご記入ください。</p> </div> <p>名前 <u>太 郎</u></p> <p>名前 <u>花 子</u></p> <p>名前 <u>桃 子</u></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px; width: fit-content;"> <p>※お子さんが卒業した場合、二重線を引いてください。</p> </div>

## 9 学校納入金自動支払い手続きについて

学校納入金には、①給食費と②それ以外の諸費用(学年費・PTA会費等)の2つがあります。

①の給食費は、横浜市の予算として管理されています。②のそれ以外の諸費用は、学校で管理しています。どちらも金融機関口座からの自動支払いで行っています。

手続きは、①給食費②それ以外の費用の2つとも必要となります。次の説明をお読みいただき、必ずこの2つの手続きを行ってください。

	①給食費	②それ以外の費用 〈学年費・PTA会費・日本スポーツ振興センター加入金〉
取扱機関	都市銀行、地方銀行、信用金庫 ゆうちょ銀行等	ゆうちょ銀行のみ ※個別支援学級は、個別会計のため、学年費のみ引き落としは行われません。
手続きの方法	次のいずれかの方法で手続きをする ①口座振替を希望する金融機関で給食費納付手続きをする。 (別紙「学校給食費のお支払いについて」参照) ②「横浜市Web口座振替受付サービス」により登録する。 学校コード [10208] (別紙「横浜市学校給食費に関するお知らせ」参照)	○ゆうちょ銀行口座がない場合は、口座を開設 (どこのゆうちょ銀行でも可)  ○入学式の受付で「自動払込利用申込書」を提出
引き落とし日	○5月から3月までの年間11回 (4月を除く) (別紙「学校給食費のお支払いについて」参照)	○6月、11月の年間2回 ・令和5年6月引き落とし：学年費、PTA会費 ・令和5年11月引き落とし：学年費、PTA会費日本スポーツ振興センター加入負担金 ○引き落とし1回ごとに10円の手数料がかかります。 金額につきましては、入学後に改めてお知らせします。
初回の引き落とし	指定口座より引き落とし (別紙「学校給食費のお支払いについて」参照)	ゆうちょ銀行より6月に引き落とし 引落金額につきましては、入学後に改めてお知らせします。

# 10 通学路について

- ① 本校では児童の安全な登下校のために、通学路を下図のように指定しています。
- ② 自宅から最寄りの通学路を通して登下校するようにしてください。
- ③ 自宅が横浜上麻生線より東側にある児童は、神橋小学校前の歩道橋を利用するようにしてください。
- ④ 不明な点は、担任までお問い合わせください。



地区		地区		地区	
東町・上町	①-1 ①-2	西町	⑥	篠原西	⑪
中町・北町	②	北町・コソフォル	⑦	篠原西	⑫
西町	③	北町・コソフォル	⑧	篠原西	⑬
西町	④	北町	⑨	篠原西	⑭
西町	⑤	北町・篠原西	⑩		

# 1 1 特別支援教育について

## (1) 特別支援教育とは

横浜市でめざす特別支援教育は、一人ひとりの子どもの、安心して豊かに生活したいという願いを大切に、もてる力や可能性を最大限に伸ばしていくものです。そのために、一人ひとりの教育的ニーズを把握し、多様な教育の場を用意して、すべての子どもたちにあらゆる教育の場で、一貫した適切な指導や必要な支援を保障するものです。

さらに、学びあう中から一人ひとりの違いを認め合い、支え合う中で豊かな心を育て、様々な人々が生き生きと活躍できる共生社会を生きる子どもの育成をめざします。

また、家庭や地域、関係諸機関との連携を図りながら、学齢期における一貫した教育を行い、子どもたちの自立と社会参加に向けた主体的な取組を支援します。そして、これらの取組は、全ての学校・学級で、日常的に推進されるべきものであり、教育全体の向上に寄与するものです。

(横浜市教育委員会より)

上記の定義に則って、横浜市では特別支援教育を推進するために、次のことを行っています。

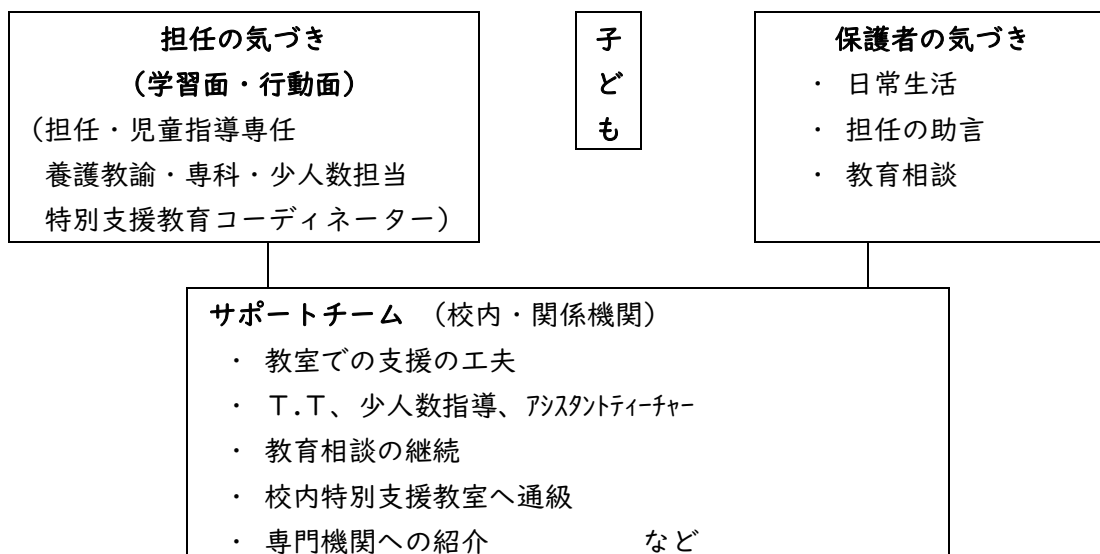
- ・各学校に特別支援教育コーディネーターをおく。
- ・地域療育センター(市内8ヶ所、神奈川区は東部地域療育センター)との連携
- ・通級指導教室設置(市内小学校14校、中学校2校、ろう特別支援学校1校など)

## (2) 神橋小学校では

### ① 特別支援教育校内委員会

校内の一般学級および個別支援学級に在籍する特別な教育的ニーズのある子どもの支援および指導内容の充実を図る。

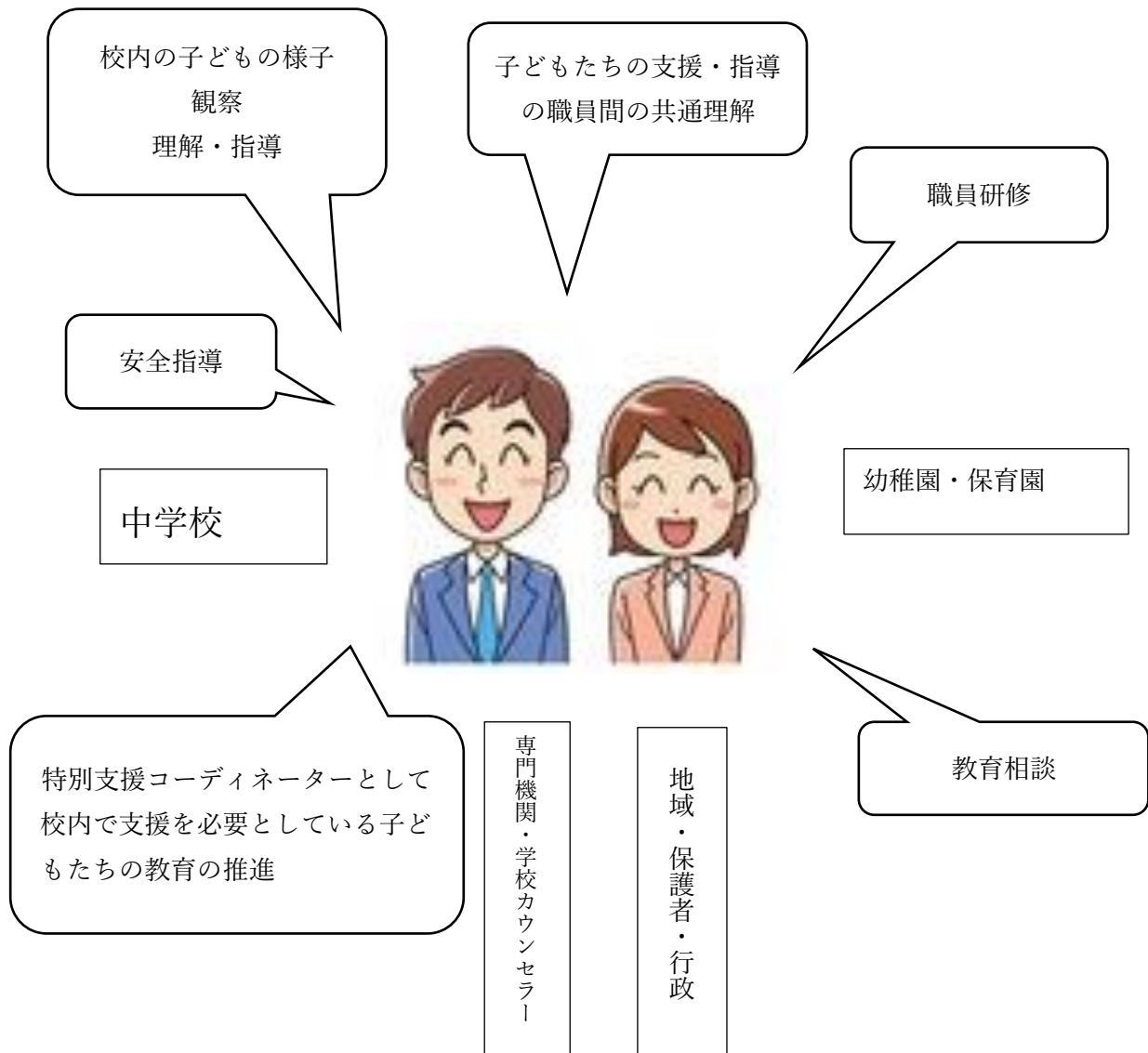
### ② 気づきから支援へ



- ・ 保護者の相談窓口 (令和四年度)・・・ 担任、児童支援専任 (丸山)

## 1 2 児童支援専任について

平成25年度より横浜市内のすべての小学校に児童支援専任が配置されました。



# お道具箱の中



みんなのうた (A5 弱のサイズ) の本も入れます。


※クレパスや色鉛筆など、細かいもの一本ずつにも、記名をお願いします。

※ハサミは、入学後は集めて、担任が保管いたします。

# できるかなかあとど



はじめは できなくても だいじょうぶ。すこしずつ やってみよう！

	ちょうせんすること	できたら 
したく	かさを ひらいたり とじたり してみよう。 とじたかさを くるくるまいて とめられるかな。	
	たったまま くつを ぬいだり はいたり できるかな。	
	たいそうぎに きがえて みよう。(もくひょう 3ぷん) ぬいだふくを たたんで たいそうぎぶくろに いれられるかな。	
	きがえは たったまま できるかな。	
	ひもを ちょうちょむすびで むすべるかな。	
きゅうしよく	20ぷんで ごはんを たべられるかな。	
	おさらに ごはんつぶや おかずを のこさず たべられるかな。	
	ごはんや すうぶを こぼさずに しょっきに よそえるかな。 ごはんの おてつだいを してみよう。	
	はんぶんの はんぶんの おおきさの くだものの かわを てで むいて たべられるかな。(あまなつ・いよかんなど)	
	ぎゅうにゅうぱくを てで ひらいてみよう。 1まいの しかくい かみみたいに なったかな。	
	きゅうしよくの ぼうしを かぶってみよう。 かみのけが でないように かぶれるかな。	
そうじ	ぞうきんを しぼってみよう。 みずが ぽたぽた たれないように しぼれるかな。	
かくしゅう	かみを きれいに はんぶんに おれるかな。 かどと かどを ぴったり あわせて おってみよう。	
	けしごむを つかって じゃ せんを きれいに けしてみよう。 かみが しわしわに なったり、やぶれたりして いないかな。	
	なわとびを ひとりで むすんだり ほどいたり できるかな。	