

关于就学支援制度的通知

针对家中有子女就读于横滨市立的小学 and 初中的家庭，横滨市向经济方面有困难的监护人提供学习用品费、修学旅行费及餐费等的支援。

如果您符合以下“1 可申请支援的人士”的条件，且希望获得支援的话，请在仔细阅读本通知后进行申请。

1 可申请支援的人士

- (1) 目前正在接受生活保护，且家中有小学 6 年级或初中 3 年级子女的人士。（将按照就学支援制度支付修学旅行费。）
- (2) 上一年度或本年度中，生活保护期限已到期的人士。
- (3) 接受儿童抚养津贴的人士。
- (4) 有其他特殊理由，且收入低于限额的人士。

【限额】

家庭人数（人）	2	3	4	5	6	7	8	9	10
总收入（万日元）	380	446	497	562	620	689	742	798	832
总所得收入（万日元）	250	303	344	396	442	500	548	598	628

- * 因特殊情况有困难的人士，请与学校商议。
- * 符合上述(3)~(4)的人士，在申请的时候需要证明资料。但居住在横滨市的，①接受儿童抚养津贴的人士②正在报税的人士只要在申请书上盖印或签字同意就不需要附加证明资料。横滨市教育委员会将确认所得等。但是，即使您本人同意，但未能获得所得收入的核实时，有时仍需提交资料。
- * 理由(3)的证明资料是指儿童抚养津贴证书的复印件。
- * 理由(4)所需的证明资料为：以下列出的能核实上一年度收入情况的资料。
 - 源泉征收票：由工作单位出具。
 - 收入证明书：由工作单位出具。
 - 市民税、县民税课税（非课税）证明书：由区役所税务课出具。
 - 确定申告书：已提交给税务署的确定申告书的复印件，且盖有税务署的受理印章。
 - 市民税、县民税特别征收税额通知书
 - ：由区役所税务课经由工作单位出具。

· 市民税、县民税税额决定纳税通知书： 每年 5 月份由区役所税务课寄送。

· 年金汇入通知书： 由社会保险厅寄送。

※ 未获得证明，或收入情况与上一年度存在差异时，也可提交现在的工资明细单。

※ 您如果依理由（4）申请，且家中有多人有收入时，请提交有收入的全部家庭成员的证明资料。但如果为计时工或兼职人员，且已受维持主要生计的人扶养时，则无需提交。

2 2020 年度支付金额（全年金额）

	学习用品费等	入学准备费	含住宿的校外活动费	修学旅行费	学校餐费	俱乐部活动费	毕业相册费等
小学 1 年级	16,680 日元 (每期 5,560 日元)	(63,100 日元)	3,690 日元 以内	—	月額 4,600 円	2,760 日元以 内	—
2~5 年 级	18,950 日元 (每期 6,316 日元)	—	3,690 日元 以内	—	月額 4,600 円	2,760 日元以 内	—
6 年级	18,950 日元 (每期 6,316 日元)	79,500 日 円	3,690 日元 以内	补助对象 实际费用	月額 4,600 円	2,760 円以内	11,000 日元
初中 1 年级	30,200 日元 (每期 10,064 日 元)	(79,500 日 円)	6,210 日元 以内	—	—	30,150 円 (每期 10,048 日元)	—
2 年级	32,470 日元 (每期 10,820 日 元)	—	6,210 日元 以内	—	—	20,100 円 (每期 6,700 円)	—
3 年级	32,470 日元 (每期 10,820 日 元)	—	6,210 日元 以内	补助对象 实际费用	—	10,050 円 (每期 3,348 日 元)	8,800 日 元

* 分 3 期发放学习用品费等及初中的俱乐部活动费的年额。

* 即使在年度中间申请，如有从年度初接受支援的理由，仍可获得支付全年金额的支援费。

* 中途迁入横滨市等情况时，支付学习用品费等费用时将减少额度。

* 原则上，入学准备费支付给可获得 4 月份学习用品费的人士。

* 对已在小学入学前领取了小学的“入学准备费”的及已在小学 6 年级时领取了初中的“入学准备费”的人士，不支付入学准备费。

* 含住宿的校外活动费及修学旅行费只支付给实际参加了的人士。

* 如有未交纳学校相关费用等情况时，支援金有可能用作充当相关费用。

3 申请办法

①填写就学支援申请书。②盖印(或签字)。③希望银行汇款支援费的人士，请填写“银行账户汇款委托书”并提交给学校。另外，未盖印或签字的请附加证明资料。(复印件也可)

(申请日期) 月 日至 月 日

即使在上述日期以外，符合“1 可申请支援的人士”的条件时，在截止到 2 月份的最后一天的任何时间内仍可受理。

4 预计发放的时间

对已在上述期日期内提出申请且被批准的人士，预计发放学习用品费等的时间为：第 1 期为 7 月下旬、第 2 期为 11 月下旬、第 3 期为 3 月中旬。支援费将通过学校支付。学校将会通知您有关发放日期等的详情。

如有不明的事宜请与孩子所在学校或教育委员会学校支援/地域联协课就学负责人(671-3270)联系。

提 交 期 限	月 日 ()
提 交 到	学校
负 责 人	电话 ()

< 申请表的填写方法 > ※ 本页为填写样本。不可作为申请书使用。

2020 年度就学支援申请表

致横滨市教育委员会教育长 基于以下理由，本人提出就学支援申请。此外，委托校长处理支援费的请求、领款、收退款、充当及二次委托的相关事宜。 <u>并且同意教育委员会对我的所得收入等进行核实。 ※</u> ① 20 年 月 日		1	小学 初中 年 組				
2 (监护人) 申请人	姓名 _____ ②盖章 ③关系 _____ 住址__横滨市____区_____ ④健康情况 _____ 出生日期 _____ ⑤领取的年金（无・老龄・残疾・遗属） 职业 _____	儿童・学生	片假名 _____ 姓名 _____ 出生日期 _____ ④健康情况 _____				
※ 如果不同意，请用两条线将 _____ 部分删除。							
⑥ 家庭 情 况（除申请者与儿童・学生本人以外）							
	姓 名	②关系	⑦确认所得等 <small>如同意本人盖印或签字</small>	出生 日期	④健康 情况	⑤领取的年金及类型	职业或 在读学 校名
3			盖印（签字）			无・老龄・残疾・遗属	
4			盖印（签字）			无・老龄・残疾・遗属	
5			盖印（签字）			无・老龄・残疾・遗属	
家族成员中如果有人与申请人的住址不一样，也需要填写该成员的姓名与住址。							
◎ 仅小学 1 年级学生・初中 1 年级学生并符合如下情况的请填写 <input checked="" type="checkbox"/> 。 <input type="checkbox"/> 目前已在接受或申请儿童/学生本人的入学准备费的。（含在其他城市的领取或申请） ※ 横滨市已在 12 月份进行了支付。							
◎ 请所有人员进行作答。（请在符合的项目上填写 <input checked="" type="checkbox"/> ） ⑧ 申请理由 <input type="checkbox"/> 1. 目前正接受生活保护吗？ <input type="checkbox"/> 2. 去年 4 月份以后是否接受了生活保护？ <input type="checkbox"/> 3. 正在接受儿童抚养补助吗？或是否正在申请？ <input type="checkbox"/> 4. 有其他经济上的困难吗？							

- ① 请填写向学校提交资料的日期。
- ② 申请人应盖印章或签名。
- ③ 「关系」一栏应从孩子的角度来填写与孩子的关系。
- ④ 「健康状况」一栏如果是残疾，应填写“残〇级”，如果归属于个别支援班级，应填写“个别级”。
- ⑤ 正在领取遗族年金或残疾年金的人士如果同意核实收入，应附加提交年金转账通知单等年金相关证明资料。
- ⑥ 「家庭情况」一栏，凡是与申请人共同生计的人员，无论是否与申请人居住在一起，都应该填写。
- ⑦ 是 18 岁以上的家庭成员并同意确认所得等的，请盖印或签字。不同意的请附加必要的资料。
- ⑧ 请从第一项开始按顺序确认申请就学支援的理由，并在所符合的一项上填写 。

* 本表不是正式申请表。

申请时，请在规定的申请表内填写。

如您的孩子有两人以上在同一所学校的，请只提交 1 张。

年 月 日

申请人（家长）

邮编

地址

姓名

就学支援费领取申请书（兼银行账户汇款委托书）

按如下委托领取 2020 年度就学支援费。

（请在其中一项上填写 。）

领取办法

希望银行账户汇款。（仅限已填写在申请书上的申请人的账户）

领取现金。（请在孩子上学的学校领取）

请希望银行账户汇款的人士填写如下事项。

横滨市立 _____ 学校校长

委托汇入以下的账户。

汇入金融机关名称	銀行							支店
账号	普通・当座							
片假名								
账户名义人(申请人)								

（注）1 金融机关的账户仅限于申请人（监护人）本人的账户。

不可汇入到子女账户。

2 写错汇款账户而无法正确进行汇款的，可能会要求承担支付给银行的手续费，请充分注意。

3 务必核对存折后再填写金融机关名称、账号以及账户名义人。

4 请填写孩子的年级、组以及姓名。

5 请必须填写银行账户名义的片假名。

请填写所申请的孩子所在的年级、组及姓名。

年 组	姓 名	年 组	姓 名
-----	-----	-----	-----

* 1 本年度尚未认定，但确定后马上进行汇款手续，请提前提交。未被认定的将销毁此资料。

* 2 如果在年度途中需要更改银行帐号等应立即与学校联系。

* 3 如果有未交纳学校相关费用等情况时，支援费有可能充当（未交纳部分的）相关费用。

* 4 就学支援的资格获得批准后，就学支援费将直接转账交纳学校餐费，因而无须再从申请人的账户扣除餐费。已经扣除的金额，将返还到被扣除的账户中。