

平成31年度
入学のしおり

14:30～ 次の3つをすませてから、お席でお待ちください。

- ① 受付の手続き
- ② 教材の購入
- ③ 1年生方面別下校コース確認、色リボン受け取り

入学説明会 平成31年2月1日（金）15:00～

- 1 学校長挨拶
- 2 入学にあたっての諸準備について
- 3 その他（PTA本部役員、放課後キッズクラブより）
- 4 緊急メール配信登録について
- 5 食物アレルギーで除去食対応の希望について

次のことをすませてから、お帰りください。

- ① メール配信登録手続き
- ② 教材の購入（まだの方）
- ③ 1年生方面別下校コース確認、色リボン受け取り（まだの方）
- ④ 質問・相談等（必要な方）



よこはま し りついまじゅくしょうがっこう
横浜市立今宿 小学校

TEL 045 (951) 2240

FAX 045 (951) 1240

もくじ

- | | | |
|----|--|---------|
| 1 | <small>いまじゅくしょうがっこう</small> <small>がっこうきょういくもくひょう</small> <small>ほうしん</small>
今宿小学校 学校教育目標と方針 | p.3 |
| 2 | <small>ちゅうきがっこうけいえいほうしん</small>
中期学校経営方針 | p.4 |
| 3 | <small>ほんこう</small> <small>がいよう</small>
本校の概要 | p.5～7 |
| 4 | <small>にゅうがくまえ</small> <small>じゅん び</small> <small>ぶつびん</small>
入学前に準備していただく物品 | p.8～9 |
| 5 | <small>がっこう</small> <small>かてい</small> <small>きょうりょく</small> <small>と く</small>
学校とご家庭とで協力して取り組んでいきたいこと | p.10 |
| 6 | <small>にゅうがく</small>
入学してからのこと | p.11 |
| 7 | スタートカリキュラムについて | p.11 |
| 8 | <small>とうこう</small> <small>げこう</small>
登校・下校について | p.12～13 |
| 9 | <small>けんこうあんぜん</small>
健康安全について | p.14～16 |
| 10 | <small>がっこうきゅうしょく</small>
学校給食について | p.16 |
| 11 | <small>がくのうきん</small> <small>きゅうしょくひ</small>
学納金・給食費について | p.16 |
| 12 | <small>ひじょうさいがいじ</small> <small>びちくしょくりょう</small>
非常災害時備蓄食料について | p.17 |
| 13 | <small>きんきゅう</small> <small>はいしんとうろく</small>
緊急メール配信登録について | p.17～21 |
| 14 | <small>にゅうがくしき</small>
入学式について | p.22 |

1 いまじゅくしょうがっこう がっこうきょういくもくひょう ほろしん
今宿小学校 学校教育目標と方針

にっぽんこくけんぽう
 ・日本国憲法
 きょういくきほんぽう
 ・教育基本法
 がっこうきょういくぽう
 ・学校教育法
 がくしゅうしどうようりょう
 ・学習指導要領

よこはましきほんこうそう
 ・横浜市基本構想
 よこはましきょういく
 ・横浜市教育ビジョン
 よこはまばんがくしゅうしどうようりょう
 ・横浜版学習指導要領
 ひたり
 一人ひとりの子どもにしっかり教えしっかり
 ひきだす指導を通して、「知」「徳」「体」「公」
 「開」で示す横浜の子どもを育成を目指します。

こどもや地域の実態
 ・子どもや地域の^{じつたい}実態
 ちいきのねが
 ・地域の^{ねが}願い
 ほごしやのねが
 ・保護者の^{ねが}願い

がっこうきょういくもくひょう
学校教育目標

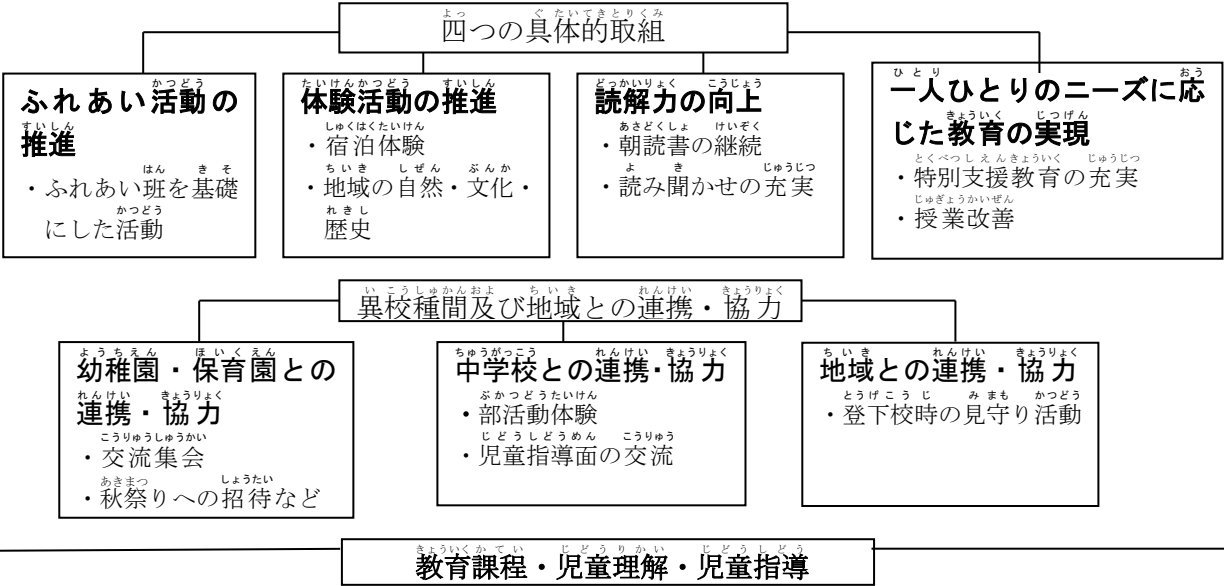
じぶんかがやきはつきともい
自分の輝きを発揮し、共に生きる子

○一人ひとりのよさを生かし、基礎基本の身に付いた子を育てます。(知)
 ○社会のルールを守り、豊かな人間関係を築ける子を育てます。(徳)
 ○命のすばらしさや大切さを知り、心身の健康を自ら増進する子を育てます。(体)
 ○様々なふれあい活動を通して、お互いを認め合い共に生きる喜びを味わえる子を育てます。(公)
 ○様々な体験活動を通して、社会の変化に柔軟に対応できる子を育てます。(開)

がっこうきょういくもくひょう じつげん
学校教育目標を実現するための具体的な目標

知 学びの集団や空間の多様化を進め、「わかる授業」「楽しい授業」「集中できる授業」を展開し、課題に粘り強く立ち向かう姿勢を育てます。
徳 正しく善悪を判断し、ルールや規範や礼儀を大切にすることを育て、自分と同じように相手を尊重する心や態度を育てます。
体 様々な学習を通して、心と体の健康を守ることに興味をもち、自ら進んで健康づくりに取り組む姿勢を育てます。
公 異学年集団の縦割り班を組織して、「ふれあい給食」「全校遠足」「ふれあい集会」など、様々なふれあい活動を展開し、集団の一員としての望ましい態度を育てます。
開 「宿泊体験」や「安全教育」、「食育」、「英語活動」などを通して、様々な現代的課題に対応できる力を育てます。

学校評価



横浜市立 今宿小学校 平成30年度版 中期学校経営方針 (平成28～30年度)

学校概要			
創立 53 周年	学校長 伊藤 和義	副校長 鳥田 恒弘	学期 2 学期制 児童・生徒数 566 人
学級数 一般級: 16 個別支援級: 5		主な関係校: 今宿中学校 鶴ヶ峯中学校	

学校教育目標

「自分の輝きを発揮し、共に生きる子」
 (知) 一人ひとりのよさを生かし、基礎基本の身に付いた子を育てます。
 (徳) 社会のルールを守り、豊かな人間関係を築ける子を育てます。
 (体) 命のすばらしさや大切さを知り、心身の健康を自ら増進する子を育てます。
 (公) 様々なふれあい活動を通して、お互いを認め合い共に生きる喜びを味わえる子を育てます。
 (関) 様々な体験活動を通して、社会の変化に柔軟に対応できる子を育てます。

学校の特徴	<ul style="list-style-type: none"> □様々な公園や緑川がある等自然に恵まれ、国道沿いにはスーパーや店舗が並ぶ等学習の材となるものが多い。 □保護者は共働き家庭が多いが、PTA活動に協力的である。地域の方も登下校の見守り等学校を支える意識が高い。 □幼稚園・中学校が隣接しており、幼保小の連携や小中一貫教育に取り組みやすい環境にある。 □「チーム今宿」と言える教職員の連帯感があり、一丸となって児童指導や授業力向上を目指して取り組んでいる。 ■基本的な生活習慣の定着と規範意識の育成に重点を置く必要がある。 ■学力・学習状況調査等から、学習意欲は高まっているものの、さらに基礎・基本の定着に取り組んでいく必要がある。
-------	--

学校経営中期取組目標

○子どものよさや可能性を生かし、まちとともに歩む学校にします。
 ・基礎・基本の定着を図り、一人ひとりの学力の向上を目指します。
 ・児童指導・特別支援教育の充実を図ります。
 ・小中の連携を深めながら小中一貫教育の推進を目指しつつ、幼保小の連携も大切にし、接続期の児童の実態に合った指導に努めます。
 ・「ふれあい活動」「体験学習」を柱とした生きる力を育てる教育活動の充実を図ります。

小中一貫教育の取組

今宿中学校	ブロック	今宿中学校 今宿小学校 今宿南小学校
9年間で育てる子ども像	～夢をもち、何事にも一生懸命に最後まで取り組める今宿の子ども～	
自校の具体的取組	<ul style="list-style-type: none"> ・小中連携会議を年6回定期的に行い連携を深める。 ・相互の授業研究、給食交流、児童・生徒指導の情報交換会、小中合同研修会を開催する。 ・授業・行事や部活動の交流、また地域行事での児童・生徒を主体とした交流を推進する。 	

重点取組分野	取組目標	具体的取組
確かな学力 担当 教育課程検討委員会	学年や学級の実態に応じて、学力向上推進計画を立て、学力の向上を目指す。基礎・基本の定着を目指し、新学習の有効活用と家庭学習の習慣化を図る。	①前年度の学力・学習状況調査を各学年で分析して学力向上推進計画を立て、継続して実践していく。前期終了時には振り返りを行い、推進計画の見直しを行う。②基礎・基本の定着を目指し、新学習の有効活用と家庭学習の習慣化を図る。家庭への協力も求めていく。③新学習指導要領完全実施に向け、カリキュラムの編成を行う。その中で日々の授業改善にも取り組んでいく。
豊かな心 担当 道徳推進委員会	正しく善悪を判断し、ルールや礼儀を大切にできる態度を育て、自分と同じように相手を尊重する心や態度を育てる。	①「特別の教科 道徳」の時間を大切にし、児童自身が考える場、実践を通して振り返りをする場を設定し、授業の時間を工夫していくとともに、規範意識を高め、自分で考え適切な判断ができるようにしていく。②縦割りの「ふれあい班」活動やクラブ活動などを通して、互いのよさを認め合い助け合おうとする仲間意識を育てる。③あいさつ運動を継続し、人と人とのつながりを大切にしていく。
健やかな体 担当 体育部	心と体の健康を守ることに関心をもち、望ましい生活習慣を身に付け、自ら進んで心と体の健康づくりに取り組む姿勢を育てる。	①「基本的な生活習慣」が身につくよう食育、保健等の指導を継続して行っていく。②1校1実践運動では、学級ごとに「長縄8の字遊び」に取り組むことにより、外遊びに親しみむきっかけとし、「長縄大会」を年2回行うことで主体的に体を動かそうとする意欲を高めるようにする。
児童・生徒指導 担当 児童指導委員会	「今宿スタンダード」を基本に全教職員でぶれない統一した指導を行う。また、Y-P(横浜プログラム)を実践し、豊かな人間関係が築けるようにする。	①年間を通して「今宿小スタンダード」を基に、学校として統一した指導をしていき、年度末には必ず、スタンダードの見直しを行う。②新年度で計画的に児童指導を行い、児童の「約束は守るもの」という意識の定着を図る。③各教科の中にY-Pの要素を取り入れたり、学級の実態や場面に応じたものを取り上げたりして、Y-Pアセスメントを有効に活用する。
安全管理 担当 防災・安全部	様々な想定の際急を必要とする児童の特性やニーズに応じた手厚い支援を計画的に行う。特別支援委員会を定期的に開催し、実態把握し、支援の改善を図る。	①教職員の不審者対応訓練等、専門機関の指導のもと研修を行い、最善の対応が取れるようにする。②様々な想定の際急を計画的に行い、児童が主体的に訓練に参加できるようにする。③PTA校内・校外での対応マニュアルを周知し、保護者と教職員で協力して安全管理を行う。④メール配信システムを活用し、緊急時の連絡をとっていく。情報発信には細心の注意を払うようにする。
特別支援教育 担当 特別支援教育委員会	特別な支援を必要とする児童の特性やニーズに応じた手厚い支援を計画的に行う。特別支援委員会を定期的に開催し、実態把握し、支援の改善を図る。	①特別支援教育委員会を毎月開催し、児童の実態を把握し、支援の方法を検討する。②ケース会議の計画的な実施や委員会開催の情報共有により、児童の実態把握や対応についての検討をする。③取り出し指導や入り込み指導等、児童の実態に合わせて柔軟な対応を行っていく。
いじめへの対応 担当 いじめ防止対策委員会	いじめに関する情報の収集や対応について協議を行い、いじめの未然防止、早期発見、早期解決を図るようにする。	①いじめ防止対策委員会を毎月開催(教務会)し、未然防止と日常の情報収集に努める。いじめ事案が発生した場合は、直ちにいじめ防止対策委員会を開催し、解決に向けて対応を協議する。その際は、保護者と十分に情報を共有する。②年間2回いじめアンケートを実施するとともに、Y-Pアセスメント検討会やケース会議を職員全体で行い、児童理解、いじめの早期発見に努める。
人材育成・組織運営 担当 教務部	校内研修を計画的に行い、教師の力量を向上させる。メンターチームを組織し、若手教員が教師力・授業力向上のために、自主的に研修を行えるようにする。	①校内研修では、特別支援教育・児童指導等、学校がかかえる課題の解決に向けて研修会を計画的に行い、組織力を生かした学校運営を行う。②教職員のステージに合わせた研究会や研修会に積極的に参加し、教師力向上に努める。③メンター研修では、人材育成マネジメント研修受講の教員がコーディネーターし、授業力の向上に努める。

3 本校の概要

- (1) 学校名・所在地 よこはましりついまじゅくしょうがっこう
横浜市立今宿小学校
〒241-0032 よこはましあさひくいまじゅくひがしちょう 横浜市旭区今宿東町829
TEL 045 (951) 2240
FAX 045 (951) 1240
- (2) 開校 しょうわねんがつついでち
昭和41年4月1日
- (3) 児童数 めいへいせいねんがつなのかげんざい
561名(平成31年1月7日現在)
- (4) 平成31年度入学予定児童数(平成31年1月7日現在)
だんしめい 男子39名 じょしめい 女子43名 けいめい 計82名
- (5) 校歌

- 1 はるかに富士の 見える丘 世界の空へ かける雲
みんなわになり 朝日をあびて
つぎの時代を このうでに
みなぎる力 豊かな心
幸せを 幸せを 父母に 父母に
いつまでも いつまでも 今宿小学校
- 2 歴史をいまに そよぐ風 いのちの水の とおるみち
みんなかたくみ はげましあって
つぎの時代を この胸に
もとめるまこと 夢みる希望
幸せを 幸せを 人々に 人々に
いつまでも いつまでも 今宿小学校

昭和46年10月8日制定

葭谷 浩通 作詞
小野 達治 作曲

(6) 日課表

平成30年度

日 課 表

通常振鈴	台 図	月	火	水	木	金	短縮振鈴	
8:10	入 校 予 鈴						8:10	
8:20		朝学習	朝会	朝学習	集会	朝学習	8:20	
8:40	朝の会	健康観察・朝の会						8:35
8:50	1校時開始	1 校 時 (45分間)						8:45
9:35	1校時終了	-----						9:30
9:40	2校時開始	2 校 時 (45分間)						9:35
10:20	2校時終了	-----						10:20
10:25		ハッピータイム (中休み・15分間) 【20分間】						10:30
10:40	予 鈴							10:35
10:45	3校時開始	3 校 時 (45分間)						11:20
11:30	3校時終了							11:25
11:35	4校時開始	4 校 時 (45分間)						
12:20	給食開始	給食指導 (50分間) ※歯磨き指導5分間を含む						12:10
13:10	給食終了	昼休み	委員会及び掃除 13:10~ 13:20 5校時 13:25~ 14:10	昼休み (15分間)			※帰りの会 12:20	
13:25	清掃開始	清掃		清掃 (15分間)			※完全下校 12:25	
13:40	予 鈴							
13:45	5校時開始	5校時	帰りの会・移動 (15分間)	5校時 (45分間)				
14:30	5校時終了							
14:35	6校時開始	6校時	6校時 (委員会・クラブ) 14:25~ 15:25	帰りの会 代表委員会 14:40~15:10	6校時	帰りの会	14:45	
15:20	6校時終了	帰りの会			帰りの会			
15:30	完全下校 (玄関施設)							

☆委員会・クラブのある火曜日は昼休みなして10分間の清掃を行います。
 ☆クラブも委員会もない日は通常の時程で6校時までを行います。
 ★1校時と2校時の間の5分休みがなく、中休みが20分になる日課の日もあります。→ の部分の時程です。

□は+1人の
鳴る時刻

(7) 第1学年に関連する年間の主な行事

月	児童にかかわるもの	保護者にかかわるもの
4	入学式 身体計測 1年生を迎える会 登校班指導 健康診断 新体力テスト 避難訓練	懇談会 学校説明会 PTA総会 家庭訪問
5	運動会 防犯教室 交通安全教室	引き取り訓練 授業参観
7	水泳学習 幼保小交流会(ミニ音楽会) 大掃除 夏休み(水泳教室)	個人面談 授業公開週間
8	総合防災訓練 前期終業式 開校記念式 後期始業式 校外学習 身体計測	懇談会 給食試食会
5	幼保小交流会(ミニ運動会) 芸術鑑賞会	土曜授業参観
12	土曜授業参観 全校遠足 幼保小交流会(小学校招待) 不審者対応避難訓練 今宿歌祭り 大掃除 冬休み	個人面談 図工展
1	避難訓練 登校班指導 学力・学習状況調査	授業参観 懇談会
3	卒業生を送る会 大掃除 修了式 春休み	学校説明会 PTA総会

※年度により、実施時期が異なるものもあります。

年間予定については、新年度が始まってからお知らせいたします。

※保護者の方が行事等で来校される際は、次のことにご協力ください。

- ・スリッパと入校証(入学式の日配付します。)を必ずご持参ください。
- ・校内への自家用車や二輪車(自転車を含む)の乗り入れはできません。
- ・カメラ、ビデオカメラでの撮影はできません。
- ・携帯電話、スマートフォン等の校内での使用(撮影も含む)はできません。
- ・校内での飲食(ガム、飴も含む)はできません。

(8) その他

- ・土日祝日は、校舎内には入れません。電話の応対もできませんのでご了承ください。
- ・電話連絡網は作成していません。メール配信システムを導入しています。学校からの緊急な連絡は、メール配信にて行います。
- ・災害時等の対応については、入学式の日詳細をプリントにてお知らせします。
- ・本校では、夜から翌朝まで留守番電話設定にしています。ご連絡についてはそれ以外の時間帯にお電話いただくか、連絡帳等でお知らせください。

4 入学前に準備していただく物品

(1) ご家庭で準備していただく物品（すべてに記名をしてください。）

1	筆箱	15	上履き入れ
2	鉛筆（2Bを5本）	16	★体育着（白半袖丸首・紺クォーターパンツ）
3	赤鉛筆	17	赤白帽子（つば、あごひも付きのもの）
4	よく消える消しゴム	18	★体育着袋
5	ネームペン（油性・細字）	19	★給食袋
6	下じき	20	給食用ナフキン
7	クーピーペンシル 12色	21	マスク
8	クレパス 16色（クレヨンではない）	22	口拭き用ハンカチ
9	はさみ（キャップ付きのもの）	23	歯ブラシ
10	自由帳	24	コップ（プラスチックのもの）
11	折り紙（薄いジッパー袋に入れて）	25	★防災頭巾
12	油粘土（ケースに入れて）	26	★雑巾2枚（掃除用、函工用）
13	粘土板	27	大きい洗濯ばさみ（竿ばさみ）2個
14	★上履き（無地のもの）	28	手さげ（道具箱が入る大きさ）

★のついたものは次のページに詳細を記載しています。ご参照ください。

(2) 学校一括購入物品（すべてに記名をしてください。）

本日販売していますので、まだの方は購入してお帰りください。《合計3140円》

1	ノート（国語・算数）	260円	7	道具箱	500円
2	連絡帳袋	290円	8	のり	80円
3	連絡帳	120円	9	歌集	390円
4	たんけんバッグ（たんけんボード）	690円	10	計算カード	310円
5	バンドナ（青色）	150円	11	給食用帽子（配膳用白帽子）	250円
6	フェルトペン	100円			

(3) 準備にあたって

① 筆箱に入れるもの【鉛筆5本、赤鉛筆、よく消える消しゴム、ネームペン】

② 道具箱に入れるもの

【クーピーペンシル、クレパス、はさみ、のり、計算カード、折り紙、歌集、フェルトペン】

③ 油粘土・粘土板は、幼稚園・保育園で使っていたものでも構いませんが、粘土が少ない場合は補充をお願いします。購入時の包みは取り、粘土のみをケースに入れてください。持ってくる日は、学年便りでお知らせします。

④ 折り紙は、ジッパーで閉まる袋に入れてください。厚い折り紙ケースは道具箱に入りません。

⑤ 体育着と赤白帽子は、学校の指定のものはありません。市販されているものを購入してください。

⑥ すべての持ち物には、分かりやすい場所に平仮名で記名をお願いします

【クーピーペンシル、クレパス、計算カード等は、ご面倒でも1つずつ記名してください。】

★ ご家庭で準備していただく物品についての詳細

①上履き：かかととつま先に記名します。無地のシンプルなものをご用意ください。

つま先には学年・組・姓名を相手から見える向きに。かかとは姓のみ。
学年・組・姓名以外には、何も書かないでください。



②体育着（上）：白いぬ布に大きく姓を書き、前と後ろにつけます。

布の大きさは、およそ たて10cm×よこ20cm くらい

体育着（下）：ひざ上くらいの長さのものをご用意ください。

体育着（上）



③体育着袋：体育着、赤白帽子、汗ふきタオルを入れます。

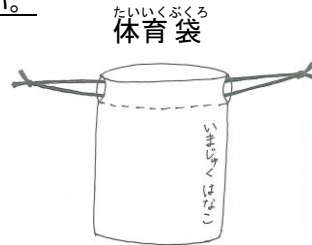
（着替えた時には脱いだ服を入れておきます。）

*見やすい場所、大きさを記名してください。

*2方向からしぼるタイプのものが扱いやすいです。

*着替えた服が入る大きさを目安にしてください。

袋の大きさは、およそ たて35cm×よこ25cm くらい



④給食袋：ナフキン・マスク・口拭き用ハンカチ・歯ブラシ・コップを入れます。

*見やすい場所、大きさを記名してください。

*毎日洗濯をして清潔なものを使います。3～4セットあると便利です。

*机の横にぶら下げますので、口をしぼった時に全体の長さが30cmくらいまでになるようにしてください。

袋の大きさは、およそ たて20cm×よこ15cm くらい



⑤防災頭巾：非常災害用です。教室以外の場所（体育を除く）で学習する際に持っていきます。あまり厚くないものをご用意ください。椅子の背もたれにつける防災頭巾カバーがあると便利です。

★カバーに収納しやすく難燃性の高いタイプの防災頭巾（2200円）と防災頭巾カバー（1000円）を本日、販売しています。

⑥雑巾：拭き掃除と、図工の学習のときに使います。

*お子さんがしぼりやすいように、薄手のものをご用意してください。

*たたくて両手でしぼった時に、手に収まる大きさを目安にしてください。

*「ずこうよう」「そうじよう」とそれぞれ大きくお書きください。記名もお願いします。

*雑巾（掃除用、図工用）は、机の脚に大きい洗濯ばさみ（竿ばさみ）ではさんで管理します。持つてくる日は、学年便りでお知らせします。



手に収まる大きさが目安

5 学校とご家庭とで協力して取り組んでいきたいこと

次のようなことを入学後に学校で指導していきます。入学前にご家庭でもお話しいただけるとありがたいです。

(1) みんなと仲良く過ごせるように

- 名前を呼ばれたら、「はい」と元気よく返事ができる。
- 家族や友だち、先生などにあいさつができる。
「おはようございます」「ありがとう」「ごめんなさい」「いただきます」
「ごちそうさま」「さようなら」など
- 自分の名前が言える。自分の名前が読める。
- 自分のことを「ぼく」「わたし」と言える。

(2) よい習慣を身につけるために

- 人の話が聞ける。
- 自分が困っていることやしたいことが言える。
- 朝食と使用（和式トイレも使える）、手洗い、うがい、歯みがきなどが習慣化している。
- 一人で服の脱ぎ着ができ、脱いだ服がたためる。
- 持ち物の管理や身の回りの整理整頓ができる。
- 20分間くらいで食事をすませられる。苦手なものも食べようと挑戦する。
- そうきを絞ることができる。

(3) 健康安全のために

- 学校までの道順が分かる。（通学路を歩いて確認しておいてください。）
- 歩道・道路の右側を歩くこと、信号の見方、道路の横断の仕方などが分かる。
- 自分の健康に関心をもつ。（むし歯等の疾病は治療しておいてください。）
- 知らない人についていけないようにする。
- 傘の開閉や始末、レインコートの始末ができる。

6 入学してからのこと

- 生活パターンや環境が変化しますので疲れます。健康面への配慮をお願いします。
- お子さんから学校での様子を聞いていただき、楽しく学校に通えるよう励ましてください。
- 連絡袋の中の配付物、連絡帳は毎日見てください。学校に提出するものは、お子さんに一声かけてから連絡袋に入れ、持たせてください。
- 学年日より等のお知らせは必ず目を通していただき、お子さんと一緒に時間割りや持ち物の確認、準備をしてください。
- 学習に必要なものは、持たせないでください。
- 欠席する時は、連絡帳に欠席の理由等を記入してお知らせください。連絡帳は連絡袋に入れ、兄弟姉妹または近所の友だちに学校へ届けるようお願いします。（緊急の場合以外は、電話での連絡はご遠慮ください。）
- 安全面を考慮し、遅刻や早退の時は、教室や保健室まで保護者の送迎を必ずお願いします。
- ご心配なことがありましたら、遠慮なく担任にご連絡ください。

7 スタートカリキュラムについて

入学してすぐの時期は、これまでの環境とは違う慣れない生活に、不安や心配を感じる場合があります。お子さんができるだけ不安のない状態で学校生活を送れるよう、本校ではスタートカリキュラムを実施しています。幼児教育と小学校教育の段差をなくし、ゆるやかに小学校の生活に適應できるようにする取り組みを「スタートカリキュラム」と呼んでいます。安心して過ごせる人間関係をつくり、落ち着いて学習できる素地をつくり出すための取り組みです。

小学校教育では、「国語」「音楽」といった各教科の学習を、1コマ45分間の授業で1日5～6時間行っています。スタートカリキュラムでは、幼児教育とのつながりを考え、次の3つの名称で学習を行い、徐々に小学校の授業スタイルに近づけていくようにしています。

【なかよしタイム】歌や読み聞かせ、仲間づくりのゲームなど、楽しい雰囲気の中での学習

【わくわくタイム】生活科を中心とした、活動することを主とした学習

【ぐんぐんタイム】国語や算数など、教科を中心とした学習

意欲や集中力が持続するように、45分間の授業時間にこだわらず、状況に応じて区切りを設け、学習を進めていきます。

幼児期から学童期の接続を重要視し、幼稚園や保育園でも、小学校へのスムーズな移行のための取り組みをしています。また、お子さんの育ちを長期的に支えていけるように、幼保小が連携して交流や情報交換を行っています。

安心して学校に通い、楽しく学校生活を送れるように、支援していきます。

8 登校・下校について

登校・下校は必ず通学路を通ります。通学路は、交通事故の防止や通学途中の安全を確保するために、保護者の要望を尊重して決めています。朝は登校班で集合し、並んで登校します。帰りは1年生方面別下校コースごとに分かれて集合し、並んで帰ります。

*4月8日(月)、9日(火)、10日(水)の3日間は、方面別に職員が引率をして下校をします。

*4月11日(木)以降は、1年生だけで方面別下校をします。

*ご都合のつく方は、学校から子どもたちの後ろについて下校引率をお願いします。

*途中や解散地点での引き取りをお願いします。引き取りができない時は、近所の方をお願いしてください。

*方面別下校リボンは、ランドセルの左側のベルトに縫い付けてください。このリボンは、1年生の下校用として使います。

リボンの色	方面	最終解散地点
ピンク	石黒薬局方面	ライオンズマンション前
むらさき	今宿幼稚園・鶴ヶ峰方面	内田書店そば
みずいろ	サニーヒル方面	さくら道
みどり	今宿ハイツ方面	第三公園
しろ	神明社方面	西町公園グランド入り口
きいろ	オリンピック方面	今宿交番前

*防犯ブザーを配付します。使い方やブザーの止め方をお子さんと確かめてから、ランドセルに付けてご使用ください。必要のない時に簡単にブザーが鳴ってしまわないように取り付けてください。配付時は、短期間のみ使用できる動作確認用の電池が入っています。作動しなくなりましたら、各自で電池交換をお願いします。

*キッズクラブへ行く児童は、キッズカードを持ち、キッズルームに移動します。キッズクラブへの問い合わせは、直接キッズクラブ(045-953-3920)をお願いします。

〈入学当初の下校予定時刻〉

4月8日(月)、9日(火)、10日(水) 3時間授業 11:30下校(学校出発)

4月11日(木)~12日(金) 4時間授業・給食あり 13:30下校(学校出発)

15日以降 5時間授業 14:45下校(月、火、木、金)

4時間授業 13:45下校(水)※前期のみ

*火曜日の委員会やクラブがある日は、下校が早くなります。また、家庭訪問等で特別時程になることもあります。詳しくは学年だよりでお知らせします。

ねんせいほうめんべつこう
1年生方面別下校コースマップ



9 健康安全について

(1) 健康診断について

学校では、4月から6月の間に次の内容で健康診断を行います。詳しい日程や服装、持ち物等については学年日より、ほけんだよりでお知らせします。

- | | |
|-------|----------------------------|
| ○身体計測 | ○聴力検査（1・2・3・5年生） |
| ○視力検査 | ○耳鼻科検診（1・4年生と保健調査票で希望した児童） |
| ○眼科検診 | ○結核検診（問診のみ） |
| ○内科検診 | ○心電図検査（1年生と前年度欠席の2年生） |
| ○歯科検診 | ○尿検査 |

学校での健康診断は、スクリーニング検査（疾病の疑いがある人を見つけるための検査）です。健康診断の結果、受診が必要だと思われる場合には、「受診のおすすめ」をお渡しします。特に異常がない場合には、7月に健康手帳を渡して結果をお伝えします。

(2) 健康観察について

学校ではたくさんの児童と一緒に学習しています。お子さんが1日元気に学校生活を送るために、また、感染症の拡大を防ぐためにも、ご家庭での朝の健康観察をお願いします。体調がすぐれない時は無理に登校させず休養をとらせてください。

- | |
|----------------------------------|
| ○朝はすっきり起きられましたか？ だるそうにしているいませんか？ |
| ○朝食はしっかり食べましたか？ 食欲はありますか？ |
| ○腹痛や下痢はありませんか？ |
| ○熱はありませんか？ 必要に応じて検温をしてください。 |
| ○顔色や表情など、いつもと変わった様子はありませんか？ |

(3) 体調が悪いとき

① 欠席、遅刻、早退の連絡について

連絡帳に欠席の理由等を記入し、兄弟姉妹または近所の友だちに学校へ届けるようお願いしてください。必ず連絡をお願いします。連絡なく欠席されると、安否確認のため学校から電話連絡をします。

また、遅刻や早退の時は、必ず保護者の方が教室まで送迎をお願いいたします。

② 学校感染症と診断された場合

学校感染症にかかった場合、医師の指示した期間は出席停止となります。翌日から登校できる健康状態になりましたら、学校にご連絡ください。健康手帳をお渡ししますので、所定の欄に保護者の方が記入して学校へご提出ください。

学校感染症・・・インフルエンザ、百日咳、麻疹、流行性耳下腺炎、風しん、水痘、
(第二種) 咽頭結膜熱、結核、髄膜炎菌性髄膜炎

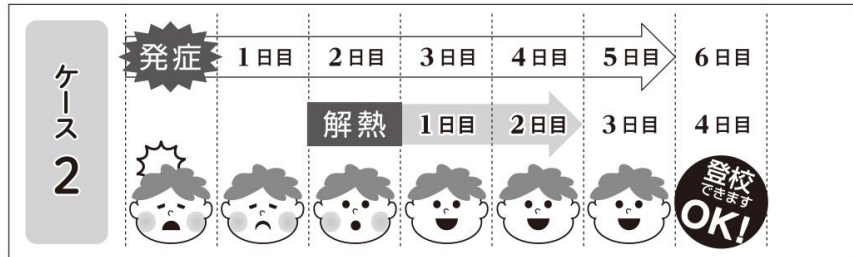
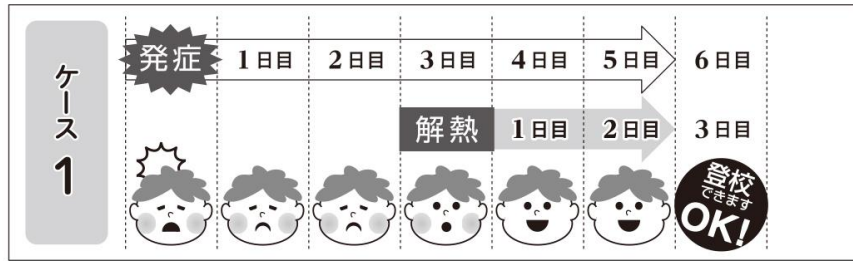
【インフルエンザの出席停止期間の数え方】

登校していいのは、
この2つがそろっ
た時

解熱後
2日
が経過している

+

発症後
5日
が経過している



③ 感染性の胃腸炎が疑われる場合

無理して登校することで、感染を拡げてしまう場合があります。おう吐や腹痛があったり、食欲がなく給食が食べられなかったりする場合は、ご家庭で十分な休養をとるようにしてください。

(4) 保健室での対応

① 体調を崩した場合

検温をしたり、問診・触診をしたりして健康状態を把握し、安静にして休養します。休養しても回復しない場合や、悪化が予想される場合には保護者に連絡し、お迎えをお願いします。保護者に連絡がつかないとお子さんが不安になります。緊急時に連絡がつくように携帯電話や勤務先の連絡先をお知らせください。なお、お子さんが安心して休養するためにも、できるだけ早いお迎えをお願いします。

② けがをした場合

消毒・冷却・患部の保護等の応急処置を行います。学校での手当ては、あくまでも応急処置ですので、その後の手当て（ばんそうこうやガーゼの交換）や経過観察はご家庭でお願いします。

けがの部位や程度により、病院での受診が必要な場合には保護者に連絡します。保護者が付き添っての受診をお願いします。緊急性が高い場合や保護者がすぐに来校できない場合は、保護者と相談しながら、職員が付き添って受診をする場合もあります。緊急時に連絡がつくように必ず携帯電話や勤務先の連絡先をお知らせください。

日本スポーツ振興センターについて

横浜市では、原則全員が加入している共済制度です。学校が行う活動中（登下校を含む）にけがをして医療機関を受診した場合、日本スポーツ振興センターより医療費（保険診療のみ）が給付されます。申請の手続きは学校が行いますので、医療機関を受診した時に、担任までお申し出ください。

別紙「日本スポーツ振興センター加入のお知らせ」参照

(5) ご家庭でけがをしたとき

けがをした場合は医療制度の適否にかかわらず、必ず担任にご連絡ください。また、交通事故に遭われた場合は、けがが軽症であっても必ず学校にお知らせください

横浜市安全教育振興会について

帰宅後に(土・日含む家庭生活において)起きた事故がもとでけがをして3日以上通院した場合は、見舞金の給付を受けることができます。ただし、申請にあたり、条件を満たさない場合は対象とはなりません。

別紙「安全教育の振興に向けて ご案内」参照

(6) その他

お子さまのからだや心のことで相談がある場合は、養護教諭までご連絡ください。保健室にお立ち寄りいただいてもかまいません。

10 学校給食について

学校給食は、「食事についての正しい理解と望ましい習慣を身に付けさせ、楽しい学校生活が送れるように」というねらいをもった大切な時間です。

〈給食開始〉 4月11日(木)

〈準備するもの〉 給食袋・ナフキン・マスク・口拭き用ハンカチ・歯ブラシ・コップ

2週間ごとに交代で給食当番をします。白衣・帽子・マスクをつけます。週末に白衣や配膳台カバーなどを持ち帰ります。洗濯、アイロンかけ、ボタンやほころびの修繕をお願いします。

11 学納金・給食費について

○本校では、学年費・PTA会費等を、年2回、横浜銀行の口座振替により納入していただいています。

(1) 納入日

・5月20日(前期分)

10月20日(後期分)

※納入日が、土曜日、日曜日の場合は、翌日の月曜日になります。

・残高不足で引き落としができない場合は、再度の引き落としはありません。

・未納金は、学校に現金で直接納入していただきます。

(2) 徴収金額

・前期分 (4月～9月) 4700円

内訳 学年費 2600円 (520円×5ヶ月、8月除く)

PTA会費 2100円 (350円×6ヶ月)

(横浜市安全教育振興会500円含む)

※ただし、兄弟姉妹のいる家庭は一番下のお子さんのみ納入

・後期分 (10月～3月) 5680円

内訳 学年費 3120円 (520円×6ヶ月)
 独立行政法人日本スポーツ振興センター掛け金 460円
 PTA会費 2100円 (350円×6ヶ月)

・なお、口座振替には、1回54円の手数料がかかります。

○給食費は保護者の別途申し出口座より引き落とされ、直接横浜市に納入されることとなります。
 月額4600円です。

12 非常災害時備蓄食料について



31年度よりPTA会費で非常災害時の備蓄食料(乾パン・水)を購入します。これは万が一の非常災害時に備えるためのもので3年毎に更新します。今年度購入する備蓄食料は、3年生時に購入したものが届き次第持ち帰ります。4年生時に購入の備蓄食料は、卒業時に持ち帰ります。

13 緊急メール配信登録について

〈緊急メール配信登録および受信設定のお願い〉

今宿小学校では、災害発生時の児童の引き取りの連絡や、体験学習等での様子の伝達や安否確認などに、メール配信サービス「まちcomi」を導入しています。春に予定しております引き取り訓練においてもメール配信を行いますので、早めのご登録をお願いいたします。

① 別紙を参照して、指定のアドレスに本文を入力せずに、空のメールを送ります。
 (QRコードを読み取りいただいてもメール送信できます。)

2019年 1年生グループ rjsv5849@machicomi.jp 	5・6・7・8・9組グループ rjsv5282@machicomi.jp 
---	--

お子さんが所属するすべてのグループに登録の手続きをする必要があります。該当のグループのアドレスにメールを送り、登録・確認作業をお願いします。一度登録したグループは新年度にはそのまま引き継がれますので、再登録の必要はありません。

※お持ちの携帯等のメールアドレスが変わった場合は、もう一度登録をする必要があります。

②登録の確認をします。

メールを送信すると、すぐにメールが届きますので、そのメッセージを見て、登録を確認します。

「このメールアドレスはすでに登録が完了しています。」→登録は終了しています。

「登録はこちらから」→別紙を見て、登録してください。

※このメール配信はドリームエリアが運営する無料メール配信サービスを利用したものです。このサービスの仕様によりアンケートが配信されることがありますが、本校の情報とは無関係ですので、回答する必要はありません。ご了承ください。

マチコミ登録手順書

よくあるご質問

FAQ

<https://support.machicomi.jp/>

登録方法などご不明な点がありましたらこちらをご覧ください。



○ 事前準備

1. 学校・施設から通知された「登録用メールアドレス」をご準備ください。
※登録用メールアドレスをご不明な場合、施設(学校)の担当者へお問い合わせください。
2. [machicomi.jp]からのメールが受信できるように必ずドメイン指定受信設定をしてください。
※ドメイン指定受信設定をされない場合、登録後に施設(学校)からのメールが届かなくなる場合があります。
※ソフトバンクもしくはWILLCOMをご利用の方の場合、なりすまし救済リストに「machicomi.jp」を登録してください。

○ 登録手順

■ スマートフォンの方

すでにマチコミアプリをご利用中でグループの新規登録・追加登録を行なわれる方は、アプリトップの「グループを追加する」より手続きをお願いします。

- ① ご利用の機種に対応したアプリ(無料)をインストールしてください。……………▶
- ② アプリを起動し「新規登録」をタップしてください。
- ③ 利用規約をお読みいただき、「同意」をタップしてください。
- ④ 新規登録画面が表示されます。スマートフォンで受信可能なメールアドレスとパスワード、PINコード(※1)等、必要項目を入力してください。
- ⑤ 「④」で入力したメールアドレス宛に認証コードが届きます。(※2)
届いた認証コードをアプリに入力してください。
- ⑥ ユーザー情報入力画面が表示されます。必要事項を入力し、「登録」をタップしてください。
- ⑦ グループ登録画面が表示されます。「事前準備」で用意した「登録用メールアドレス」を入力し、グループへの登録手続きを行なってください。(※3)
- ⑧ 「⑦」の手続き後、アプリトップに登録したグループが表示されていれば完了です。

- ※1 登録されたメールアドレスが機種変更等で利用できなくなった際に使用するコードです。
- ※2 認証コードが届かない場合、「事前準備」の「ドメイン指定受信設定」をご確認ください。
- ※3 施設(学校)管理者の設定により、グループ登録時にパスワードや登録情報入力求められる場合があります。
パスワードをご不明な場合、施設(学校)の担当者へお問い合わせください。



■ 従来型携帯電話・PCの方

- ① 「事前準備」で用意した「登録用メールアドレス」宛てに空メールを送信してください。
手続きに必要な情報が折り返しメールが届きます。(※1)
- ② 返信メール内の「<従来型携帯電話をご利用の方>」のURLにアクセスしてください。
- ③ 画面の手順に沿ってグループの登録を行なってください。(※2)

- ※1 認証コードが届かない場合、「事前準備」の「ドメイン指定受信設定」をご確認ください。
- ※2 施設(学校)管理者の設定により、グループ登録時にパスワードや登録情報入力求められる場合があります。
パスワードをご不明な場合、施設(学校)の担当者へお問い合わせください。

まちcomiメール登録手順書

●登録施設情報

🏠 施設名:

📱 施設モバイルサイト: <http://>

まずはじめに！

必ずご利用のスマートフォン、携帯電話で「@machicom.jp」からのメールを受信できるようにドメイン指定受信設定をしてください。

ドメイン指定受信設定とは？

指定したドメインからのメールを受信し、それ以外のメールをブロックする機能です。

携帯会社によっては、迷惑メール対策のため初期の段階でフィルタリング設定がされている場合があります。まちcomiメールに登録するために、フィルタリング設定を全て解除されると迷惑メールが増える可能性がありますので設定をご確認の上、ドメイン指定受信設定を行なってください。ドメイン指定受信設定を行なっていただきますと、フィルタリング設定をされていても施設からのメールが受信できます。設定方法についてご不明な場合は、ご利用の携帯会社へお問い合わせください。

- 登録手順 - スマートフォンをご利用の方

スマートフォンをご利用の方は、アプリをご利用ください。

アプリなら、災害時にもタイムロスなく通知が届くのでお勧めです。

<はじめてアプリをご利用される方>

はじめに、アプリ(無料)をダウンロードしてください。
アプリをダウンロード後、以下の手順で施設への登録をしてください。

⚠ iPhoneの方は、初回起動時のプッシュ通知確認を必ず[OK]にしてください。

iPhoneの方



Androidの方



※各ストアから「まちcomi」で検索し、ダウンロードしてください。

1

登録用メールアドレスに空メールを送信してください。

登録用メールアドレスは施設のご担当者様にご確認ください。

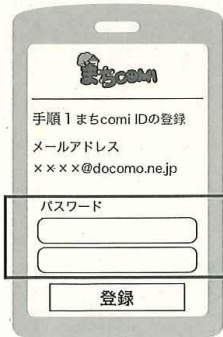


空メール送信後、登録用メールが届きます。メールに記載された「アプリを利用する方」のURLをクリックし、アプリを起動してください。

2

規約に同意の上、任意のパスワードを設定してください。

メールアドレスは、空メール送信をしたメールアドレスが自動的に入力されています。



3

登録するグループを確認後、「次へ」をタップし、グループの登録をしてください。



⚠ 施設側でお名前などの登録項目が設定されている場合、入力画面が表示されます。手順に沿って登録をしてください。

※ まちcomiアプリが正常に動作しない場合があります。その場合は、「携帯電話をご利用の方」より登録手続きをしてください。

<既にアプリをご利用されている方>

アプリにログイン後、グループの追加登録をしてください。

1

アプリにログインしてください。

※ 既にログイン済みの場合
②よりお手続きください。

アプリに登録済みのメールアドレス・パスワードを入力してください。

2

「グループの新規登録」をタップしてください。

3

施設から通知された登録用メールアドレスを入力し、「次へ」をタップしてください。

登録用メールアドレスは施設のご担当者様にご確認ください。

登録用メールアドレスは、英数字8文字です。press@machicomi.jpではありませんのでご注意ください。

4

登録するグループを確認後、「次へ」をタップし、グループの登録をしてください。

施設側でお名前などの登録項目が設定されている場合、入力画面が表示されず、手順に沿って登録をしてください。

- 登録手順 - 携帯電話をご利用の方

空メールを送信し、以下の手順より施設への登録をしてください。

1

登録用メールアドレスに空メールを送信してください。
(空メール=件名・本文は不要)

2

メール下部に記載された■アプリを利用しない方のURLをクリックし、登録画面の手順に沿って登録をしてください。

空メール送信後、登録用メールが届きます。

登録用メールが届かない場合は、ドメイン指定受信設定を確認してください。

3

登録完了後、施設モバイルサイトが表示されます。
※このページをお気に入りに登録してください。

※ 登録施設より届くメールにはシステム上、返信することが出来ませんのでご注意ください。

※ スマートフォンをご利用の方でもメールで施設からの連絡を受信されたい方は、「携帯電話をご利用の方」より登録をしてください。

空メールを送信するだけで、登録・配信状況が確認できます。

① 空メール送信

施設に登録されているメールアドレスより、下記のアドレス宛てに空メールを送信してください。

check@machicom.jp

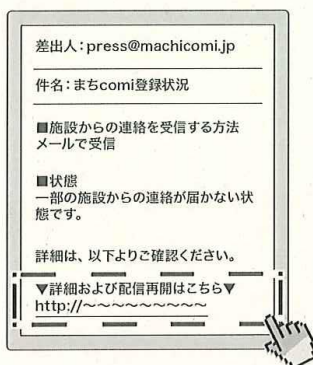
空メールを送信してください。

もしくは



QRコードを読み取り、空メールを送信してください。

② 返信メールの確認



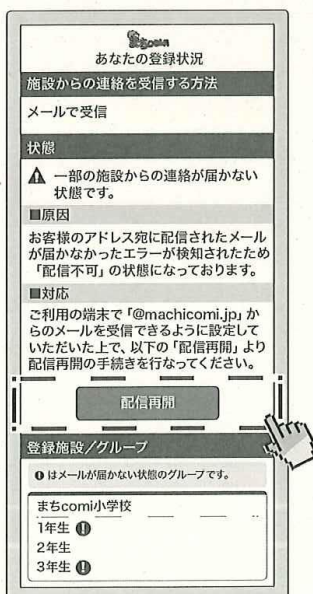
送信されたメールアドレスの登録・配信状況が記載されたメールが届きます。

返信メール文面内「▼詳細および配信再開はこちら▼」のURLにアクセスします。



返信メールが届かない場合、必ずご利用の端末で「@machicom.jp」からのメールを受信できるようにドメイン指定受信設定をしてください。

③ 状況の確認・設定



登録・配信状況に応じて、必要な設定をしてください。

※画面はスマートフォンで表示したイメージです。

14 入学式について

(1) 日時 4月5日(金) 10:00~(入学式開式)

※正門付近でお渡しするクラス別名簿でクラスをご確認のうえ、9:15~9:30の間に、各教室前廊下にお越しいただき、受付をすませてください。(※時間厳守)

(2) 場所 今宿 小学校体育館

(3) 当日お持ちいただくもの ※ランドセルはなくてもかまいません。

- ・上履き(保護者用・児童用)
- ・油性のネームペン(上履きにクラス名を記入してください。)
- ・靴を入れる袋(保護者用)
- ・配付物(教科書、各種おたより等)を持ち帰る袋

《受付で出すもの》

- ・入学通知書(受付で確認してお返しします。)
- ・児童票 ・個人情報の取り扱いについて
- ・児童心臓病調査票 ・児童保健調査票 (この5点を封筒に入れて封をしてください。)
- ・引き取りカード
- ・学校協力隊希望表

《教室に置くもの》

- ・防災頭巾、上履き袋、手さげ(ロッカーに入れてください。)
- ・道具箱(机に入れてください。)

(4) 時程

9:15 受付開始

お子さんの靴は、昇降口でクラス別の靴箱に入れます。

保護者の方の靴は、袋に入れてお持ちください。

2階へ上がり、お子さんの組の教室の前で受付をしてください。

9:30 受付終了

保護者の方は、先に体育館に行き着席してお待ちください。

お子さんたちは、教室で待機後、係の職員と体育館に入場します。
新2年生によるアトラクションがあります。

10:00 入学式開式

学校長の話、学級担任発表などがあります。

10:30 入学式閉式

写真撮影 学級ごとに集合写真を撮影します。(お子さんのみになります。)
(撮影後、お子さんは各教室に行きますが、保護者の方はお残りください。)

11:00 PTAの話

体育館で、学校、PTA、キッズクラブからの話を聞きます。終了後、教室に移動してください。

11:15

担任の話聞き、配付物等の確認をします。

11:30 終了

お子さんと一緒にお帰りください。

(式後の時程は、おおよその目安です。前後することもあります。)

*靴箱・教室のロッカー・廊下の荷物かけの場所をお子さんをご確認ください。

*入学式の集合写真は、ネット販売となります。当日配付の案内をご覧ください。

こちらの案内は入学式当日まで大切に保管してください。お子さんの入学をお待ちしております。