

# 保護者控え

この保護者控えも一度提出してください。学校で確認後、返却します。

## 緊急受入れカード

6月1日～6月12日

横浜市立東戸塚小学校

分散登校

グループ

年 組 児童名

保護者氏名

一斉臨時休業期間中、緊急受入れを希望します。

理由

	家庭学習日	登校日
受付時間	8:15～8:30	
受付場所	プレハブ棟 1階入り口	朝、教室で担任に受入れカードを提出
受入れ教室	プレハブ棟 1・2階	プレハブ棟 1・2階
受入れ時間	8:30～14:30	下校時刻～14:30

14:30まで緊急受入れを実施します。希望する日に○、しない日に×をつけてください。

※受入れを14:30までご希望の場合、昼食を持たせてください。

※予定を変更する場合や途中で下校する場合はご連絡ください。途中で下校する場合はお迎えをお願いします。1年生は、原則としてお迎えをお願いします。

※学校キッズを利用されている場合、学校キッズにも○、または×をつけてください。昼食は12:00から学校キッズで取ります。

1日(月)		2日(火)		3日(水)		4日(木)		5日(金)	
受入れ		受入れ		受入れ		受入れ		受入れ	
学校キッズ		学校キッズ		学校キッズ		学校キッズ		学校キッズ	
8日(月)		9日(火)		10日(水)		11日(木)		12日(金)	
受入れ		受入れ		受入れ		受入れ		受入れ	
学校キッズ		学校キッズ		学校キッズ		学校キッズ		学校キッズ	

<緊急連絡先> 連絡が確実に取れる方をご記入ください。

① 氏名( ) 連絡先( )

② 氏名( ) 連絡先( )

※マスク、黄色い帽子着用をお願いします。

「緊急受入れカード」、「健康観察票」、ツイタもん(持っている場合)、学習に必要な持ち物、ハンカチ、汗ふきタオル、水筒(予備のペットボトルを用意する等、水分量に配慮してください)本、自由帳、折り紙等があるとよいです。

東戸塚小学校 871-1055

次頁あり

# 学校提出用

## 緊急受入れカード

6月1日～6月12日

横浜市立東戸塚小学校

分散登校

グループ

年 組 児童名

保護者氏名

一斉臨時休業期間中、緊急受入れを希望します。

理由

	家庭学習日	登校日
受付時間	8:15～8:30	
受付場所	プレハブ棟 1階入り口	朝、教室で担任に受入れカードを提出
受入れ教室	プレハブ棟 1・2階	プレハブ棟 1・2階
受入れ時間	8:30～14:30	下校時刻～14:30

14:30まで緊急受入れを実施します。希望する日に○、しない日に×をつけてください。

※受入れを14:30までご希望の場合、昼食を持たせてください。

※予定を変更する場合や途中で下校する場合はご連絡ください。途中で下校する場合はお迎えをお願いします。1年生は、原則としてお迎えをお願いします。

※学校キッズを利用されている場合、学校キッズにも○、または×をつけてください。昼食は12:00から学校キッズで取ります。

1日(月)		2日(火)		3日(水)		4日(木)		5日(金)	
受入れ		受入れ		受入れ		受入れ		受入れ	
学校キッズ		学校キッズ		学校キッズ		学校キッズ		学校キッズ	
8日(月)		9日(火)		10日(水)		11日(木)		12日(金)	
受入れ		受入れ		受入れ		受入れ		受入れ	
学校キッズ		学校キッズ		学校キッズ		学校キッズ		学校キッズ	

<緊急連絡先> 連絡が確実に取れる方をご記入ください。

① 氏名( ) 連絡先( )

② 氏名( ) 連絡先( )

※マスク、黄色い帽子着用をお願いします。

「緊急受入れカード」、「健康観察票」、ツイタもん(持っている場合)、学習に必要な持ち物、ハンカチ、汗ふきタオル、水筒(予備のペットボトルを用意する等、水分量に配慮してください)本、自由帳、折り紙等があるとよいです。

東戸塚小学校 871-1055